

# Fonden Business LF

Kidnakken 7, 4930 Maribo  
CVR-nr. 33 50 69 29

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på  
bestyrelsesmøde, d. 05.03.24

Kim Rahbek Hansen  
Dirigent



---

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 24

---

---

**Fonden**

---

Fonden Business LF  
Kidnakken 7  
4930 Maribo  
Telefon: 70 22 89 01  
E-mail: info@businesslf.dk  
Hjemsted: Lolland  
CVR-nr.: 33 50 69 29  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

direktør Mikkel Røeder Hvitved Wesselhoff

---

**Bestyrelse**

---

Kim Rahbek Hansen, formand  
John Pommer Brædder  
Stig Elkjær-Pedersen  
Anne-Mette Elsborg  
Stine Grønnemose  
Simon Hansen  
Rikke Cora Larsen  
Merete Meyer  
Holger Schou Rasmussen  
Martin Bugge Skibsted

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Fonden Business LF.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Maribo, den 5. marts 2024

### **Direktionen**

Mikkel Røeder Hvitved Wesselhoff  
direktør

### **Bestyrelsen**

Kim Rahbek Hansen  
Formand

John Pommer Brædder

Stig Elkjær-Pedersen

Anne-Mette Elsborg

Stine Grønnemose

Simon Hansen

Rikke Cora Larsen

Merete Meyer

Holger Schou Rasmussen

Martin Bugge Skibsted

**Til bestyrelsen i Fonden Business LF****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Business LF for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 5. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Glenn Hartmann

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne32173

### Væsentligste aktiviteter

Fonden Business LF er etableret med henblik på at samle kræfter, indsatser og fokus i én stærk erhvervsfremmeorganisation for Lolland-Falster.

Fondens væsentligste aktiviteter består i at udnytte Lolland-Falsters attraktive placering og stedbundne potentialer til udvikling og tiltrækning af virksomheder, arbejdspladser og investeringer på Lolland-Falster. Herunder hører ansvaret for udvikling og markedsføring af Lolland-Falster som turistdestination, hvilket udmøntes gennem datterselskabet Visit Lolland-Falster A/S.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 179.590 mod DKK -455.025 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.739.565.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

På trods af inflationspres, rentestigninger og den generelle uro i verden omkring os og dens indvirkning på efterspørgslen og forsyningssikkerheden, har 2023 været et aktivitetsmæssigt og økonomisk godt år. Investeringsmæssigt har 2023 været et gennembrud, der primært er drevet af etableringen af den faste forbindelse over Femern Bælt samt Lolland-Falsters store satsninger på den grønne omstilling. Samtidigt har der været et højt aktivitetsniveau målrettet områdets lokale virksomheder, hvor mere end 800 virksomheder har gjort brug af organisationens tilbud.

Turismemæssigt blev 2023 endnu et rekordår, hvor sidste års rekord blev tangeret med 3 %.

### Forventet udvikling

For 2024 forventes økonomisk balance i driften samt et aktivitetsmæssigt fortsat højt niveau. Året vil dog være præget af de generelle udfordringer såsom arbejdskraftmangel og effekten af inflationspresset og rentestigningerne fra foregående år.

Femern Bælt-aktiviteterne og den tilgang af grønne erhvervsinvesteringer, det i 2022 og 2023 er lykkedes at motivere, er vigtige aktiver i den fremadrettede erhvervsindsats. Lolland-Falster har således momentum både i forhold til byggeri, logistik, turisme og grøn teknologi.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



## Fondens uddelingspolitik

Fonden udøver ikke sine aktiviteter med henblik på at fortage uddelinger, men søger at fremme sit formål gennem igangsætning, koordinering og/eller gennemførelse af aktiviteter inden for erhverv, turisme, handel og bosætning på Lolland og Falster.

Der henvises i den forbindelse til fondens vedtægter §2, som kan findes på fondens hjemmeside.

## Redegørelse for god fondsledelse

### *Bestyrelsens sammensætning*

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 10 medlemmer.

Kim Rahbek Hansen

Alder og køn: fødselsår 1957, mand.

Stilling: Bestyrelsesformand i Business LF.

Dato for indtræden i bestyrelsen: Den 05.12.2018. Medlemmet er genvalgt i 2021.

Særlige kompetencer: Forretningsudvikling, eksekvering, ledelse/strategi, salg/ kommunikation, fødevarer, produktion.

Øvrige ledelseserhverv: Direktør i Kim Rahbek Holding ApS, Adm. Direktør i Ellevang Landbrug ApS, direktør i Ellevang Landbrug Holding ApS, bestyrelsesformand i Ellevang Landbrug ApS, bestyrelsesformand i Visit Lolland-Falster A/S, bestyrelsesformand i Falsters Kyst ApS, bestyrelsesformand i Kyst & By A/S, bestyrelsesmedlem i Nordic Hospitality Partners Denmark A/S, bestyrelsesmedlem i Lo2021 Holding ApS, bestyrelsesmedlem i Halo 2023 Aps og bestyrelsesmedlem i Foreningen Business LF.

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt

John Pommer Brædder

Alder og køn: fødselsår 1962, mand.

