

*Ørgreen Detail ApS  
Store Regnegade 1, st.  
1110 København K*

*CVR-nr: 33 24 80 40*

**ÅRSRAPPORT**  
*1. januar - 31. december 2017*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2018

---

Henrik Ørgreen  
Dirigent

<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Ørgreen Detail ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 7. juni 2018

**Direktion**

Henrik Ørgreen

**Til kapitalejerne i Ørgreen Detail ApS****Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ørgreen Detail ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 7. juni 2018

**TimeVision**  
**Godkendt Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 38267132

Sven-Erik Jensen  
Registreret Revisor  
mne525

Michael Steen Nielsen  
Registreret Revisor  
mne35403

---

**Selskabet** Ørgreen Detail ApS  
Store Regnegade 1, st.  
1110 København K

Telefon: 33 12 41 24

CVR-nr.: 33 24 80 40  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion** Henrik Ørgreen

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Falkoner Allé 1, 6.  
2000 Frederiksberg

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i år været detailvirksomhed med optik og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende, men der er foretaget en del ændringer i driften og ledelsen forventer et væsentlig forbedret resultat i efterfølgende regnskabsår.

Selskabets ejer har afgivet tilbagetrædelseserklæring på sit tilgodehavende i selskabet samt indeståelse for fortsat drift. Herudover kautionerer moderselskabet for selskabets bankengagementer.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes reableret ved egen indtjening.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## GENERELT

Årsregnskabet for Ørgreen Detail ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.



**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

**Materielle anlægsaktiver**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivt henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017 DKK	2016 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.268.175</b>	<b>1.219.952</b>
2 Personaleomkostninger	-1.507.382	-1.807.752
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-217.652	-277.305
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-456.859</b>	<b>-865.105</b>
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-48.594	-41.606
Andre finansielle omkostninger	-72.894	-73.714
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-578.347</b>	<b>-980.425</b>
Skat af årets resultat	126.672	215.296
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-451.675</b>	<b>-765.129</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-451.675	-765.129
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-451.675</b>	<b>-765.129</b>

## AKTIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Goodwill	76.000	201.250
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>76.000</b>	<b>201.250</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	31.259	0
Indretning af lejede lokaler	651.997	664.899
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>683.256</b>	<b>664.899</b>
Deposita	67.240	67.239
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>67.240</b>	<b>67.239</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>826.496</b>	<b>933.388</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	670.901	492.577
<b>Varebeholdninger</b>	<b>670.901</b>	<b>492.577</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	41.072	57.843
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	257.638	0
Selskabsskat	137.445	0
Andre tilgodehavender	0	257.638
<b>Tilgodehavender</b>	<b>436.155</b>	<b>315.481</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>5.704</b>	<b>7.590</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.112.760</b>	<b>815.648</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.939.256</b>	<b>1.749.036</b>

## PASSIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	-2.429.075	-1.977.400
<b>3 EGENKAPITAL</b>	<b>-2.349.075</b>	<b>-1.897.400</b>
Hensættelse til udskudt skat	30.423	19.650
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>30.423</b>	<b>19.650</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.263.451	1.214.857
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.263.451</b>	<b>1.214.857</b>
Kreditinstitutter	2.589.534	2.097.363
Leverandører af varer og tjenesteydelser	124.260	66.048
Anden gæld	280.663	248.518
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.994.457</b>	<b>2.411.929</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>4.257.908</b>	<b>3.626.786</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.939.256</b>	<b>1.749.036</b>
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2017 DKK	2016 DKK
<b>1 Usikkerhed om fortsat drift</b>		
Selskabets ejer har afgivet tilbagetrædelseserklæring på sit tilgodehavende i selskabet samt indeståelse for fortsat drift. Herudover kautioner moderselskabet for selskabets bankengagementer.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	4	4
Lønninger	1.321.879	1.664.321
Pensioner	165.768	117.232
Andre omkostninger til social sikring	19.735	26.199
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.507.382</b>	<b>1.807.752</b>
	Primo	Forslag til resultatdisponering
<b>3 Egenkapital</b>		Ultimo
Virksomhedskapital	80.000	0
Overført resultat	-1.977.400	-451.675
	<b>-1.897.400</b>	<b>-2.349.075</b>
Aktiekapitalen er fordelt således:		
80 anparter á nominelt 1.000		0
		<b>0</b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.263.451	1.263.451
	<b>1.263.451</b>	<b>1.263.451</b>

	2017	2016
	DKK	DKK
<b>5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Virksomheden har en huslejeforpligtelse med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Forpligtigelsen udgør kr. 154.300.		
<b>Eventualforpligtelser vedrørende tilknyttede virksomheder</b>		
Virksomheden har eventualforpligtelser relateret til tilknyttede virksomheder i form af hæftelser for skatter mv. i de selskaber som indgår i et sambeskatningsforhold med. Disse hæftelser er ikke indregnet i balancen.		
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Wenzel Ørgreen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-021255039635

IP: 188.181.84.115

2018-06-17 16:35:55Z

NEM ID 

## Sven-Erik Jensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:38267132-RID:99146434

IP: 87.116.31.253

2018-06-17 17:42:01Z

NEM ID 

## Michael Steen Nielsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:38267132-RID:90514218

IP: 87.116.31.253

2018-06-17 18:02:35Z

NEM ID 

## Henrik Wenzel Ørgreen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-021255039635

IP: 188.181.84.115

2018-06-17 19:21:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FY76Y-Q0Q5Z-12C0H-E2WIP-VUIMZ-IIA80

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>