

**Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark  
Struer**  
Fælledvej 17, 7600 Struer  
CVR-nr. 33 25 38 26  
Årsrapport  
2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 15. maj 2017.

---

Peter Petersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

## **Ledelsespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 11. maj 2017

### **Direktion**

Peter Petersen

### **Bestyrelse**

Carl Henrik Jeppesen

Rasmus Færch

Elke Marie Hou-Carleton

Søren Bech

Helle Toftgaard

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 11. maj 2017

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Jan Noer Sahl  
statsautoriseret revisor

**Fondsoplysninger**

---

<b>Fonden</b>	Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer Fælledvej 17 7600 Struer
	CVR-nr.: 33 25 38 26
	Stiftet: 8. september 2010
	Hjemsted: Struer
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 6. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Carl Henrik Jeppesen Rasmus Færch Elke Marie Hou-Carleton Søren Bech Helle Toftgaard
<b>Direktion</b>	Peter Petersen
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
<b>Bankforbindelse</b>	Vestjysk Bank

## **Ledelsesberetning**

---

### **Fondens væsentligste aktiviteter**

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer blev stiftet september 2010, og åbnede samme måned en udviklingspark på Fælledvej 17 i Struer. Fonden overtog et lejemål på ca. 7.000 m<sup>2</sup> fra Ericsson, som hidtil havde drevet forretning der.

Fondens formål er at etablere og drive en udviklingspark som en aktiv del af et dynamisk økosystem for teknologibaserede iværksættere og vækstvirksomheder i Nordvestjylland.

BusinessPark Struer står for drift og vedligehold af bygningerne og stiller servicefaciliteter som kontormøbler, internet, serverrum, lager, mødelokaler, kursuscenter, showroom, instrumenter og værksteder til rådighed. Endelig sikres andre relevante ydelser gennem projekter, samarbejdsaftaler og partnerskaber, f.eks. driften af kantinen.

### **God fondsledelse**

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse med undtagelse af følgende:

#### Anbefaling 1.1. Åbenhed og kommunikation

Der er endnu ikke udarbejdet skriftlige retningslinier for kommunikation. I praksis er det formand og direktør, der udtaler sig. Disse retningslinier vil blive indføjet i forretningsordenen.

#### Anbefaling 2.5.2.

Der er ikke fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen. Dette vil ske og denne vil blive indarbejdet i forretningsordenen.

#### Anbefaling 2.6.1.

Bestyrelsen har endnu ikke fastlagt en evalueringsprocedure for arbejdet i bestyrelse og direktion. Dette vil ske og blive indarbejdet i forretningsordenen.

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:



**Ledelsesberetning**

	<b>Carl Henrik Jeppesen</b>	<b>Rasmus Færch</b>
Stilling	Formand	Direktør
Alder	63	55
Køn	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2010	2010
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	2018	2018
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesmedlem i Den Erhvervsdrivende Fond Nupark	Direktør i SLAF ApS, Færch af 25. juni 2010 ApS, Malau Invest ApS, CL Færch Invest ApS, Ejendomsselskabet Nyholmvej Holstebro ApS, Ved Fjorden 2 ApS, Ejendomsselskabet Hanstholtvej, Thisted ApS, Breinholt af 1903 ApS, Ved Fjorden 2, Træning ApS, R. Færch Invest ApS og Ramasøch ApS. Bestyrelsesformand i Nupark Innovation A/S, Nupark Accelerace Management A/S, Nupark Innovation A/S, Danhydra A/S, Ejendomsselskabet Nordlandet ApS, Your Global Solution ApS og Your Global Supply ApS. Bestyrelsesmedlem i Struer Museumsfond, Kaas Landbrug ApS, Foreningen Kurbad Limfjorden FMBA, Ejendomsselskabet Struer Museum A/S, Færchfonden, Den Erhvervsdrivende Fond Nupark, Nupark Accelerace Invest Management ApS og Slovakian Field Invest ApS
Udpeget af myndighed/tilsyn	Struer Kommune	Struer Kommune
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Vederlag	30.000 kr.	5.000 kr.

## Ledelsesberetning

	<b>Elke Marie Hou-Carleton</b>	<b>Søren Bech</b>	<b>Helle Toftgaard</b>
Stilling	Jurist	Forskningsdirektør	Erhvervschef
Alder	41	60	56
Køn	Kvinde	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	2015	2015	2014
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Ja
Udløb af valgperiode	2018	2018	2018
Øvrige ledelseserhverv	Direktør i Bizz Up IVS og Carleton Holding IVS		Bestyrelsesmedlem i Foreningen Kurbad Limfjorden FMBA
Udpeget af myndighed/tilsyn	Struer Kommune	Struer Kommune	Struer Kommune
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Vederlag	5.000 kr.	5.000 kr.	5.000 kr.

### Fondens uddelingspolitik

Den Erhvervsdrivende fond BusinessPark Struer har opfyldt sit formål i form af, at drive udviklingspark og stille lokaler til rådighed for iværksættere og vækstvirksomheder i Nordvestjylland.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

InkubatorMidt blev afsluttet. Programmet var en stor succes, 22 iværksættere fik coaching gennem programmet. Af disse driver 15 stadig deres virksomhed, heraf 7 i BusinessPark Struer.

