



**Revisionscentret Aabenraa**  
Godkendt revisionsaktieselskab

Haderslevvej 6  
6200 Aabenraa  
**T** 7462 4949  
**F** 7462 4950  
**E** aabenraa@revisor.dk  
**W** www.revisor.dk

CVR nr. 29 69 56 36

FSR - danske revisorer

Til Erhvervsstyrelsen

Boisen Byg ApS  
Søstvej 25  
6200 Aabenraa  
CVR nr. 33 14 44 23

Årsrapport for 1. oktober 2015 - 30. september 2016  
(6. regnskabsår)

Godkendt på den ordinære generalforsamling

den 24 / 3 2017

Malene Hauritz Asmussen

Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Tinglev  
Tønder

Tal tal med os

# Indholdsfortegnelse

	Side
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 for Boisen Byg ApS, Aabenraa.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 23. marts 2017

### Direktionen



Malene Hauritz Asmussen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Boisen Byg ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Boisen Byg ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisoreres etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



## Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 23. marts 2017

### Revisionscentret Aabenraa

Godkendt revisionsaktieselskab

CVR nr. 29 69 56 36



Olaf Krag HD-R

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at udføre bygge og anlægsvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret haft et resultat efter skat på kr. 53.495.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Resultatopgørelsen er udarbejdet efter princippet:

Artsopdeling i beretningsform og balancen efter princippet: Kontoform.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis som følge af ændret årsregnskabslov

Årsregnskabsloven er ændret. Som følge heraf er anvendt regnskabspraksis ændret omkring nye og ændrede præsenterings- og oplysningskrav.

Bortset fra dette er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld samt tillæg og godtgørelse under åcontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder/projekter for fremmed regning er værdiansat til anvendte materialers kostpris, lønforbrug til kostpris samt forsigtig opgjort acontoavance. Med udgangspunkt i entreprisregnskabets registreringer, vurderede færdiggørelsesgrader og forventede avancer, er den til årets produktion hørende avancedel beregnet.

Regningsmodne arbejder på balancedagen er værdiansat til faktureringspris.



På igangværende arbejder, hvor der forventes tab, udgiftsføres det samlede forventede tab.

På entreprisekontrakter modregnes acontofaktureringer i igangværende arbejder i balancen. Acontofaktureringer ud over den udførte andel af kontrakten opføres som forudbetaling under kortfristet gæld.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Selskabet hæfter for sambeskattede virksomheders selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet med overvejende sandsynlighed forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for året 2015/16

Note	Kr.	Sidste år
<b>Bruttofortjeneste</b>	374.378	366.088
1. Personaleomkostninger	-320.098	-424.377
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-2.197
<b>Resultat før finansielle poster</b>	54.280	-60.486
Andre finansielle indtægter	35	18
Øvrige finansielle omkostninger	-1.612	-8.721
<b>Ordinært resultat før skat</b>	52.703	-69.189
Skat af årets resultat	792	-585
<b>Årets resultat</b>	<u>53.495</u>	<u>-69.774</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	53.495	-69.774
<b>Disponeret i alt</b>	<u>53.495</u>	<u>-69.774</u>

### Bruttofortjeneste

Resultatopgørelsen er udarbejdet i sammendraget form (benævnt bruttofortjeneste/ bruttotab) i overensstemmelse med Årsregnskabslovens § 32.

## Balance pr. 30. september 2016

Note	Kr.	%	Sidste år	%
<b>AKTIVER</b>				
<u>Anlægsaktiver</u>				
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0,0	0	0,0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>0</u>	<u>0,0</u>	<u>0</u>	<u>0,0</u>
Andre tilgodehavender, langfristet	11.500	2,2	18.500	4,4
Deposita	12.000	2,3	12.000	2,9
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>23.500</u>	<u>4,5</u>	<u>30.500</u>	<u>7,3</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><u>23.500</u></u>	<u><u>4,5</u></u>	<u><u>30.500</u></u>	<u><u>7,3</u></u>
<u>Omsætningsaktiver</u>				
Råvarer og hjælpematerialer	27.900	5,3	31.000	7,4
<b>Varebeholdning i alt</b>	<u>27.900</u>	<u>5,3</u>	<u>31.000</u>	<u>7,4</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	297.530	57,0	200.304	48,0
Periodeafgrænsningsposter	7.000	1,3	7.000	1,7
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>304.530</u>	<u>58,4</u>	<u>207.304</u>	<u>49,7</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>165.762</u>	<u>31,8</u>	<u>148.022</u>	<u>35,5</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><u>498.192</u></u>	<u><u>95,5</u></u>	<u><u>386.326</u></u>	<u><u>92,7</u></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>521.692</u></u>	<u><u>100,0</u></u>	<u><u>416.826</u></u>	<u><u>100,0</u></u>



## Balance pr. 30. september 2016

Note	Kr.	%	Sidste år	%
<b><u>PASSIVER</u></b>				
<b><u>Egenkapital</u></b>				
Virksomhedskapital	80.000	15,3	80.000	19,2
Overført resultat	<u>62.145</u>	<u>11,9</u>	<u>8.650</u>	<u>2,1</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>142.145</u></b>	<b><u>27,2</u></b>	<b><u>88.650</u></b>	<b><u>21,3</u></b>
 <b><u>Hensatte forpligtelser</u></b>				
Hensættelser til udskudt skat	<u>4.070</u>	<u>0,8</u>	<u>4.862</u>	<u>1,2</u>
 <b><u>Gældsforpligtelser (lang- og kortfristet)</u></b>				
Leverandører af varer og tjenesteydelser	154.962	29,7	151.896	36,4
Selskabsskat	38.902	7,5	37.691	9,0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	<u>181.614</u>	<u>34,8</u>	<u>133.728</u>	<u>32,1</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>375.478</u></b>	<b><u>72,0</u></b>	<b><u>323.315</u></b>	<b><u>77,6</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	 <b><u>375.478</u></b>	 <b><u>72,0</u></b>	 <b><u>323.315</u></b>	 <b><u>77,6</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>521.692</u></b>	 <b><u>100,0</u></b>	 <b><u>416.826</u></b>	 <b><u>100,0</u></b>

### 2. Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter til årsrapporten

Kr. Sidste år

### Note 1. Personaleomkostninger

Personaleomkostninger kan specificeres således:

Løn og gager	269.424	353.302
Pensioner	43.143	25.696
Andre omkostninger til social sikring	4.430	21.978
Andre interne personaleomkostninger	7.190	23.401
	<u>324.187</u>	<u>424.377</u>

### Note 2. Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt om selskabets lokaler, som er opsigelig med 6 mdr. skriftlig varsel. Forpligtelsen udgør tkr. 51.

#### Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 30 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 2.125 kr., i alt 63.750 kr.

Heraf forfalder kr. 25.500 inden for 12 mdr.