

# **Sofashopping ApS**

Torvegade 3, 8963 Auning

**CVR-nr. 33 39 51 40**

**Årsrapport**

**2020/21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. december 2021.

---

Jørgen Trolle Schytter  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021</b>	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	17

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2020/21 for Sofashopping ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Auning, den 1. december 2021

### Direktion

Martin Rene Mortensen

Nicolai Johannes Mortensen

### Bestyrelse

Jørgen Trolle Schytter

Martin Rene Mortensen

Nicolai Johannes Mortensen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaverne i Sofashopping ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Sofashopping ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse tvivl om selskabets kapitalberedskab og dermed evnen til at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at ledelsen har sikret likviditeten via styrkelse af kompetencer og effektivisering af driften. Selskabets fortsatte drift er betinget af, at lånene kan opretholdes, og at der kan tilføres yderligere likviditet, såfremt det bliver nødvendigt. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at der er tilstrækkelig likviditet til den fortsatte drift, og har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 1. december 2021

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 27 47 81 31

**Bo Andersen**  
statsautoriseret revisor  
mne35794

**Torben Thomsen**  
registreret revisor  
mne5811

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Sofashopping ApS Torvegade 3 8963 Auning
	CVR-nr.: 33 39 51 40
	Stiftet: 24. januar 2011
	Hjemsted: Norddjurs
	Regnskabsår: 1. juli 2020 - 30. juni 2021
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Trolle Schytter, Låsbyvej 115, Veng, 8660 Skanderborg Martin Rene Mortensen, Nelliikevej 7, Grenaa Nicolai Johannes Mortensen, Engvangen 15, Grenaa
<b>Direktion</b>	Martin Rene Mortensen, Nelliikevej 7, Grenaa Nicolai Johannes Mortensen, Engvangen 15, Grenaa
<b>Revision</b>	Kvist & Jensen Statsautoriserede Revisorer A/S

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive handel gennem webshop, primært med udvalgsvarer, reservedele og gaveartikler, og de hertil hørende aktiviteter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.495 t.kr. mod 2.363 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 484 t.kr. mod -1.537 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

2020/2021 viser et positivt resultat, herunder en markant forbedring af driften i forhold til udviklingen de seneste år, hvilket skyldes væsentlige beslutninger truffet i løbet af året.

I 2018 blev det daværende lager i Grenaa for småt til den opnåede vækst, og der blev truffet en beslutning om at udlicitere hele lagerfunktionen til ekstern udbyder, da dette umiddelbart så ud til at være den mest attraktive løsning.

Resultaterne i henholdsvis 2018/2019 og 2019/2020 er direkte afledt af uhensigtsmæssige effekter af denne beslutning, som primært opstod som følge af Sofashopping ApS's forretningsmodel, der omfatter et stort skiftende sortiment med mange små ordrer, hvilket ugentligt medfører mange omkostninger til lagerførelse, som ikke kan dækkes tilstrækkeligt af bruttoavancen, da markedet til stadighed bliver mere gennemsigtigt, og det derfor er vitalt for forretningen at have lave lagre og leveringsomkostninger.

I foråret 2021 lykkedes det at finde et egnet lokale med en god geografisk placering tættere på E45, og dermed fik vi mulighed for at indrette et optimalt lager som igen passer til forretningsmodellen.

Samtidig ønskede vi at udnytte de erfaringer, som er gjort dels gennem de første år, og senest som integrationspartner hos ekstern udbyder til at udvikle et dynamisk, skalerbart og cloudbaseret WMS-system, således at vi fra dag 1 kunne optimere hele lagerprocessen. Udviklingen af dette er efterfølgende solgt fra til andet selskab.

De seneste måneder viser, at beslutningen medfører både en sænkning af de faste omkostninger såvel som en langt mere skalerbar forretning, hvor stordriftsfordelen kan udnyttes.

I forbindelse med flytningen er der realiseret ekstraordinære omkostninger i størrelsesordenen 400.000 kr. til inventar, nedtagning, fragt og genopsætning, samt diverse straks afskrevne arbejder i forbindelse med indflytning i nyt lejemål.

### Budgetafvigelser

I forbindelse med en fuldstændig lagerflytning er der foretaget væsentlige nedskrivninger gennem udsalg af varer som påvirker bruttoavancen negativt.

### Investeringer

Den væsentligste investering har været udviklingen af WMS-systemet, som efterfølgende er solgt til SmartPack ApS, og som dermed påvirker årets resultat positivt.



