

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer

Fælledvej 17, 7600 Struer

CVR-nr. 33 25 38 26

Årsrapport

2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 20. marts 2023.

Søren Johansen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 20. marts 2023

Direktion

Søren Johansen

Bestyrelse

Carl Henrik Jeppesen

Rasmus Færch

Elke Marie Hou-Carleton

Helle Astrid Lauridsen

Jesper Thyrring Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 20. marts 2023

KRØYER PEDERSEN

Statsautoriserede Revisorer I/S
CVR-nr. 89 22 49 18

Bent Nordestgaard Rønne

statsautoriseret revisor
mne26812

Fondsoplysninger

Fonden	Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer Fælledvej 17 7600 Struer
	CVR-nr.: 33 25 38 26
	Stiftet: 8. september 2010
	Hjemsted: Struer
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 12. regnskabsår
Bestyrelse	Carl Henrik Jeppesen Rasmus Færch Elke Marie Hou-Carleton Helle Astrid Lauridsen Jesper Thyrring Møller
Direktion	Søren Johansen
Revision	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
Bankforbindelse	Vestjysk Bank

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer (BPS) blev stiftet september 2010 og åbnede samme måned en udviklingspark på Fælledvej 17 i Struer. Fonden overtog et lejemål på ca. 7.000 m² fra Ericsson, som hidtil havde drevet forretning her.

Formålet med BPS er at skabe en udviklingspark og tilhørende økosystem i lokalområdet med fokus på teknologi, software og E-Virksomhed. BPS skal være et regionalt center for udvikling og iværksætteri, der bidrager til skabelse af lokale arbejdspladser, vækst og bosætning i Struer Kommune.

BPS står for drift og vedligehold af bygningerne, og stiller servicefaciliteter som internet, serverrum, lager, mødelokaler, kursuscenter, showroom, instrumenter og værksteder til rådighed. Endelig sikres andre relevante ydelser gennem projekter, samarbejdsaftaler og partnerskaber, f.eks. driften af kantinen.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside www.businessparkstruer.dk.

Fondens uddelingspolitik

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer har opfyldt sit formål i form af, at drive udviklingspark og stille lokaler til rådighed for iværksættere og vækstvirksomheder i Nordvestjylland.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Efter 2 år påvirket af corona var 2022 et forholdsvist normalt år for BusinessParken. Vi kunne igen igangsætte en del af de aktiviteter, der havde været henlagt grundet forsamlingsforbud og generelle corona-hensyn. Derfor blev der i 2022 også skruet op for aktiviteterne for både lejere og virksomheder udenfor huset. Gennem flere arrangementer blev der sat fokus på SOME, drift og udvikling af virksomheder. I samarbejde med Struer og Thyholm Handelsstandsforening blev nogle arrangementer også flyttet ud af BusinessParken. Der var stor tilslutning til arrangementerne og flere udsolgte kurser/seminarer.

2022 skulle også vise sig at blive et turbulent år med voldsomt stigende energipriser hen over sommeren. BusinessParken havde på et sikret sig via en fastprisaftale indtil 31. december 2022. Derfor igangsatte bestyrelsen i efteråret en plan for at sikre stabilitet i driften, og man gik i gang med en handlingsplan for etablering af solceller på taget, som forventes etableret i løbet af 2023.

Efter at have ombygget en stor del af BusinessParken i 2021 skulle 2022 for alvor bevise, at faciliteterne fungerede overfor lejere og brugere. Hele ombygningen er blevet taget rigtig godt imod og udnyttes positivt. Specielt mødefaciliteter er der stor efterspørgsel på. Både internt af lejere og virksomheder udenfor BusinessParken.

Ledelsesberetning

I efteråret 2021 overtog Advokat Thomas Monberg lejemålet Fælledvej 17. Igennem 2022 har vi haft et godt samarbejde, og der er blevet investeret yderligere i bl.a. klimaskallen. Der er igangsat dialog om yderligere vedligehold af bygningerne for at energioptimere yderligere.

Der drives i dag 64 virksomheder i BusinessPark Struer med ca. 130 medarbejdere. Der er indflyttet 4 nye virksomheder i 2022, heraf 3 nystartede virksomheder og 1 etableret. 7 er udflyttet. Der er pt. 10 iværksættere i huset (virksomheder under 3 år).

I alt kan der udlejes 72 lejemål fordelt på lukkede og åbne kontorpladser, på ca. 2700 m². Pt. er der 0 lukkede kontorer ledige og 8 åbne kontorpladser ledige. Fuldt udbygget kan der ca. udlejes 3000 m².

Det økonomiske resultat blev i perioden et underskud på 98 t.kr.

Nettoomsætningen var på 5.179 t.kr., der stammer fra huslejeindtægter og tilskud.

