



Tlf.: 70 20 02 13
middelfart@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Langlandsvej 6
DK-5500 Middelfart
CVR-nr. 20 22 26 70

DOMOTESS P/S

C/O DOMOTESS P/S, FRUERHØJVEJ 30, 5464 BRENDERUP FYN

ÅRSRAPPORT

1. MAJ 2018 - 30. APRIL 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 16. oktober 2019**

Henrik Lund

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. maj 2018 - 30. april 2019	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Domotess P/S c/o Domotess P/S Fruehøjvej 30 5464 Brenderup Fyn
	CVR-nr.: 33 37 59 56 Stiftet: 16. december 2010 Hjemsted: Middelfart Regnskabsår: 1. maj 2018 - 30. april 2019
Bestyrelse	Susanne Møller Lund, formand Henrik Lund Mie Sandberg Lund
Direktion	Henrik Lund
Komplementar	DOMOTESS KOMPLEMENTARSELSKAB A/S
Kommanditister	DOMOTESS KOMPLEMENTARSELSKAB A/S Henrik Lund
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Langelandsvej 6 5500 Middelfart
Pengeinstitut	Jyske Bank Sankt Mathias Gade 21 8800 Viborg

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 for Domotess P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen at årsregnskabet for 1. maj 2019 - 30. april 2020 ikke skal revideres. Bestyrelsen og ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 16. oktober 2019

Direktion:

Henrik Lund

Bestyrelse:

Susanne Møller Lund
Formand

Henrik Lund

Mie Sandberg Lund

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til ejerne af Domotess P/S

Afkræftende konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Domotess P/S for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet som følge af betydeligheden af de forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for afkræftende konklusion", ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for afkræftende konklusion

Ledelsen har aflagt årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift. Af noten (Usikkerhed ved going concern) i årsregnskabet er det en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at der tilføres ny kapital, samt at selskabets nuværende kreditfaciliteter kan opretholdes i takt med finansieringsbehovet. Selskabets ledelse har ført en række forhandlinger med selskabets væsentligste långiver. Disse forhandlinger har indtil nu ikke givet et positivt resultat og likviditeten er således ikke sikret i længere tid fremover. Det er vores vurdering, at der er så stor usikkerhed omkring mulighederne for at fremskaffe finansiering at årsrapporten ikke bør aflægges under hensyntagen til fortsat drift.

Årsregnskabet burde i overensstemmelse med årsregnskabsloven ikke have været udarbejdet under hensyntagen til fortsat drift, og indregning og måling af selskabets aktiver og forpligtelser burde have været ændret i overensstemmelse hermed. Det har ikke været muligt at opgøre indvirkningen heraf på årsregnskabet.

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores afkræftende konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Som det fremgår af afsnittet "Grundlag for afkræftende konklusion", er vores konklusion om årsregnskabet modificeret som følge af manglende fortsat drift. I forbindelse med vores gennemlæsning af ledelsesberetningen har vi konstateret, at ledelsesberetningen af samme årsag er fejlbehæftet, idet den ikke indeholder oplysninger om dette forhold.

Middelfart, den 16. oktober 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Urhøj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27873

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i handel med boligtekstiler.

Usikkerhed ved indregning og måling

Varebeholdninger:

I lageret er indeholdt nogle ældre varer, som fortsat vurderes kurante og salgbare. Som følge af usikkerhed ved salgstidspunkt har ledelsen valgt at påbegynde en nedskrivningsprocedure således at disse varer nedskrives med 25% hvert år. I indeværende år er der år foretaget en nedskrivning på 375 tkr. I regnskabsåret 2017/2018 blev der ligeledes nedskrevet 375 tkr. således at den samlede nedskrivning nu er på 750 tkr.

Going concern:

Selskabets likviditet har været udfordret i regnskabsåret. Selskabets ledelse har haft skarpt fokus på økonomistyring, realisering af selskabets varebeholdninger samt indtjeningsforbedringer og nye markedsområder. Disse tiltag er indregnet i selskabets budget for det kommende år.

Det er ledelsen vurdering at de eksisterende kreditrammer hos selskabets bankforbindelse kan opretholdes og forbedres via egen indskud, fremtidig indtjening samt nedskrivning af gæld hos selskabets største kreditor.

