

**Anpartsselskabet af 1.9.2010**

**Frostvej 7, 7100 Vejle**

---

**Årsrapport for**

**2021**

---

**CVR-nr. 33 15 01 13**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. marts 2022.

---

**Poul Henning Sørensen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Egenkapitalopgørelse
- 15 Noter

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Anpartsselskabet af 1.9.2010.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 17. marts 2022

### Direktion

Peter Alfred Egstrand Andersen

### Bestyrelse

Poul Henning Sørensen  
formand

Peter Alfred Egstrand Andersen

Peter Alfred Egstrand Andersen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i Anpartsselskabet af 1.9.2010**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Anpartsselskabet af 1.9.2010 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Uden at tage forbehold skal vi henvise til omtale i ledelsesberetningen og note 1, hvori ledelsen redegør for, at den fortsatte drift er behæftet med usikkerheder. Den fortsatte drift forudsætter, at budgettet for 2022 kan realiseres, hvilket ledelsen har lagt til grund ved regnskabsaflæggelsen.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 17. marts 2022

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Christian Holm  
statsautoriseret revisor  
mne29425

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Anpartsselskabet af 1.9.2010 Frostvej 7 7100 Vejle  CVR-nr.: 33 15 01 13 Regnskabsår: 1. januar 2021 - 31. december 2021 11. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Poul Henning Sørensen, formand Peter Alfred Egstrand Andersen Peter Alfred Egstrand Andersen
<b>Direktion</b>	Peter Alfred Egstrand Andersen
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dandyvej 3 B 7100 Vejle
<b>Modervirksomhed</b>	PA4 Consulting ApS

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er drift af fødevarer virksomhed og beslægtet detailbutikker.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 406 t.kr. mod -1.720 t.kr. sidste år.

Balancen pr. 31. december 2021 viser en negativ egenkapital på 3.607 t.kr.

Selskabet har i regnskabsåret været negativt påvirket af covid-19 med periodevis nedlukning af en af selskabets største butikker. Der er indregnet kompensation fra hjælpepakker på i alt 418 t.kr. til delvis dækning af omkostningerne.

På trods heraf, så er det positive resultat et udtryk for en vellykket turnaround med fokus på at optimere både produktion og driften i selskabets ni butikker.

I løbet af regnskabsåret er der investeret i opgradering af enkelte af vores butikker, ligesom der pr. august er tilkøbt ny butik beliggende i Fredericia.

Vi er i løbet af regnskabsåret, som alle andre aktører, blevet ramt af stigende råvarepriser og generelt stigende omkostninger til fragt og energi.

På ejersiden er der foretaget et delvist generationsskifte, således at fjerde generation har overtaget aktiemajoriteten.

### Den forventede udvikling

Den positive udvikling og aktivitetsniveauet forventes fortsat stigende i 2022, under forudsætning af, at der ikke igen kommer covid-19 restriktioner. Desuden vil tilkøbt butik få helårseffekt, ligesom vores engrossalg forventes øget.

Der er med baggrund i budget 2022 indgået aftale med selskabets bankforbindelse om fortsættelse af den nuværende kreditramme. Herudover har hovedaktionæren forlænget det ansvarlige lån, så det henstår som langfristet gæld i balancen.

