



## Aalborg Håndbold A/S

Willy Brandts Vej 31  
9220 Aalborg Øst  
CVR-nr. 33372558

## Årsrapport 01.07.2023 - 30.06.2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
30.09.2024

---

**Jan Larsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2023/24	10
Balance pr. 30.06.2024	11
Egenkapitalopgørelse for 2023/24	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	16

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Aalborg Håndbold A/S  
Willy Brandts Vej 31  
9220 Aalborg Øst

CVR-nr.: 33372558  
Hjemsted: Aalborg  
Regnskabsår: 01.07.2023 - 30.06.2024

## Bestyrelse

Eigild Bødker Christensen, formand  
Mark Fjeldal Dalsgaard Nielsen  
Torben Steffensen  
Jan Børglum Nielsen  
Jan Larsen  
Ulrik Holm Christensen

## Direktion

Jan Larsen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Østre Havnepromenade 26, 4. sal  
9000 Aalborg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024 for Aalborg Håndbold A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 30.09.2024

## Direktion

**Jan Larsen**  
direktør

## Bestyrelse

**Eigild Bødker Christensen**  
formand

**Mark Fjeldal Dalsgaard Nielsen**

**Torben Steffensen**

**Jan Børglum Nielsen**

**Jan Larsen**

**Ulrik Holm Christensen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Aalborg Håndbold A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aalborg Håndbold A/S for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere

krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 30.09.2024

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Lars Birner Sørensen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11671



# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af at drive håndboldvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi oplevede igen en helt enorm opbakning, hvor tilskuerne valfartede til Sparekassen Danmark Arena. Med et gennemsnit på 5.231 tilskuere pr. kamp slog vi igen vores egen rekord og er fortsat Danmark største klub, også målt på antal tilskuere, hvilket vi naturligvis er stolte af!

Til trods for udvidelsen af Sparekassen Danmark Arena med yderligere 500 pladser, så kapaciteten fra starten af sæsonen var på 5.500 pladser, kunne vi også melde udsolgt af sæsonkort allerede en måned før sæsonstart.

Den øgede kapacitet og deraf følgende tilskuertal betød samtidigt også fremgang i omsætningen på salg i boder, salg af merchandise m.m.

Selvom investeringerne i spillertruppen var øget markant med tilgang af flere prominente navne som Niklas Landin, Aleks Vlah, Lukas Nilsson med flere, lykkedes det igen af levere et flot økonomisk resultat.

Vores dygtige administration har også leveret på øverste niveau og serviceret vores samarbejdspartnere og tilskuere på bedste vis, således vi kan fremvise et overskud på kr. 1,1 million før skat. Overskuddet er samtidig 14. år i træk med positivt resultat i Aalborg Håndbold.

Sportsligt startede sæsonen med et nederlag i Super Cup'en til de evige rivaler fra GOG, og da vi senere på sæsonen stod i finalen til Santander Final4 i Herning, måtte vi igen se os klart slået af GOG.

Ugen efter meddelte vores mangeårige succes træner Stefan Madsen, at han ønskede at stoppe efter sæsonen. Med kort varsel lykkedes det at ansætte tyske Maik Machulla som ny cheftræner til den kommende sæson. Maik har stor rutine igennem sit mangeårige virke som cheftræner i Flensburg-Handewitt, hvor han flere gange er blevet tysk mester.

Resultatmæssigt lykkedes det at vinde slutspillet i Herreligaen, inden vi eliminerede Skjern Håndbold i semifinalen og efter tre hårde kampe mod Fredericia HK i finaleserien genvandt vi mesterskabet – vores syvende danske mesterskab.

I Machineseeke EHF Champions League præsterede vi på allerøverste niveau og med en andenplads i gruppespillet kvalificerede vi os direkte til kvartfinalerne, hvor vi efter to vanvittige og mindeværdige kampe mod det ungarske storhold fra Veszprém HC spillede vi os for anden gang i klubbens historie til Truckscout24 EHF Final 4 i Köln.

Det blev en kæmpe oplevelse, hvor opbakningen fra fans og samarbejdspartnere var outstanding, og spillerne levede op til tilliden ved at slå de tyske mestre fra SC Magdeburg i semifinalen. Herefter ventede mægtige Barca i finalen, hvor vi efter en uhyre tæt kamp måtte se os slået med et enkelt mål med cifrene 31-30.

Vi afsluttede sæsonen med at holde afskedsreception for de spillere og trænere der stoppede i klubben, og over 2.000 fans dukkede op for at tage afsked med Jesper Nielsen, Benjamin Jakobsen, og ikke mindst Mikkel Hansen

der samtidig sluttede hans klubkarriere i Aalborg Håndbold og fik fredet trøje nummer 24 i klubben.

Cheftræner Stefan Madsen blev også hyldet på behørig vis for hans mangeårige virke i klubben og blev efterfølgende udnævnt som nyt æresmedlem.

Fremtiden ser fortsat lys ud for Aalborg Håndbold, og i skrivende stund har vi allerede vundet Super Cup'en 2024/25 og fået en god start i den hjemlige Herreliga.

Målsætningen er klar: vi ønsker at vinde flere titler samtidig med vi fortsat udvikler klubben til glæde for fans og samarbejdspartnere.

Vi vil fortsat investere i spillertruppen og med tilgangen af den tyske stjernespiller Juri Knorr fra sæsonen 2025/2026 har vi også bevist, at vi kan tiltrække toppspillere fra udlandet.

