



Østre Allé 6
9530 Støvring
www.nohansen.dk
noh@nohansen.dk
Telefon 96 86 69 00
CVR.nr. 26 12 18 84

Økonomifunktionen ApS

CVR.nr. 33 25 66 20

Bagerstræde 1 K, 9240 Nibe

Årsrapport for 2019
(9. regnskabsår)

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 14. september 2020.

Anja Pagh
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Informationer om selskabet

Selskabsoplysninger 2

Påtegninger

Ledespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis 5

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Noter 10

Selskabsoplysninger

Selskabet: Økonomifunktionen ApS
Bagerstræde 1 K
9240 Nibe

Telefon: 21 22 62 28
Hjemmeside: www.okonomi-funktionen.dk
E-mail: info@okonomi-funktionen.dk

CVR nr.: 33 25 66 20
Stiftet: 1. november 2010
Hjemsted: Aalborg Kommune

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion: Anja Pagh

Ejerforhold: Selskabskapitalen ejes af Anja Pagh

Pengeinstitut: Spar Nord Bank

Revisor: Revisionsfirmaet Niels Ole Hansen
Statsautoriseret revisor
Østre Allé 6, 9530 Støvring

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Økonomifunktionen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Selskabet har tidligere fravalgt revision. Ledelsen anser fortsat betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sebbersund, den 14. september 2020

Direktion:

Anja Pagh

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Økonomifunktionen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Økonomifunktionen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Støvring, den 14. september 2020

Revisionsfirmaet

NIELS OLE HANSEN

Statsautoriseret revisor

CVR.nr. 26 12 18 84

Niels Ole Hansen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne9408

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Økonomifunktionen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, lokaler og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelser under a'contoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi, reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat opgøres efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver værdiansættes til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

Udskudt skat opgøres på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til nominelle beløb.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> tkr.
Bruttoresultat		43.927	146
Personaleomkostninger	2	55.388	106
Resultat før afskrivninger		-11.461	41
Afskrivninger		0	19
Resultat af primær drift		-11.461	21
Finansielle omkostninger		32	0
Resultat før skat		-11.493	21
Skat af årets resultat		-2.442	5
Årets resultat		-9.051	17
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-9.051	17
I alt		-9.051	17

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
		kr.	tkr.
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	12
Udskudt skatteaktiv		14.696	12
Tilgodehavender		14.696	24
Likvide beholdninger		59.911	73
Likvide beholdninger		59.911	73
Omsætningsaktiver		74.607	97
Aktiver		74.607	97

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> tkr.
Passiver			
Selskabskapital		80.000	80
Overført resultat		-18.861	-10
Egenkapital	3	<u>61.139</u>	<u>70</u>
Anden gæld		<u>13.468</u>	<u>27</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>13.468</u>	<u>27</u>
Gældsforpligtelser		<u>13.468</u>	<u>27</u>
Passiver		<u>74.607</u>	<u>97</u>
Eventualposter	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Noter

1 Oplysninger fra ledelsen

Selskabets aktivitet er at yde rådgivning om økonomi og bogholderi m.v.

2	Personaleomkostninger	2019 kr.	2018 tkr.
	Gager og lønninger	52.740	102
	Pensioner	0	0
	Andre omkostninger til social sikring	2.648	3
		<u>55.388</u>	<u>106</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

3	Egenkapital	Selskabska- pital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	80.000	-9.810	70.190
	Årets resultat	0	-9.051	-9.051
	Egenkapital ultimo	<u>80.000</u>	<u>-18.861</u>	<u>61.139</u>

4 Eventualposter

Ingen.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.