

# Bodahl Møbler ApS

Lundholmvej 23, 7500 Holstebro

CVR-nr. 33 36 53 14

## Årsrapport

2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. september 2022.

---

Jesper Larsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juni 2021 - 31. maj 2022</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Pengestrømsopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for Bodahl Møbler ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 5. september 2022

### Direktion

Flemming Boye Dahl  
adm. direktør

Ejgil Jensen  
direktør

### Bestyrelse

Jesper Larsen  
formand

Flemming Boye Dahl

Ejgil Jensen

Ib Holm Mortensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i Bodahl Møbler ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bodahl Møbler ApS for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 5. september 2022

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Søren Knudsen  
statsautoriseret revisor  
mne29385

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Bodahl Møbler ApS Lundholmvej 23 7500 Holstebro
	Telefon: 20990280 E-mail: info@bodahlmoebel.dk
	CVR-nr.: 33 36 53 14 Stiftet: 8. december 2010 Hjemsted: Holstebro Regnskabsår: 1. juni - 31. maj 11. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Jesper Larsen, formand Flemming Boye Dahl Ejgil Jensen Ib Holm Mortensen
<b>Direktion</b>	Flemming Boye Dahl, adm. direktør Ejgil Jensen, direktør
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank
<b>Modervirksomhed</b>	Bodahl Møbler Holding ApS

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive handel med møbler og andre beslægtede aktiviteter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 18.086 t.kr. mod 15.139 t.kr. sidste år. Årets resultat udgør 6.238 t.kr. mod 5.391 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 31.453 t.kr. mod 17.055 t.kr. sidste år, svarende til en stigning på 14.398 t.kr. Stigningen i balancesummen skyldes væsentligst en stigning i varebeholdninger og tilgodehavender.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 11.356 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 36,1 % af de samlede aktiver på 31.453 t.kr., hvilket er et fald på 29,0 procentpoint i forhold til sidste år.

### Den forventede udvikling

Selskabet forventer i det kommende år en uændret nettoomsætning og bruttofortjeneste.

Der forventes ingen væsentlige investeringer i det kommende år.

På baggrund af ovennævnte forventes et uændret resultat samt en stigning i egenkapitalen.

**Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj**


---

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>18.086.372</b>	<b>15.139.018</b>
1 Personaleomkostninger	-9.924.900	-8.098.134
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.417	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>8.156.055</b>	<b>7.040.884</b>
2 Finansielle omkostninger	-134.118	-121.297
<b>Resultat før skat</b>	<b>8.021.937</b>	<b>6.919.587</b>
Skat af årets resultat	-1.783.948	-1.529.058
<b>Årets resultat</b>	<b>6.237.989</b>	<b>5.390.529</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	1.920.000	5.990.000
Overføres til overført resultat	4.317.989	0
Disponeret fra overført resultat	0	-599.471
<b>Disponeret i alt</b>	<b>6.237.989</b>	<b>5.390.529</b>

**Balance 31. maj**

<b>Aktiver</b>		2022	2021
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Driftsmateriel	59.583	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>59.583</u>	<u>0</u>
4	Deposita	280.854	180.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>280.854</u>	<u>180.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>340.437</u></b>	<b><u>180.000</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	14.810.351	8.593.472
	Forudbetalinger for varer	1.676.456	1.206.652
	Varebeholdninger i alt	<u>16.486.807</u>	<u>9.800.124</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.915.003	6.314.815
	Udskudte skatteaktiver	0	17.039
5	Andre tilgodehavender	2.519.857	553.051
	Periodeafgrænsningsposter	190.962	189.626
	Tilgodehavender i alt	<u>14.625.822</u>	<u>7.074.531</u>
	Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>226</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>31.112.629</u></b>	<b><u>16.874.881</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>31.453.066</u></b>	<b><u>17.054.881</u></b>



## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Anpartskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juni 2020	80.000	5.637.931	3.387.830	9.105.761
Udloddet udbytte	0	0	-3.387.830	-3.387.830
Overført via resultatdisponering	<u>0</u>	<u>-599.471</u>	<u>5.990.000</u>	<u>5.390.529</u>
Egenkapital 1. juni 2021	80.000	5.038.460	5.990.000	11.108.460
Udloddet udbytte	0	0	-5.990.000	-5.990.000
Overført via resultatdisponering	<u>0</u>	<u>4.317.989</u>	<u>1.920.000</u>	<u>6.237.989</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>9.356.449</u></b>	<b><u>1.920.000</u></b>	<b><u>11.356.449</u></b>

