

Processio ApS

Kochsgade 31 D, 2., 5000 Odense C

CVR-nr. 33 50 14 04

Årsrapport for 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 31. maj 2019

Troels Bierman Mortensen
dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Processio ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 28. maj 2019

Direktion

Casper Helbo-Nielsen

Bestyrelse

Troels Bierman Mortensen
formand

Jytte Reinholdt

Casper Helbo-Nielsen

Andreas Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Processio ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Processio ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 28. maj 2019

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Jeppe Pedersen
registreret revisor
MNE-nr. mne33677

Selskabsoplysninger

Selskabet	Processio ApS Kochsgade 31 D, 2. 5000 Odense C CVR-nr.: 33 50 14 04 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018 Stiftet: 16. februar 2011 Hjemsted: Odense
Bestyrelse	Troels Bierman Mortensen, formand Jytte Reinholdt Casper Helbo-Nielsen Andreas Christensen
Direktion	Casper Helbo-Nielsen
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at udvikle og markedsføre IT løsninger, som understøtter udbuds- og indkøbsprocesser i såvel private som offentlige organisationer. Selskabet markedsfører fortrinsvis sine løsninger i Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på kr. 296.688, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 159.672.

Resultatet for 2018 er et samlet underskud på 297 tDKK, en nedgang på 248tDKK i forhold til 2017. Resultatet afspejler en vækst i nettoomsætningen på 9 procent, en øget investering i udvikling af nye produkter samt en nedgang i eksternt finansierede udviklingsprojekter i forhold til 2017.

Markedsandelen for selskabets produkter målrettet kommuner er fortsat vokset i 2018 og udgør 25 procent. En længere indsalgstid i forhold til tidligere år har begrænset væksten i salg til kommuner i 2018. Selskabet forventer at væksten i salg af løsninger til kommunale kunder øges i de kommende år. Omsætningen på eksportmarkeder er vokset betydeligt i 2018 og forventes fortsat at vokse i de kommende år.

Processio har i 2018 gennemført betydelige investeringer i udvikling og kommercialisering af løsninger rettet mod leverandører, herunder leverandører af byggematerialer. Selskabet forventer en vækst i salg af løsninger til leverandører i de kommende år.

Som en konsekvens af de øgede investeringer i produktudvikling er selskabets immaterielle anlægsaktiver vokset i 2018 i forhold til 2017. Selskabet har fastholdt en forsigtig aktiveringspolitik, som afspejler fortsat vækst i salg af selskabets løsninger samt effektiv fastholdelse af eksisterende kunder.

Selskabets balancesum er øget fra 1.6mDKK i 2017 til 2mDKK i 2018. Der er den 29 november 2018 gennemført en kapitaludvidelse på 100tDKK gennem udnyttelse af warrants tildelt bestyrelsen.

Selvom omsætningen i 2018 blev lavere end forventet, fortrinsvis på grund af den lavere vækst i salget af løsninger til kommuner, har Processio fastholdt det planlagte investeringsniveau i udvikling og kommercialisering af eksisterende og nye produkter til både kommuner og leverandører. En øget efterspørgsel efter selskabets produkter i de første 4 måneder af 2019 bekræfter, at det var korrekt at fasthold investeringsniveauet i 2018.

På denne baggrund betragter bestyrelsen resultatet for 2018 som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 kr.	2017 t.kr.
Bruttofortjeneste		2.023.265	2.271
Personaleomkostninger	2	-2.232.747	-2.192
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-209.482	79
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-149.820	-163
Resultat før finansielle poster		-359.302	-84
Finansielle indtægter		0	1
Finansielle omkostninger		-16.473	-16
Resultat før skat		-375.775	-99
Skat af årets resultat	4	79.087	15
Årets resultat		-296.688	-84
Overført til øvrige lovpligtige reserver		304.319	391
Overført resultat		-601.007	-475
		-296.688	-84

