

# **KAFFEBØNNENS RISTERI ApS**

Bygaden 35  
2625 Vallensbæk

Årsrapport  
1. juli 2016 - 30. juni 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**01/11/2017**

---

**Linda Getreuer Malykke**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	12
-------------------------	----

Balance .....	13
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	15
----------------------------	----

Noter .....	16
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	KAFFEBØNNENS RISTERI ApS Bygaden 35 2625 Vallensbæk  Telefonnummer: 43532828  CVR-nr: 33382529 Regnskabsår: 01/07/2016 - 30/06/2017
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank A/S Køge Brogade 19.D. 4600 Køge DK Danmark
<b>Revisor</b>	Broernes Revision, Reg Revisorer V/Morten Rosenqvist Borgbjergsvej 30, 2 2450 København SV DK Danmark CVR-nr: 14310533 P-enhed: 1009233292

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 – 30. juni 2017 for Kaffebønnens Risteri ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 – 30. juni 2017.

Det er endvidere min opfattelse at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk, den 21/10/2017

## **Direktion**

Linda Getreuer Malykke  
Direktør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i KAFFEBØNNENS RISTERI ApS

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KAFFEBØNNENS RISTERI ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår

revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 23/10/2017

Morten Rosenqvist  
Registreret Revisor, HD  
Broernes Revision, Reg Revisorer V/Morten Rosenqvist  
CVR: 14310533

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er i lighed med tidligere år, at drive virksomhed med handel med kaffe, te, kakao, kaffemaskiner, samt salg af teknisk assistance og øvrige komplementære produkter.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet udviser et resultat på kr. 50.313 og egenkapital på kr. 548.042.

Ledelsen anser de opnåede resultater for tilfredsstillende.

Ledelsen forventer en fortsat positiv udvikling i selskabets aktiviteter og indtjening i de kommende år.

## Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsrapporten for regnskabsåret 2016/ 2017.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. og efter samme principper som sidste år.

## Præsentations valuta

Årsrapporten er for 2016/ 2017 aflagt i dk.kr.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Resultatopgørelsen

### Generelt

Under henvisning til virksomhedens særlige konkurrence vilkår har selskabets ledelse, med henvisning til årsregnskabslovens § 32, besluttet ikke at visse nettoomsætningen, men alene regnskabsposten bruttoresultat.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, vare under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter af salg af varer i form engrossalg af kaffe og te produkter samt indtægter ved salg af og udlejning af kaffemakiner samt salg af teknisk service, som indregnes efter faktureringsprincippet. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til historisk kostpris reguleret for sædvanlige varelager nedskrivninger. Vareforbruget omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning herunder direkte og indirekte omkostninger til indkøb af kaffe og te og maskiner og reservedele.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, samt lokaler, autodrift, tab på debitorer mv., operationelle leasing kontrakter.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Afskrivninger af anlægsaktiver**

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

**Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger realiserede og urealiserede kursgevinster og tab af transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under aconto skatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter omfatter renteindtægter af bankindeståender og tilgodehavender.

**Øvrige finansielle omkostninger**

Øvrige finansielle omkostninger omfatter renteudgifter til gældsforpligtigelser, samt gebyrer og renter til banker.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Periodisering**

Væsentlige indtægts- og udgiftsposter er periodiseret pr. balancedagen.

**Balancen****Aktiver****Immaterielle anlægsaktiver****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske vurderede brugstid, som er vurderet til 7. år, idet der tale om erhvervet goodwill fra en indarbejdet virksomhed og kendte varemærker.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

Indretning lejede lokaler afskrives over 5-10 år med en restværdi på 0 kr.

Tekniske anlæg og maskiner afskrives over 5-10 år med en restværdi på 0 kr.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives over 3-8 år med en restværdi på 0 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

**Leasingkontrakter**

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing, og ydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets forpligtelser oplyses under eventualposter.

**Finansielle anlægsaktiver.**

Finansielle anlægsaktiver omfatter betalte depositum som måles til kostpris, der afskrives ikke på deposita

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger som omfatter handelsvarer måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender, som omfatter tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der hensættes og nedskrives på tilgodehavender til imødegåelse på tab, såfremt disse efter en vurdering skønnes dubiøse.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår som måles til kostpris.

**Passiver****Egenkapital****Egenkapital -udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på den ordinære generalforsamling. Udbytte som forventes udbetalt for året vises som særskilt under egenkapitalen.

