

**Uptown TV ApS**

**Garnisonsvej 42, 3.  
3520 Farum**

**CVR-nr 33 15 93 66**

**ÅRSRAPPORT  
2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2022

---

Dirigent (Underskrift)

---

Dirigent (Blok bogstaver)



## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

### **Virksomhedsoplysninger mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15



## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Uptown TV ApS.

Årsregnskabet, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at untlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 20. juni 2022

### Direktion

Kasper Krüger



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Uptown TV ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Uptown TV ApS for perioden 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 20. juni 2022

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr 12 86 86 93

Lars Hansen Larsø  
Statsautoriseret revisor  
mne33697



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Uptown TV ApS Garnisonsvej 42, 3. 3520 Farum
	CVR-nr: 33 15 93 66 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Kasper Krüger
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank A/S
<b>Revisor</b>	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive medievirksomhed, herunder radio- og tv medier, samt beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2021 udviser et resultat på t.kr. 199.

Ledelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for Uptown TV ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Patenter, licenser, varemærker og rettigheder

Patenter, licenser og varemærker måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Rettigheder afskrives over den forventede brugstid, dog maksimalt 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.





## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december

Note	2021 kr.	2020 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.237.124</b>	<b>780</b>
1 Personaleomkostninger	-516.000	0
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-447.664	-514
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>273.460</b>	<b>266</b>
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	2.246	1
Andre finansielle omkostninger	-10.817	-9
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>264.889</b>	<b>258</b>
3 Skat af årets resultat	-65.533	-62
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>199.356</b>	<b>196</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	400.000	0
Overført resultat	-200.644	196
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>199.356</b>	<b>196</b>



## Balance 31. december

### AKTIVER

Note	2021 kr.	2020 tkr.
4 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder	652.000	1.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>652.000</b>	<b>1.000</b>
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	138.098	238
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>138.098</b>	<b>238</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>790.098</b>	<b>1.238</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	692.686	25
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	5.426	59
Udskudt skatteaktiv	97.454	65
Periodeafgrænsningsposter	0	48
<b>Tilgodehavender</b>	<b>795.566</b>	<b>197</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>10.227</b>	<b>52</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>805.793</b>	<b>249</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.595.891</b>	<b>1.487</b>



## Balance 31. december

### PASSIVER

Note	2021 kr.	2020 tkr.
Anpartskapital	80.000	80
Overført resultat	384.519	585
Forslag til udbytte for regnskabsåret	400.000	0
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>864.519</b>	<b>665</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	146.850	134
Leverandører af varer og tjenesteydelser	26.000	72
Selskabsskat	98.318	102
Anden gæld	460.204	514
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>731.372</b>	<b>822</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET)</b>	<b>731.372</b>	<b>822</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.595.891</b>	<b>1.487</b>

- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Egenkapitalopgørelse

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
Anpartskapital primo	80.000	80
<b>Anpartskapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>80</b>
Overført resultat, primo	585.163	389
Årets resultat	199.356	196
Foreslået udbytte	-400.000	0
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>384.519</b>	<b>585</b>
Foreslået udbytte	400.000	0
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>864.519</b>	<b>665</b>



## Noter

	2021 kr.	2020 tkr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	516.000	0
	<u><b>516.000</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Koncessioner, patenter, licenser og rettigheder	348.000	348
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	99.664	166
	<u><b>447.664</b></u>	<u><b>514</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat	98.318	102
Regulering af udskudt skat	-32.785	-40
	<u><b>65.533</b></u>	<u><b>62</b></u>



## Noter

	<b>Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder</b>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris 1. januar 2021	1.390.000
Årets tilgang	0
Afgang	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>1.390.000</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2021	-390.000
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0
Af-/nedskrivninger	-348.000
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-738.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>652.000</b>
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris 1. januar 2021	2.197.050
Årets tilgang	0
Afgang	-1.927.081
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>269.969</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2021	-1.959.288
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	1.927.081
Af-/nedskrivninger	-99.664
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-131.871</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>138.098</b>





## Noter

### **6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med moderselskab Uptown Holding ApS som administrationselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2013 forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter fra og med 1. juli 2012 forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### **7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har udstedt virksomhedspant på tkr. 250 overfor kreditinstitutter, med pant i tilgodehavender fra salg og driftsmateriel, den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør tkr. 831.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Krüger

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-567665640595

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-06-27 08:32:44 UTC

NEM ID 

## Lars Hansen Larsø

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejtgaard og Vetlov Statsautoriseret a...

Serienummer: CVR:12868693-RID:1237364972135

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-06-27 09:26:51 UTC

NEM ID 

## Kasper Krüger

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-567665640595

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-06-27 09:34:30 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: K57Z1-SYTTK-B66BP-NDPFD-HBN3U-ZXS1H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>