


Etisoft Nordic ApS

Tietgensvej 19
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 33 25 19 63

Årsrapport for regnskabsåret 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 16. februar 2016


John Brian Petersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	3-4
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10
Anvendt regnskabspraksis.....	11-13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. januar - 31. december 2015 for Etisoft Nordic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er direktionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 8. februar 2015

Direktion

John Briant Petersen



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Etisoft Nordic ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Etisoft Nordic ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

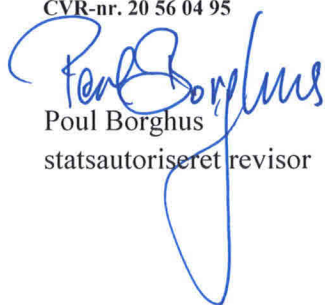
Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Silkeborg, den 8. februar 2015

REVISORERNE HOSTRUPHUS

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 56 04 95



Poul Borghus
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Etisoft Nordic ApS
Tietgensvej 19
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 33 25 19 63
Stiftet: 25. oktober 2010
Hjemstedskommune: Silkeborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

John Briann Petersen

Advokat

Brockstedt Kaalund
Godthåbsvej 4
8600 Silkeborg

Revision

Revisorerne Hostruphus
Godkendt Revisionsaktieselskab
Hostrupsgade 41
8600 Silkeborg

Pengeinstitut

Jyske Bank
Vestergade 8-16
8600 Silkeborg

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år salg af mærkningsløsninger til industrien og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets omsætning er som forventet blevet forøget i forhold til sidste år, hvilket har betydet et forventet og et overskud, som anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling på statutidspunktet.

Den forventede udvikling

Selvom selskabet har realiseret et tilfredsstillende overskud, har selskabet fortsat tabt indskudskapitalen.

Der er fortsat en positiv forventning til de kommende års overskud, og der er for de kommende regnskabsår udarbejdet budgetter og planer, som har været forelagt selskabets moderselskab. Selskabet har i dette regnskabsår formået at få flere kunder samt at fastholde de nuværende kunder. Der forventes derfor igen et overskud for 2016 og at selskabet i de næstkommende år kan reetablerer kapitalen.

Resultatopgørelse

Note	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	kr.	kr.
	1.041.892	641.227
	BRUTTOFORTJENESTE	
1	Personaleomkostninger	-640.719
	INDTJENINGSBIDRAG	-562.851
	401.173	78.376
	Af- og nedskrivninger	-21.286
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-21.286
	379.887	57.090
2	Finansielle indtægter	593
3	Finansielle omkostninger	-536
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	-9.432
	371.881	47.122
	Skat af årets resultat	-102.495
	ÅRETS RESULTAT	-26.460
	<u>269.386</u>	<u>20.662</u>
	Forslag til resultatdisponering:	
	Overført resultat	269.386
	Disponeret i alt	20.662
	<u>269.386</u>	<u>20.662</u>

Balance

Note	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	kr.	kr.
AKTIVER		
Goodwill	44.378	65.664
Immaterielle anlægsaktiver	<u>44.378</u>	<u>65.664</u>
Deposita	6.000	6.000
Finansielle anlægsaktiver	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>50.378</u>	<u>71.664</u>
Varebeholdninger	<u>56.115</u>	<u>62.582</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.361.249	574.455
Udskudt skatteaktiv	206.792	309.287
Tilgodehavender	<u>1.568.041</u>	<u>883.742</u>
Likvide beholdninger	<u>186.955</u>	<u>421.964</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.811.111</u>	<u>1.368.288</u>
AKTIVER	<u><u>1.861.489</u></u>	<u><u>1.439.952</u></u>

Balance

Note	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	kr.	kr.
PASSIVER		
Anpartskapital	140.000	140.000
Overført resultat	<u>-381.060</u>	<u>-650.446</u>
4 EGENKAPITAL	<u>-241.060</u>	<u>-510.446</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.461.338	1.257.188
Anden gæld	618.786	393.210
Periodeafgrænsningsposter	<u>22.425</u>	<u>300.000</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>2.102.549</u>	<u>1.950.398</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>2.102.549</u>	<u>1.950.398</u>
PASSIVER	<u>1.861.489</u>	<u>1.439.952</u>
5 Kontraktlige forpligtelser		

Noter

Note	2015	2014
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	562.488	475.622
Andre udgifter til social sikring	5.833	5.759
Øvrige personaleomkostninger	72.399	81.470
	<u>640.719</u>	<u>562.851</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	593	-536
	<u>593</u>	<u>-536</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	8.599	9.432
	<u>8.599</u>	<u>9.432</u>
4 Egenkapital		
<i>Anpartskapital</i>		
Anpartskapital	140.000	140.000
	<u>140.000</u>	<u>140.000</u>
<i>Overført resultat</i>		
Overført resultat tidligere år	-650.446	-671.108
Overført årets resultat	269.386	20.662
	<u>-381.060</u>	<u>-650.446</u>
5 Kontraktlige forpligtelser		
Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 36.000. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med et års varsel.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill erhvervet i forbindelse med køb af aktiviteter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.