Stilling: Byrådsmedlem i Guldborgsund Kommune.

Dato for indtræden i bestyrelsen: Den 21.01.2011. Medlemmet er genvalgt i 2022.

Særlige kompetencer: Udpeget som Borgmester i Guldborgsund Kommune i 2009, 2013 og 2017 og som byrådsmedlem i 2021.

Øvrige ledelseserhverv: Gårdejer, direktør i Grængegårdens Landbrugsinvest A/S, direktør i ApS Grænge Invest, direktør i JPB Invest 2004 ApS, direktør i Færgestationsvej 4 ApS, Bestyrelsesformand GULDBORGSUND HÅNDBOLD ApS, næstformand i Visit Lolland-Falster A/S, bestyrelsesmedlem i Grængegårdens Landbrugsinvest A/S, Bestyrelsesmedlem FÆRGESTATIONSVEJ 4 ApS, bestyrelsesmedlem i REFA Maribo-Sakskøbing Kraftvarmeværk A/S

og bestyrelsesmedlem i REFA Energi Holding A/S

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Stig Elkjær-Pedersen

Alder og køn: fødselsår 1947, mand

Dato for indtræden i bestyrelsen: Den 14.12.2021.

Særlige kompetencer: Strategi, udvikling, kommunikation og implementering.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand i J. Mertz Holding A/S, bestyrelsesformand i Mertz Ejendomme A/S, bestyrelsesformand i Mertz Skov og Have A/S.

Ikke udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængigt.

Anne-Mette Elsborg

Alder og køn: fødselsår 1950, kvinde.

Stilling: CEO PJ Diesel Engineering A/S.

Dato for indtræden i bestyrelsen: Den 01.01.2014. Medlemmet er genvalgt i 2021.

Særlige kompetencer: HR, organisation, strategi og industri.

Øvrige ledelseshverv: direktør i AME Holding ApS, direktør i PJ Diesel Engineering A/S, bestyrelsesformand i Granby Pack A/S, bestyrelsesmedlem i PJ Diesel Engineering A/S.

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Stine Grønnemose

Alder og køn: fødselsår 1980, kvinde

Stilling: Managing Director, Alfa Laval Nakskov A/S

Dato for indtræden i bestyrelsen: 23.08.2022.

Særlige kompetencer: Ledelse, innovation, udvikling og strategi

Øvrige ledelseshverv: -

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Simon Hansen

Alder og køn: fødselsår 1985, mand

Stilling: Borgmester i Guldborgsund Kommune.

Dato for indtræden i bestyrelsen: Den 14.05.2020. Genvalgt i 2022.

Særlige kompetencer: Udpeget som Borgmester for Guldborgsund Kommune i 01.01.2022

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem FONDEN FEMERN BELF DEVELOPMENT, Bestyrelsesmedlem REFA Energi Holding A/S, Bestyrelsesmedlem REFA Maribo-Sakskøbing Kraftvarmeværk A/S, Bestyrelsesmedlem CELF - Center for Erhvervsrettede uddannelser Lolland Falster, Bestyrelsesmedlem NYKØBING F. KLOSTER

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Rikke Cora Larsen

Alder og køn: fødselsår 1976, kvinde

Stilling: Ejer af ETN arkitekter

Dato for indtræden i bestyrelsen: juni 2023

Særlige kompetencer: Ledelse, Strategi, arkitektonisk forståelse, udvikling

Øvrige ledelseshverv: direktør Corazon Holding ApS, direktør ETN Arkitekter ApS

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Merete Meyer

Alder og køn: fødselsår 1974, kvinde

Stilling: Byrådsmedlem i Lolland Kommune, HR chef i Knuthenborg Safaripark

Dato for indtræden i bestyrelsen: 30.11.2023

Særlige kompetencer: Udpeget som byrådsmedlem af Lolland Kommune

Øvrige ledelseshverv: næstformand i Udviklingssselskabet LOKE A/S, næstformand i HN Andersen Kollegiet, næstformand i Nakskov Revyen FMBA, bestyrelsesmedlem i Ensemble Storstrøm, bestyrelsesmedlem i FGU Lolland-Falster.

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Holger Schou Rasmussen

Alder og køn: fødselsår 1965, mand

Stilling: Borgmester i Lolland Kommune.

Dato for indtræden i bestyrelsen: Den 01.01.2014. Medlemmet er genvalgt i 2022.

Særlige kompetencer: Udpeget som Borgmester i Lolland Kommune i 2013, 2017 OG 2021.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand i Fonden Femern Belt Development, bestyrelsesformand i Lollands Erhvervs- og Turismeudviklingsfond, bestyrelsesmedlem i Lolland Energi Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Forsyning A/S, bestyrelsesmedlem i Nakskov Elnet A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Vand A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Varme A/S, bestyrelsesmedlem i Lolland Spildevand A/S, bestyrelsesmedlem i REFA Maribo-Sakskøbing Kraftvarmeværk A/S, bestyrelsesmedlem i REFA Energi Holding A/S og bestyrelsesmedlem i Udviklingssselskabet Loke A/S, bestyrelsesmedlem i Lizzie og Richard Nielsens fond (legat), bestyrelsesmedlem i Nørreballe Hospitalslegat, fond

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Martin Bugge Skibsted

Alder og køn: fødselsår 1961, mand.