Iværksætterindsatsen fortsætter - dog på nedsat styrke. Leif Herner er tilknyttet som business coach 2 dage om ugen, de sidste 3 dage virker han i Nupark, hvor hans formelle ansættelse er. Der er pt. 17 iværksættere (virksomheder under 3 år) i huset og 9 er eller har været aktive i programmet. Indsatsen finansieres af Struer Kommune i 2017.

Der drives i dag 48 private virksomheder i BusinessPark Struer med ca. 120 medarbejdere. Der er indflyttet 11 nystartede virksomheder og 7 etablerede virksomheder i 2016. 7 virksomheder er flyttet til anden adresse og 4 virksomheder er ophørt i samme tidsrum. Der er 7 lejemål, hvor der ikke er fast bemanding.

26 lukkede kontorer er udlejet og 31 skriveborde i åbent kontorlandskab, i alt ca. 2.060 m<sup>2</sup>. Fuldt udbygget kan der udlejes ca. 2.800 m<sup>2</sup> kontor og kontorlandskab. Der er 1 kontor på 100 m<sup>2</sup> og et større åbent område ledigt.

Årets resultat har i 2016 udgjort et overskud på 3 t.kr. mod et overskud sidste år på 397 t.kr.

## **Ledelsesberetning**

---

Der har været andre eksterne omkostninger på 2.350 t.kr. til husleje, drift og vedligeholdelse af bygningerne, administration og markedsføring samt personaleudgifter på 1.292 t.kr.

Der er afviklet et lån på 700 t.kr. til Struer Kommune i året.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne fortrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningslovens §1, nr. 1. Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændringen i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Inventar og edb	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.462.437</b>	<b>2.100.466</b>
1 Personaleomkostninger	-1.292.409	-1.412.642
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-164.151	-181.150
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>5.877</b>	<b>506.674</b>
Andre finansielle indtægter	24	580
2 Øvrige finansielle omkostninger	-142	-126
<b>Resultat før skat</b>	<b>5.759</b>	<b>507.128</b>
3 Skat af årets resultat	-2.282	-110.027
<b>Årets resultat</b>	<b>3.477</b>	<b>397.101</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	3.477	397.101
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.477</b>	<b>397.101</b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
4 Inventar og edb		41.400	0
4 Indretning af lejede lokaler		1.722.516	1.850.788
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>1.763.916</u>	<u>1.850.788</u>
Deposita		684.239	684.239
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>684.239</u>	<u>684.239</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>2.448.155</u></b>	<b><u>2.535.027</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		508.818	432.002
Udskudte skatteaktiver		341.115	343.397
Tilgodehavende selskabsskat		0	25.000
Andre tilgodehavender		39.643	843.386
Periodeafgrænsningsposter		61.517	55.328
Tilgodehavender i alt		<u>951.093</u>	<u>1.699.113</u>
Likvide beholdninger		<u>392.093</u>	<u>256.913</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.343.186</u></b>	<b><u>1.956.026</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>3.791.341</u></b>	<b><u>4.491.053</u></b>



**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
5	Grundkapital	300.000	300.000
6	Overført resultat	-325.791	-329.268
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-25.791</u></b>	<b><u>-29.268</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Gældsbreve	3.000.000	3.000.000
	Deposita	321.991	313.907
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.321.991</u>	<u>3.313.907</u>
	Gældsforpligtelser	100.951	800.951
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	84.081	36.291
	Anden gæld	310.109	369.172
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>495.141</u>	<u>1.206.414</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.817.132</u></b>	<b><u>4.520.321</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.791.341</u></b>	<b><u>4.491.053</u></b>

**8 Eventualposter**

**Noter**

	2016	2015
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.052.570	1.172.002
Pensioner	189.353	188.798
Andre omkostninger til social sikring	13.064	12.960
Personaleomkostninger i øvrigt	37.422	38.882
	<b>1.292.409</b>	<b>1.412.642</b>
Direktion	100.000	100.000
Bestyrelse	50.000	110.000
	<b>150.000</b>	<b>210.000</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	142	126
	<b>142</b>	<b>126</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	2.282	110.027
	<b>2.282</b>	<b>110.027</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Inventar og edb</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
Kostpris 1. januar 2016	266.300	3.095.786
Tilgang	59.579	0
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b>325.879</b>	<b>3.095.786</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	266.300	1.244.998
Årets afskrivninger	18.179	128.272
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b>284.479</b>	<b>1.373.270</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>41.400</b>	<b>1.722.516</b>

## Noter

---

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>5. Grundkapital</b>		
Grundkapital 1. januar 2016	300.000	300.000
	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>300.000</u></b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2016	-329.268	-726.369
Årets overførte resultat	3.477	397.101
	<b><u>-325.791</u></b>	<b><u>-329.268</u></b>
<b>7. Gældsbreve</b>		
Lån Struer Kommune	3.100.951	3.800.951
Heraf forfalder inden for 1 år	-100.951	-800.951
	<b><u>3.000.000</u></b>	<b><u>3.000.000</u></b>

## 8. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Fonden har indgået lejeaftale om leje af bygning. Lejekontrakten er uopsigelig indtil 2029.

Den årlige husleje udgør ca. 1.183.000 kr.