

Fonden Business LF

Kidnakken 11, 4930 Maribo
CVR-nr. 33 50 69 29

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 27.04.20

Kim Rahbek Hansen
Dirigent



Fondsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 23

Fonden

Fonden Business LF
Kidnakken 11
4930 Maribo

Telefon: 70 22 89 01
E-mail: info@businesslf.dk
Hjemsted: Lolland
CVR-nr.: 33 50 69 29
Stiftet: 30. juni 2011
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

direktør Mikkel Røeder Hvitved Wesselhoff

Bestyrelse

Kim Rahbek Hansen, formand
John Pommer Brædder, næstformand
Kim Frimann
Holger Schou Rasmussen
Anne-Mette Elsborg
Stig Elkjær-Pedersen
Martin Bugge Skibsted
Henrik Børge Høegh
Bo John Abildgaard
Anders Roed Bruhn
Søren René Kristiansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dattervirksomhed

Visit Lolland-Falster A/S, Lolland

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Fonden Business LF.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Maribo, den 27. april 2020

Direktionen

Mikkel Røeder Hvitved Wesselhoff
direktør

Bestyrelsen

Kim Rahbek Hansen
Formand

John Pommer Brædder

Kim Frimann

Holger Schou Rasmussen

Anne-Mette Elsborg

Stig Elkjær-Pedersen

Martin Bugge Skibsted

Henrik Børge Høegh

Bo John Abildgaard

Anders Roed Bruhn

Søren René Kristiansen

Til bestyrelsen i Fonden Business LF**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Business LF for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 27. april 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Glenn Hartmann

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne32173

Væsentligste aktiviteter

Business LF er etableret med henblik på at samle kræfterne, indsatserne og ikke mindst fokus i én stærk erhvervsfremmeorganisation, der skal udnytte Lolland-Falsters attraktive placering til at skabe øget vækst og arbejdspladser i området.

Business LF's mission er at fastholde, udvikle og tiltrække virksomheder, arbejdspladser og investeringer på Lolland-Falster – gennem udvikling af attraktive og dynamiske rammer for vækstorienterede virksomheder, der understøtter områdets naturlige styrkepositioner.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 498.665 mod DKK 52.640 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.515.575.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Fonden udøver ikke sine aktiviteter med henblik på at fortage uddelinger, men søger at fremme sit formål gennem igangsætning, koordinering og/eller gennemførelse af aktiviteter inden for erhverv, turisme, handel og bosætning på Lolland og Falster.

Der henvises i den forbindelse til fondens vedtægter §2, som kan findes på fondens hjemmeside.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 11 medlemmer.

Kim Rahbek Hansen, fødselsår 1957, mand.

Stilling: Bestyrelsesnæstformand i Business LF.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 05.12.2018 Medlemmet er valgt i 2018 og den nuværende valgperiode udløber 30.04.2020.

Særlige kompetencer: Forretningsudvikling, eksekvering, ledelse/strategi, salg/kommunikation, fødevarer, produktion.

Øvrige ledelseshverv: Direktør i Kim Rahbek Holding ApS, direktør i Ellevang Landbrug Holding ApS, bestyrelsesformand i Ellevang Landbrug ApS, bestyrelsesformand i Food Organization Of Denmark F.M.B.A., bestyrelsesmedlem i Nordic Hospitality Partners Denmark A/S, bestyrelsesmedlem i Godt Smil Holding ApS, bestyrelsesmedlem i KALU A/S, bestyrelsesmedlem i entrée holding ApS, bestyrelsesmedlem i entrée ApS, bestyrelsesmedlem i At the Audo ApS, bestyrelsesmedlem i Foreningen Business LF.

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

John Pommer Brædder, fødselsår 1962, mand.

Stilling: Borgmester i Guldborgsund Kommune.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 21.01.2011. Medlemmet er genvalgt i 2018 og den nuværende valgperiode udløber 31.12.2021.

