

**Gordon Bleu ApS  
Duehusvej 221  
4632 Bjæverskov  
CVR-nr. 33 16 15 30**

**Årsrapport 2021**

Således godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den, / 2022

Som dirigent :

---

Mette Marie Stjernholm Garner



## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Ledelsens regnskabspåtegning</b>	1
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	3
<b>Ledelsesberetning</b>	4
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	5
<b>Resultatopgørelse</b>	8
<b>Aktiver</b>	9
<b>Passiver</b>	10
<b>Noter</b>	11



## Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2021 for Gordon Bleu ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Forudsætningerne for fravalg af revision er stadig opfyldt.

Bjæverskov, den 30. juni 2022

Direktion :

---

Mette Marie Stjernholm Garner



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.**

### **Til den daglige ledelse i Gordon Bleu ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Gordon Bleu ApS for regnskabsåret 1.januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 30. juni 2022

C&J Revision ApS  
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen,HD  
registreret revisor  
mne551



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Gordon Bleu ApS Duehusvej 221 4632 Bjæverskov
<b>Hjemsted</b>	Køge Kommune
<b>CVR - nr.</b>	33 16 15 30
<b>Direktion</b>	Mette Marie Stjernholm Garner
<b>Selskabskapital</b>	kr. 80.000
<b>Regnskabsår</b>	1. januar - 31. december



## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er drift af Restauration, samt hermed beslægtet virksomhed.

### Usædvanlige forhold

Driften i selskabet har i regnskabsåret været påvirket af restriktioner som myndighederne har vedtaget grundet Coronasmitten i Danmark. Dette har betydet at selskabet i perioder har været lukket, og i andre perioder har været åben med restriktioner på driften. Dette har haft en væsentlig påvirkning på selskabets drift i regnskabsåret.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter under ovenstående omstændigheder, året resultat som værende tilfredsstillende og forventer også et positivt resultat i det kommende år.

### Kapitaltab

Selskabets aktiver og passiver er vurderet med fortsat drift for øje. Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har kapitaltab og således omfattet af selskabslovens § 119. Det er ledelsens vurdering, at selskabet på trods af kapitaltabet, stadig har det nødvendige kapitalgrundlag til sikring af den fortsatte drift. Egenkapitalen forventes reetableret ved fremtidig indtjening. Ledelsen vurderer løbende kapitalgrundlaget og behovet for reetablering af egenkapitalen.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Gordon Bleu ApS 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.



### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.





### **Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg og driftsmidler	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## **BALANCE**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Andelsbeviser er optaget til kostpris.



### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg og driftsmidler	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.



### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita måles til nominel værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.



### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
<b>Bruttoresultat</b>	569.461	787.533
2 Personaleudgifter	-375.161	-654.217
<b>Dækningsbidrag</b>	<u>194.300</u>	<u>133.316</u>
3 Afskrivninger	-7.556	-7.556
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<u>186.744</u>	<u>125.760</u>
4 Finansielle udgifter	-146.573	-65.051
<b>Resultat før skat</b>	<u>40.171</u>	<u>60.709</u>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<u><u>40.171</u></u>	<u><u>60.709</u></u>
 <b>Resultatdisponering</b>		
Årets resultat	40.171	60.709
<b>I alt til disposition</b>	<u><u>40.171</u></u>	<u><u>60.709</u></u>



## Balance pr. 31. december

### Aktiver

Note		2021	2020
	<b>Anlægsaktiver</b>		
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
3	Inventar og driftsmidler	12.071	19.627
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>12.071</u>	<u>19.627</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>12.071</u>	<u>19.627</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Varelager	43.519	43.519
	Likvide beholdninger	29.673	37.962
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>73.192</u>	<u>81.481</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>85.263</u>	<u>101.108</u>



## Balance pr. 31. december

### Passiver

Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>		
Anpartskapital	80.000	80.000
Overført resultat	-656.759	-696.930
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>-576.759</u>	<u>-616.930</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	-13.375	115.787
Gæld kapitalejer	3.137	558
Kreditinstitutter	407.422	418.271
Anden gæld	114.933	183.422
Leverandører	149.905	0
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<u>662.022</u>	<u>718.038</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>85.263</u>	<u>101.108</u>
5 <b>Eventualforpligtelser</b>		
6 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		



