

# DAMRC F.M.B.A.

Industrivej Syd 17A, 7400 Herning

CVR-nr./CVR no. 33 08 29 40

## Årsrapport 2023

Annual report 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. april 2024

Approved at the Company's annual general meeting on 18 April 2024

Dirigent:

Chair of the meeting:

.....  
Egon Nykjær

Dette dokument indeholder en oversættelse af den originale danske tekst. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den originale danske tekst og oversættelsen er den originale danske tekst gældende.

The English text is a translation of the original Danish text. The original Danish text is the governing text for all purposes, and in case of any discrepancy, the Danish wording will be applicable.

## Indhold

Contents

<b>Ledelsespåtegning</b>	2
Statement by the Board of Directors and the Executive Board	
<b>Den uafhængige revisors erklæring</b>	3
Independent auditor's report	
<b>Ledelsesberetning</b>	6
Management's review	
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	9
Financial statements 1 January - 31 December	
<b>Resultatopgørelse</b>	9
Income statement	
<b>Balance</b>	10
Balance sheet	
<b>Egenkapitalopgørelse</b>	12
Statement of changes in equity	
<b>Noter</b>	13
Notes to the financial statements	

## Ledelsespåtegning

Statement by the Board of Directors and the Executive Board

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for DAMRC F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 12. marts 2024

Herning, 12 March 2024

Direktion:/Executive Board:

.....  
Klaus Bonde Ørskov  
direktør/CEO

Bestyrelse/Board of Directors:

.....  
Søren Rossen Bech  
formand/Chairman

.....  
Morten Mortensgaard  
næstformand/Vice Chairman

.....  
Rasmus Norup

.....  
Rasmus Niebuhr

.....  
Niels Jørgen Nielsen

.....  
Karsten Mathiasen

.....  
Anders Brandt

.....  
Ivan Henrik Henriksen

.....  
Lars Møller

## Den uafhængige revisors erklæring

Independent auditor's report

Til andelshaverne i DAMRC F.M.B.A.

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for DAMRC F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

To the shareholders of DAMRC F.M.B.A.

### Conclusion

We have conducted an extended review of the financial statements of DAMRC F.M.B.A. for the financial year 1 January - 31 December 2023, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, in our opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2023 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2023 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

### Basis for conclusion

We conducted our extended review in accordance with the Danish Business Authority's standard on extended review for Small entities and FSR - Danish Auditors' standard on extended review of financial statements prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the extended review of the financial statements" section. We believe that the evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our conclusion.

### Independence

We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code.

### Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control that Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

## Den uafhængige revisors erklæring

Independent auditor's report

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

### Auditor's responsibilities for the extended review of the financial statements

Our responsibility is to express a conclusion on the financial statements. This requires that we plan and perform procedures to obtain limited assurance for our conclusion on the financial statements and perform specifically required supplementary procedures to obtain additional assurance for our conclusion.

An extended review comprises procedures that primarily consist of making enquiries of Management and others within the Company, as appropriate, analytical procedures and the specifically required supplementary procedures as well as evaluation of the evidence obtained.

The procedures performed in an extended review are less than those performed in an audit, and accordingly, we do not express an audit opinion on the financial statements.

### Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review.

Our conclusion on the financial statements does not cover the Management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our extended review of the financial statements, our responsibility is to read the Management's review and, in doing so, consider whether the Management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the extended review, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the Management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

## Den uafhængige revisors erklæring

Independent auditor's report

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Based on the work we have performed, we conclude that the Management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statement Act. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

Herning, den 12. marts 2024

Herning, 12 March 2024

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Stier

statsaut. revisor

State Authorised Public Accountant

mne42245

## Ledelsesberetning

Management's review

### Oplysninger om selskabet

Company details

Navn/Name	DAMRC F.M.B.A.
Adresse, postnr. by/Address, Postal code, City	Industrivej Syd 17A, 7400 Herning
CVR-nr./CVR no.	33 08 29 40
Stiftet/Established	16. august 2010/16 August 2010
Hjemstedskommune/Registered office	Herning
Regnskabsår/Financial year	1. januar - 31. december/1 January - 31 December
Bestyrelse/Board of Directors	Søren Rossen Bech, formand/Chairman Morten Mortensgaard, Næstformand/Vice Chairman Rasmus Norup Rasmus Niebuhr Niels Jørgen Nielsen Karsten Mathiasen Anders Brandt Ivan Henrik Henriksen Lars Møller
Direktion/Executive Board	Klaus Bonde Ørskov, Direktør/CEO

## Ledelsesberetning

Management's review

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at opbygge og fremme udviklingen af et forsknings- og udviklingscenter inden for avancerede produktionsmetoder og materialer, der udvikler og omsætter nyeste viden til praktiske løsninger og industrinære uddannelser til gavn for danske industrivirksomheders globale konkurrenceevne, og særligt foreningens medlemmers konkurrenceevne.