Alt dette skal ske samtidig med vi fortsat udviser økonomisk ansvarlighed, og udlever vores drøm om at blive verdens bedste håndboldklub.

# Resultatopgørelse for 2023/24

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>39.772.083</b>	<b>34.410.068</b>
Personaleomkostninger	1	(37.957.086)	(32.352.694)
Af- og nedskrivninger		(887.214)	(557.726)
<b>Driftsresultat</b>		<b>927.783</b>	<b>1.499.648</b>
Andre finansielle indtægter	2	178.764	243.607
Andre finansielle omkostninger		(11.400)	(5.913)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.095.147</b>	<b>1.737.342</b>
Skat af årets resultat		(245.588)	(388.537)
<b>Årets resultat</b>		<b>849.559</b>	<b>1.348.805</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		849.559	1.348.805
<b>Resultatdisponering</b>		<b>849.559</b>	<b>1.348.805</b>

# Balance pr. 30.06.2024

## Aktiver

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Erhvervede lignende rettigheder		7.343.750	0
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>7.343.750</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		217.166	382.066
Indretning af lejede lokaler		1.125.295	1.173.942
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>1.342.461</b>	<b>1.556.008</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.686.211</b>	<b>1.556.008</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.330.707	1.654.266
Andre tilgodehavender		2.100.511	1.008.285
Periodeafgrænsningsposter		3.651.836	3.645.823
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.083.054</b>	<b>6.308.374</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.758.185</b>	<b>10.217.058</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.841.239</b>	<b>16.525.432</b>
<b>Aktiver</b>		<b>20.527.450</b>	<b>18.081.440</b>

**Passiver**

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Virksomhedskapital		1.450.000	1.450.000
Overført overskud eller underskud		7.229.185	6.379.626
<b>Egenkapital</b>		<b>8.679.185</b>	<b>7.829.626</b>
Udskudt skat		117.812	145.834
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>117.812</b>	<b>145.834</b>
Skyldig skat		273.610	431.633
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>273.610</b>	<b>431.633</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.561.513	1.017.268
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.135.882	794.863
Skyldig skat		431.633	360.706
Anden gæld	6	3.981.321	2.738.459
Periodeafgrænsningsposter		4.346.494	4.763.051
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>11.456.843</b>	<b>9.674.347</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.730.453</b>	<b>10.105.980</b>
<b>Passiver</b>		<b>20.527.450</b>	<b>18.081.440</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		

# Egenkapitalopgørelse for 2023/24

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.450.000	6.379.626	7.829.626
Årets resultat	0	849.559	849.559
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.450.000</b>	<b>7.229.185</b>	<b>8.679.185</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Gager og lønninger	36.234.870	30.931.058
Pensioner	1.099.759	590.808
Andre omkostninger til social sikring	622.457	830.828
	<b>37.957.086</b>	<b>32.352.694</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	35	36

## 2 Andre finansielle indtægter

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	163.676	243.607
Renteindtægter i øvrigt	15.088	0
	<b>178.764</b>	<b>243.607</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	Erhvervede lignende rettigheder kr.	Goodwill kr.
Kostpris primo	0	200.000
Tilgange	7.500.000	0
Afgange	0	(200.000)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>7.500.000</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	0	(200.000)
Årets afskrivninger	(156.250)	0
Tilbageførsel ved afgang	0	200.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(156.250)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.343.750</b>	<b>0</b>

#### 4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.474.054	4.116.904
Tilgange	0	517.417
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.474.054</b>	<b>4.634.321</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.091.988)	(2.942.962)
Årets afskrivninger	(164.900)	(566.064)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.256.888)</b>	<b>(3.509.026)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>217.166</b>	<b>1.125.295</b>

#### 5 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2023/24 kr.
Skyldig skat	273.610
	<b>273.610</b>

Restgæld efter 5 år udgør 0 kr.

#### 6 Anden gæld (kortfristet)

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Moms og afgifter	2.000.068	1.445.157
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	880.355	455.062
Feriepengeforpligtelser	1.100.898	838.240
	<b>3.981.321</b>	<b>2.738.459</b>

#### 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig ydelse på 65 t.kr. (2022/23: 179 t.kr.), og en samlet restforpligtelse i opsigelsesperioden udgørende op til 3 måneder (2022/23: 29 måneder) svarende til 10 t.kr. (2022/23: 286 t.kr.)

#### 8 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med SEBC I ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.



# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter kampafhængige indtægter (entreindtægter, placeringsbonusser og varesalg), indtægter fra samarbejdspartnere, TV-rettigheder og anden omsætning (netværksmøder, slutrundekompensation, salg af merchandise, spillersalg mv.).

Kampafhængige indtægter indregnes ved gennemførelse af den begivenhed, som indtægterne vedrører.

Indtægterne fra samarbejdspartnere (sponsorindtægter) indregnes lineært over aftaleperioden.

TV-indtægter indregnes i den periode, som de indgåede kontrakter vedrører.

Anden omsætning indregnes, når tjenesteydelser og varer leveres og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

## Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og valutaomregninger.

## Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. For øvrige goodwillbeløb er brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder til benyttelse af tribune.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Rettighederne afskrives lineært over 20 år

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger herunder transferomkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter fra salg af sæsonkort samt sponsorindtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.