## Ledelsesberetning

---

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Effekten af de ovennævnte tiltag er først fuldt implementeret efter regnskabsårets afslutning pr. 30. juni 2021, og vi ser at der genereres et positivt resultat, også i de traditionelt små måneder i 3. kvartal 2021, og det danner grundlaget for, at egenkapitalen kan reableres ved, at der kan genereres overskud gennem den primære drift.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.494.908</b>	<b>2.362.943</b>
2 Personaleomkostninger	-3.819.754	-3.761.730
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-21.264	-39.006
Andre driftsomkostninger	0	113.613
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>653.890</b>	<b>-1.324.180</b>
Andre finansielle indtægter	3.673	16
3 Øvrige finansielle omkostninger	-173.973	-212.478
<b>Resultat før skat</b>	<b>483.590</b>	<b>-1.536.642</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>483.590</b>	<b>-1.536.642</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	416.300	0
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	67.290	0
Disponeret fra overført resultat	0	-1.536.642
<b>Disponeret i alt</b>	<b>483.590</b>	<b>-1.536.642</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Kryptovaluta	118.572	51.282
5 Goodwill	0	0
6 Udviklingsprojekter under udførelse	0	577.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>118.572</u>	<u>628.282</u>
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	18.654	24.662
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>18.654</u>	<u>24.662</u>
8 Deposita	7.600	22.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>7.600</u>	<u>22.500</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>144.826</u></b>	<b><u>675.444</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsvarer	3.632.592	3.738.285
Forudbetalinger for varer	106.765	213.928
Varebeholdninger i alt	<u>3.739.357</u>	<u>3.952.213</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	223.981	413.711
Tilgodehavende selskabsskat	34.000	34.000
Andre tilgodehavender	2.976.296	124.479
Periodeafgrænsningsposter	86.968	74.485
Tilgodehavender i alt	<u>3.321.245</u>	<u>646.675</u>
Likvide beholdninger	53.859	58.185
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>7.114.461</u></b>	<b><u>4.657.073</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.259.287</u></b>	<b><u>5.332.517</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Øvrige lovpligtige reserver	82.533	0
Overført resultat	-2.945.163	-3.346.220
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-2.782.630</b>	<b>-3.266.220</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	2.650.498	2.255.820
9 Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.650.498	2.255.820
9 Kortfristet del af langfristet gæld	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.359.990	3.027.727
Anden gæld	5.031.429	3.315.190
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.391.419	6.342.917
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>10.041.917</b>	<b>8.598.737</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>7.259.287</b>	<b>5.332.517</b>
<b>1 Usikkerhed om going concern</b>		
<b>10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>11 Eventualposter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Øvrige lovpligtige reserver</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2019	80.000	0	-1.809.578	-1.729.578
Henlagt af årets resultat	0	0	-1.536.642	-1.536.642
Egenkapital 1. juli 2020	80.000	0	-3.346.220	-3.266.220
Korrektion primo - øvrige lovpligtige reserver	0	0	-15.243	-15.243
Henlagt af årets resultat	0	67.290	416.300	483.590
Korrektion primo	0	15.243	0	15.243
	<b>80.000</b>	<b>82.533</b>	<b>-2.945.163</b>	<b>-2.782.630</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

2020/2021 viser et positivt resultat, herunder en markant forbedring af driften i forhold til udviklingen de seneste år, hvilket skyldes væsentlige beslutninger truffet i løbet af året.

I 2018 blev det daværende lager i Grenaa for småt til den opnåede vækst, og der blev truffet en beslutning om at udlicitere hele lagerfunktionen til ekstern udbyder, da dette umiddelbart så ud til at være den mest attraktive løsning.

Resultaterne i henholdsvis 2018/2019 og 2019/2020 er direkte afledt af u hensigtsmæssige effekter af denne beslutning, som primært opstod som følge af Sofashopping ApS's forretningsmodel, der omfatter et stort skiftende sortiment med mange små ordrer, hvilket ugentligt medfører mange omkostninger til lagerførelse, som ikke kan dækkes tilstrækkeligt af bruttoavancen, da markedet til stadighed bliver mere gennemsigtigt, og det derfor er vitalt for forretningen at have lave lagre og leveringsomkostninger.

I foråret 2021 lykkedes det at finde et egnet lokale med en god geografisk placering tættere på E45, og dermed fik vi mulighed for at indrette et optimalt lager som igen passer til forretningsmodellen.

Samtidig ønskede vi at udnytte de erfaringer, som er gjort dels gennem de første år, og senest som integrationspartner hos ekstern udbyder til at udvikle et dynamisk, skalerbart og cloudbaseret WMS-system, således at vi fra dag 1 kunne optimere hele lagerprocessen. Udviklingen af dette er efterfølgende solgt fra til andet selskab.

De seneste måneder viser, at beslutningen medfører både en sænkning af de faste omkostninger såvel som en langt mere skalerbar forretning, hvor stordriftsfordelen kan udnyttes.

I forbindelse med flytningen er der realiseret ekstraordinære omkostninger i størrelsesordenen 400.000 kr. til inventar, nedtagning, fragt og genopsætning, samt diverse straks afskrevne arbejder i forbindelse med indflytning i nyt lejemål.

Den væsentligste investering har været udviklingen af WMS-systemet, som efterfølgende er solgt til SmartPack ApS, og som dermed påvirker årets resultat positivt.

