

**Vintageportvin.dk ApS**

**Ørnegårdsvej 18**

**2820 Gentofte**

**CVR-nr. 33 14 82 24**

**Årsrapport for 2020/21**

**(11. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 29. november 2021

---

Troels Wenzel Østergaard  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2020 - 30. juni 2021	10
Balance pr. 30. juni 2021	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsrapporten	14

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Vintageportvin.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 29. november 2021

### Direktion

Jens-Peder Wenzel Pedersen      Troels Wenzel Østergaard

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejerne i Vintageportvin.dk ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Vintageportvin.dk ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 29. november 2021

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Frederik Bille  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33208

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Vintageportvin.dk ApS  
Ørnegårdsvej 18  
2820 Gentofte

Hjemmeside: [www.vintageportvin.dk](http://www.vintageportvin.dk)

CVR-nr.: 33 14 82 24

Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Stiftet: 1. september 2010

Regnskabsår: 11. regnskabsår

Hjemsted: Gentofte

### Direktion

Jens-Peder Wenzel Pedersen  
Troels Wenzel Østergaard

### Revisor

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Kingosvej 3  
2630 Taastrup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og import af vin og portvin samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 6.590, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på kr. 958.713.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vintageportvin.dk ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

#### Vareforbrug

Varebrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2020 - 30. juni 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>233.054</b>	<b>313.771</b>
Personaleomkostninger	1	-96.618	-116.287
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>136.436</b>	<b>197.484</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-3.130	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>133.306</b>	<b>197.484</b>
Finansielle indtægter	2	0	467
Finansielle omkostninger	3	-113.133	-125.897
<b>Resultat før skat</b>		<b>20.173</b>	<b>72.054</b>
Skat af årets resultat	4	-13.583	-18.994
<b>Årets resultat</b>		<b>6.590</b>	<b>53.060</b>
Overført resultat		6.590	53.060
		<b>6.590</b>	<b>53.060</b>

## Balance pr. 30. juni 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		59.470	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>59.470</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>59.470</u>	<u>0</u>
Færdigvarer og handelsvarer		5.146.711	5.198.861
<b>Varebeholdninger</b>		<u>5.146.711</u>	<u>5.198.861</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		101.142	83.843
Andre tilgodehavender		10.000	10.018
Udskudt skatteaktiv		0	3.102
Selskabsskat		34.378	8.742
<b>Tilgodehavender</b>		<u>145.520</u>	<u>105.705</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>5.292.231</u>	<u>5.304.566</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>5.351.701</u></u>	<u><u>5.304.566</u></u>

## Balance pr. 30. juni 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		100.000	100.000
Overført resultat		<u>858.713</u>	<u>852.122</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>958.713</u></b>	<b><u>952.122</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>10.481</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>10.481</u></b>	<b><u>0</u></b>
Kreditinstitutter		3.065.475	2.396.014
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.718	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		768.682	1.456.389
Anden gæld		<u>508.632</u>	<u>500.041</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.382.507</u></b>	<b><u>4.352.444</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>4.382.507</u></b>	<b><u>4.352.444</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>5.351.701</u></u></b>	<b><u><u>5.304.566</u></u></b>

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	100.000	852.123	952.123
Årets resultat	0	6.590	6.590
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	<b>100.000</b>	<b>858.713</b>	<b>958.713</b>

## Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	93.887	114.124
Andre omkostninger til social sikring	<u>2.731</u>	<u>2.163</u>
	<b><u>96.618</u></b>	<b><u>116.287</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>0</u>	<u>467</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>467</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>113.133</u>	<u>125.897</u>
	<b><u>113.133</u></b>	<b><u>125.897</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	17.622
Årets udskudte skat	13.583	1.034
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>338</u>
	<b><u>13.583</u></b>	<b><u>18.994</u></b>

## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2020	0
Tilgang i årets løb	62.600
Kostpris 30. juni 2021	62.600
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	0
Årets afskrivninger	3.130
Af- og nedskrivninger 30. juni 2021	3.130
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b>59.470</b>



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

### Jens-Peder Wenzel Pedersen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-187403409443  
Tidspunkt for underskrift: 29-11-2021 kl.: 18:46:56  
Underskrevet med NemID

### Troels Wenzel Østergaard

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-052257261961  
Tidspunkt for underskrift: 29-11-2021 kl.: 17:33:28  
Underskrevet med NemID

### Frederik Bille

---

Som statsautoriseret revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-650018672242  
Tidspunkt for underskrift: 29-11-2021 kl.: 19:04:31  
Underskrevet med NemID

### Troels Wenzel Østergaard

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-052257261961  
Tidspunkt for underskrift: 29-11-2021 kl.: 19:43:57  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 7b6a48b5KSm246224693

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).