

# **ADVOKATFIRMAET CLASSEN APS**

Strandvejen 203 2900 Hellerup

CVR-nr. 33 14 47 33

---

## **ÅRSRAPPORT FOR 2017**

7. regnskabsår

---

**Godkendt på generalforsamlingen  
den 16. juni 2018**

---

**Olav Damkiær-Classen  
Dirigent**

# INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Indholdsfortegnelse	1
Ledespåtegning og ledelsesberetning	2
Anvendt regnskabspraksis	3
Resultatopgørelse	4
Balance	5-6
Noter	7

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for året 2017 for Advokatfirmaet Classen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for ikke at blive revideret.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 16. juni 2018

I direktionen:

---

Olav Damkiær-Classen

## LEDELSEBERETNING

Selskabets aktivitet har bestået i advokatvirksomhed.

Ledelsen vurderer, at resultatet har været tilfredsstillende.

Selskabet har tabt hele sin egenkapital og har en udækket underskudssaldo på kr. 592.306. Selskabets ledelse har i regnskabsåret stillet kapital til rådighed. Denne kapital vil fortsat være til rådighed indtil selskabet har reetableret sin kapital.

Årets resultat har i øvrigt ikke været påvirket af usædvanlige forhold, ligesom der ikke er andre specielle usikkerheder omkring indregning og måling i årsrapporten.

Ledelsen vurderer selskabets fremtidsudsigter for værende gunstige, og der forventes et positivt resultat for næste regnskabsår.

Der er fra statutidspunktet og frem til i dag efter vor overbevisning ikke indtrådt forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for **Advokatfirmaet Classen ApS** er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Øvrige eksterne omkostninger

Øvrige eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, samt administrationsomkostninger, som omfatter kontoromkostninger, forsikringer, husleje og kontingenter mv.

### Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat og udskudt skat beregnes med den for året gældende skattesats.

### Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er medtaget til produktionspris, hvilket er lig med almindelig timepris. Der hensættes til tab ud fra en vurdering af selskabets mulighed for at fakturere de igangværende arbejder.

### Debitorer

Debitorer værdiansættes med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

<u>Note</u>		2016
		<u>t. kr.</u>
	Honorarindtægter	676.017 271
1	Personaleudgifter	-106.000 -98
	Øvrige eksterne omkostninger	-194.220 -244
	<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>375.797 -71</b>
	Finansielle indtægter	9.260 335
	Finansielle udgifter	-47 -1
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>385.010 263</b>
	Skat af årets resultat	0 0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>385.010 263</b>
	Som fordeles således:	
	Overførsel til næste år	385.010 263
		<b>385.010 263</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## AKTIVER

<u>Note</u>		2016 <u>t. kr.</u>
Debitorer	456.033	15
Periodeafgrænsningsposter	6.200	6
Igangværende arbejder	0	120
<b>TILGODEHAVENDER</b>	<u>462.233</u>	<u>141</u>
Likvide midler	<u>24.273</u>	<u>188</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<u>486.506</u>	<u>329</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>486.506</u>	<u>329</u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## PASSIVER

<u>Note</u>		2016 <u>t. kr.</u>
Anpartskapital	80.000	80
Overført resultat	-672.306	-1.057
EGENKAPITAL I ALT	<u>-592.306</u>	<u>-977</u>
Anden gæld	<u>1.078.812</u>	<u>1.306</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>1.078.812</u>	<u>1.306</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	<u>1.078.812</u>	<u>1.306</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>486.506</u></b>	<b><u>329</u></b>

## NOTER

		2016
1	<b>Personaleudgifter</b>	<u>t. kr.</u>
	Gager	106.000 94
	Sociale udgifter	0 1
	Øvrige personaleudgifter	0 3
		<hr/>
		106.000 98
		<hr/>

Der har i regnskabsåret i gennemsnit været ansat 1 (2016: 1) person.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Olav Damkiær-Classen

### Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-229432376630

IP: 89.244.27.121

2018-06-17 13:20:35Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>