

**Smedegaarden VVS ApS**  
**Østrupvej 124**  
**4350 Ugerløse**

**CVR-nummer 33163630**

**Årsrapport**

**1. oktober 2016 - 30. september 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 12. januar 2018



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                 | <b>2</b> |
| <b>Påtegninger</b>                         |          |
| Ledelsespåtegning                          | 3        |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   | <b>7</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                         |          |
| Resultatopgørelse                          | 8        |
| Aktiver                                    | 9        |
| Passiver                                   | 10       |
| Noter                                      | 11       |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 12       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Smedegaarden VVS ApS  
Østrupvej 124  
4350 Ugerløse

|                   |   |
|-------------------|---|
| Telefon:          | 59188110  |
| Hjemmeside:       | <a href="http://www.smedegaarden-vvs.dk/">http://www.smedegaarden-vvs.dk/</a> |
| E-mail:           | <a href="mailto:info@smedegaarden-vvs.dk">info@smedegaarden-vvs.dk</a>        |
| Hjemstedskommune: | Holbæk  |
| CVR-nummer:       | 33163630  |
| Regnskabsperiode: | 1. oktober 2016 - 30. september 2017  |

### Direktion

Michael Dalgård Larsen  
Malene Loudoiska Petersen

### Pengeinstitut

Nordea Bank Lisbeth Lykke Rasmussen

### Revisor

Dansk Revision Odsherred  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Svanestræde 9  
4500 Nykøbing Sj.

Kontaktperson:

Charlotte Bechmann Danielsen

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Smedegaarden VVS ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ugerløse, 12. januar 2018

Direktionen:

  
Michael Dalgård Larsen

  
Malene Loudoiska Petersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Smedegaarden VVS ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Smedegaarden VVS ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Nykøbing Sj., 12. januar 2018

### Dansk Revision Odsherred

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343



Charlotte Bechmann Danielsen

Partner, registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af smede- og vvs virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.



| Note | Resultatopgørelse                          | 2016/17<br>DKK   | 2015/16<br>1.000 DKK |
|------|--|------------------|----------------------|
|      | <b>Perioden 1. oktober - 30. september</b> |                  |                      |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                   | <b>6.770.367</b> | <b>6.602</b>         |
| 1    | Personaleomkostninger                      | -6.487.955       | -6.501               |
|      | Afskrivninger, anlægsaktiver               | -157.570         | -156                 |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>     | <b>124.842</b>   | <b>-55</b>           |
|      | Finansielle indtægter                      | 5.962            | 3                    |
|      | Finansielle omkostninger                   | -68.886          | -98                  |
|      | <b>Resultat før skat</b>                   | <b>61.918</b>    | <b>-151</b>          |
|      | Skat af årets resultat                     | -13.587          | 34                   |
|      | <b>Årets resultat</b>                      | <b>48.331</b>    | <b>-117</b>          |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b>    |                  |                      |
|      | Overført resultat                          | 48.331           | -117                 |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>           | <b>48.331</b>    | <b>-117</b>          |

| Note                             | Balance                                     | 2016/17<br>DKK   | 2015/16<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|---|------------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. september</b> |   |                  |                      |
|                                  | Goodwill                                    | 120.000          | 160                  |
|                                  | <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           | <b>120.000</b>   | <b>160</b>           |
|                                  | Indretning af lejede lokaler                | 206.341          | 222                  |
|                                  | Produktionsanlæg og maskiner                | 133.550          | 240                  |
|                                  | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>339.892</b>   | <b>462</b>           |
|                                  | Deposita                                    | 29.826           | 30                   |
|                                  | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>29.826</b>    | <b>30</b>            |
|                                  | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>489.718</b>   | <b>652</b>           |
|                                  | Råvarer og hjælpematerialer                 | 637.000          | 673                  |
|                                  | Fremstillede færdigvarer og handelsvarer    | 0                | 5                    |
|                                  | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>637.000</b>   | <b>678</b>           |
|                                  | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.524.190        | 1.558                |
|                                  | Igangværende arbejder for fremmed regning   | 574.821          | 921                  |
|                                  | Tilgodehavende skat                         | 26.010           | 5                    |
|                                  | Andre tilgodehavender                       | 0                | 16                   |
|                                  | Periodeafgrænsningsposter                   | 170.821          | 156                  |
|                                  | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>2.295.841</b> | <b>2.657</b>         |
|                                  | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>6.505</b>     | <b>4</b>             |
|                                  | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>2.939.346</b> | <b>3.338</b>         |
|                                  | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>3.429.064</b> | <b>3.991</b>         |

| Note | Balance                                       | 2016/17<br>DKK   | 2015/16<br>1.000 DKK |
|------|---|------------------|----------------------|
|      | <b>Passiver pr. 30. september</b>             |                  |                      |
|      | Virksomhedskapital                            | 80.000           | 80                   |
|      | Overført resultat                             | 668.605          | 620                  |
| 3    | <b>Egenkapital i alt</b>                      | <b>748.605</b>   | <b>700</b>           |
|      | Hensættelser til udskudt skat                 | 48.708           | 35                   |
|      | <b>Hensatte forpligtelser</b>                 | <b>48.708</b>    | <b>35</b>            |
|      | Ansvarlige lånekapital                        | 300.000          | 300                  |
|      | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>300.000</b>   | <b>300</b>           |
|      | Kreditinstitutter                             | 681.807          | 1.205                |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser      | 704.968          | 704                  |
|      | Selskabsskat                                  | 0                | 55                   |
|      | Anden gæld                                    | 944.976          | 992                  |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>2.331.751</b> | <b>2.955</b>         |
|      | <b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b> | <b>2.680.459</b> | <b>3.290</b>         |
|      | <b>Passiver i alt</b>                         | <b>3.429.064</b> | <b>3.991</b>         |
| 4    | Eventualforpligtelser                         |                  |                      |
| 5    | Kontraktlige forpligtelser                    |                  |                      |
| 6    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         |                  |                      |

| Noter                                 | 2016/17          | 2015/16      |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
|                                       | DKK              | 1.000 DKK    |
| <b>1</b>                              |                  |              |
| <b>Personaleomkostninger</b>          |                  |              |
| Løn og gager                          | 5.479.209        | 5.436        |
| Pensioner                             | 672.692          | 703          |
| Andre omkostninger til social sikring | 214.296          | 213          |
| Øvrige personaleomkostninger          | 121.758          | 150          |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>6.487.955</b> | <b>6.501</b> |
| Gennemsnitlige antal beskæftigede     | 18               | 19           |

| 3 | Egenkapital               | Virksom-         | Overført   | I alt      |
|---|---------------------------|------------------|------------|------------|
|   |                           | hedskapi-<br>tal | resultat   |            |
|   |                           | 1.000 DKK        | 1.000 DKK  | 1.000 DKK  |
|   | Saldo primo               | 80               | 620        | 700        |
|   | Årets resultat            | 0                | 48         | 48         |
|   | <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>80</b>        | <b>669</b> | <b>749</b> |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

#### 4 Eventualforpligtelser

Ingen.

#### 5 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 52 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 3, i alt TDKK 435.

#### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.200 med pant i produktionsanlæg og maskiner og andre immaterielle anlægsaktiver.

Regnskabsmæssig værdi udgør kr. 459.492.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

|          |       |
|----------|-------|
| Goodwill | 10 år |
|----------|-------|

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler                                | 5 år     | 0%        |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 3-10 år  | 0-20%     |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.