

## Collectaz ApS

Haraldsvej 60, 2.  
8960 Randers SØ

CVR-nr. 33 25 72 60

**Årsrapport for perioden**  
**1. januar til 31. december 2022**  
**(12. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 10. marts 2023

---

Hans Olesen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	10
Balance 31. december 2022	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Collectaz ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 1. februar 2023

### Direktion

Hans Olesen

### Bestyrelse

Hans Olesen

Klaus Leonhardt

Torben Thomsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejerne i Collectaz ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Collectaz ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 1. februar 2023

Revisionscentret Aabenraa  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 69 56 36

Olaf Krag  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne689

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Collectaz ApS  
Haraldsvej 60, 2.  
8960 Randers SØ

CVR-nr.: 33 25 72 60

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Hjemsted: Randers

### Bestyrelse

Hans Olesen  
Klaus Leonhardt  
Torben Thomsen

### Direktion

Hans Olesen

### Revisor

Revisionscentret Aabenraa  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Haderslevvej 6  
6200 Aabenraa

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive it-virksomhed og andet dermed beslægtet formål herunder: - salg, service og udvikling af databasen Collect; - rådgivning indenfor it bl.a. i forbindelse med køb af hardware, hosting af tjenester etc. - salg af hardware.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 312.168, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 19.124.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Collectaz ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### Omkostninger til hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående i pengeinstitut.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsметode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagernes pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.757.081</b>	<b>2.876.395</b>
Personaleomkostninger	1	-3.012.648	-2.916.271
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-18.000	-18.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-273.567</b>	<b>-57.876</b>
Finansielle indtægter		34.268	123.732
Finansielle omkostninger		-159.770	-28.774
<b>Resultat før skat</b>		<b>-399.069</b>	<b>37.082</b>
Skat af årets resultat		86.901	-8.249
<b>Årets resultat</b>		<b>-312.168</b>	<b>28.833</b>
Overført resultat		-312.168	28.833
		<b>-312.168</b>	<b>28.833</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler		29.965	47.965
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>29.965</b>	<b>47.965</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>29.965</b>	<b>47.965</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		251.705	135.563
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	56.675
Andre tilgodehavender		0	45.011
Udskudt skatteaktiv		84.266	0
Selskabsskat		20.523	11.309
Periodeafgrænsningsposter		55.552	42.731
<b>Tilgodehavender</b>		<b>412.046</b>	<b>291.289</b>
Værdipapirer		760.582	1.093.039
<b>Værdipapirer</b>		<b>760.582</b>	<b>1.093.039</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>10.109</b>	<b>74.588</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.182.737</b>	<b>1.458.916</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.212.702</b>	<b>1.506.881</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		-60.876	251.292
<b>Egenkapital</b>		<b>19.124</b>	<b>331.292</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	2.635
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>2.635</b>
Anden gæld		0	64.616
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>0</b>	<b>64.616</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		35.669	29.041
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige		516.671	567.484
Periodeafgrænsningsposter		641.238	511.813
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.193.578</b>	<b>1.108.338</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.193.578</b>	<b>1.172.954</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.212.702</b>	<b>1.506.881</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Oplysning om dagsværdi	2		

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.533.824	2.446.307
Pensioner	427.012	416.168
Andre omkostninger til social sikring	51.812	53.796
	<b>3.012.648</b>	<b>2.916.271</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	5	5

	2022 kr.
<b>2 Oplysning om dagsværdi</b>	
<b>Værdipapirer</b>	
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	-124.001
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	760.581

### 3 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2022	Gæld 31. december 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	64.616	0	0	0
	<b>64.616</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har indgået lejeaftale på selskabets lokaler med et tre måneders opsigelsesvarsel. Forpligtelsen udgør t.kr. 67.

## Torben Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Torben Thomsen

Bestyrelsesformand

ID: e62294ba-0492-4dbb-91fb-1ef19443df51

Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 14:29:45

Underskrevet med MitID



## Hans Olesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hans Olesen

Bestyrelsesmedlem

ID: 8967bd06-0473-420c-9aad-1f1b4d160e28

Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 15:42:24

Underskrevet med MitID



## Hans Olesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hans Olesen

Direktør

ID: 8967bd06-0473-420c-9aad-1f1b4d160e28

Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 15:42:24

Underskrevet med MitID



## Klaus Leonhardt

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Klaus Leonhardt

Bestyrelsesmedlem

ID: 5526bdd6-af42-4821-8687-8dd4acc4771d

Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 12:09:42

Underskrevet med MitID



## Olaf Krag

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Carl Olaf Krag

Revisor

ID: 1154603796996

Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 16:51:03

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Hans Olesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hans Olesen

Dirigent

ID: 8967bd06-0473-420c-9aad-1f1b4d160e28

Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 17:18:20

Underskrevet med MitID

