

**Gordon Bleu ApS
Duehusvej 221
4632 Bjæverskov
CVR-nr. 33 16 15 30**

Årsrapport 2023

Således godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den, / 2024

Som dirigent :

Mette Marie Stjernholm Garner

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsens regnskabspåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2023 for Gordon Bleu ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Forudsætningerne for fravalg af revision er stadig opfyldt.

Bjæverskov, den 31. juli 2024

Direktion :

Mette Marie Stjernholm Garner

Selskabsoplysninger

Selskabet	Gordon Bleu ApS Duehusvej 221 4632 Bjæverskov
Hjemsted	Køge Kommune
CVR - nr.	33 16 15 30
Direktion	Mette Marie Stjernholm Garner
Selskabskapital	kr. 80.000
Regnskabsår	1. januar - 31. december

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er drift af Restauration, samt hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter under ovenstående omstændigheder, året resultat som værende tilfredsstillende og forventer et mindre overskud i det kommende år. Selskabet har afviklet restaurationsdriften i december 2023.

Kapitaltab

Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har kapitaltab og således omfattes af selskabslovens § 119. Det er ledelsens vurdering, at selskabet på trods af kapitaltabet, stadig har det nødvendige kapitalgrundlag til sikring af den fortsatte drift og ledelsen påregner, at afvikle selskabets gæld.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Gordon Bleu ApS 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg og driftsmidler	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg og driftsmidler	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til nominel værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationseværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
Bruttoresultat	692.334	619.568
1 Personaleudgifter	<u>-670.961</u>	<u>-831.847</u>
Dækningsbidrag	21.373	-212.279
2 Afskrivninger	<u>-4.515</u>	<u>-7.556</u>
Resultat før finansielle poster	16.858	-219.835
3 Finansielle udgifter	<u>-69.478</u>	<u>-62.446</u>
Resultat før skat	-52.620	-282.281
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u><u>-52.620</u></u>	<u><u>-282.281</u></u>
 Resultatdisponering		
Årets resultat	<u>-52.620</u>	<u>-282.281</u>
I alt til disposition	<u><u>-52.620</u></u>	<u><u>-282.281</u></u>

Balance pr. 31. december

Aktiver

Note		2023	2022
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
2	Inventar og driftsmidler	<u>0</u>	<u>4.515</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u><u>0</u></u>	<u><u>4.515</u></u>
	Anlægsaktiver i alt	<u><u>0</u></u>	<u><u>4.515</u></u>
	Omsætningsaktiver		
	Varelager	0	43.519
	Andre tilgodehavender	31.814	6.580
	Likvide beholdninger	<u>42.641</u>	<u>40.881</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u><u>74.455</u></u>	<u><u>90.980</u></u>
	Aktiver i alt	<u><u>74.455</u></u>	<u><u>95.495</u></u>

Balance pr. 31. december

Passiver

Note	2023	2022
Egenkapital		
Anpartskapital	80.000	80.000
Overført resultat	-991.660	-939.040
Egenkapital i alt	<u>-911.660</u>	<u>-859.040</u>
Kortfristet gæld		
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	140.039
Gæld kapitalejer	28.541	14.137
Kreditinstitutter	459.738	386.762
Anden gæld	358.343	218.377
Leverandører	139.490	195.220
Kortfristet gæld i alt	<u>986.112</u>	<u>954.535</u>
Passiver i alt	<u>74.452</u>	<u>95.495</u>
4 Eventualforpligtelser		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

	Anparts- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	80.000	-939.040	-859.040
Resultatdisponering		-52.620	-52.620
Egenkapital 31. december 2023	<u>80.000</u>	<u>-991.660</u>	<u>-911.660</u>

Noter til årsrapporten

	2023	2022
Antal ansatte I gns	4	4
1 Personaleudgifter		
Lønninger	649.893	809.355
Pensioner	7.932	10.807
Sociale bidrag m.v.	13.136	11.685
Personaleudgifter i alt	<u>670.961</u>	<u>831.847</u>
Andre driftsindtægter		
Lønkomensation	0	0
Kompensation faste omkostninger	-74.134	0
Andre driftsindtægter i alt	<u>-74.134</u>	<u>0</u>

Noter til årsrapporten

2 Anlægsoversigt

	Indretn. Lejede lok.	
Samlet anskaffelssum primo		89.893
Nyanskaffelser og forbedr. i årets løb		0
Afgang i årets løb		0
Samlet anskaffelssum pr. 31.12.2023		<u>89.893</u>
Samlede af- og nedskrivninger primo		85.378
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Årets af- og nedskrivninger		4.515
Samlede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2023		<u>89.893</u>
Bogført værdi 31.12.2023		<u>0</u>
Afskrivninger	2023	2022
Indretning lejede lokaler	<u>4.515</u>	<u>7.556</u>
Afskrivninger i alt	<u>4.515</u>	<u>7.556</u>

3 Finansielle omkostninger

Af de finansielle omkostninger kr. 69.478 udgør finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder kr. 0

4 Eventualforpligtelser


Der er ingen eventualforpligtelser i virksomheden.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.kr. 407 er afgivet ejerpantebrev t.kr. 150 i driftsinventar, driftsmateriel samt maskiner.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere



Mette Marie Stjernholm Garner
04b7bef6-039d-4409-af2a-597270645ad0 2024-08-08 10:28:50Z

Dokumenter i transaktionen

Årsregnskab 2023 Gordon Bleu ApS.pdf SHA256: 0dd9b8b7256ca407d5e31c885ed8ff651b63a1729268b625caa6a960da15e5db

Addo Sign identifikationsnummer: f9b6c7de-34c1-4695-9ec5-76d7cd132c81



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.