Der har været eksterne omkostninger på 2.805 t.kr. til husleje, drift og vedligehold af bygningerne, administration og markedsføring samt personaleomkostninger på 1.763 t.kr.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger anbefalingerne til god fondsledelse.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	2.650.852	2.705.208
1 Personaleomkostninger	-1.762.747	-1.475.051
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.010.484	-709.838
Resultat før finansielle poster	-122.379	520.319
Finansielle indtægter	100	172
2 Finansielle omkostninger	-2.394	-10.226
Resultat før skat	-124.673	510.265
Skat af årets resultat	27.138	-112.479
Årets resultat	-97.535	397.786
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	397.786
Disponeret fra overført resultat	-97.535	0
Disponeret i alt	-97.535	397.786

Balance 31. december

Aktiver		2022	2021
Note			
Anlægsaktiver			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.351.400	1.726.429
4	Indretning af lejede lokaler	4.303.850	4.407.688
	Materielle anlægsaktiver i alt	5.655.250	6.134.117
5	Deposita	818.055	818.055
	Finansielle anlægsaktiver i alt	818.055	818.055
	Anlægsaktiver i alt	6.473.305	6.952.172
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	148.081	156.863
	Udskudte skatteaktiver	117.619	90.481
	Andre tilgodehavender	65.534	89.469
	Periodeafgrænsningsposter	409.200	380.499
	Tilgodehavender i alt	740.434	717.312
	Likvide beholdninger	137.637	242.172
	Omsætningsaktiver i alt	878.071	959.484
	Aktiver i alt	7.351.376	7.911.656

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	456.701	554.236
Egenkapital i alt	<u>756.701</u>	<u>854.236</u>
Gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter i øvrigt	3.800.000	4.200.000
Deposita	496.480	482.341
Anden gæld	117.019	117.019
6 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.413.499</u>	<u>4.799.360</u>
6 Kortfristet del af langfristet gæld	800.000	400.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder	28.606	19.228
Leverandører af varer og tjenesteydelser	633.430	963.734
Anden gæld	619.140	675.098
Periodeafgrænsningsposter	100.000	200.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.181.176</u>	<u>2.258.060</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>6.594.675</u>	<u>7.057.420</u>
Passiver i alt	<u>7.351.376</u>	<u>7.911.656</u>

7 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	300.000	156.450	456.450
Overført via resultatdisponering	0	397.786	397.786
Egenkapital 1. januar 2022	300.000	554.236	854.236
Overført via resultatdisponering	0	-97.535	-97.535
	300.000	456.701	756.701

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.578.777	1.384.127
Pensioner	153.331	62.396
Andre omkostninger til social sikring	30.639	28.528
	<u>1.762.747</u>	<u>1.475.051</u>
Direktion	605.155	611.204
Bestyrelse	50.000	50.000
Direktion og bestyrelse	<u>655.155</u>	<u>661.204</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>3</u>
2. Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger	2.394	10.226
	<u>2.394</u>	<u>10.226</u>
	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	2.385.650	794.982
Tilgang i årets løb	37.039	1.590.668
Kostpris 31. december	<u>2.422.689</u>	<u>2.385.650</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-659.221	-397.215
Årets af-/nedskrivninger	-412.068	-262.006
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>-1.071.289</u>	<u>-659.221</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.351.400</u>	<u>1.726.429</u>

Noter

	31/12 2022	31/12 2021		
4. Indretning af lejede lokaler				
Kostpris 1. januar	6.677.654	4.642.685		
Tilgang i årets løb	333.484	2.034.969		
Kostpris 31. december	7.011.138	6.677.654		
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.269.966	-1.984.750		
Årets af-/nedskrivninger	-437.322	-285.216		
Af- og nedskrivninger 31. december	-2.707.288	-2.269.966		
Regnskabsmæssig værdi 31. december	4.303.850	4.407.688		
5. Deposita				
Kostpris 1. januar	818.055	684.239		
Tilgang i årets løb	0	133.816		
Kostpris 31. december	818.055	818.055		
Regnskabsmæssig værdi 31. december	818.055	818.055		
6. Gældsforpligtelser				
	Gæld i alt	Kortfristet	Langfristet	Restgæld
	31/12 2022	del af lang-	gæld	efter 5 år
		fristet gæld	31/12 2022	
Kreditinstitutter i øvrigt	4.600.000	800.000	3.800.000	2.200.000
Deposita	496.480	0	496.480	496.480
Anden gæld	117.019	0	117.019	117.019
	5.213.499	800.000	4.413.499	2.813.499

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Fonden har indgået lejeaftale af bygning. Lejekontrakten er uopsigelig indtil 2032.

Den årlige husleje udgør 1.500 t.kr. fra 1. januar 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer er aflagt i overensstemmelse med års regnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at fonden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er der fratrukket modtagne godtgørelse fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	15 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.