



*Midtjysk*  
**KØLESERVICE**  
en del af EWI

# MIDTJYSK KØLESERVICE A/S

## Årsrapport for 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. april 2018.

**Dirigent**

Nina Bruun

CVR-nr. 33 36 33 97  
Kokbjerg 30  
DK-6000 Kolding

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	7
Balance pr. 31.12.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2017	7
Pengestrømsopgørelse for 2017	7
Noter	7
Anvendt regnskabspraksis	7

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Midtjysk Køleservice A/S  
Kokbjerg 30  
6000 Kolding

CVR-nr.: 33363397  
Stiftet: 09.12.2010  
Hjemsted: Kolding  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 75942400  
Telefax: 75943665  
Hjemmeside: [www.mjks.dk](http://www.mjks.dk)  
E-mail: [mjks@mjks.dk](mailto:mjks@mjks.dk)

### Bestyrelse

Jens Christian Sørensen, formand  
Pernille Nielsen Johannessen, næstformand  
Lars Bonderup Bjørn

### Direktion

Lars Bonderup Bjørn

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Midtjysk Køleservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

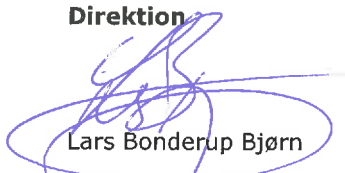
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

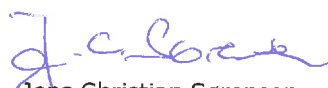
Kolding, den 14.03.2018

### Direktion



Lars Bonderup Bjørn

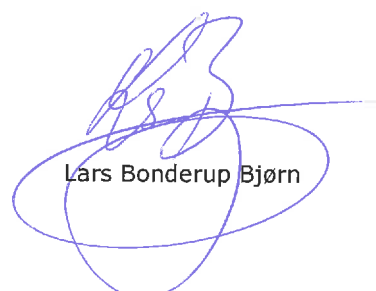
### Bestyrelse



Jens Christian Sørensen  
formand



Pernille Nielsen Johannessen  
næstformand



Lars Bonderup Bjørn

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Midtjysk Køleservice A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Midtjysk Køleservice A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 14.03.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Johnny Normann Krogh

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 9692



Per Schøtt

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 28663

## Ledelsesberetning

	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	2.991	(736)	(4.049)	6.672	5.255
Driftsresultat	(3.285)	(7.390)	(8.394)	3.621	2.057
Resultat af finansielle poster	(23)	0	(102)	(195)	(206)
Årets resultat	(2.627)	(5.776)	(6.628)	2.599	1.389
Samlede aktiver	15.133	16.555	28.862	39.163	33.743
Investeringer i materielle anlægsaktiver	131	21	1.023	649	697
Egenkapital	7.919	10.546	7.022	16.652	14.054
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	14	24	30	26	24
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad (%)	52,3	63,7	24,3	42,5	41,7
Afkastningsgrad	(20,8)	(32,8)	(24,7)	(9,9)	6,0

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

<b>Nøgletal</b>	<b>Beregningsformel</b>	<b>Nøgletal udtrykker</b>
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$	Virksomhedens rentabilitet.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Midtjysk Køleservice A/S hovedaktiviteter er installering og servicering af kommercielle køleanlæg og køle- og fryserum, klimatisering af kontorområder og serverrum, installering og servicering af varmepumper samt levering, montage og servicering af vandkølingsanlæg.

Selskabet udfører endvidere specialopgaver med lavtemperaturfrysere til laboratedrift, og administrerer flådeaftaler omkring lovpligtige eftersyn af kommercielle køleanlæg.

Selskabet er ISO 9001 certificeret i henhold til gældende standarder for kølevirksomheder.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et underskud på MDKK 2,6, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på MDKK 7,9. Resultatet er ikke tilfredsstillende.

Resultatet er en konsekvens af et lavere aktivitetsniveau end budgetteret.

Der er i 2017 gennemført en række aktiviteter, der fokuserer på en målrettet salgsindsats og fortsat optimering af processer med henblik på at øge produktiviteten, og selskabet har fornyet sin ISO-certificering i 2017.