Ledelsen har endnu ikke fået en positiv tilkendegivelse fra banken på en gældsnedskrivning eller andre henstandsordninger, men der forhandles stadig og ledelsen har en positiv forventning til en tilkendegivelse heraf indenfor de nærmeste fremtid.

Selskabets årsrapport er derfor aflagt efter fortsat drift.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et underskud på 646 tkr. hvilket af selskabet ledelse ikke vurderes som tilfredsstillende. Årets resultat er særligt påvirket af en nedskrivning på selskabets varebeholdninger på 375 tkr. som følge af lav omsætningshastighed.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. MAJ - 30. APRIL

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		7.218	161.746
Personaleomkostninger.....	1	-560.000	-540.000
DRIFTSRESULTAT		-552.782	-378.254
Nedskrivning af finansielle aktiver.....		-12.500	-66.041
Andre finansielle omkostninger.....		-80.590	-93.584
ÅRETS RESULTAT		-645.872	-537.879
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		-645.872	-537.879
I ALT		-645.872	-537.879

BALANCE 30. APRIL

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Lejedepositum og andre tilgodehavender.....		18.750	18.750
Finansielle anlægsaktiver.....	2	18.750	18.750
ANLÆGSAKTIVER.....		18.750	18.750
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		1.084.384	1.860.158
Varebeholdninger.....		1.084.384	1.860.158
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		207.865	25.624
Andre tilgodehavender.....		5.027	0
Periodeafgrænsningsposter.....		16.176	16.176
Tilgodehavender.....		229.068	41.800
Likvide beholdninger.....		8.879	53.506
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.322.331	1.955.464
AKTIVER.....		1.341.081	1.974.214
PASSIVER			
Selskabskapital.....		2.500.000	2.500.000
Overført overskud.....		-2.786.825	-2.140.951
EGENKAPITAL.....	3	-286.825	359.049
Gæld til pengeinstitutter.....		1.493.031	1.542.102
Anden gæld.....		134.875	73.063
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.627.906	1.615.165
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.627.906	1.615.165
PASSIVER.....		1.341.081	1.974.214
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Usikkerhed ved going concern	5		

NOTER

	2018/19 kr.	2017/18 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 1 (2017/18: 1)			
Løn og gager.....	560.000	540.000	
	560.000	540.000	
 Finansielle anlægsaktiver			2
		Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. maj 2018.....		18.750	
Kostpris 30. april 2019.....		18.750	
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2019.....		18.750	
 Egenkapital			3
	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. maj 2018.....	2.500.000	-2.140.953	359.047
Forslag til resultatdisponering.....		-645.872	-645.872
Egenkapital 30. april 2019.....	2.500.000	-2.786.825	-286.825
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			4
Selskabet har stillet virksomhedspant på nom. 8.000 tkr. for engagement med pengeinstitut.			
Virksomhedspantet er tillige stillet til sikkerhed for Domotess Komplementarselskab A/S mellemværende med Jyske Bank A/S			
Livsforsikring, med forsikringssum 3.000 tkr. er pantsat til sikkerhed for selskabets mellemværende med Jyske Bank A/S			
Selskabet har afgivet ubegrænset selvskyldnerkaution over for Jyske Bank A/S vedrørende Domotess Komplementarselskab A/S gæld til banken.			

NOTER**Note****Usikkerhed ved going concern****5**

Selskabets likviditet har været udfordret i regnskabsåret. Selskabets ledelse har haft skarpt fokus på økonomistyring, realisering af selskabets varebeholdninger samt indtjeningsforbedringer og nye markedsområder. Disse tiltag er indregnet i selskabets budget for det kommende år.

Det er ledelsens vurdering at de eksisterende kreditrammer hos selskabets bankforbindelse kan opretholdes og forbedres via egen indskud, fremtidig indtjening samt nedskrivning af gæld hos selskabets største kreditor.

Ledelsen har endnu ikke fået en positiv tilkendegivelse fra banken på en gældsnedskrivning eller andre henstandsordninger, men der forhandles stadig og ledelsen har en positiv forventning til en tilkendegivelse heraf indenfor de nærmeste fremtid.

Selskabets årsrapport er derfor aflagt efter fortsat drift.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Domotess P/S for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Da selskabet er personligt ejet, indgår det skattemæssige resultat af selskabet i selskabsdeltagernes samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Årets indkomstskatter indregnes ikke i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Selskabet er et Partnerselskab og er således ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke beregnes skat.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Hvis valutapositionen anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.