### 2023

I de 14 år DAMRC har eksisteret, er der sket meget, men aldrig har der været et år med så mange forandringer og vækst som 2023. Drevet af "Strategi 2032" er der i det forgangne år for alvor sket en udvikling af DAMRC. Antallet af medarbejdere er gennem året blevet øget fra 16 til 27 i december 2023. Den kraftige vækst i medarbejderstaben har betydet et markant løft i aktivitetsniveau såvel som i den tilhørende omsætning. Omsætningen i DAMRC er i 2023 steget fra ca. 9,4 mio. kr. i 2022 til omkring 13,4 mio. kr. i 2023, hvilket svarer til en vækst på 42%. Den kraftige vækst har være bekostelig, men det er til trods herfor lykket at lande et årsresultat med et beskedent overskud på 90.747 kr. Årets resultat må betegnes som yderst tilfredsstillende, da der var budgetteret med et underskud i 2023 på 93.927 kr.

I takt med ansættelse af flere medarbejdere, blev det i det tidlige forår 2023 tydeligt, at DAMRC ikke kunne fortsætte udviklingen på Sandagervej 10 i Herning, hvorfor der blev igangsat et arbejde med at finde en ny lokation til DAMRC. Det lykkedes og DAMRC vil derfor fra 1. marts 2024 have ny adresse på Industrivej Syd 17A i et nyopført domicil, bygget til DAMRC. De nye faciliteter er fremtidssikret idet de er bygget til ca. 50 medarbejdere, ligesom der i kontrakten med den nye udlejer er indarbejdet en mulighed for udvidelse af den nye DAMRC-bygning.

Den nye placering af DAMRC vil, ud over nye faciliteter og mere plads til medarbejdere, også byde på en række andre muligheder og fordele, da DAMRC kommer meget tættere på Aarhus Universitet og det øvrige vidensmiljø i og omkring Birk Centerpark i Herning.

### Business review

The purpose of the foundation is to establish and promote the development of a research and development centre within advanced manufacturing methods and materials, which develops and converts state-of-the-art knowledge into practical solutions and courses that relate to the industry for the benefit of Danish industrial firms' competitiveness, and in particular the foundation's members' competitiveness.

### 2023

In the 14 years DAMRC has existed, a lot has happened, but never has there been a year with as much change and growth as 2023. Driven by "Strategy 2032", DAMRC has really developed in the past year. The number of employees has increased over the year from 16 to 27 in December 2023. The rapid growth in the workforce has meant a significant boost in the level of activity as well as in the associated turnover. In 2023, the turnover in DAMRC has increased from approx. 9.4 million DKK in 2022 to around 13.4 million DKK in 2023, which corresponds to a growth of 42%. The rapid growth has been costly, but despite of this we have managed to achieve an annual result with a modest profit of DKK 90.747 kr. The result must be described as extremely satisfactory, as it was budgeted a loss of DKK 93,927 in 2023.

As we were hiring more employees, it became obviously in the early spring of 2023, that DAMRC could not continue the development at Sandagervej 10 in Herning, which initiated the effort to find a new location for DAMRC. We had success doing so and from March 1st, 2024, DAMRC will have a new address at Industrivej Syd 17A in a newly built domicile, built for DAMRC. The new facilities are future-proof as they have been built for approx. 50 employees, furthermore the contract with the new landlord includes the possibility to further expand the new DAMRC building.

The new location of DAMRC will, in addition to new facilities and more space for employees, also offer several other opportunities and advantages, as DAMRC will be much closer to Aarhus University and the whole knowledge environment in and around Birk Center Park in Herning.