Særlige kompetencer: Udpeget som Borgmester i Guldborgsund Kommune i 2009, 2013 og 2017.

Øvrige ledelseshverv: Gårdejer, direktør i Grængegårdens Landbrugsinvest A/S, bestyrelsesmedlem i Grængegårdens Landbrugsinvest A/S, direktør i ApS Grænge Invest, direktør i JPB Invest 2004 ApS, bestyrelsesformand i Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Sjælland, bestyrelsesformand i Vækstfabrikkerne ApS, bestyrelsesmedlem i Fonden Femern Belt Development, bestyrelsesmedlem i Guldborgsund Forsyning Holding A/S, bestyrelsesmedlem i REFA Maribo-Sakskøbing Kraftvarmeværk A/S, bestyrelsesmedlem i Guldborgsund Spildevand A/S, bestyrelsesmedlem i Guldborgsund Vand A/S, bestyrelsesmedlem i Guldborgsund Varme A/S, bestyrelsesmedlem i REFA Energi Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Guldborgsund Forsyning A/S.

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Kim Frimann, fødselsår 1967, mand

Stilling: Ejer og direktør Frimann Biler A/S.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 02.05.2011. Medlemmet er genvalgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 30.04.2021.

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, detailhandel og industri.

Øvrige ledelseshverv: Direktør i Frimann Biler A/S, bestyrelsesmedlem i Frimann Biler A/S, direktør i Kim Frimann Holding ApS, direktør i Frimann Ejendomme ApS, direktør i Udlejningsejendommen Energivej 2 ApS, direktør i C.E. Christiansens Vej 45 ApS, bestyrelsesformand i Lakcentrum A/S, bestyrelsesmedlem i Karl Mertz A/S, bestyrelsesmedlem i Foreningen Business LF, bestyrelsesformand i DI Lolland-Falster..

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Holger Schou Rasmussen, fødselsår 1965, mand

Stilling: Borgmester i Lolland Kommune.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.01.2014. Medlemmet er genvalgt i 2018 og den nuværende valgperiode udløber 31.12.2021.

Særlige kompetencer: Udpeget som Borgmester i Lolland Kommune i 2013 og 2017.

Øvrige ledelseserhverv: Bestyrelsesformand i Fonden Femern Belt Development, bestyrelsesformand i Lollands Erhvervs- og Turismeudviklingsfond, bestyrelsesmedlem i Lolland Energi Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Forsyning A/S, bestyrelsesmedlem i Nakskov Elnet A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Vand A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Varme A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Spildevand A/S, bestyrelsesmedlem i REFA Maribo-Sakskøbing Kraftvarmeværk A/S, bestyrelsesmedlem i REFA Energi Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Udviklingselskabet Loke A/S.

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Anne-Mette Elsborg, fødselsår 1950, kvinde.

Stilling: CEO PJ Diesel Engineering A/S.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.01.2014. Medlemmet er genvalgt i 2018 og den nuværende valgperiode udløber 30.04.2020.

Særlige kompetencer: HR, organisation, strategi og industri.

Øvrige ledelseserhverv: Adm. direktør i AME Holding ApS, direktør i PJ Diesel Engineering A/S, bestyrelsesformand i Granby Pack A/S, bestyrelsesmedlem i PJ Diesel Engineering A/S, bestyrelsesmedlem i Foreningen Business LF.

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Stig Elkjær-Pedersen, fødselsår 1947, mand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.04.2015. Medlemmet er genvalgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 30.04.2021.

Særlige kompetencer: Strategi, udvikling, kommunikation og implementering.

Øvrige ledelseserhverv: Bestyrelsesformand i J. Mertz Holding A/S, bestyrelsesformand i Johannes Mertz A/S, bestyrelsesformand i Mertz Ejendomme A/S, bestyrelsesformand i Mertz Skov og Have A/S, bestyrelsesmedlem i Foreningen Business LF.

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Martin Bugge Skibsted, fødselsår 1961, mand.

