

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer

Fælledvej 17, 7600 Struer

CVR-nr. 33 25 38 26

Årsrapport

2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 9. april 2024.

Søren Johansen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 9. april 2024

Direktion

Søren Johansen

Bestyrelse

Carl Henrik Jeppesen
formand

Rasmus Færch

Helle Toftgaard

Alex Mathiasen

Jesper Thyrring Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 9. april 2024

KRØYER PEDERSEN

Statsautoriserede Revisorer I/S
CVR-nr. 89 22 49 18

Bent Nordestgaard Rønne

statsautoriseret revisor
mne26812

Fondsoplysninger

Fonden	Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer Fælledvej 17 7600 Struer
	CVR-nr.: 33 25 38 26
	Stiftet: 8. september 2010
	Hjemsted: Struer
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 13. regnskabsår
Bestyrelse	Carl Henrik Jeppesen, formand Rasmus Færch Helle Toftgaard Alex Mathiasen Jesper Thyrring Møller
Direktion	Søren Johansen
Revision	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
Bankforbindelser	Vestjysk Bank Hvidbjerg Bank

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer (BPS) blev stiftet september 2010 og åbnede samme måned en udviklingspark på Fælledvej 17 i Struer. Fonden overtog et lejemål på ca. 7.000 m² fra Ericsson, som hidtil havde drevet forretning her.

Formålet med BPS er at skabe en udviklingspark og tilhørende økosystem i lokalområdet med fokus på teknologi, software og E-Virksomhed. BPS skal være regionalt center for udvikling og iværksætteri, der bidrager til skabelse af lokale arbejdspladser, vækst og bosætning i Struer Kommune.

BPS står for drift og vedligehold af bygningerne, og stiller servicefaciliteter som internet, serverrum, lager, mødelokaler, kursuscenter, showroom, instrumenter og værksteder til rådighed. Endelig sikres andre relevante ydelser gennem projekter, samarbejdsaftaler og partnerskaber, f.eks. driften af kantinen.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside www.businessparkstruer.dk.

Fondens uddelingspolitik

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer har opfyldt sit formål i form af, at drive udviklingspark og stille lokaler til rådighed for iværksættere og vækstvirksomheder i Nordvestjylland.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2023 har været et år præget af stabilitet og vækst for BusinessParken. Efter flere år med globale udfordringer som følge af krig, pandemien og energikrisen, kunne vi opleve en fuldt ud "normal" BusinessPark med masser af aktiviteter og engagement blandt vores lejere.

Vores ombygningsprojekt i 2021 har fortsat med at vise positive resultater i 2023. Faciliteterne bliver anvendt effektivt af vores lejere og brugere, og efterspørgslen efter mødefaciliteter fra eksterne brugere er fortsat stigende. Det er dejligt, at vi kan se vores faciliteter bliver udnyttet både af husets lejere samt virksomheder udenfor BPS. I 2023 igangsatte vi en plan for yderligere fremtidssikring af BPS, med finansiering af et nyt konferenceområde, nyt IT, nyt CTS og ventilationsstyring samt opgradering af vores udearealer og lade-faciliteter. Dette vil blive gennemført i 2024.

I 2023 arbejdede vi målrettet på at styrke fagligheden og netværket i BusinessParken. Gennem en række arrangementer og workshops hen over efteråret, blev der skabt en platform for erfaringsudveksling og videndeling blandt vores lejere og virksomheder i kommunen. Der har været stor og positive tilslutning og engagement til arrangementerne, som har bidraget til at mere liv i huset samt højne fagligheden og netværket for vores lejere samt kommunens virksomheder. Dette arbejde bliver taget med ind i 2024 med BusinessParken som omdrejningspunkt for endnu flere arrangementer og kompetenceudvikling af virksomheder.

Ledelsesberetning

Vi har haft et godt samarbejde med vores udlejer i løbet af året. Især vil jeg fremhæve vores finansiering af fremtidssikring for BPS med hjælp fra Advokat Thomas Monberg, der har investeret i Fælledvej 17. BusinessParken har i den forbindelse sikret sig leje på adressen i yderligere 5 år.

Vi fortsætter den tætte dialog om yderligere vedligeholdelse og energioptimering af bygningen sammen med udlejer.

Jeg er yderst tilfreds med udlejningsniveauet for 2023, som har været et rekordår for BusinessParken, og at vores udlejningsniveau forbliver høj, når vi går ind i 2024. Pr. 31/12 har vi ingen ledige lukkede kontorer og kun 6 åbne kontorpladser ledige ud af vores samlede kapacitet på 72 lejemål. Vi fortsætter arbejdet i 2024 målrettet med at tiltrække nye lejere og synliggøre vores faciliteter.

Samlet set har 2023 været et år præget af fortsat vækst, stabilitet og samarbejde i BusinessParken.