Selskabet har i 2017 flyttet sine aktiviteterne fra Fredericia til EWII Koncernens hovedkontor i Kolding med henblik på at udnytte de tekniske og kommercielle synergier i koncernen.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 2017 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Forventet udvikling

I slutningen af 2017 blev det besluttet, at den selskabsmæssige struktur i koncernen ændres med virkning fra 1. januar 2018. Det betyder, at EWII A/S bliver spaltet i tre selskaber. Der er således nu to nye holdingselskaber, kaldet TREFOR Infrastruktur A/S og EWII A/S, som er holdingselskaber for henholdsvis infrastrukturselskaber og de kommercielle selskaber. Endvidere fortsætter EWII A/S som et fælles administrationsselskab under navnet EWII Administration A/S.

Midtjysk Køleservice A/S vil efter spaltningen være en del af EWII A/S.

### Videnressourcer

Midtjysk Køleservice har specialiseret sig inden for køle- og klimatekniske løsninger, og teknikerne inden for disse fagområder besidder specialviden, som ikke umiddelbart kan erstattes. Det er derfor afgørende, at selskabet løbende sikrer, at viden og information overdrages til nye medarbejdere, og at der sker en målrettet kompetenceudvikling, så virksomheden er på forkant med såvel den teknologiske som den miljømæssige og lovgivningsmæssige udvikling.

## Ledelsesberetning

### Miljømæssige forhold

Arbejdet med selskabets påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse og reduktion m.v. er forankret i selskabet. Rapporteringen heraf foretages samlet set for hele EWII koncernen. Vi henviser derfor til moderselskabets redegørelse for miljøpåvirkning, som omfatter Midtjysk Køleservice A/S, og som er offentliggjort i EWII's årsrapport for 2017.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der er ingen forsknings- og udviklingsaktiviteter i Midtjysk Køleservice A/S.

### Redegørelse for samfundsansvar

Arbejdet med selskabets samfundsansvar er forankret i selskabet. Rapporteringen heraf foretages samlet set for hele EWII koncernen. Vi henviser derfor til moderselskabets redegørelse for samfundsansvar, som omfatter Midtjysk Køleservice A/S, og som er offentliggjort i EWII's årsrapport for 2017.

### Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Arbejdet med politik og måltal for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen er forankret i selskabet. Rapporteringen heraf foretages samlet set for hele EWII koncernen. Vi henviser derfor til moderselskabets redegørelse herfor, som omfatter Midtjysk Køleservice A/S, og som er offentliggjort i EWII's årsrapport for 2017.

### Begivenheder efter balancedagen

Den tidligere direktør er fratrukket i januar 2018 og der er indsat en ny direktør.

Der derudover er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet yderligere begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	2	<b>2.991</b>	<b>(736)</b>
Distributionsomkostninger	2	(364)	(173)
Administrationsomkostninger	2	<u>(5.912)</u>	<u>(6.481)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.285)</b>	<b>(7.390)</b>
Andre finansielle indtægter		1	99
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(24)</u>	<u>(99)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(3.308)</b>	<b>(7.390)</b>
Skat af årets resultat	4	<u>681</u>	<u>1.614</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(2.627)</u></b>	<b><u>(5.776)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(2.627)</u>	<u>(5.776)</u>
		<b><u>(2.627)</u></b>	<b><u>(5.776)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017 t.kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		123	417
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>123</b>	<b>417</b>
Andre tilgodehavender		0	409
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>0</b>	<b>409</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>123</b>	<b>826</b>
Råvarer og hjælpematerialer		3.933	3.470
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.933</b>	<b>3.470</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.873	5.459
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	2.840	1.224
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		342	415
Udskudt skat	8	2.295	5.049
Andre tilgodehavender		0	107
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		727	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.077</b>	<b>12.254</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>5</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>15.010</b>	<b>15.729</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.133</b>	<b>16.555</b>

## Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital	9	2.500	2.500
Overført overskud eller underskud		<u>5.419</u>	<u>8.046</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>7.919</u></b>	<b><u>10.546</u></b>
Andre hensatte forpligtelser	10	<u>80</u>	<u>2.080</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>80</u></b>	<b><u>2.080</u></b>
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	116	77
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.246	1.058
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.794	751
Anden gæld		<u>1.978</u>	<u>2.043</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.134</u></b>	<b><u>3.929</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.134</u></b>	<b><u>3.929</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>15.133</u></b>	<b><u>16.555</u></b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		
Eventualforpligtelser	13		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	14		
Koncernforhold	15		

## Egenkapitalopgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital t.kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud t.kr.</b>	<b>I alt t.kr.</b>
Egenkapital primo	2.500	8.046	10.546
Årets resultat	0	(2.627)	(2.627)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.500</b>	<b>5.419</b>	<b>7.919</b>

## Pengestrømsopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		(3.285)	(7.390)
Af- og nedskrivninger		(165)	890
Andre hensatte forpligtelser		(2.000)	(3.232)
Ændringer i arbejdskapital	11	(1.899)	11.307
Øvrige reguleringer		<u>0</u>	<u>(97)</u>
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>(7.349)</b>	<b>1.478</b>
Modtagne finansielle indtægter		1	99
Betalte finansielle omkostninger		(24)	(99)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		<u>2.708</u>	<u>(775)</u>
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>(4.664)</b>	<b>703</b>
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(131)	(23)
Salg af materielle anlægsaktiver		591	1.195
Salg af finansielle anlægsaktiver		<u>409</u>	<u>167</u>
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>869</b>	<b>1.339</b>
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		0	(11.359)
Kontant kapitalforhøjelse		<u>0</u>	<u>9.300</u>
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>0</b>	<b>(2.059)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(3.795)</b>	<b>(17)</b>
Likvider primo		<u>5</u>	<u>22</u>
<b>Likvider ultimo</b>		<b>(3.790)</b>	<b>5</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		0	5
Kortfristet gæld til banker		<u>(3.790)</u>	<u>0</u>
<b>Likvider ultimo</b>		<b>(3.790)</b>	<b>5</b>

## Noter

### 1. Begivenheder efter balancedagen

Den tidligere direktør er fratrukket i januar 2018 og der er indsat en ny direktør.

Der derudover er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet yderligere begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	8.935	11.594
Pensioner	1.007	1.657
Andre omkostninger til social sikring	86	55
Andre personaleomkostninger	119	284
	<b>10.147</b>	<b>13.590</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>14</b>	<b>24</b>

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	18
Valutakursreguleringer	6	0
Øvrige finansielle omkostninger	18	81
	<b>24</b>	<b>99</b>

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	(728)	(1.637)
Ændring af udskudt skat	47	23
	<b>(681)</b>	<b>(1.614)</b>





## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>8. Udskudt skat</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	943	943
Materielle anlægsaktiver	163	220
Tilgodehavender	(154)	(109)
Gældsforpligtelser	78	0
Fremførbare skattemæssige underskud	1.239	3.968
Andre fradragsberettigede midlertidige forskelle	26	27
	<b>2.295</b>	<b>5.049</b>

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi t.kr.</b>	<b>Nominel værdi t.kr.</b>
<b>9. Virksomhedskapital</b>			
Ordinære aktier	2.500	1	2.500
	<b>2.500</b>		<b>2.500</b>

### 10. Andre hensatte forpligtelser

Hensættelsen vedrører garantiforpligtelser og igangværende arbejder.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>11. Ændring i arbejdskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	(463)	(3)
Ændring i tilgodehavender	(850)	12.099
Ændring i leverandørgæld mv.	(586)	(789)
	<b>(1.899)</b>	<b>11.307</b>

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>12. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>1.516</b>	<b>1.918</b>

### 13. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med EWII A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede

## Noter

selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Der er udstedt arbejdsgarantier for 250 t.kr.

### **14. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse**

EWII A/S, Kolding, eneaktionær

EWII, Kolding, ultimativt moderselskab

### **15. Koncernforhold**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

EWII, Kokbjerg 30, 6000 Kolding

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og produktionsomkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

## Anvendt regnskabspraksis

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv. samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er knyttet til distributionsprocessen.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med EWII A/S og alle EWII A/S' danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-8 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, benyttes forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. ♥Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

## Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld og cash pool.