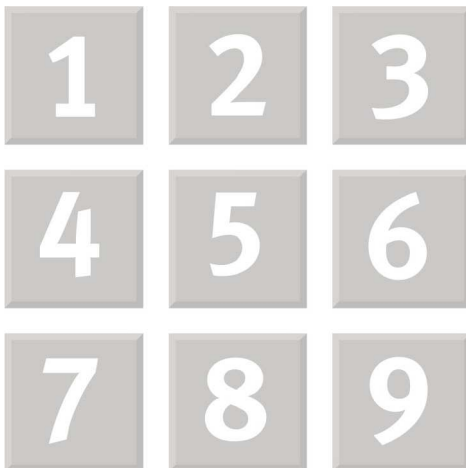


# Avant Gardiner A/S

Bomose Alle 24  
3200 Helsingør

CVR-nr. 33 39 49 26



## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling den 15. februar 2024

---

Nicolai Frederiksen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendte revisorer*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Avant Gardiner A/S  
Bomose Alle 24  
3200 Helsingø

CVR-nr.: 33 39 49 26

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 24. januar 2011

Hjemsted: Gribskov

### Bestyrelse

Tabita Low Frederiksen  
Ole Staun Bendtsen  
Nicolai Mads Low Frederiksen

### Direktion

Nicolai Mads Low Frederiksen, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendte revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Avant Gardiner A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 5. februar 2024

### Direktion

Nicolai Mads Low Frederiksen  
direktør

### Bestyrelse

Tabita Low Frederiksen

Ole Staun Bendtsen

Nicolai Mads Low Frederiksen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til kapitalejeren i Avant Gardiner A/S**

Vi har opstillet årsrapporten for Avant Gardiner A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 5. februar 2024

### **DØSSING & PARTNERE**

**Godkendte revisorer**  
**CVR-nr. 42 49 17 48**

Michael Nielsen  
Registret revisor  
**mne7552**

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service indenfor gardinbranchen samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 118.509, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 3.426.363.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Avant Gardiner A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Klassificering af lønrefusioner og løntilskud er ændret således, at indtægterne fremgår under Andre driftsindtægter og ikke modregnes under personaleomkostninger.

Sammenligningstal er ændret i overensstemmelse hermed for at give et mere retvisende billede.

Ændringen har ikke haft påvirkning på årets resultat eller egenkapital.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og ændring i lagre samt fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

## Anvendt regnskabspraksis

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	40 år	38,5 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.228.150</b>	<b>1.667.627</b>
Personaleomkostninger	1	-910.654	-1.247.407
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-38.061	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>279.435</b>	<b>420.220</b>
Finansielle indtægter	2	7.915	9.944
Finansielle omkostninger	3	-130.517	-15.929
<b>Resultat før skat</b>		<b>156.833</b>	<b>414.235</b>
Skat af årets resultat	4	-38.324	-94.962
<b>Årets resultat</b>		<b>118.509</b>	<b>319.273</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		122.000	117.800
Overført resultat		-3.491	201.473
		<b>118.509</b>	<b>319.273</b>

## Balance 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		6.466.009	2.025.497
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		119.352	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>6.585.361</b>	<b>2.025.497</b>
Deposita		0	30.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>30.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>6.585.361</b>	<b>2.055.497</b>
Råvarer og hjælpematerialer		90.000	75.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>90.000</b>	<b>75.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		121.350	253.750
Andre tilgodehavender		0	35.024
Selskabsskat		20.720	0
Periodeafgrænsningsposter		20.373	12.816
<b>Tilgodehavender</b>		<b>162.443</b>	<b>301.590</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>455.018</b>	<b>1.248.502</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>707.461</b>	<b>1.625.092</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>7.292.822</b>	<b>3.680.589</b>

## Balance 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.804.363	2.807.855
Foreslået udbytte for regnskabsåret		122.000	117.800
<b>Egenkapital</b>		<b>3.426.363</b>	<b>3.425.655</b>
Hensættelse til udskudt skat		41.142	2.818
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>41.142</b>	<b>2.818</b>
Banker		626.531	0
Gæld til realkreditinstitutter		2.494.480	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>3.121.011</b>	<b>0</b>
Gæld til realkreditinstitutter	5	85.000	0
Banker	5	48.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		205.816	178.628
Skyldige moms og afgifter		289.711	0
Anden gæld		75.779	73.488
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>704.306</b>	<b>252.116</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.825.317</b>	<b>252.116</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>7.292.822</b>	<b>3.680.589</b>

## Noter

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	851.585	1.122.073
Pensioner	30.000	72.000
Andre omkostninger til social sikring	29.069	53.334
	<b>910.654</b>	<b>1.247.407</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	2	2
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	7.409	9.944
Valutakursgevinster	506	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>7.915</b>	<b>9.944</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	130.517	15.929
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>130.517</b>	<b>15.929</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	93.794
Årets udskudte skat	38.324	1.168
	<b>38.324</b>	<b>94.962</b>

## Noter

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>Banker</b>		
Efter 5 år	366.531	0
Mellem 1 og 5 år	260.000	0
Langfristet del	626.531	0
Øvrig kortfristet gæld til banker	48.000	0
Kortfristet del	48.000	0
	<b>674.531</b>	<b>0</b>
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	2.142.480	0
Mellem 1 og 5 år	352.000	0
Langfristet del	2.494.480	0
Inden for et år	85.000	0
	<b>2.579.480</b>	<b>0</b>

### 6 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.  
Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for et år	318.252	200.524
Mellem 1 og 5 år	609.680	370.932
	<b>927.932</b>	<b>571.456</b>

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 2.494 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør t.kr. 6.466. Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, t.kr. 627 er der givet ejerpant nom. t.kr. 2.181 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør t.kr. 6.466



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tabita Low Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 29426d25-5c2a-4682-a2c0-9b07d11a73b8

IP: 213.237.xxx.xxx

2024-02-15 11:45:19 UTC



## Nicolai Mads Low Frederiksen

Direktør

Serienummer: c76eee3e-982f-47c7-b77f-9f88f382d876

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-15 13:41:14 UTC



## Nicolai Mads Low Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c76eee3e-982f-47c7-b77f-9f88f382d876

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-15 13:41:14 UTC



## Ole Staun Bendtsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68ddc500-596d-4c69-9d6e-387429d80b97

IP: 83.75.xxx.xxx

2024-02-15 13:44:03 UTC



## Michael Kjeldgaard Nielsen

Døssing & Partnere P/S CVR: 42491748

Registreret revisor

Serienummer: 6b5fbf63-5cb5-468f-abdf-49b66dbacd81

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-02-15 13:52:21 UTC



## Nicolai Mads Low Frederiksen

Dirigent

Serienummer: c76eee3e-982f-47c7-b77f-9f88f382d876

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-15 13:55:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZBPNB-HCE6B-TY1VM-6FXU0-KMJLW-JND15

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**