## Ledelsesberetning

Management's review

Det positive årsresultat, den kraftige forøgelse af aktivitetsniveau, en ekstrem stærk medarbejdergruppe samt indrykning i nyt DAMRC-domicil har lagt et solidt fundament for fremtiden. Med den store donation DAMRC fik fra Industriens Fond i 2022 og opbakningen vi møder fra medlemmer og øvrige samarbejdspartnere i Danmark, ser vi med en god portion optimisme ind i fremtiden og på den fortsatte realisering af DAMRCs strategi frem mod 2032.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 90.747 kr. mod et overskud på 98.997 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 1.968.946 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

The positive annual result, the strong increase in the level of activity, an extremely strong group of employees and moving into a new DAMRC domicile have laid a solid foundation for the future. With the large donation DAMRC received from the Danish Industry Foundation in 2022 and the support we receive from members and other partners in Denmark, we are quite optimistic about to the future and the continued realization of DAMRC's strategy towards 2032.

### Financial review

The income statement for 2023 shows a profit of DKK 90,747 against a profit of DKK 98,997 last year, and the balance sheet at 31 December 2023 shows equity of DKK 1,968,946. Management considers the Company's financial performance in the year satisfactory.

### Events after the balance sheet date

No events materially affecting the Company's financial position have occurred subsequent to the financial year-end.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**

Financial statements 1 January - 31 December

**Resultatopgørelse**

Income statement

Note	DKK	2023	2022
	<b>Nettoomsætning</b>	13.374.285	9.403.939
	Revenue		
	Vareforbrug	-1.239.920	-1.623.696
	Cost of sales		
	Andre eksterne omkostninger	-1.595.144	-1.467.412
	Other external expenses		
	<b>Bruttoresultat</b>	10.539.221	6.312.831
	Gross profit		
2	Personaleomkostninger	-10.257.812	-5.917.053
	Staff costs		
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-190.822	-282.743
	Amortisation/depreciation and impairment of property, plant and equipment		
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	90.587	113.035
	Profit before net financials		
	Finansielle indtægter	361	0
	Financial income		
	Finansielle omkostninger	-201	-14.038
	Financial expenses		
	<b>Årets resultat</b>	90.747	98.997
	Profit for the year		
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Recommended appropriation of profit		
	Overført resultat	90.747	98.997
	Retained earnings		
		90.747	98.997

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**

Financial statements 1 January - 31 December

**Balance**

Balance sheet

Note	DKK	2023	2022
	<b>AKTIVER</b>		
	ASSETS		
	<b>Langfristede aktiver</b>		
	Non-current assets		
3	<b>Materielle aktiver</b>		
	Property, plant and equipment		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	204.546	261.054
	Fixtures and fittings, other plant and equipment		
	Indretning af lejede lokaler	1.109.695	180.365
	Leasehold improvements		
		<u>1.314.241</u>	<u>441.419</u>
	<b>Finansielle aktiver</b>		
	Financial assets		
	Deposita, husleje	212.468	212.468
	Deposits, investments		
		<u>212.468</u>	<u>212.468</u>
	<b>Langfristede aktiver i alt</b>	<u>1.526.709</u>	<u>653.887</u>
	Total non-current assets		
	<b>Kortfristede aktiver</b>		
	Current assets		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Receivables		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	974.241	932.326
	Trade receivables		
4	Igangværende projekter	2.050.198	857.094
	Work in progress		
	Andre tilgodehavender	59	33.512
	Other receivables		
	Periodeafgrænsningsposter	65.964	79.850
	Prepayments		
		<u>3.090.462</u>	<u>1.902.782</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>2.499.441</u>	<u>2.908.726</u>
	Cash		
	<b>Kortfristede aktiver i alt</b>	<u>5.589.903</u>	<u>4.811.508</u>
	Total current assets		
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>7.116.612</u>	<u>5.465.395</u>
	TOTAL ASSETS		

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Balance

Balance sheet

Note	DKK	2023	2022
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>EQUITY AND LIABILITIES</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Equity		
	Overført resultat	1.968.946	1.878.199
	Retained earnings		
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.968.946</b>	<b>1.878.199</b>
	Total equity		
	<b>Forpligtelser</b>		
	<b>Liabilities</b>		
	<b>Kortfristede forpligtelser</b>		
	Current liabilities		
4	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende projekter	1.907.164	2.589.397
	Prepayments on work in progress		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	246.115	242.068
	Trade payables		
	Anden gæld	824.113	252.431
	Other payables		
	Periodeafgrænsningsposter	2.170.274	503.300
	Deferred income		
	<b>Kortfristede forpligtelser i alt</b>	<b>5.147.666</b>	<b>3.587.196</b>
	Total current liabilities		
	<b>Forpligtelser i alt</b>	<b>5.147.666</b>	<b>3.587.196</b>
	Total liabilities		
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>7.116.612</b>	<b>5.465.395</b>
	<b>TOTAL EQUITY AND LIABILITIES</b>		

