

# Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer

Fælledvej 17, 7600 Struer

CVR-nr. 33 25 38 26

## Årsrapport

## 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 17. marts 2021.

---

Søren Johansen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 17. marts 2021

### Direktion

Søren Johansen

### Bestyrelse

Carl Henrik Jeppesen

Rasmus Færch

Elke Marie Hou-Carleton

Helle Toftgaard

Karl Kenneth Vinther Iversen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 17. marts 2021

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Bent N. Rønnest  
statsautoriseret revisor  
mne26812

**Fondsoplysninger**

---

<b>Fonden</b>	Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer Fælledvej 17 7600 Struer
	CVR-nr.: 33 25 38 26
	Stiftet: 8. september 2010
	Hjemsted: Struer
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 10. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Carl Henrik Jeppesen Rasmus Færch Elke Marie Hou-Carleton Helle Toftgaard Karl Kenneth Vinther Iversen
<b>Direktion</b>	Søren Johansen
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
<b>Bankforbindelse</b>	Vestjysk Bank

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer blev stiftet september 2010 og åbnede samme måned en udviklingspark på Fælledvej 17 i Struer. Fonden overtog et lejemål på ca. 7.000 m<sup>2</sup> fra Ericsson, som hidtil havde drevet forretning her.

Formålet med Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer er at skabe en udviklingspark og tilhørende økosystem i lokalområdet med fokus på teknologi, software og E-Virksomhed. Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer skal være regionalt center for udvikling og iværksætteri, der bidrager til skabelse af lokale arbejdspladser, vækst og bosætning i Struer Kommune.

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer står for drift og vedligehold af bygningerne, og stiller servicefaciliteter som kontormøbler, internet, serverrum, lager, mødelokaler, kursuscenter, showroom, instrumenter og værksteder til rådighed. Endelig sikres andre relevante ydelser gennem projekter, samarbejdsaftaler og partnerskaber, f.eks. driften af kantinen.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside [www.businessparkstruer.dk](http://www.businessparkstruer.dk).

### Fondens uddelingspolitik

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer har opfyldt sit formål i form af, at drive udviklingspark og stille lokaler til rådighed for iværksættere og vækstvirksomheder i Nordvestjylland.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2020 må siges at have været et specielt år. Coronaen har også i Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer haft indflydelse på hverdagen for lejerne og brugerne af huset. Dog har det været muligt at oprette en normal drift, og en tilgang/afgang af lejere, der ikke har kunnet spores til negativ effekt af coronaens indtog i verden. Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer har formået at opretholde et stabilt lejer-niveau, endda med en lille nettotilgang. Overordnet set har virksomhederne i Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer været meget lidt påvirket økonomisk af coronasituationen.

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer tegnede i 2020 ny lejekontrakt frem mod 2031 med udlejer, MTJ EjendomsInvest. Samtidig fik Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer fuld brugsret over bygningen, og udlejer ombygger bygning 1 for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer så der skabes mulighed for yderligere vækst i huset. Denne ombygning påbegyndtes i november 2020 og færdiggøres januar 2021.



## Ledelsesberetning

---

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer fik i 2020 bevilliget et lån af Struer Kommune til om- og opbygning af nyt iværksættmiljø. Derudover blev der givet et tilskud til et nyt samspilsmiljø. Lån og tilskud er resultatet af en tidligere fremlagt strategiplan, som Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer præsenterede i 2019. Hermed er fundamentet lagt for en større om- og udbygning, som påbegyndes start 2021 og forventes afsluttet i sommeren 2021.

Der drives i dag 58 virksomheder i BusinessPark Struer med ca. 120 medarbejdere. Der er indflyttet 9 nye virksomheder i 2020, heraf 4 nystartede virksomheder og 5 etablerede. 1 er gået konkurs og 5 er udflyttet pga. tilbud om fast stilling i andet arbejde. Der er pt. 14 iværksættere i huset (virksomheder under 3 år).

I alt udlejes der 60 lejemål fordelt på lukkede og åbne kontorpladser på ca. 2.100 m<sup>2</sup>. Pt. er der 0 lukkede kontorer ledige og 10 - 12 åbne kontorpladser ledige. Fuldt udbygget kan der ca. udlejes 2.800 m<sup>2</sup>.