Balance 31. december

	Note	2018	2017
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		976.757	502
Immaterielle anlægsaktiver	5	976.757	502
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.589	9
Materielle anlægsaktiver	6	3.589	9
Deposita		2.257	11
Finansielle anlægsaktiver		2.257	11
Anlægsaktiver i alt		982.603	522
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		601.076	400
Igangværende arbejder for fremmed regning		230.000	51
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		40.286	50
Andre tilgodehavender		0	377
Selskabsskat		136.400	34
Periodeafgrænsningsposter		12.560	12
Tilgodehavender		1.020.322	924
Likvide beholdninger		0	140
Omsætningsaktiver i alt		1.020.322	1.064
Aktiver i alt		2.002.925	1.586

Balance 31. december

	Note	2018	2017
		kr.	t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		91.220	89
Reserve for udviklingsomkostninger		694.888	391
Overført resultat		-626.436	-124
Egenkapital		159.672	356
Hensættelse til udskudt skat		166.019	109
Hensatte forpligtelser i alt		166.019	109
Banker		237.022	4
Modtagne forudbetalinger fra kunder		707.901	517
Leverandører af varer og tjenesteydelser		206.103	53
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		103.434	92
Anden gæld		422.774	455
Kortfristede gældsforpligtelser		1.677.234	1.121
Gældsforpligtelser i alt		1.677.234	1.121
Passiver i alt		2.002.925	1.586
Usikkerhed ved indregning og måling	1		
Leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	89.180	0	390.569	-123.349	356.400
Kontant kapitalforhøjelse	2.040	97.920	0	0	99.960
Årets resultat	0	0	304.319	-601.007	-296.688
Overført fra overkurs ved emission	0	-97.920	0	97.920	0
Egenkapital 31. december	91.220	0	694.888	-626.436	159.672

Noter

1 Usikkerhed ved indregning og måling

Aktiverede udviklingsprojekter

Aktiverede udviklingsprojekter andrager tkr. 977. Der er i året aktiveret udviklingsomkostninger med i alt tkr. 620. Igangværende udviklingsprojekter forventes færdiggjort i løbet af 2019. Tidligere års udviklingsomkostninger er afskrevet med tkr. 144. Det er ledelsens vurdering, at værdiansættelsen af udviklingsprojekter er forsigtigt sat i forhold til den værdi der er indregnet i årsrapporten.

	2018	2017
	kr.	t.kr.
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.116.720	2.057
Andre omkostninger til social sikring	36.184	32
Andre personaleomkostninger	79.843	103
	2.232.747	2.192
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	6
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	143.973	157
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	5.847	6
	149.820	163
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-136.400	-34
Årets udskudte skat	57.313	19
	-79.087	-15

Noter

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproje kter kr.
Kostpris 1. januar	818.152
Tilgang i årets løb	620.000
Kostpris 31. december	<u>1.438.152</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	317.422
Årets afskrivninger	143.973
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>461.395</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>976.757</u></u>

Afskrives over 5 år

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Udviklingsomkostninger består af følgende:

Business Intelligence-modul til comdia platformen, som er udviklet i løbet af 2018, og modulet forventes klar til drift/salg primo 2019.

På baggrund af ønske fra brugerne er der endvidere foretaget udvikling af et Offentlig Privat Innovations-modul til comdia platformen, og dette modul forventes færdigudviklet i løbet af 2019.

For begge moduler gælder, at de henvender sig til offentlige kunder, dog vil BI-modulet endvidere give gode muligheder for salg til private kunder indenfor B2B markedet.

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar	<u>44.385</u>
Kostpris 31. december	<u>44.385</u>

Noter

6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>kr.</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	34.949
Årets afskrivninger	<u>5.847</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>40.796</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>3.589</u></u>

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	kr.	t.kr.
7 Leje- og leasingforpligtelser		
Huslejeforpligtelse, 3 måneders opsigelse	37.800	8.355

8 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Helbo-Nielsen Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2012 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2013 eller senere.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Processio ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Levetiden på færdiggjorte udviklingsprojekter er ændret fra 3 til 5 år, idet dette giver et mere retvisende billede af selskabets aktivmasse og finansielle stilling. Årets resultat før skat er således påvirket positivt med 96 tkr. som følge af ændringen. Egenkapitalen er påvirket positivt med 75 tkr.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af-og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.