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
Accounting policies
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
Contractual obligations and contingencies, etc.
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
Security and collateral

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**

Financial statements 1 January - 31 December

**Egenkapitalopgørelse**

Statement of changes in equity

DKK	<b>Overført resultat</b> <b>Retained earnings</b>
Egenkapital 1. januar 2022 Equity at 1 January 2022	1.779.202
Overført via resultatdisponering Transfer through appropriation of profit	<u>98.997</u>
<b>Egenkapital 1. januar 2023</b> Equity at 1 January 2023	1.878.199
Overført via resultatdisponering Transfer through appropriation of profit	<u>90.747</u>
<b>Egenkapital 31. december 2023</b> Equity at 31 December 2023	<u><u>1.968.946</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

Årsrapporten for DAMRC F.M.B.A. for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balance-dagens valutakurs. Forskellen mellem balance-dagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

The annual report of DAMRC F.M.B.A. for 2023 has been prepared in accordance with the provisions in the Danish Financial Statements Act applying to reporting class B entities and elective choice of certain provisions applying to reporting class C entities.

The accounting policies used in the preparation of the financial statements are consistent with those of last year.

#### Reporting currency

The financial statements are presented in Danish kroner (DKK).

#### Foreign currency translation

On initial recognition, transactions denominated in foreign currencies are translated at the exchange rate at the transaction date. Foreign exchange differences arising between the exchange rates at the transaction date and the date of payment are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Receivables and payables and other monetary items denominated in foreign currencies are translated at the exchange rate at the balance sheet date. The difference between the exchange rates at the balance sheet date and the date at which the receivable or payable arose or was recognised in the most recent financial statements is recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting policies (continued)

##### Resultatopgørelsen

###### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS 18.

Under nettoomsætningen er indregnet kontingenter fra foreningens egne medlemmer.

Endvidere er indregnet indtægter til gennemførelse af konkrete projekter samt kursusvirksomhed og konsulentytelser.

Indtægter fra projekter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivt indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte projekter (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når indtægter fra en projekter ikke kan skønnes pålideligt, indregnes kun omsætning svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

###### Vareforbrug

Vareforbruget omfatter omkostninger afholdt i forbindelse med konkrete projekter.

###### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende de primære aktiviteter, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

###### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

##### Income statement

###### Revenue

The Company has chosen IAS 11/IAS 18 as interpretation for revenue recognition.

Net revenue includes membership fees from the association's own members.

Income arising from specific projects, training activities and consultancy services have also been recognised.

Income from projects involving a high degree of customisation is recognised as revenue by reference to the stage of completion. Accordingly, revenue corresponds to the market value of the contract work performed during the year (percentage-of-completion method). This method is used where the total income and expenses and the degree of completion of the contract can be measured reliably.

Where income from projects cannot be estimated reliably, contract revenue corresponding to the expenses incurred is recognised only in so far as it is probable that such expenses will be recoverable from the counterparty.

###### Cost of sales

Cost of sales includes project costs which are in connection with specific projects.

###### Other external expenses

Other external expenses include the year's expenses relating to the core activities, including expenses relating to distribution, sale, advertising, administration, premises, bad debts, payments under operating leases, etc.

###### Staff costs

Staff costs include wages and salaries, including compensated absence and pension to the employees, as well as other social security contributions, etc. The item is net of refunds from public authorities.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting policies (continued)

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle aktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Fixtures and fittings, other plant and equipment

Indretning af lejede lokaler

Leasehold improvements

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Depreciation

The item comprises depreciation of property, plant and equipment.

The basis of depreciation, which is calculated as cost less any residual value, is depreciated on a straight line basis over the expected useful life. The expected useful lives of the assets are as follows:

3-7 år/years

6-10 år/years

Depreciation is based on the residual value of the asset and is reduced by impairment losses, if any. The depreciation period and the residual value are determined at the acquisition date and are reassessed annually. Where the residual value exceeds the carrying amount of the asset, no further depreciation charges are recognised.