Effekten af de ovennævnte tiltag er først fuldt implementeret efter regnskabsårets afslutning pr. 30. juni 2021, og vi ser at der genereres et positivt resultat, også i de traditionelt små måneder i 3. kvartal 2021, og det danner grundlaget for, at egenkapitalen kan reableres ved, at der kan genereres overskud gennem den primære drift.

**Noter**

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.794.799	3.696.612
Pensioner	24.955	65.118
	<u><b>3.819.754</b></u>	<u><b>3.761.730</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>173.973</u>	<u>212.478</u>
	<u><b>173.973</b></u>	<u><b>212.478</b></u>
	<u>30/6 2021</u>	<u>30/6 2020</u>
<b>4. Kryptovaluta</b>		
Kostpris 1. juli 2020	51.282	36.039
Tilgang i årets løb	<u>67.290</u>	<u>15.243</u>
<b>Kostpris 30. juni 2021</b>	<u><b>118.572</b></u>	<u><b>51.282</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<u><b>118.572</b></u>	<u><b>51.282</b></u>

Kryptovaluta omfatter forskellige kryptovaluter, der er optaget til dagsværdi 118.572 kr.

Ikke realiseret kursregulering er medtaget under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen og udgør en positiv regulering på 67.290 kr.

Direkte påvirkning på egenkapitalen udgør 67.290 kr.

## Noter

	30/6 2021	30/6 2020
<b>5. Goodwill</b>		
Kostpris 1. juli 2020	205.227	205.227
<b>Kostpris 30. juni 2021</b>	<b>205.227</b>	<b>205.227</b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	-205.227	-205.227
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2021</b>	<b>-205.227</b>	<b>-205.227</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Udviklingsprojekter under udførelse</b>		
Kostpris 1. juli 2020	577.000	0
Tilgang i årets løb	389.954	577.000
Afgang i årets løb	-966.954	0
<b>Kostpris 30. juni 2021</b>	<b>0</b>	<b>577.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b>0</b>	<b>577.000</b>
<b>7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli 2020	190.918	630.547
Tilgang i årets løb	26.277	14.319
Afgang i årets løb	-11.021	-453.948
<b>Kostpris 30. juni 2021</b>	<b>206.174</b>	<b>190.918</b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	-166.256	-544.000
Årets afskrivninger	-21.264	-39.006
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	416.750
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2021</b>	<b>-187.520</b>	<b>-166.256</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b>18.654</b>	<b>24.662</b>



## Noter

---

	<u>30/6 2021</u>	<u>30/6 2020</u>		
<b>8. Deposita</b>				
Kostpris 1. juli 2020	22.500	22.500		
Tilgang i årets løb	7.600	0		
Afgang i årets løb	<u>-22.500</u>	<u>0</u>		
<b>Kostpris 30. juni 2021</b>	<b><u>7.600</u></b>	<b><u>22.500</u></b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b><u>7.600</u></b>	<b><u>22.500</u></b>		
<b>9. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt</b>	<b>Kortfristet</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>30/6 2021</b>	<b>del af lang-</b>	<b>gæld</b>	<b>efter 5 år</b>
		<b>fristet gæld</b>	<b>30/6 2021</b>	
Anden gæld	<u>2.650.498</u>	<u>0</u>	<u>2.650.498</u>	<u>2.650.498</u>
	<b><u>2.650.498</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>2.650.498</u></b>	<b><u>2.650.498</u></b>

## 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankindestående på 50 t.kr. er stillet til sikkerhed for gæld til pengeinstitut.

Til sikkerhed for gæld til B2C Shipping ApS har selskabet stillet pant i varelageret, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2021 udgør 3.739 t.kr.

## Noter

---

### 11. Eventualposter

#### Eventualaktiver

Selskabet har et ikke indregnet skatteaktiv på 1.098 t.kr.

#### Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser:

Selskabet har lejet lagerlokaler og indgået huslejeforpligtelser. Den samlede forpligtelse i uopsigelsesperioden og opsigelsesperioden udgør på balancetidspunktet i alt ca. 594 t.kr.

Selskabet har indgået forpligtelser vedrørende håndtering og pakning af produkter. Den samlede forpligtelse i uopsigelsesperioden og opsigelsesperioden udgør på balancetidspunktet i alt ca 17 t.kr.

Selskabet har indgået øvrige lejeforpligtelser m.m. Den samlede forpligtelse i opsigelsesperioden udgør på balancetidspunktet i alt ca. 42 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sofashopping ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Kryptovaluta

Beholdning af kryptovaluta måles til dagsværdi efter årsregnskabslovens §41.

Fortjeneste og tab ved salg af kryptovaluta opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre og anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsomkostninger, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Ledelsen har i forbindelse med erhvervelsen af goodwill fastlagt den forventede levetid til 7 år. Dette er gjort ud fra en afkastberegning med udgangspunkt i forventet indtjening.

### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.