

Brdr. Færch Transport A/S
Vansøgårdsvej 25-27, Rødding
8830 Tjele

CVR-nummer 33258380

Årsrapport

1. januar 2016 - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 5. juni 2017

Axel Udesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Brdr. Færch Transport A/S
Vansøgårdsvej 25-27, Rødding
8830 Tjele

Hjemstedskommune: Viborg
CVR-nummer: 33258380
Regnskabsperiode: 1. januar 2016 - 31. december 2016

Bestyrelse

Arne Færch Mikkelsen
Tommy Færch Mikkelsen
Jørgen Færch Mikkelsen Formand
Axel Udesen

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktpersoner:
Per Tange
Hanne Mikkelsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Brdr. Færch Transport A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødding, 5. juni 2017

Direktionen:

Arne Færch Mikkelsen

Bestyrelsen:

Jørgen Færch Mikkelsen
Formand

Tommy Færch Mikkelsen

Arne Færch Mikkelsen

Axel Udesen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Brdr. Færch Transport A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Brdr. Færch Transport A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Brdr. Færch Transport A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, 5. juni 2017

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive vognmands- og transportvirksomhed og dermed beslægtet formål.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på TDKK 1.179 mod et overskud på TDKK 858 sidste år.

Ledelsen ser det opnåede resultat for at være meget utilfredsstillende.

Det dårlige resultat skyldes 2 nye forretningsområder startet i 2016, som på grund af svigtende forudsætning har givet et underskud. Disse aktiviteter er lukket ned i de første par måneder i 2017.

Der har været en stor udskiftning af kunder i årets sidste par måneder. Denne udskiftning har også betydet et underskud.

Endvidere er driften i 2016 blevet påvirket i negativ retning på grund af manglende periodisering af udgifter i 2015.

Ledelsen har i 2017 foretaget en lang række tiltag til intensivning af driften, som forventes at give et positivt driftsresultat i 2017.

Det er ledelsens opfattelse at der for 2017 er de fornødne kreditfaciliteter til rådighed for den kommende års drift.

Der forventes derfor en positiv udvikling i selskabets resultat for det kommende år.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig betydning for vurderingen af selskabets forhold.

Note	Resultatopgørelse	2016 DKK	2015 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	20.657.310	19.669
1	Personaleomkostninger	-21.767.561	-18.183
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-214.240	-77
	Resultat før finansielle poster	-1.324.490	1.409
	Finansielle indtægter	240.058	2
	Finansielle omkostninger	-394.944	-311
	Resultat før skat	-1.479.377	1.101
	Skat af årets resultat	300.722	-243
	Årets resultat	-1.178.655	858
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-1.178.655	858
	Resultatdisponering i alt	-1.178.655	858
2	Antal beskæftigede		

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Goodwill	35.833	46
	Immaterielle anlægsaktiver	35.833	46
	Grunde og bygninger	1.169.386	1.107
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	532.944	450
	Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	1.859.242	1.651
	Materielle anlægsaktiver	3.561.571	3.208
	Deposita	186.000	300
	Finansielle anlægsaktiver	186.000	300
	Anlægsaktiver i alt	3.783.404	3.555
	Råvarer og hjælpematerialer	250.000	270
	Varebeholdninger	250.000	270
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.549.553	8.875
	Tilgodehavende skat	15.333	0
	Andre tilgodehavender	9.398	14
	Periodeafgrænsningsposter	401.921	419
	Tilgodehavender	6.976.206	9.308
	Likvide beholdninger	125.400	18
	Omsætningsaktiver i alt	7.351.606	9.597
	Aktiver i alt	11.135.010	13.151

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
	Overført resultat	-101.854	1.077
4	Egenkapital i alt	898.146	2.077
	Hensættelser til udskudt skat	34.433	335
	Hensatte forpligtelser	34.433	335
	Kreditinstitutter	6.491.896	6.574
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.538.205	3.244
	Gæld til tilknyttede virksomheder	5.236	5
	Anden gæld	1.167.094	916
	Kortfristede gældsforpligtelser	10.202.432	10.739
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	10.236.865	11.075
	Passiver i alt	11.135.010	13.151
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK

1 Personaleomkostninger

Løn og gager	17.265.418	14.166
Pensioner	1.821.102	893
Andre omkostninger til social sikring	794.094	557
Øvrige personaleomkostninger	1.886.947	2.568
Personaleomkostninger i alt	21.767.561	18.183

2 Antal beskæftigede

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 45 beskæftigede (sidste år 38).

4 Egenkapital

	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	1.000	1.077	2.077
Årets resultat	0	-1.179	-1.179
Egenkapital ultimo	1.000	-102	898

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

5 Eventualforpligtelser

Ingen.

6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 1 – 62 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 562, i alt TDKK 18.128.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 3 måneder, hvilket giver en forpligtelse på TDKK. 57.

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt TDKK 1.000, der giver pant i grunde og bygninger, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør TDKK 1.169.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 3.500 med pant i virksomhedens aktiver, som er bogført til TDKK 10.583.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	5 år
----------	------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	15 år	500 t/kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14- 60 mdr.	0t/kr.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tommy Færch Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-643145842368

IP: 62.44.135.19

2017-06-07 14:09:55Z

NEM ID 

Arne Færch Mikkelsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-699182725831

IP: 195.41.178.100

2017-06-07 14:21:26Z

NEM ID 

Arne Færch Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-699182725831

IP: 195.41.178.100

2017-06-07 14:21:26Z

NEM ID 

Jørgen Færch Mikkelsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-641870940400

IP: 195.41.178.100

2017-06-07 14:24:16Z

NEM ID 

Axel Udesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-410847877676

IP: 2.105.16.11

2017-06-08 07:53:00Z

NEM ID 

Per Tange

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1211446508672

IP: 188.120.68.54

2017-06-08 07:54:08Z

NEM ID 

Axel Udesen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-410847877676

IP: 2.105.16.11

2017-06-08 07:57:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KHSE1-XP3HP-JQYWS-MBEVB-LVZ83-0ZLU4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>