**Hensatte forpligtelser****Hensat til service og garantiforpligtelser**

Hensat til service og garantiforpligtelser omfatter forpligtelsen til at afholde fremtidige udgifter til at yde gratis service og reparationer på leveret maskiner i deres garantiperiode.

## **Gældsforpligtelser**

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Andre gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt forudbetaling fra kunder og anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# Resultatopgørelse 1. jul 2016 - 30. jun 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>1.518.860</b>	<b>1.402.122</b>
Personaleomkostninger .....	1	-1.331.676	-1.177.138
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	2	-112.801	-112.801
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>74.383</b>	<b>112.183</b>
Andre finansielle indtægter .....		68	0
Øvrige finansielle omkostninger .....		-10.257	-11.016
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>64.194</b>	<b>101.167</b>
Skat af årets resultat .....	3	-13.881	-31.199
<b>Årets resultat</b> .....		<b>50.313</b>	<b>69.968</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		50.313	69.968
<b>I alt</b> .....		<b>50.313</b>	<b>69.968</b>

# Balance 30. juni 2017

## Aktiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Goodwill .....		16.972	33.935
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>16.972</b>	<b>33.935</b>
Produktionsanlæg og maskiner .....		253.345	183.507
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		18.551	74.051
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>5</b>	<b>271.896</b>	<b>257.558</b>
Deposita .....		62.511	61.450
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>62.511</b>	<b>61.450</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>351.379</b>	<b>352.943</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		547.053	584.409
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>547.053</b>	<b>584.409</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		486.138	627.866
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>486.138</b>	<b>627.866</b>
Likvide beholdninger .....		163.099	7.439
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.196.290</b>	<b>1.219.714</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>1.547.669</b>	<b>1.572.657</b>

# Balance 30. juni 2017

## Passiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Registreret kapital mv. ....	6	80.000	80.000
Overført resultat .....		468.042	417.729
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>548.042</b>	<b>497.729</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		22.058	21.345
Andre hensatte forpligtelser .....		25.000	25.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>47.058</b>	<b>46.345</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		238.125	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>238.125</b>	<b>0</b>
Gæld til banker .....		0	84.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....		62.490	66.590
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		327.370	573.861
Skyldig selskabsskat .....		22.393	18.541
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		302.191	285.591
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>714.444</b>	<b>1.028.583</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>952.569</b>	<b>1.028.583</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>1.547.669</b>	<b>1.572.657</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. jul 2016 - 30. jun 2017

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	80.000	417.729	497.729
Årets resultat .....		50.313	50.313
Egenkapital, ultimo .....	80.000	468.042	548.042

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Gager og lønninger	1.310.148	1.146.288
Andre omkostninger til social sikring	13.800	10.714
Øvrige personaleudgifter	7.728	20.136
	<b>1.331.676</b>	<b>1.177.138</b>

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Goodwill	16.963	16.963
Tekniske anlæg og maskiner	40.338	40.338
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	55.500	55.500
	<b>112.801</b>	<b>112.801</b>

## 3. Skat af årets resultat

	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Aktuel skat	13.168	22.224
Ændring af udskudt skat	713	200
Regulering vedrørende tidligere år	0	8.775
	<b>13.881</b>	<b>31.199</b>

## 4. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Goodwill. kr.
Kostpris primo	118.750
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>118.750</b>
Af- og nedskrivning primo	-84.815
Årets afskrivning	-16.963
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-101.778</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>16.972</b>



## 5. Materielle anlægsaktiver i alt

	<b>Produktionsanlæg og maskiner kr.</b>	<b>Andre Anlæg mv. kr.</b>
Kostpris primo	322.701	297.051
Tilgang	110.176	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>432.877</b>	<b>297.051</b>
Af- og nedskrivning primo	-139.194	-223.000
Årets afskrivning	-40.338	-55.500
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-179.532</b>	<b>-278.500</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>253.345</b>	<b>18.551</b>

## 6. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af 80 anparter a 1.000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	<b>kr.</b>
Ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Aanpartskapital 01.01.12, stiftelse.	80.000
<b>Anpartskapital ultimo</b>	<b>80.000</b>

## 7. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ikke udover hvad der fremgår af foranstående årsregnskab med tilhørende noter påtaget sig anden gæld eller forpligtelser.

Der verserer ikke retssager mod selskabet, og det er ikke bekendt, at der skulle være sager på vej mod selskabet.

## 8. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for selskabets kassekredit på max. kr. 100.000 er der af tredjemand afgivet personlig kaution.