In the case of changes in the depreciation period or the residual value, the effect on the depreciation charges is recognised prospectively as a change in accounting estimates.

##### Financial income and expenses

Financial income and expenses are recognised in the income statements at the amounts that concern the financial year. Net financials include interest income and expenses as well as allowances and surcharges under the advance-payment-of-tax scheme, etc.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting policies (continued)

##### Balancen

###### Materielle aktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

###### Finansielle aktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

###### Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

##### Balance sheet

###### Property, plant and equipment

Items of property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Cost includes the acquisition price and costs directly related to the acquisition until the time at which the asset is ready for use.

Gains or losses are calculated as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal. Gains and losses from the disposal of property, plant and equipment are recognised in the income statement as other operating income or other operating expenses.

###### Financial assets

Deposits include rental deposits which are recognised and measured at amortised cost. Deposits are not depreciated.

###### Receivables

The Company has chosen IAS 39 as interpretation for impairment write-down of financial receivables.

Receivables are measured at amortised cost.

An impairment loss is recognised if there is objective evidence that a receivable or a group of receivables is impaired. If there is objective evidence that an individual receivable has been impaired, an impairment loss is recognised on an individual basis.

Receivables in respect of which there is no objective evidence of individual impairment are tested for objective evidence of impairment on a portfolio basis. The portfolios are primarily based on the debtors' domicile and credit ratings in line with the Company's risk management policy. The objective evidence applied to portfolios is determined based on historical loss experience.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting policies (continued)

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Impairment losses are calculated as the difference between the carrying amount of the receivables and the present value of the expected cash flows, including the realisable value of any collateral received. The effective interest rate for the individual receivable or portfolio is used as discount rate.

#### Igangværende projekter

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende projekter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende projekt. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende projekt.

#### Work in progress

Service supplies and projects in progress for third parties are measured at the market value of the work performed less progress billings. The market value is calculated based on the stage of completion at the balance sheet date and the total expected income from the relevant contract. The stage of completion is calculated based on the expenses incurred relative to the expected total expenses relating to the relevant contract.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Where the outcome of contract work in progress cannot be estimated reliably, the market value is measured at the expenses incurred in so far as they are expected to be paid by the purchaser.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende projekt forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Where the total expenses relating to the project in progress are expected to exceed the total market value, the expected loss is recognised as a loss-making agreement under "Provisions" and is expensed in the income statement.

Værdien af de enkelte igangværende projekter med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

The value of projects in progress less progress billings is classified as assets when the selling price exceeds progress billings and as liabilities when progress billings exceed the market value.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Prepayments

Prepayments recognised under "Assets" comprise prepaid expenses regarding subsequent financial reporting years.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

#### Cash

Cash comprise cash.

#### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

#### Other payables

Other payables are measured at net realisable value.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting policies (continued)

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

##### Deferred income

Deferred income recognised as a liability comprises payments received concerning income in subsequent financial reporting years.

DKK	2023	2022
<b>2 Personalemkostninger</b>		
Staff costs		
Lønninger	9.112.931	5.215.662
Wages/salaries		
Pensioner	1.009.492	622.269
Pensions		
Andre omkostninger til social sikring	135.389	79.122
Other social security costs		
	<u>10.257.812</u>	<u>5.917.053</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>18</u>	<u>10</u>
Average number of full-time employees		

#### 3 Materielle aktiver

Property, plant and equipment

DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar Fixtures and fittings, other plant and equipment	Indretning af lejede lokaler Leasehold improvements	I alt Total
Kostpris 1. januar 2023	2.205.208	1.928.836	4.134.044
Cost at 1 January 2023			
Tilgange	77.170	986.474	1.063.644
Additions			
Kostpris 31. december 2023	<u>2.282.378</u>	<u>2.915.310</u>	<u>5.197.688</u>
Cost at 31 December 2023			
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	1.944.154	1.748.471	3.692.625
Impairment losses and depreciation at 1 January 2023			
Afskrivninger	133.678	57.144	190.822
Depreciation			
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>2.077.832</u>	<u>1.805.615</u>	<u>3.883.447</u>
Impairment losses and depreciation at 31 December 2023			
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>204.546</u>	<u>1.109.695</u>	<u>1.314.241</u>
Carrying amount at 31 December 2023			
Afskrives over/Depreciated over	<u>3-7 år/years</u>	<u>6-10 år/years</u>	

