

## **Mindjuice ApS**

**Nansensgade 41 A, 1366 København K**

**CVR-nr. 33 35 21 66**

### **Årsrapport for 2017/18**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 17. december 2018

---

Pernille Wengel Lauritsen  
dirigent



# Indholdsfortegnelse

## Side

### Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

### Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018	7
Balance 30. juni	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsrapporten	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Mindjuice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. december 2018

### Direktion

Pernille Wengel Lauritsen  
adm. direktør

Nina Frank Nielsen  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i Mindjuice ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Mindjuice ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. december 2018

### **Baker Tilly Denmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Ramazan Turan  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32779

## Selskabsoplysninger

Selskabet	Mindjuice ApS Nansensgade 41 A 1366 København K CVR-nr.: 33 35 21 66 Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018 Stiftet: 10. november 2010 Hjemsted: København
Direktion	Pernille Wengel Lauritsen, adm. direktør Nina Frank Nielsen, direktør
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består af at drive kursus- og konsulentvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud på kr. 1.659.574, og selskabets balance pr. 30. juni 2018 udviser en egenkapital på kr. 2.531.409.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018

	Note	2017/18	2016/17
		kr.	kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>9.157.522</b>	<b>8.264.239</b>
Andre driftsindtægter		0	110.000
Kursusomkostninger		-1.186.408	-1.146.319
Andre eksterne omkostninger		-1.782.538	-2.986.822
<b>Bruttoresultat</b>		<b>6.188.576</b>	<b>4.241.098</b>
Personaleomkostninger	1	-3.816.386	-4.046.122
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>2.372.190</b>	<b>194.976</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-243.550	-236.749
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.128.640</b>	<b>-41.773</b>
Finansielle indtægter	2	45.742	31.783
Finansielle omkostninger		-19.684	16.634
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.154.698</b>	<b>6.644</b>
Skat af årets resultat	3	-495.124	-19.585
<b>Årets resultat</b>		<b>1.659.574</b>	<b>-12.941</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		529.000	0
Reserve for udviklingsomkostninger		-149.898	593.351
Overført resultat		1.280.472	-606.292
		<b>1.659.574</b>	<b>-12.941</b>

## Balance 30. juni

	Note	2017/18	2016/17
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		568.529	760.707
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>568.529</b>	<b>760.707</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	3.605
Indretning af lejede lokaler		389.599	372.009
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>389.599</b>	<b>375.614</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>958.128</b>	<b>1.136.321</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		635.096	1.826.502
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.632.465	1.620.960
Andre tilgodehavender		38.480	132.867
Periodeafgrænsningsposter		41.352	25.683
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.347.393</b>	<b>3.606.012</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.907.670</b>	<b>1.375.722</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.255.063</b>	<b>4.981.734</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.213.191</b>	<b>6.118.055</b>

## Balance 30. juni

	Note	2017/18	2016/17
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Reserve for udviklingsomkostninger		443.453	593.351
Overført resultat		1.478.956	198.484
Foreslået udbytte for regnskabsåret		529.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>2.531.409</b>	<b>871.835</b>
Hensættelse til udskudt skat		90.739	140.929
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>90.739</b>	<b>140.929</b>
Selskabsskat		545.314	9.460
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>545.314</b>	<b>9.460</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.378.325	4.437.197
Leverandører af varer og tjenesteydelser		93.736	127.935
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		4.781	55.826
Selskabsskat		9.460	0
Anden gæld		559.427	474.873
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.045.729</b>	<b>5.095.831</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.591.043</b>	<b>5.105.291</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>6.213.191</b>	<b>6.118.055</b>
Eventualposter mv.	6		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsom- kostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli	80.000	593.351	198.484	0	871.835
Årets resultat	0	-149.898	1.280.472	529.000	1.659.574
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>80.000</b>	<b>443.453</b>	<b>1.478.956</b>	<b>529.000</b>	<b>2.531.409</b>

## Noter til årsrapporten

	2017/18	2016/17
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.644.828	3.639.835
Andre omkostninger til social sikring	20.327	18.341
Andre personaleomkostninger	151.231	387.946
	<b>3.816.386</b>	<b>4.046.122</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	6
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	44.080	31.783
Andre finansielle indtægter	1.662	0
	<b>45.742</b>	<b>31.783</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	545.314	9.460
Årets udskudte skat	-50.190	10.125
	<b>495.124</b>	<b>19.585</b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproje kter kr.
Kostpris 1. juli	960.892
Kostpris 30. juni	960.892
Af- og nedskrivninger 1. juli	200.185
Årets afskrivninger	192.178
Af- og nedskrivninger 30. juni	392.363
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>568.529</b>

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af le- jede lokaler kr.
Kostpris 1. juli	447.413	434.093
Tilgang i årets løb	0	65.356
Kostpris 30. juni	447.413	499.449
Af- og nedskrivninger 1. juli	443.807	62.084
Årets afskrivninger	3.606	47.766
Af- og nedskrivninger 30. juni	447.413	109.850
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>0</b>	<b>389.599</b>

### 6 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som sambeskattet selskaber, der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært for koncernens sambeskattede indkomst m.v.

## Noter til årsrapporten

### 6 Eventualposter mv. (Fortsat)

Til sikkerhed for alt mellemværende med Jyske Bank er der afgivet selvskyldner kaution for Mindjuice Vision ApS.

Selskabet har indgået huslejekontrakt vedr. lagerleje. Den uopsigelige del udgør pr. 30. juni 2018 t.kr. 1.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mindjuice ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.



## Anvendt regnskabspraxis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder indregnes i balancen, som forpligtelser og vedrører indtægter i de følgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.