

**FitNees Horsens ApS**

**Grønlandsvej 5  
8700 Horsens**

**CVR-nr. 33 23 87 03**

**Årsrapport for 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalfor-  
samling den 07/06 2018

---

Anders Steffensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	10
Balance pr. 31. december 2017	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsrapporten	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

FitNees Horsens ApS  
Grønlandsvej 5  
8700 Horsens

CVR-nr.: 33 23 87 03  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017  
Hjemsted: Horsens

### Bestyrelse

Lars Brandt, formand  
Yvonne Foged Sundmark  
Kåre Arboe Sundmark  
Anders Steffensen  
Henriette Petrine Brunhøj Andersen

### Direktion

Anders Steffensen, direktør

### Revision

Roesgaard & Partners  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Sønderbrogade 16  
8700 Horsens

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for FitNees Horsens ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 5. juni 2018

### Direktion

Anders Steffensen  
direktør

### Bestyrelse

Lars Brandt  
formand

Yvonne Foged Sundmark

Kåre Arboe Sundmark

Anders Steffensen

Henriette Petrine Brunhøj  
Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i FitNees Horsens ApS

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FitNees Horsens ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af moms- og lønsumsafgiftslovgivningen

Indberetningen af moms og lønsumsafgift har været fejlbehæftede for 1. halvår 2017, men forholdene er rettet op i 2. halvår 2017. Ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Horsens, den 5. juni 2018

### Roesgaard & Partners

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 54 31 28

Poul Erik Nielsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne18618

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er drift af motionscenter, danseskole, fysioterapi samt sports- og sundhedsklinik og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 118.348, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på kr. 258.907.

Selskabet har realiseret en stigende omsætning i forlængelse af en fortsat tilgang af nye medlemmer.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FitNees Horsens ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste består af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til handelsvarer

Omkostninger til handelsvarer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre tilgodehavender måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til selskabsdeltager og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.673.361</b>	<b>2.221.747</b>
Personaleomkostninger	1	<u>(2.380.064)</u>	<u>(1.570.185)</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>293.297</b>	<b>651.562</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>(97.048)</u>	<u>(83.562)</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>196.249</b>	<b>568.000</b>
Finansielle omkostninger	2	<u>(42.949)</u>	<u>(52.471)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>153.300</b>	<b>515.529</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(34.952)</u>	<u>(115.733)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>118.348</u></b>	<b><u>399.796</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>118.348</u>	<u>399.796</u>
		<b><u>118.348</u></b>	<b><u>399.796</u></b>

**Balance pr. 31. december 2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	338.088	278.286
Indretning af lejede lokaler	4	<u>21.583</u>	<u>31.583</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>359.671</u></b>	<b><u>309.869</u></b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		25.936	25.936
Deposita		<u>425.580</u>	<u>440.386</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>451.516</u></b>	<b><u>466.322</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>811.187</u></b>	<b><u>776.191</u></b>
Færdigvarer og handelsvarer		<u>102.356</u>	<u>49.899</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>102.356</u></b>	<b><u>49.899</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		386.223	313.560
Andre tilgodehavender		444.792	402.408
Udskudt skatteaktiv	5	<u>77.530</u>	<u>112.482</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>908.545</u></b>	<b><u>828.450</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>4.307</u></b>	<b><u>1.526</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.015.208</u></b>	<b><u>879.875</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>1.826.395</u></b>	<b><u>1.656.066</u></b>

**Balance pr. 31. december 2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overkurs ved emission		520.000	520.000
Overført resultat		(341.093)	(459.441)
<b>Egenkapital</b>		<u><b>258.907</b></u>	<u><b>140.559</b></u>
Anden gæld		50.000	60.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<u><b>50.000</b></u>	<u><b>60.000</b></u>
Kreditinstitutter	6	463.311	411.102
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	22.415
Leverandører af varer og tjenesteydelser		551.431	571.594
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		81.815	35.969
Anden gæld		420.931	414.427
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.517.488</b></u>	<u><b>1.455.507</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>1.567.488</b></u>	<u><b>1.515.507</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>1.826.395</b></u>	<u><b>1.656.066</b></u>
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overkurs ved emission</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2017	80.000	520.000	(459.441)	140.559
Årets resultat	0	0	118.348	118.348
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>80.000</b>	<b>520.000</b>	<b>(341.093)</b>	<b>258.907</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.129.237	1.098.210
Pensioner	38.088	0
Andre omkostninger til social sikring	65.307	50.799
Andre personaleomkostninger	<u>147.432</u>	<u>421.176</u>
	<b><u>2.380.064</u></b>	<b><u>1.570.185</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>8</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>42.949</u>	<u>52.471</u>
	<b><u>42.949</u></b>	<b><u>52.471</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	<u>34.952</u>	<u>115.733</u>
	<b><u>34.952</u></b>	<b><u>115.733</u></b>



## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning af le- jede lokaler</b>
Kostpris 1. januar 2017	794.742	291.438
Tilgang i årets løb	146.850	0
Kostpris 31. december 2017	<u>941.592</u>	<u>291.438</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	516.456	259.855
Årets afskrivninger	87.048	10.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	<u>603.504</u>	<u>269.855</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b><u>338.088</u></b>	<b><u>21.583</u></b>

### 5 Hensættelse til udskudt skat

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	kr.	kr.
Immaterielle anlægsaktiver	0	(6.286)
Materielle anlægsaktiver	(9.766)	(16.581)
Skattemæssigt underskud	(67.764)	(89.615)
Overført til udskudt skatteaktiv	<u>77.530</u>	<u>112.482</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Udskudt skatteaktiv</b>		
Opgjort skatteaktiv	<u>77.530</u>	<u>112.482</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b><u>77.530</u></b>	<b><u>112.482</u></b>

## Noter til årsrapporten

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	50.000	60.000
Langfristet del	50.000	60.000
Øvrig kortfristet anden gæld	420.931	414.427
Kortfristet del	420.931	414.427
	<u><b>470.931</b></u>	<u><b>474.427</b></u>

### 7 Eventualposter m.v.

#### Huslejeforpligtigelse

Lejemålet beliggende på Høegh Guldbergs Gade 8, kan tidligst opsiges med forudgående kontraktmæssig varsel til ophør d. 15.11.2020. Herefter kan lejemålet opsiges skrifteligt med 6 måneders forudgående varsel. Den årlige husleje udgør 699 t.kr. ekskl. fællesudgifter.

#### Operationel leasing

Selskabet har indgået i operationel leasing med en samlet forpligtigelse på 2.842 t.kr., hvoraf 777 t.kr. forfalder indenfor 12 måneder.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter varebeholdninger, tilgodehavender fra salg, goodwill samt andre anlæg, driftsmidler og inventar.