

Seden ApS

Svendsagervej 2, 5240 Odense NØ

CVR-nr. 33 15 14 03

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 30. juni 2020

Claus Lund
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

3

Ledelsesberetning

4

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

5

Balance 31. december

6

Egenkapitalopgørelse

8

Noter til årsrapporten

9

Anvendt regnskabspraksis

11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Seden ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 22. juni 2020

Direktion

Claus Lund

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Seden ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Seden ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 22. juni 2020

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Thomas Clausen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33711

Selskabsoplysninger

Selskabet	Seden ApS Svendsagervej 2 5240 Odense NØ
	CVR-nr.: 33 15 14 03
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019
	Hjemsted: Odense
Direktion	Claus Lund
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er bageri og bageriudsalg og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 310.658, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 929.009.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Det vurderes at selskabet ikke er væsentligt påvirket af udbruddet. Om end det er i et tidligt stadie at vurdere effekterne heraf, er det ledelsens vurdering, at udbruddet ikke vil resultere i væsentlige økonomiske konsekvenser for det kommende regnskabsår.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		5.642.727	4.254
Personaleomkostninger	1	-5.002.654	-3.531
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		640.073	723
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-217.143	-209
Resultat før finansielle poster		422.930	514
Finansielle omkostninger		-20.341	-35
Resultat før skat		402.589	479
Skat af årets resultat	2	-91.931	-107
Årets resultat		310.658	372
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		110.600	0
Overført resultat		200.058	372
		310.658	372

Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Aktiver			
Goodwill		181.917	0
Immaterielle anlægsaktiver	3	181.917	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		253.412	125
Indretning af lejede lokaler		247.824	381
Materielle anlægsaktiver	4	501.236	506
Deposita		205.184	175
Finansielle anlægsaktiver		205.184	175
Anlægsaktiver i alt		888.337	681
Råvarer og hjælpematerialer		136.522	119
Varebeholdninger		136.522	119
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		248.961	114
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		891.757	906
Andre tilgodehavender		150	2
Tilgodehavender		1.140.868	1.022
Likvide beholdninger		289.373	162
Omsætningsaktiver i alt		1.566.763	1.303
Aktiver i alt		2.455.100	1.984

Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		80.000	80
Overført resultat		738.409	538
Foreslået udbytte for regnskabsåret		110.600	0
Egenkapital		929.009	618
Hensættelse til udskudt skat		33.400	48
Hensatte forpligtelser i alt		33.400	48
Kreditinstitutter		42.043	75
Leverandører af varer og tjenesteydelser		654.126	473
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		9.701	29
Selskabsskat		106.678	131
Anden gæld		680.143	610
Kortfristede gældsforpligtelser		1.492.691	1.318
Gældsforpligtelser i alt		1.492.691	1.318
Passiver i alt		2.455.100	1.984
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Egenkapitaloppgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	80.000	538.351	0	618.351
Årets resultat	0	200.058	110.600	310.658
Egenkapital 31. december	80.000	738.409	110.600	929.009

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.360.555	3.113
Pensioner	395.212	292
Andre omkostninger til social sikring	150.300	109
Andre personaleomkostninger	96.587	17
	5.002.654	3.531
	<hr/>	<hr/>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	15	11
	<hr/>	<hr/>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	106.678	131
Årets udskudte skat	-14.747	-24
	91.931	107
	<hr/>	<hr/>
3 Immaterielle anlægsaktiver		
		Goodwill
		kr.
Kostpris 1. januar		185.000
Kostpris 31. december		185.000
		<hr/>
Af- og nedskrivninger 1. januar		0
Årets afskrivninger		3.083
		<hr/>
Af- og nedskrivninger 31. december		3.083
		<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. december		181.917
		<hr/>

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	kr.	kr.
Kostpris 1. januar	500.190	1.429.279
Tilgang i årets løb	200.000	9.838
Kostpris 31. december	<u>700.190</u>	<u>1.439.117</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	376.057	1.047.954
Årets afskrivninger	70.721	143.339
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>446.778</u>	<u>1.191.293</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>253.412</u>	<u>247.824</u>

5 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler vedrørende driftsmidler med en samlet forpligtelse på t.kr. 51.

Selskabet har en samlet huslejeforpligtelse på t.kr. 651 på selskabets lejemål på Hunderupvej og i Seden, Dalum, Korup og Bellinge.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant på t.kr. 1.000 med pant i goodwill, simple fordringer samt driftsmateriel og inventar. Aktivernes værdi i henhold til regnskabet andrager t.kr. 684.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Seden ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	år
Indretning af lejede lokaler	10	år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.