Det økonomiske resultat blev i perioden et overskud på 33 t.kr.

Nettoomsætningen var på 4.907 t.kr., der stammer fra huslejeindtægter og tilskud.

Der har været eksterne omkostninger på 2.742 t.kr. til husleje, drift og vedligehold af bygningerne, administration og markedsføring, samt personaleudgifter på 1.303 t.kr.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger anbefalingerne til god fondsledelse.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bruttofortjeneste	2.369.270	2.650.852
1 Personaleomkostninger	-1.302.636	-1.762.747
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.033.593	-1.010.484
Resultat før finansielle poster	33.041	-122.379
Finansielle indtægter	33	100
Finansielle omkostninger	-8.866	-2.394
Resultat før skat	24.208	-124.673
Skat af årets resultat	-6.213	27.138
Årets resultat	17.995	-97.535
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	17.995	0
Disponeret fra overført resultat	0	-97.535
Disponeret i alt	17.995	-97.535

Balance 31. december

Aktiver		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
Anlægsaktiver			
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.228.621	1.351.400
3	Indretning af lejede lokaler	4.565.965	4.303.850
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.794.586</u>	<u>5.655.250</u>
4	Deposita	318.055	818.055
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>318.055</u>	<u>818.055</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>6.112.641</u>	<u>6.473.305</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	166.431	148.081
	Udskudte skatteaktiver	111.406	117.619
	Andre tilgodehavender	248.130	65.534
	Periodeafgrænsningsposter	398.589	409.200
	Tilgodehavender i alt	<u>924.556</u>	<u>740.434</u>
	Likvide beholdninger	<u>847.660</u>	<u>137.637</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.772.216</u>	<u>878.071</u>
	Aktiver i alt	<u>7.884.857</u>	<u>7.351.376</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	474.696	456.701
Egenkapital i alt	<u>774.696</u>	<u>756.701</u>
Gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter i øvrigt	3.800.000	3.800.000
Deposita	548.099	496.480
Anden gæld	123.658	117.019
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.471.757</u>	<u>4.413.499</u>
5 Kortfristet del af langfristet gæld	400.000	800.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	28.606
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.020.040	633.430
Anden gæld	618.364	619.140
Periodeafgrænsningsposter	600.000	100.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.638.404</u>	<u>2.181.176</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>7.110.161</u>	<u>6.594.675</u>
Passiver i alt	<u>7.884.857</u>	<u>7.351.376</u>

6 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	300.000	554.236	854.236
Overført via resultatdisponering	0	-97.535	-97.535
Egenkapital 1. januar 2023	300.000	456.701	756.701
Overført via resultatdisponering	0	17.995	17.995
	300.000	474.696	774.696

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.152.808	1.578.777
Pensioner	125.998	153.331
Andre omkostninger til social sikring	23.830	30.639
	<u>1.302.636</u>	<u>1.762.747</u>
Direktion	627.730	605.155
Bestyrelse	50.000	50.000
Direktion og bestyrelse	<u>677.730</u>	<u>655.155</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	2.422.689	2.385.650
Tilgang i årets løb	345.785	37.039
Kostpris 31. december	<u>2.768.474</u>	<u>2.422.689</u>
Afskrivninger 1. januar	-1.071.289	-659.221
Årets afskrivninger	-468.564	-412.068
Afskrivninger 31. december	<u>-1.539.853</u>	<u>-1.071.289</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.228.621</u>	<u>1.351.400</u>
3. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar	7.011.138	6.677.654
Tilgang i årets løb	701.270	333.484
Kostpris 31. december	<u>7.712.408</u>	<u>7.011.138</u>
Afskrivninger 1. januar	-2.707.288	-2.269.966
Årets afskrivninger	-439.155	-437.322
Afskrivninger 31. december	<u>-3.146.443</u>	<u>-2.707.288</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>4.565.965</u>	<u>4.303.850</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
4. Deposita		
Kostpris 1. januar	818.055	818.055
Afgang i årets løb	<u>-500.000</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>318.055</u>	<u>818.055</u>
 Regnskabsmæssig værdi 31. december	 <u>318.055</u>	 <u>818.055</u>

	<u>Gæld i alt 31/12 2023</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2023</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
5. Gældsforpligtelser				
Kreditinstitutter i øvrigt	4.200.000	400.000	3.800.000	2.200.000
Deposita	548.099	0	548.099	0
Anden gæld	<u>123.658</u>	<u>0</u>	<u>123.658</u>	<u>123.658</u>
	<u>4.871.757</u>	<u>400.000</u>	<u>4.471.757</u>	<u>2.323.658</u>

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Fonden har indgået lejeaftale af bygning. Lejekontrakten er uopsigelig indtil 2037.

Den årlige husleje udgør 1.560 t.kr. fra 1. januar 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er der fratrukket modtagne godtgørelse fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.