Stilling: Direktør Saxkjøbing Sukkerfabrik.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 02.05.2011. Medlemmet er genvalgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 30.04.2021.

Særlige kompetencer: Operations, udvikling, industri og investering

Øvrige ledelseserhverv: Direktør i Bugge Holding ApS, direktør i Visual Climate Center ApS, direktør i Kaysers Beach Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Kaysers Beach Holding A/S, bestyrelsesformand i AKKJ Holding ApS, bestyrelsesmedlem i Lars Haldrup Petersen Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Bilhuset Haldrup Randers A/S, bestyrelsesmedlem i Haldrup Ejendomme A/S, bestyrelsesmedlem i Haldrup Ejendomme Randers A/S, bestyrelses-

medlem i FB Suppliers F.M.B.A., bestyrelsesmedlem i Foreningen Business LF.
Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Henrik Børge Høegh, fødselsår 1952, mand.

Stilling: Landmand.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.01.2014. Medlemmet er genvalgt i 2018 og den nuværende valgperiode udløber 31.12.2021.

Særlige kompetencer: Erhvervsleder, tidligere folketingsmedlem og minister.

Øvrige ledelseserhverv: Bestyrelsesformand i REFA Maribo-Sakskøbing Kraftvarmeværk A/S, bestyrelsesformand REFA Stubbekøbing Fjernvarme A/S, bestyrelsesformand i REFA Energi Holding A/S, bestyrelsesformand i REFA Horbelev Fjernvarme A/S, bestyrelsesformand i REFA Gedser Fjernvarme A/S, bestyrelsesnæstformand i Nakskov Elnet A/S, bestyrelsesnæstformand i Lolland Forsyning A/S, bestyrelsesnæstformand i Lolland Varme A/S, bestyrelsesnæstformand i Lolland Vand A/S, bestyrelsesnæstformand i Lolland Spildevand A/S, bestyrelsesnæstformand i Udviklingsselskabet Loke A/S, bestyrelsesnæstformand i Lolland Energi Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Dalgasgroup A/S, bestyrelsesmedlem i Lollands Erhvervs- og Turismeudviklingsfond, bestyrelsesmedlem i Det Danske Hedeselskab.
Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Bo John Abildgaard, fødselsår 1963, mand.

Stilling: Viceborgmester i Guldborgsund Kommune.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.01.2014. Medlemmet er genvalgt i 2018 og den nuværende valgperiode udløber 31.12.2021.

Særlige kompetencer: Udpeget kommunalt som Viceborgmester i Guldborgsund Kommune

Øvrige ledelseserhverv: Bestyrelsesmedlem i REFA Energi Holding A/S, bestyrelsesmedlem i REFA Maribo-Sakskøbing Kraftvarmeværk A/S, bestyrelsesmedlem i Guldborgsund Spildevand A/S, bestyrelsesmedlem i Guldborgsund Vand A/S.

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Anders Roed Bruhn, fødselsår 1974, mand.

Stilling: Partner Qvartz.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 07.12.2017. Medlemmet er valgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 30.04.2021.

Særlige kompetencer: Forretningsudvikling, strategi, vækst, internationalisering og industri

Øvrige ledelseserhverv: Direktør i Roed Bruhn Holding ApS, bestyrelsesformand i Qvartz P/S, bestyrelsesformand i Avenue Hotel A/S, bestyrelsesformand i Brøchner Service & Lab ApS, bestyrelsesformand i Hotel Herman K A/S, bestyrelsesformand i Hotel Otilia A/S, bestyrelsesformand i Brøchner Holding Group A/S, bestyrelsesformand i BOOK1 Design Hostel A/S, bestyrelsesmedlem Hotel Danmark A/S, bestyrelsesmedlem i Tandlæge Christian Ravn ApS, bestyrelsesmedlem i Hotel SP34 A/S, bestyrelsesmedlem i Hotel Astoria A/S, bestyrelsesmedlem i Brøchner Hotels A/S, bestyrelsesmedlem i Brøchner Ejendomme ApS, bestyrelsesmedlem i SBM Ejendomme A/S.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Søren René Kristiansen, fødselsår, fødselsår 1965, mand.

