

# **Sofashopping ApS**

**Kalkværksvej 3A, 8500 Grenaa**

**CVR-nr. 33 39 51 40**

## **Årsrapport**

**2016/17**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. november 2017.

---

Martin Rene Mortensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016/17 for Sofashopping ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 22. november 2017

### **Direktion**

Martin Rene Mortensen

Nicolai Johannes Mortensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i Sofashopping ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Sofashopping ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 22. november 2017

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 27 47 81 31

**Bo Andersen**  
statsautoriseret revisor

**Torben Thomsen**  
registreret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Sofashopping ApS Kalkværksvej 3A 8500 Grenaa
	CVR-nr.: 33 39 51 40
	Stiftet: 24. januar 2011
	Hjemsted: Norddjurs
	Regnskabsår: 1. juli 2016 - 30. juni 2017
<b>Direktion</b>	Martin Rene Mortensen, Åstrupkrogen 3, Grenaa Nicolai Johannes Mortensen, Engvangen 15, Grenaa
<b>Revision</b>	Kvist & Jensen Statsautoriserede Revisorer A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive detailhandel ved salg over internettet samt detailhandel i øvrigt.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 4.360 t.kr. mod 4.397 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 345 t.kr. mod 325 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sofashopping ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Ledelsen har i forbindelse med erhvervelsen af goodwill fastlagt den forventede levetid til 7 år. Dette er gjort ud fra en afkastberegning med udgangspunkt i forventet indtjening.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
-----------------------------------------	--------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.359.873</b>	<b>4.397.155</b>
1 Personaleomkostninger	-3.654.698	-3.703.959
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-163.279	-194.043
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>541.896</b>	<b>499.153</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-69.506	-75.092
<b>Resultat før skat</b>	<b>472.390</b>	<b>424.061</b>
Skat af årets resultat	-127.434	-98.704
<b>Årets resultat</b>	<b>344.956</b>	<b>325.357</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	344.956	325.357
<b>Disponeret i alt</b>	<b>344.956</b>	<b>325.357</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Goodwill	21.989	51.307
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>21.989</u>	<u>51.307</u>
3 Indretning af lejede lokaler	351.327	406.799
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	108.988	172.278
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>460.315</u>	<u>579.077</u>
Andre tilgodehavender	216.000	216.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>216.000</u>	<u>216.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>698.304</u></b>	<b><u>846.384</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsvarer	5.545.602	5.368.780
Varebeholdninger i alt	<u>5.545.602</u>	<u>5.368.780</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	229.368	251.039
Udskudte skatteaktiver	177.512	12.456
Andre tilgodehavender	392.058	105.661
Periodeafgrænsningsposter	75.353	64.154
Tilgodehavender i alt	<u>874.291</u>	<u>433.310</u>
Likvide beholdninger	15.777	9.745
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.435.670</u></b>	<b><u>5.811.835</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.133.974</u></b>	<b><u>6.658.219</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	80.000	80.000
6	Overført resultat	1.766.380	1.421.424
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.846.380</u></b>	<b><u>1.501.424</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Gæld til pengeinstitutter	314.000	426.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>314.000</u>	<u>426.000</u>
7	Kortfristet del af langfristet gæld	112.000	112.000
	Gæld til pengeinstitutter	567.629	26.286
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.134.875	3.263.166
	Selskabsskat	311.431	90.719
	Anden gæld	1.847.659	1.238.624
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.973.594</u>	<u>4.730.795</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>5.287.594</u></b>	<b><u>5.156.795</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>7.133.974</u></b>	<b><u>6.658.219</u></b>
<b>8</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9</b>	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.253.786	3.209.533
Pensioner	403.049	363.175
Andre omkostninger til social sikring	45.220	41.784
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>952.643</u>	<u>89.467</u>
	<b><u>3.654.698</u></b>	<b><u>3.703.959</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>12</u>
	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<b>2. Goodwill</b>		
Kostpris 1. juli 2016	<u>205.227</u>	<u>205.227</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b><u>205.227</u></b>	<b><u>205.227</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	-153.920	-124.602
Årets afskrivninger	<u>-29.318</u>	<u>-29.318</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017</b>	<b><u>-183.238</u></b>	<b><u>-153.920</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b><u>21.989</u></b>	<b><u>51.307</u></b>
<b>3. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. juli 2016	<u>554.727</u>	<u>554.727</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b><u>554.727</u></b>	<b><u>554.727</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	-147.928	-92.456
Årets afskrivninger	<u>-55.472</u>	<u>-55.472</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017</b>	<b><u>-203.400</u></b>	<b><u>-147.928</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b><u>351.327</u></b>	<b><u>406.799</u></b>

## Noter

	30/6 2017	30/6 2016		
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>				
Kostpris 1. juli 2016	648.021	648.021		
Tilgang i årets løb	15.199	0		
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b>663.220</b>	<b>648.021</b>		
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	-475.743	-366.490		
Årets afskrivninger	-78.488	-109.253		
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017</b>	<b>-554.231</b>	<b>-475.743</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b>108.989</b>	<b>172.278</b>		
<b>5. Virksomhedskapital</b>				
Virksomhedskapital 1. juli 2016	80.000	80.000		
	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>		
<b>6. Overført resultat</b>				
Overført resultat 1. juli 2016	1.421.424	1.096.067		
Årets overførte overskud eller underskud	344.956	325.357		
	<b>1.766.380</b>	<b>1.421.424</b>		
<b>7. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Afdrag</b>	<b>Restgæld</b>	<b>Gæld i alt</b>	<b>Gæld i alt</b>
	<b>første år</b>	<b>efter 5 år</b>	<b>30/6 2017</b>	<b>30/6 2016</b>
Gæld til pengeinstitutter	112.000	0	426.000	538.000
	<b>112.000</b>	<b>0</b>	<b>426.000</b>	<b>538.000</b>



## Noter

---

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 994 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Goodwill	22 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar m.m.	460 t.kr.
Varebeholdninger	5.546 t.kr.
Simple fordringer	229 t.kr.

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Kautionsforpligtelser:

Selskabet har kautioneret for bankgæld i Martins og Nicolais boligselskab ApS. Denne bankgæld udgør pr. 30. juni 2017 ialt 0 t.kr.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har stillet en garanti på 50 t.kr. overfor Nets Danmark A/S.