

GLOBAL X MULTISERVICE ApS

**Holsbjergvej 29
2620 Albertslund**

CVR-nr. 33495749

Årsrapport

1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 16. juni 2021

Selim Hanci
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020 8

Balance 31. december 2020 9

Noter 11

Virksomhedoplysninger

Virksomheden GLOBAL X MULTISERVICE ApS
Holsbjergvej 29
2620 Albertslund

CVR-nr: 33495749

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for GLOBAL X MULTISERVICE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 16. juni 2021

Direktion

Selim Hanci

Medlem af direktionen

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med personlige tjenesteydelser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 7.129, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. -67.902.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Aktiver med en kostpris på under kr 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		394.854	144.390
Personaleomkostninger	1	-350.933	-284.794
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-35.000	0
Resultat før finansielle poster		8.921	-140.404
Øvrige finansielle omkostninger	2	-1.792	-2.922
Resultat før skat		7.129	-143.326
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		7.129	-143.326
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		7.129	-143.326
		7.129	-143.326

Balance 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		105.000	0
Materielle anlægsaktiver		105.000	0
Anlægsaktiver i alt		105.000	0
Andre tilgodehavender		32.860	13.500
Tilgodehavender		32.860	13.500
Likvide beholdninger		86.315	39.540
Omsætningaktiver i alt		119.175	53.040
Aktiver i alt		224.175	53.040

Balance 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		80.000	80.000
Overført resultat		-147.902	-155.031
Egenkapital		-67.902	-75.031
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		7.711	25.034
Anden gæld		204.427	67.320
Skyldig moms og afgifter		79.939	35.717
Kortfristet gæld		292.077	128.071
Gældsforpligtelser		292.077	128.071
Passiver i alt		224.175	53.040

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	340.773	278.818
Pensioner	5.943	852
Andre omkostninger til social sikring	0	3.274
Andre personaleomkostninger	4.217	1.850
I alt	350.933	284.794
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
	2020	2019
	kr.	kr.
2. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	1.792	2.922
I alt	1.792	2.922



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: 47236377

Selim Hanci
Medlem af direktionen

16-06-2021 17:40

NEM ID

Serienummer: 47236377

Selim Hanci
Dirigent

16-06-2021 17:43

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

aarsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-06-16 17:35 Underskriftsprocessen er startet
2021-06-16 17:35 En besked er sendt til Selim Hanci
2021-06-16 17:36 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Selim Hanci
2021-06-16 17:40 Selim Hanci har underskrevet dokumentet aarsrapport.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: 47236377)
2021-06-16 17:40 Alle dokumenter sendt til Selim Hanci er blevet underskrevet
2021-06-16 17:40 Underskriftsprocessen er startet
2021-06-16 17:40 En besked er sendt til Selim Hanci
2021-06-16 17:40 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Selim Hanci
2021-06-16 17:43 Selim Hanci har underskrevet dokumentet aarsrapport.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: 47236377)
2021-06-16 17:43 Alle dokumenter sendt til Selim Hanci er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo