

**PUBLICURE ADVOKATFIRMA P/S
ISLANDSBRYGGE 39, 4., 2300 KØBENHAVN S
CVR.NR. 33 37 15 78**

**ÅRSRAPPORT 2019
9. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 20. maj 2020

dirigent Povl Nick Bronstein

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-5

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 8-10

Resultatopgørelse 11

Balance 12-13

Noter 14-15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Publicure Advokatfirma P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 6. maj 2020

i direktionen

direktør Povl Nick Bronstein

I bestyrelsen

Peter Lund Meyer
(formand)

Anders Nørgaard Jensen

Povl Nick Bronstein

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Publicure Advokatfirma P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Publicure Advokatfirma P/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 6. maj 2020
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Lene Hviid Hansen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 28610

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Publicure Advokatfirma P/S Islandsbrygge 39, 4. 2300 København S Telefon: 70 23 20 29 Telefax: 70 26 20 29 Hjemmeside: www.publicure.dk CVR. nr.: 33 37 15 78 Stiftelsesdato: 14. december 2010 Hjemsteds kommune: København Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2019 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2019 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2018 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2018
Direktion	Direktør Povl Nick Bronstein
Bestyrelse	Peter Lund Meyer (formand) Anders Nørgaard Jensen Povl Nick Bronstein
Revision	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød

LEDELSESBERETNING FOR 2018

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i lighed med tidligere år i at drive advokatvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et resultat på kr. 0 og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 500.000.

Jf. beskrivelsen under anvendt regnskabspraksis anses kommanditaktionærer (advokater som direkte eller indirekte er medejere af selskabet) regnskabsmæssigt som eksterne konsulenter. Idet vederlæggelsen/overskudsandele til disse samlet svarer til årets resultat eksklusiv vederlaget/overskudsandelene, bliver årets resultat kr. 0.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Publicure Advokatfirma P/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet. Nettoomsætningen omfatter afsluttede og igangværende sager (arbejder for fremmed regning). Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med arbejdets udførelse, hvorefter nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder bl.a. vederlag/overskudsandele til kommanditaktionærer (advokater som direkte eller indirekte er medejere af selskabet) samt omkostninger til lokaler, kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger. Kommanditaktionærer (advokater som direkte eller indirekte er medejere af selskabet) anses regnskabsmæssigt for eksterne konsulenter. Vederlæggelsen/overskudsandele til disse behandles regnskabsmæssigt i overensstemmelse med beskrivelsen under " andre eksterne omkostninger".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger, herunder renter og realiserede samt urealiserede kursreguleringer, indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der fortages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 50.000 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdi.

Acontobetalinger modregnes i igangværende arbejder for fremmed regning. Modtagne acontobetalinger ud over den udførte andel af kontrakter opgøres særskilt for hver kontrakt og opføres som modtagne forudbetalinger fra kunder under kortfristede gældsforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver indeholder afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til tilknyttede- og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019

Noter		2018 Kr. 1.000
	BRUTTOFORTJENESTE	1.141.854 1.115
1	Personaleomkostninger	-1.079.382
	Afskrivninger	-35.490
		26.982 14
	DRIFTSRESULTAT	
	Andre finansielle indtægter	100
	Andre finansielle omkostninger	-27.082
		0 0
	ÅRETS RESULTAT	
	Forslag til resultatdisponering	
	Overført til næste år	0
		0 0
	RESULTATDISPONERING I ALT	
		0 0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2018 <u>Kr. 1.000</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>549.053</u>	<u>238</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>549.053</u>	<u>238</u>
Deposita	<u>289.974</u>	<u>282</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>289.974</u>	<u>282</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>839.027</u>	<u>520</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.732.401	2.616
Igangværende arbejder for fremmed regning	534.419	627
Andre tilgodehavender	160.629	67
Periodeafgrænsningsposter	<u>83.490</u>	<u>70</u>
Tilgodehavender	<u>3.510.939</u>	<u>3.380</u>
Likvide beholdninger	<u>3.414.960</u>	<u>1.120</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>6.925.899</u>	<u>4.500</u>
AKTIVER	<u>7.764.926</u>	<u>5.020</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		31.12.2018 <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	500.000
		<u>500</u>
2	EGENKAPITAL	<u>500.000</u>
	Andre hensatte forpligtelser	<u>0</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSE	<u>0</u>
	Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>305.643</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>305.643</u>
	Gæld til associerede virksomheder	5.882.365
	Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	29.776
	Anden gæld	<u>1.047.142</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>6.959.283</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>7.264.926</u>
	PASSIVER	<u>7.764.926</u>

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
5 Ejerforhold

NOTER

		2018
		Kr. 1.000
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.041.541	971
Pensioner	21.773	24
Andre omkostninger til social sikring	16.068	15
	1.079.382	1.010

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit incl. den til Erhvervsstyrelsen anmeldte direktør: 3 (2018: 3)

2 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital tilgang 1.1.2019	500.000	0	500.000
Overført af årets resultat	0	0	0
Egenkapital 31.12.2019	500.000	0	500.000

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 500.000 siden selskabets stiftelse den 14.12.2010.

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**Eventualforpligtelser**

Ingen.

Lejeforpligtelser

Selskabet har indgået lejeforpligtelser over de kommende 6 måneder med i alt tkr. 278 samt 3 måneder med i alt tkr 12.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

NOTER

5 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen, dog mindst kr. 100.000:

Advokatanpartselskabet PLM, København

Advokatanpartselskabet PNB, København

Advokatanpartselskabet ANJ, København

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Nørgaard Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-328525901768

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-05-20 13:36:54Z

NEM ID 

Povl Nick Bronstein (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-856635740068

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-05-20 13:46:12Z

NEM ID 

Povl Nick Bronstein (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-856635740068

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-05-20 13:46:12Z

NEM ID 

Peter Lund Meyer (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-900019955937

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-05-25 11:37:28Z

NEM ID 

Lene Hviid Hansen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:17610430-RID:1177500634508

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-05-25 11:52:50Z

NEM ID 

Povl Nick Bronstein (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-856635740068

IP: 31.31.xxx.xxx

2020-05-27 11:00:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: D7NC6-VX0A6-D2WJ2-5G3CA-AEYK3-E8VIV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>