

**Ølby El-Service K/S**  
Industrivej 14, 7600 Struer

CVR-nr. 33 08 30 41

**Årsrapport**

**2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. juni 2021.

---

Per Thusgaard Andersen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Ølby EI-Service K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 22. juni 2021

### **Direktion**

Per Thusgaard Andersen

Jes Stokholm Pedersen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Til kommanditisterne i Ølby El-Service K/S

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ølby El-Service K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 22. juni 2021

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Bent N. Rønne  
statsautoriseret revisor  
mne26812

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Ølby El-Service K/S Industrivej 14 7600 Struer
	CVR-nr.: 33 08 30 41
	Stiftet: 10. august 2010
	Hjemsted: Struer
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 11. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Per Thusgaard Andersen Jes Stokholm Pedersen
<b>Komplementar</b>	Komplementarselskabet Ølby El-service ApS
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
<b>Bankforbindelse</b>	Vestjysk Bank, Holstebro

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive el-installationsforretning.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.151 t.kr. mod 1.432 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 415 t.kr. mod 565 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende.

### **Den forventede udvikling**

Den økonomiske udvikling i 2021 vil i væsentlig grad afhænge af typen og omfanget af de restriktioner, som myndighederne i Danmark opretholder eller indfører for at imødegå udbredelsen af coronavirusen. Ledelsen forventer, at selskabet ikke vil blive omfattet af nedlukning mv., hvorfor det er ledelsens forventning, at selskabets finansielle stilling og resultatet i regnskabsåret 2021 ikke vil blive væsentligt påvirket af konsekvenserne af coronakrisen.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.151.038</b>	<b>1.431.698</b>
Distributionsomkostninger	-55.521	-179.946
Administrationsomkostninger	-666.178	-653.703
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>429.339</b>	<b>598.049</b>
Finansielle indtægter	5.773	4.355
Finansielle omkostninger	-20.106	-37.708
Finansiering netto	-14.333	-33.353
<b>Årets resultat</b>	<b>415.006</b>	<b>564.696</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til kommanditister	388.227	531.182
Overføres til komplementar	26.779	33.514
<b>Disponeret i alt</b>	<b>415.006</b>	<b>564.696</b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Driftsmateriel og inventar	422.980	534.023
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>422.980</u>	<u>534.023</u>
3 Andre kapitalandele	42.000	42.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>42.000</u>	<u>42.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>464.980</u></b>	<b><u>576.023</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	487.595	657.710
Varebeholdninger i alt	<u>487.595</u>	<u>657.710</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.445.380	2.025.019
Andre tilgodehavender	213.977	126.531
Periodeafgrænsningsposter	15.000	30.000
Tilgodehavender i alt	<u>2.674.357</u>	<u>2.181.550</u>
Likvide beholdninger	<u>1.302.577</u>	<u>20.894</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.464.529</u></b>	<b><u>2.860.154</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.929.509</u></b>	<b><u>3.436.177</u></b>

**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>		2020	2019
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	100.000	100.000
	Overført resultat	900.000	900.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.000.000</u></b>	<b><u>1.000.000</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leasingforpligtelser	149.530	229.742
	Anden gæld	229.272	57.688
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>378.802</u>	<u>287.430</u>
4	Kortfristet del af langfristet gæld	80.200	77.100
	Gæld til pengeinstitut	15.746	419.056
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	590.505	291.793
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.488.227	531.242
	Anden gæld	1.376.029	829.556
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.550.707</u>	<u>2.148.747</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.929.509</u></b>	<b><u>2.436.177</u></b>
	 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>4.929.509</u></b>	 <b><u>3.436.177</u></b>
 <b>1 Medarbejderforhold</b>			
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
<b>6 Eventualposter</b>			

**Egenkapitalopgørelse**


---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Vedtægts- mæssige reserver</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2019	100.000	0	900.000	1.000.000
Henlagt af årets resultat	0	33.514	531.182	564.696
Overført til komplementaren	0	-33.514	0	-33.514
Overført til kommanditisterne	0	0	-531.182	-531.182
Egenkapital 1. januar 2020	100.000	0	900.000	1.000.000
Henlagt af årets resultat	0	26.779	388.227	415.006
Overført til komplementaren	0	-26.779	0	-26.779
Overført til kommanditisterne	0	0	-388.227	-388.227
	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>900.000</b>	<b>1.000.000</b>

**Noter**

	2020	2019		
<b>1. Medarbejderforhold</b>				
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	7		
	31/12 2020	31/12 2019		
<b>2. Driftsmateriel og inventar</b>				
Kostpris 1. januar	1.336.445	1.178.849		
Tilgang i årets løb	42.000	208.000		
Afgang i årets løb	-73.590	-50.404		
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>1.304.855</b>	<b>1.336.445</b>		
Afskrivninger 1. januar	-802.422	-718.191		
Årets afskrivninger	-153.043	-134.635		
Afskrivninger, afhændede aktiver	73.590	50.404		
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>-881.875</b>	<b>-802.422</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>422.980</b>	<b>534.023</b>		
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	280.132	391.572		
<b>3. Andre kapitalandele</b>				
Kostpris 1. januar	42.000	30.000		
Tilgang i årets løb	0	12.000		
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>		
<b>4. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt</b>	<b>Kortfristet</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>31/12 2020</b>	<b>del af lang-</b>	<b>gæld</b>	<b>efter 5 år</b>
		<b>fristet gæld</b>	<b>31/12 2020</b>	
Leasingforpligtelser	229.730	80.200	149.530	0
Anden gæld	229.272	0	229.272	229.272
	<b>459.002</b>	<b>80.200</b>	<b>378.802</b>	<b>229.272</b>

## Noter

---

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	488 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.445 t.kr.

Driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 280 t.kr., jævnfør note 2, er finansieret ved finansiel leasing, hvor leasingforpligtelsen 31. december 2020 udgør 230 t.kr.

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har stillet arbejdsgarantier for i alt 17 t.kr. Herudover har selskabet garantiforpligtelser på de afsluttede arbejder i overensstemmelse med branchens normale garantiregler. Da der ikke forventes garantiarbejder ud over normalt omfang, er der ikke afsat beløb til imødegåelse af garantiarbejder på afsluttede arbejder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Ølby El-Service K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter vareforbrug, løn og gager, driftsomkostninger til varebiler, vedligeholdelse samt afskrivninger på produktionsanlæg, med regulering for ændringer i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner. Herunder indregnes omkostninger til reklame samt tab på debitorer.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorumkostninger samt forsikringer.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre kapitalandele

Kapitalandele måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

I finansielle forpligtelser indregnes den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.