De kommende års samlede resultatforventningerne fastholdes på et højere niveau end 2021.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Anpartsselskabet af 1.9.2010 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>22.171.633</b>	<b>18.759.550</b>
3 Personaleomkostninger	-20.939.768	-19.455.026
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-606.028	-572.034
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>625.837</b>	<b>-1.267.510</b>
Andre finansielle indtægter	4.104	3.605
4 Øvrige finansielle omkostninger	-224.262	-456.044
<b>Resultat før skat</b>	<b>405.679</b>	<b>-1.719.949</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>405.679</b>	<b>-1.719.949</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	405.679	0
Disponeret fra overført resultat	0	-1.719.949
<b>Disponeret i alt</b>	<b>405.679</b>	<b>-1.719.949</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Anlægsaktiver</b>		
Goodwill	237.500	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>237.500</u>	<u>0</u>
Produktionsanlæg og maskiner	1.966.741	2.225.446
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.198	92.397
Indretning af lejede lokaler	2.345.394	1.311.482
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.383.333</u>	<u>3.629.325</u>
Deposita	381.929	192.763
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>381.929</u>	<u>192.763</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>5.002.762</u></b>	<b><u>3.822.088</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	621.666	566.184
Varer under fremstilling	510.284	911.540
Fremstillede varer og handelsvarer	1.134.882	525.323
Varebeholdninger i alt	<u>2.266.832</u>	<u>2.003.047</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.199.814	1.076.668
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	123.484	92.630
Andre tilgodehavender	1.869.013	617.211
Periodeafgrænsningsposter	455.891	617.937
Tilgodehavender i alt	<u>3.648.202</u>	<u>2.404.446</u>
Likvide beholdninger	88.660	128.861
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.003.694</u></b>	<b><u>4.536.354</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.006.456</u></b>	<b><u>8.358.442</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	-3.774.990	-4.180.669
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-3.574.990</b>	<b>-3.980.669</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Ansvarlig lånekapital	2.030.000	30.000
Deposita	1.114	15.981
Anden gæld	1.149.437	225.489
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.180.551</u>	<u>271.470</u>
5 Kortfristet del af langfristet gæld	0	2.000.000
Gæld til pengeinstitutter	147.363	1.721.222
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.754.223	2.803.416
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	437	437
Anden gæld	8.498.872	5.542.566
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>11.400.895</u>	<u>12.067.641</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>14.581.446</b>	<b>12.339.111</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.006.456</b>	<b>8.358.442</b>
1 Usikkerhed om going concern		
2 Særlige poster		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Eventualposter		

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	200.000	-2.460.720	-2.260.720
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-1.719.949</u>	<u>-1.719.949</u>
Egenkapital 1. januar 2021	200.000	-4.180.669	-3.980.669
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>405.679</u>	<u>405.679</u>
	<u><b>200.000</b></u>	<u><b>-3.774.990</b></u>	<u><b>-3.574.990</b></u>



## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Der er udarbejdet budget for 2022 som udviser en mindre stigning i aktivitet og resultat i forhold til indeværende år. Det budgetterede resultat vil give mulighed for servicering af det løbende likviditetsbehov. Det er ledelsens forventning, at budgettet kan realiseres omend det er forbundet med usikkerheder.

### 2. Særlige poster

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Indtægter:		
Kompensation fra covid-19 hjælpepakker	417.708	0
	<u>417.708</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter / bruttofortjeneste	417.708	0
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>417.708</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 3. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	19.279.950	17.951.470
Pensioner	1.196.545	1.186.988
Andre omkostninger til social sikring	205.704	181.769
Personaleomkostninger i øvrigt	257.569	134.799
	<u>20.939.768</u>	<u>19.455.026</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>56</u>	<u>53</u>

### 4. Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	96.000	96.000
Andre finansielle omkostninger	128.262	360.044
	<u>224.262</u>	<u>456.044</u>

## Noter

---

### 5. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2021	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2021	Restgæld efter 5 år
Ansvarlig lånekapital	2.030.000	0	2.030.000	0
Deposita	1.114	0	1.114	0
Anden gæld	1.149.437	0	1.149.437	222.364
	<b>3.180.551</b>	<b>0</b>	<b>3.180.551</b>	<b>222.364</b>

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 147 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 3.075 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	2.267
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.200
Andre tilgodehavender	1.992
Immaterielle anlægsaktiver	238
Materielle anlægsaktiver	4.383

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Leasingforpligtelser:

Selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 458 t.kr. Leasingkontrakterne er uopsigelige i op til har en restløbetid på op til 68 måneder og en samlet restleasingydelse på 1.432 t.kr.

##### Huslejeforpligtelser:

Selskabet har indgået lejekontrakter med en gennemsnitlig årlig leje på 3.457 t.kr. Lejekontrakterne er uopsigelige i op til 91 måneder.

##### Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har via pengeinstitut afgivet betalingsgarantier vedrørende huslejeforpligtelser på 1.086 t.kr.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med PA4 Consulting ApS, CVR-nr. 42 54 29 97, som administrationsselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

## Noter

---

### 7. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning (fortsat)

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.