## Egenkapitalopgørelse

	Anparts- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	80.000	-696.930	-616.930
Resultatdisponering		40.171	40.171
Egenkapital 31. december 2021	80.000	-656.759	-576.759

## Noter til årsrapporten

### 1 Tabt egenkapital

Trods selskabets negative egenkapital er selskabets regnskab aflagt med fortsat drift for øje. Selskabets ejer vil om nødvendigt stille kreditfaciliteter til rådighed for selskabet. Selskabet har tabt over 50% af anpartskapitalen. Jeg henviser til omtalen af kapitaltab og fremtiden i ledelsesberetningen.

	2021	2020
<b>Antal ansatte I gns</b>	4	4
<b>2 Personaleudgifter</b>		
Lønninger	353.047	617.571
Pensioner	4.936	9.340
Sociale bidrag m.v.	17.178	27.306
<b>Personaleudgifter i alt</b>	<u>375.161</u>	<u>654.217</u>
<b>Andre driftsindtægter</b>		
Lønkomensation	0	151.591
Kompensation faste omkostninger	404.078	181.394
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<u>404.078</u>	<u>332.985</u>
<b>3 Anlægsoversigt</b>		<b>Indretn. Lejede lok.</b>
Samlet anskaffelssum primo		89.893
Nyanskaffelser og forbedr. i årets løb		0
Afgang i årets løb		0
<b>Samlet anskaffelssum pr. 31.12.2021</b>		<u>89.893</u>
Samlede af- og nedskrivninger primo		70.266
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Årets af- og nedskrivninger		7.556
<b>Samlede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2021</b>		<u>77.822</u>
<b>Bogført værdi 31.12.2021</b>		<u>12.071</u>
<b>Afskrivninger</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Indretning lejede lokaler	7.556	7.556
<b>Afskrivninger i alt</b>	<u>7.556</u>	<u>7.556</u>





## Noter til årsrapporten

### 4 Finansielle omkostninger

Af de finansielle omkostninger kr. 146.573 udgør finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder kr. 84.734

### 5 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser i virksomheden.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.kr. 407 er afgivet ejerpantebrev t.kr. 150 i driftsinventar, driftsmateriel samt maskiner.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-952743016152

Mette Marie Stjernholm Garner

07-07-2022 20:01

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-633066219573

Carl Erik Jacobsen  
registreret revisor

07-07-2022 22:01

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: a19b4bfe-1523-4a30-8a97-f3b74832a44f



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021, Gordon Bleu ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-07-07 18:28 Underskriftsprocessen er startet  
2022-07-07 18:28 En besked er sendt til Mette Marie Stjernholm Garner  
2022-07-07 19:58 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Mette Marie Stjernholm Garner og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 104.28.x.x  
2022-07-07 19:58 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Mette Marie Stjernholm Garner  
2022-07-07 20:00 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Mette Marie Stjernholm Garner og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 185.229.x.x  
2022-07-07 20:00 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Mette Marie Stjernholm Garner og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 185.229.x.x  
2022-07-07 20:01 Mette Marie Stjernholm Garner har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021, Gordon Bleu ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-952743016152)  
2022-07-07 20:01 Alle dokumenter sendt til Mette Marie Stjernholm Garner er blevet underskrevet  
2022-07-07 20:01 Underskriftsprocessen er startet  
2022-07-07 20:02 En besked er sendt til Carl Erik Jacobsen  
2022-07-07 22:00 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Carl Erik Jacobsen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 193.28.x.x  
2022-07-07 22:00 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Carl Erik Jacobsen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 40.94.x.x  
2022-07-07 22:00 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Carl Erik Jacobsen  
2022-07-07 22:01 Carl Erik Jacobsen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021, Gordon Bleu ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-633066219573)  
2022-07-07 22:01 Alle dokumenter sendt til Carl Erik Jacobsen er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: a19b4bfe-1523-4a30-8a97-f3b74832a44f