Stilling: Koncerndirektør i Dades A/S.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 07.12.2017. Medlemmet er valgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 30.04.2021.

Særlige kompetencer: Virksomhedsledelse, strategisk og finansiell udvikling, internationalisering samt brancheerfaring inden for industri, forsikring, ejendomme, investering.

Øvrige ledelseserhverv: Adm. direktør i SVFB ApS, direktør i DADES A/S.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Redegørelsen for god fondsledelse kan findes på fondens hjemmeside www.businesslf.dk/kontakt/ under "Bestyrelserne".

Resultatopgørelse

Note	2019 DKK	2018 DKK
Nettoomsætning	24.440.187	19.225.121
Andre eksterne omkostninger	-10.191.187	-8.497.257
Bruttofortjeneste	14.249.000	10.727.864
¹ Personaleomkostninger	-13.686.054	-10.638.523
Resultat før af- og nedskrivninger	562.946	89.341
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-24.993	0
Resultat før finansielle poster	537.953	89.341
Finansielle indtægter	3.591	46
Finansielle omkostninger	-42.879	-36.747
Resultat før skat	498.665	52.640
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	498.665	52.640
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	498.665	52.640
I alt	498.665	52.640

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	99.969	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	99.969	0
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	400.000	0
	Andre tilgodehavender	52.083	93.750
	Finansielle anlægsaktiver i alt	452.083	93.750
	Anlægsaktiver i alt	552.052	93.750
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.273.507	507.187
	Andre tilgodehavender	5.708.766	3.995.723
	Periodeafgrænsningsposter	0	3.000
	Tilgodehavender i alt	18.982.273	4.505.910
	Likvide beholdninger	6.190.451	25.221.685
	Omsætningsaktiver i alt	25.172.724	29.727.595
	Aktiver i alt	25.724.776	29.821.345

PASSIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	1.215.575	716.910
	Egenkapital i alt	1.515.575	1.016.910
2	Anden gæld	435.496	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	435.496	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	16.451.200	20.000.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.263.103	1.374.239
	Anden gæld	6.059.402	7.430.196
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	23.773.705	28.804.435
	Gældsforpligtelser i alt	24.209.201	28.804.435
	Passiver i alt	25.724.776	29.821.345

3 Eventualforpligtelser

4 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fondskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19			
Saldo pr. 01.01.19	300.000	716.910	1.016.910
Forslag til resultatdisponering	0	498.665	498.665
Saldo pr. 31.12.19	300.000	1.215.575	1.515.575

	2019 DKK	2018 DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	11.929.858	9.199.005
Pensioner	1.097.224	831.919
Andre omkostninger til social sikring	177.332	122.374
Andre personaleomkostninger	481.640	485.225
I alt	13.686.054	10.638.523
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	20	17
Vederlag til ledelsen:		
Vederlag til direktion og bestyrelse	1.274.417	1.007.660

2. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Anden gæld	0	435.496	0
I alt	0	435.496	0

3. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Fonden har indgået leje- og leasingkontrakter med en restløbetid på op til 36 måneder og en samlet forpligtelse på i alt t.DKK 867.

4. Nærtstående parter

Fonden modtager i henhold til indgået samarbejdsaftale tilskud fra henholdsvis Guldborgsund og Lolland kommune. En del af tilskuddet er øremærket til turismerelaterede aktiviteter, hvorfor denne del overføres til datterselskabet Visit Lolland-Falster A/S, der varetager de turismerelaterede aktiviteter,

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Fonden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til kostpris med fradrag for eventuel nedskrivning.

Gevinster eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Hvis der udloddes udbytte fra kapitalandele i dattervirksomheder der overstiger årets indtjening fra den pågældende virksomhed, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Uddelinger

Fonden foretager ikke egentlige uddelinger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.