Stilling: Direktør Saxkjøbing Sukkerfabrik.

Dato for indtræden i bestyrelsen: Den 02.05.2011. Medlemmet er genvalgt i 2021.

Særlige kompetencer: Operations, udvikling, industri og investering

Øvrige ledelseshverv: Direktør i Bugge Holding ApS, direktør i Kaysers Beach Holding A/S,

bestyrelsesformand i AKKJ Holding ApS, næstformand i FB Suppliers F.M.B.A., bestyrelsesmedlem i Bilhuset Haldrup Randers A/S, bestyrelsesmedlem i Lars Haldrup Petersen Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Kaysers Beach Holding A/S, bestyrelsesmedlem i Haldrup Ejendomme A/S, bestyrelsesmedlem i Haldrup Ejendomme Randers A/S, bestyrelsesmedlem i Foreningen Business LF.

Udpeget af tilskudsyder

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Redegørelsen for god fondsledelse kan findes på fondens hjemmeside:

<https://businesslf.dk/om-os/organisation-og-bestyrelse/>

Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	<b>25.315.398</b>	<b>25.980.749</b>
Andre driftsindtægter	317.863	545.325
Andre eksterne omkostninger	-9.583.909	-9.709.252
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>16.049.352</b>	<b>16.816.822</b>
<sup>1</sup> Personaleomkostninger	-15.583.908	-16.897.111
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>465.444</b>	<b>-80.289</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-309.638	-251.091
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>155.806</b>	<b>-331.380</b>
Finansielle indtægter	57.657	0
Finansielle omkostninger	-33.873	-123.645
<b>Resultat før skat</b>	<b>179.590</b>	<b>-455.025</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>179.590</b>	<b>-455.025</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	179.590	-455.025
<b>I alt</b>	<b>179.590</b>	<b>-455.025</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	92.942	180.407
	Produktionsanlæg og maskiner	660.781	861.524
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.430	42.860
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	800.000	0
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.575.153</b>	<b>1.084.791</b>
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	400.000	400.000
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.975.153</b>	<b>1.484.791</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	285.921	272.586
	Andre tilgodehavender	5.142.952	4.926.699
	Periodeafgrænsningsposter	0	48.119
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>5.428.873</b>	<b>5.247.404</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>19.725.757</b>	<b>21.723.665</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>25.154.630</b>	<b>26.971.069</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>27.129.783</b>	<b>28.455.860</b>

	31.12.23	31.12.22
Note	DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>		
Fondskapital	300.000	300.000
Overført resultat	1.439.565	1.259.975
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.739.565</b>	<b>1.559.975</b>
2 Anden gæld	752.701	868.272
2 Periodeafgrænsningsposter	72.000	108.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>824.701</b>	<b>976.272</b>
2 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	36.000	65.620
Modtagne forudbetalinger fra kunder	17.219.200	18.298.125
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.062.194	1.084.959
Anden gæld	6.233.498	6.470.909
Periodeafgrænsningsposter	14.625	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>24.565.517</b>	<b>25.919.613</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>25.390.218</b>	<b>26.895.885</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>27.129.783</b>	<b>28.455.860</b>

3 Eventualforpligtelser

4 Nærtstående parter

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Fondskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23	300.000	1.259.975	1.559.975
Forslag til resultatdisponering	0	179.590	179.590
Saldo pr. 31.12.23	300.000	1.439.565	1.739.565



	2023	2022
	DKK	DKK

### 1. Personalemkostninger

Lønninger	13.344.719	14.888.137
Pensioner	1.327.464	1.425.718
Andre omkostninger til social sikring	184.288	214.258
Andre personaleomkostninger	727.437	368.998
I alt	15.583.908	16.897.111

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	21	24
--	----	----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion og bestyrelse	1.459.603	1.449.248
--------------------------------------	-----------	-----------

### 2. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Anden gæld	0	752.701	752.701	897.892
Periodeafgrænsningsposter	36.000	0	108.000	144.000
I alt	36.000	752.701	860.701	1.041.892

### 3. Eventualforpligtelser

#### *Leasingforpligtelser*

Fonden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 3-43 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 533.

#### 4. Nærtstående parter

Transaktioner	Relation	2023 DKK
Administrationsvederlag	Tilknyttet virksomhed	346.800

Vederlag til ledelsen fremgår af note 1. Personaleomkostninger.

#### 5. Anvendt regnskabspraksis

##### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Fonden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

##### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost under gældsforpligtelser. For afskrivningsberettigede aktiver indregnes tilskuddet i takt med afskrivning af aktivet.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder refusioner samt gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Indretning af lejede lokaler	5	0
Produktionsanlæg og maskiner	5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## BALANCE

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

#### *Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

#### *Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til kostpris med fradrag for eventuel nedskrivning. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Hvis der udloddes udbytte fra kapitalandele i dattervirksomheder, der overstiger årets indtjening fra den pågældende virksomhed, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Uddelinger

Fonden foretager ikke egentlige uddelinger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.