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Financial statements 1 January - 31 December

### Noter

Notes to the financial statements

DKK	2023	2022
<b>4 Igangværende projekter</b>		
Work in progress		
Salgsværdi af udført arbejde	9.588.774	2.805.921
Selling price of work performed		
Acontofaktureringer	-9.445.740	-4.538.224
Progress billings		
	<u>143.034</u>	<u>-1.732.303</u>
der indregnes således:		
recognised as follows:		
Igangværende projekter (aktiver)	2.050.198	857.094
Work in progress (assets)		
Igangværende projekter (forpligtelser)	-1.907.164	-2.589.397
Work in progress (liabilities)		
	<u>143.034</u>	<u>-1.732.303</u>

### 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Contractual obligations and contingencies, etc.

#### Andre eventualforpligtelser

Other contingent liabilities

Foreningens månedlige leje- og leasingforpligtelser udgør 93 t.kr., ekskl. moms. Den samlede forpligtelse pr. 31. december 2023 udgør 10,9 mio.kr. Leje og leasingaftalernes restløbetid udgør gennemsnitligt 79 mdr.

The association's monthly rent and lease obligations amount to DKK 93 thousand ex VAT. The total obligation at 31 December 2023 amounts to DKK 10.9 million. The average remaining period of the rent and lease agreements is 79 months.

Heraf udgør husleje-forpligtelse for 10,8 mio.kr. Heraf udgør forpligtelser over 5 år 5,3 mio. kr.

The association has tenancy commitment amounting to DKK 10.8 million. Commitments with a term of more than 5 years amount to DKK 5.3 million.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Security and collateral

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023.

The association has not provided any security or other collateral in assets at 31 December 2023.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Klaus Bonde Ørskov

### Direktion

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: ab895f8a-d2ea-4839-9fc8-f42aa80ca0ed

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-03-13 13:35:42 UTC



## Søren Rossen Bech

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: aa80b007-665d-439c-bb6e-68e16d698d32

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-03-13 13:43:36 UTC



## Rasmus Holt Niebuhr

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: e4efd1a2-ca30-4a65-ac42-43be07580586

IP: 193.106.xxx.xxx

2024-03-13 14:19:38 UTC



## Rasmus Norup

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: c3d8a484-c829-4db4-8f8b-fe74ba02741e

IP: 217.198.xxx.xxx

2024-03-13 14:19:52 UTC



## Per Anders Håkan Brandt

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: 275450af-78ce-4a77-99c6-632767b3dd34

IP: 130.225.xxx.xxx

2024-03-13 15:07:07 UTC



## Niels Jørgen Nielsen

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: a31f332a-bc79-444e-9966-0ba2a6a3f2c8

IP: 185.143.xxx.xxx

2024-03-13 20:25:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2Y808-JPXFB-PTW8B-DPFCO-SVCOP-8ZF2W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Filtenborg Mortensgaard

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: 3b75eb74-1d3e-4511-9a5e-87968e901231

IP: 83.91.xxx.xxx

2024-03-14 10:59:25 UTC



## Ivan Henrik Henriksen

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: 3bc659d8-84d9-497f-abb7-7acf0e5fb008

IP: 171.20.xxx.xxx

2024-03-15 11:56:02 UTC



## Lars Møller

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: 0419175a-26c0-4806-ab14-bc7827178a34

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-03-15 14:37:14 UTC



## Karsten Mathiasen

### Bestyrelse

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: e99273e0-4a08-4a80-8f60-79a08e85181f

IP: 87.56.xxx.xxx

2024-03-20 16:15:57 UTC



## Jesper Stier

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 1bff6dba-b2c7-4e9f-9d67-849721ba494f

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-03-21 09:17:30 UTC



## Egon Nykjær

### Dirigent

På vegne af: DAMRC FMBA

Serienummer: 6dc1b6ce-ac39-4a98-af08-8e028eea900c

IP: 87.62.xxx.xxx

2024-04-18 09:37:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2Y808-JPXFB-PTW8B-DPFCO-SVCOP-8ZF2W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**