**Pengestrømsopgørelse 1. juni - 31. maj**

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
Årets resultat	6.237.989	5.390.529
9 Reguleringer	1.923.483	1.650.355
10 Ændring i driftskapital	-9.454.801	492.542
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-1.293.329	7.533.426
Renteudbetalinger og lignende	-134.118	-121.297
Pengestrøm fra ordinær drift	-1.427.447	7.412.129
Betalt selskabsskat	-1.557.574	-1.236.050
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-2.985.021</b>	<b>6.176.079</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-65.000	0
Køb af finansielle anlægsaktiver	-130.854	-30.000
Salg af finansielle anlægsaktiver	30.000	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-165.854</b>	<b>-30.000</b>
Afdrag på langfristet gæld	-1.302.877	102.883
Betalt udbytte	-5.990.000	-3.387.830
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitut	10.443.526	-2.861.133
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>3.150.649</b>	<b>-6.146.080</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-226</b>	<b>-1</b>
Likvider 1. juni	226	227
<b>Likvider 31. maj</b>	<b>0</b>	<b>226</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	0	226
<b>Likvider 31. maj</b>	<b>0</b>	<b>226</b>

**Noter**

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	8.917.414	7.090.537
Pensioner	861.674	867.422
Andre omkostninger til social sikring	145.812	140.175
	<b><u>9.924.900</u></b>	<b><u>8.098.134</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>17</u>	<u>17</u>
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttet virksomhed	72.000	0
Andre finansielle omkostninger	62.118	121.297
	<b><u>134.118</u></b>	<b><u>121.297</u></b>
	<u>31/5 2022</u>	<u>31/5 2021</u>
<b>3. Driftsmateriel</b>		
Kostpris 1. juni	0	0
Tilgang i årets løb	65.000	0
<b>Kostpris 31. maj</b>	<b><u>65.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
Afskrivninger 1. juni	0	0
Årets afskrivninger	-5.417	0
<b>Afskrivninger 31. maj</b>	<b><u>-5.417</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj</b>	<b><u>59.583</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. juni	180.000	150.000
Tilgang i årets løb	130.854	30.000
Afgang i årets løb	-30.000	0
<b>Kostpris 31. maj</b>	<b><u>280.854</u></b>	<b><u>180.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj</b>	<b><u>280.854</u></b>	<b><u>180.000</u></b>

## Noter

	<u>31/5 2022</u>	<u>31/5 2021</u>
<b>5. Andre tilgodehavender</b>		
Af den samlede saldo forfalder 570 t.kr. om mere end 1 år.		
<b>6. Anden gæld</b>		
Anden gæld i alt	0	1.302.877
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>-1.302.877</u>
<b>Anden gæld i alt</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 10.828 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 8.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
		<u>t.kr.</u>
Varebeholdninger		16.487
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.915
<b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået en lejekontrakt med en årlig leje på 753 t.kr. Lejekontrakten kan tidligst opsiges pr. 31. december 2023. Herefter kan lejekontrakten opsiges med 12 måneders varsel.		
Selskabet har indgået en lejekontrakt med en årlig leje på 523 t.kr. Lejekontrakten kan tidligst opsiges pr. 1. januar 2023. Herefter kan lejekontrakten opsiges med 4 måneders varsel.		
	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>9. Reguleringer</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	5.417	0
Finansielle omkostninger	134.118	121.297
Skat af årets resultat	<u>1.783.948</u>	<u>1.529.058</u>
	<u><b>1.923.483</b></u>	<u><b>1.650.355</b></u>

**Noter**

---

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>10. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-6.686.683	480.020
Ændring i tilgodehavender	-7.568.330	1.546.384
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	4.800.212	-1.533.862
	<u><b>-9.454.801</b></u>	<u><b>492.542</b></u>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bodahl Møbler ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder indregnes modtagne tilskud, erstatninger og kompensationer vedrørende coronasituationen i denne post.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, messer, administration, lokaler og tab på tilgodehavender fra salg.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Driftsmateriel	3 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.