Det økonomiske resultat blev i perioden et overskud på 255 t.kr., og BusinessPark Struer har nu en god stabil lejemængde og stabil drift i forhold til personale, udlejning og driftsomkostninger.

Der har været eksterne omkostninger på 2.495 t.kr. til husleje, drift og vedligehold af bygningerne, administration og markedsføring samt personaleudgifter på 1.237 t.kr.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.917.034</b>	<b>1.429.646</b>
1 Personaleomkostninger	-1.237.414	-966.304
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-344.850	-216.757
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>334.770</b>	<b>246.585</b>
Finansielle indtægter	-981	1.012
Finansielle omkostninger	-7.109	-736
<b>Resultat før skat</b>	<b>326.680</b>	<b>246.861</b>
Skat af årets resultat	-72.088	-55.452
<b>Årets resultat</b>	<b>254.592</b>	<b>191.409</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	254.592	191.409
<b>Disponeret i alt</b>	<b>254.592</b>	<b>191.409</b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	397.767	78.254
3 Indretning af lejede lokaler	2.657.935	1.910.406
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.055.702</u>	<u>1.988.660</u>
4 Deposita	684.239	684.239
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>684.239</u>	<u>684.239</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>3.739.941</u></b>	<b><u>2.672.899</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	65.012	107.793
Udskudte skatteaktiver	202.960	275.048
Andre tilgodehavender	87.030	19.524
Periodeafgrænsningsposter	5.099	742
Tilgodehavender i alt	<u>360.101</u>	<u>403.107</u>
Likvide beholdninger	<u>3.438.046</u>	<u>856.620</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.798.147</u></b>	<b><u>1.259.727</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.538.088</u></b>	<b><u>3.932.626</u></b>

**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	156.450	-98.142
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>456.450</u></b>	<b><u>201.858</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	4.600.000	3.000.000
Deposita	408.810	346.927
Anden gæld	115.717	35.130
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.124.527</u>	<u>3.382.057</u>
5 Kortfristet del af langfristet gæld	400.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	433.948	125.295
Anden gæld	823.163	223.416
Periodeafgrænsningsposter	300.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.957.111</u>	<u>348.711</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>7.081.638</u></b>	<b><u>3.730.768</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	<b><u>7.538.088</u></b>	<b><u>3.932.626</u></b>

**6 Eventualposter**

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	300.000	-289.551	10.449
Årets overførte resultat	0	191.409	191.409
Egenkapital 1. januar 2020	300.000	-98.142	201.858
Årets overførte resultat	0	254.592	254.592
	<b>300.000</b>	<b>156.450</b>	<b>456.450</b>

**Noter**

	2020	2019
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.145.234	906.659
Pensioner	70.667	36.881
Andre omkostninger til social sikring	21.513	22.764
	<b>1.237.414</b>	<b>966.304</b>
Direktion	563.993	542.946
Bestyrelse	50.000	50.000
	<b>613.993</b>	<b>592.946</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
	31/12 2020	31/12 2019
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	427.737	367.529
Tilgang i årets løb	367.245	60.208
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>794.982</b>	<b>427.737</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-349.483	-327.965
Årets af-/nedskrivninger	-47.732	-21.518
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>-397.215</b>	<b>-349.483</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>397.767</b>	<b>78.254</b>
<b>3. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	3.678.687	3.192.544
Tilgang i årets løb	963.998	486.143
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>4.642.685</b>	<b>3.678.687</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.768.281	-1.629.105
Årets af-/nedskrivninger	-216.469	-139.176
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>-1.984.750</b>	<b>-1.768.281</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>2.657.935</b>	<b>1.910.406</b>

## Noter

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar	684.239	684.239
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>684.239</b>	<b>684.239</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>684.239</b>	<b>684.239</b>

## 5. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2020</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2020</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Kreditinstitutter i øvrigt	5.000.000	400.000	4.600.000	3.000.000
Deposita	408.810	0	408.810	0
Anden gæld	115.717	0	115.717	0
	<b>5.524.527</b>	<b>400.000</b>	<b>5.124.527</b>	<b>3.000.000</b>

## 6. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Fonden har indgået lejeaftale af bygning. Lejekontrakten er uopsigelig indtil 2032.

Den årlige husleje udgør ca. 1.280 t.kr. i 2021 og 1.500 t.kr. fra 1. januar 2022.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Fondsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.