

**Firmafon ApS**  
**CVR-nr. 33363850**  
**Glasvej 11**  
**2400 København NV**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27.04.2016

**Dirigent**

---

Navn: Per Gotfredsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10
Egenkapitalopgørelse for 2015	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Firmafon ApS  
Glasvej 11  
2400 København NV

CVR-nr.: 33363850  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Bestyrelse**

Allan Koch, bestyrelsesformand  
Lars Andersen  
Kaare Agerholm Danielsen  
Peter Engelbrecht  
Michael Kyed

### **Direktion**

Peter Engelbrecht, administrerende direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Firmafon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27.04.2016

### Direktion

Peter Engelbrecht  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Allan Koch  
bestyrelsesformand

Lars Andersen

Kaare Agerholm Danielsen

Peter Engelbrecht

Michael Kyed

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Firmafon ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Firmafon ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 27.04.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Claus Jorch Andersen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets aktiviteter er udvikling og handel med telefoniprodukter og services og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har haft en tilfredsstillende vækst i omsætning, bruttofortjeneste, kundetilgang og indtjening.

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Ledelsen vurderer at selskabet har en gunstig markedspostion, med gode vækstmuligheder i 2016.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter unoterede værdipapirer der måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.384.862</b>	<b>6.980.070</b>
Personaleomkostninger	1	(7.718.721)	(6.062.040)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(1.384.762)</u>	<u>(1.188.073)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>281.379</b>	<b>(270.043)</b>
Andre finansielle indtægter		2.023	12.518
Andre finansielle omkostninger		<u>(4.330)</u>	<u>(2.542)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>279.072</b>	<b>(260.067)</b>
Skat af ordinært resultat	3	<u>486.558</u>	<u>747.201</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>765.630</u></u></b>	<b><u><u>487.134</u></u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>765.630</u>	<u>487.134</u>
		<b><u><u>765.630</u></u></b>	<b><u><u>487.134</u></u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Udviklingsprojekter under udførelse		8.368.779	6.301.219
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>8.368.779</b>	<b>6.301.219</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		113.335	71.532
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>113.335</b>	<b>71.532</b>
Andre tilgodehavender		249.530	231.039
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>249.530</b>	<b>231.039</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.731.644</b>	<b>6.603.790</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		66.182	243.649
Andre tilgodehavender		119.104	88.558
<b>Tilgodehavender</b>		<b>185.286</b>	<b>332.207</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.000	10.000
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>10.000</b>	<b>10.000</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.567.584</b>	<b>3.463.948</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.762.870</b>	<b>3.806.155</b>
<b>Aktiver</b>		<b>12.494.514</b>	<b>10.409.945</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital	6	188.793	188.793
Overført overskud eller underskud		<u>9.159.552</u>	<u>8.393.921</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>9.348.345</u></b>	<b><u>8.582.714</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.112.130	778.429
Anden gæld		<u>2.034.039</u>	<u>1.048.802</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.146.169</u></b>	<b><u>1.827.231</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.146.169</u></b>	<b><u>1.827.231</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u><u>12.494.514</u></u></b>	<b><u><u>10.409.945</u></u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	188.793	8.393.922	8.582.715
Årets resultat	0	765.630	765.630
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>188.793</b>	<b>9.159.552</b>	<b>9.348.345</b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	7.623.820	5.950.434
Andre omkostninger til social sikring	94.901	111.606
	<b>7.718.721</b>	<b>6.062.040</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	1.338.890	1.151.937
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	45.872	36.136
	<b>1.384.762</b>	<b>1.188.073</b>
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	(486.558)	(747.201)
	<b>(486.558)</b>	<b>(747.201)</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		8.197.710
Tilgange		3.406.450
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>11.604.160</b>
Af- og nedskrivninger primo		(1.896.491)
Årets nedskrivninger		(1.338.890)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(3.235.381)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>8.368.779</b>

**Udviklings-  
projekter  
under udfø-  
relse  
kr.**

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	161.414
Tilgange	87.674
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>249.088</b>
Af- og nedskrivninger primo	(89.881)
Årets afskrivninger	(45.872)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(135.753)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>113.335</b>

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
<b>6. Virksomhedskapital</b>			
A-kapitalandele	80.000	1,00	80.000
B-kapitalandele	108.793	1,00	108.793
	<b>188.793</b>		<b>188.793</b>

	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>
<b>Bevægelser i virksomhedskapitalen</b>				
Virksomhedskapital primo	188.793	123.250	90.452	80.000
Kapitalforhøjelse	0	65.543	32.798	10.452
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>188.793</b>	<b>188.793</b>	<b>123.250</b>	<b>90.452</b>

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Af selskabets likvide beholdninger er 401.000 kr. pantsat til sikkerhed for kreditinstitut, heraf betalingsgaranti på 400.000 kr..