



Tlf.: +45 59 56 35 43  
kalundborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Banegårdspladsen 1, 2.  
DK-4400 Kalundborg  
CVR no. 20 22 26 70

**SALTO HOME SOLUTION APS**  
**GAMMEL STILLINGVEJ 427C, 8462 HARLEV J**

**ÅRSRAPPORT**  
*ANNUAL REPORT*

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**  
*1 JANUARY - 31 DECEMBER 2023*

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 9. juli 2024**

*The Annual Report has been presented and adopted at  
the Company's Annual General Meeting on 9 July 2024*

---

**Henning Overgaard**

*The English part of this document is an unofficial translation of the original Danish text, and in case of any discrepancy between the Danish text and the English translation, the Danish text shall prevail.*

**CVR-NR. 33 08 06 03**  
**CVR NO. 33 08 06 03**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**  
*CONTENTS*

	<b>Side</b> <i>Page</i>
<b>Selskabsoplysninger</b> <i>Company Details</i>	
Selskabsoplysninger ..... <i>Company Details</i>	3
<b>Erklæringer</b> <i>Statement and Report</i>	
Ledelsespåtegning..... <i>Management's Statement</i>	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang..... <i>The Independent Auditor's Report</i>	5-7
<b>Ledelsesberetning</b> <i>Management Commentary</i>	
Ledelsesberetning..... <i>Management Commentary</i>	8-9
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b> <i>Financial Statements 1 January - 31 December</i>	
Resultatopgørelse..... <i>Income Statement</i>	10
Balance..... <i>Balance Sheet</i>	11-12
Egenkapitalopgørelse..... <i>Statement of Changes in Equity</i>	13
Noter..... <i>Notes</i>	14-18
Anvendt regnskabspraksis..... <i>Accounting Policies</i>	19-24

**SELSKABSOPLYSNINGER**  
*COMPANY DETAILS***Selskabet**  
*Company*

SALTO Home Solution ApS  
Gammel Stillingvej 427C  
8462 Harlev J

CVR-nr.: 33 08 06 03  
*CVR No.:*  
Stiftet: 1. august 2010  
*Established:* 1 August 2010  
Kommune: Aarhus  
*Municipality:*  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
*Financial Year:* 1 January - 31 December

**Bestyrelse**  
*Board of Directors*

José Antonio Itarte San Gil, formand  
*chairman*  
Francisco Javier Roquero Ussia  
Hans Grønlund Overgaard  
Marcus Johannes Anna Maria Handels  
Henning Overgaard

**Direktion**  
*Executive Board*

Henning Overgaard  
Hans Grønlund Overgaard

**Revision**  
*Auditor*

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Banegårdspladsen 1, 2.  
4400 Kalundborg

**Pengeinstitut**  
*Bank*

Jyske Bank  
Vestergade 8-10  
8600 Silkeborg

SEB Kort

**Advokat**  
*Law Firm*

DAHL Advokatpartnerselskab  
Lundborgvej 18  
8800 Viborg

**Oversættelses-  
forbehold**  
*Translation Disclaimer*

Den engelske del af dette dokument er en uofficiel oversættelse af den originale danske tekst, og i tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske tekst og den engelske oversættelse, har den danske tekst forrang.  
*The English part of this document is an unofficial translation of the original Danish text, and in case of any discrepancy between the Danish text and the English translation, the Danish text shall prevail.*

**LEDELSESPÅTEGNING**  
*MANAGEMENT'S STATEMENT*

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for SALTO Home Solution ApS.

*Today the Board of Directors and Executive Board have discussed and approved the Annual Report of SALTO Home Solution ApS for the financial year 1 January - 31 December 2023.*

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

*The Annual Report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

*In our opinion the Financial Statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 December 2023 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2023.*

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

*The Management Commentary includes in our opinion a fair presentation of the matters dealt with in the Commentary.*

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

*We recommend the Annual Report be approved at the Annual General Meeting.*

Harlev J., den 9. juli 2024  
*Harlev J., 9 July 2024*

Direktion:  
*Executive Board*

\_\_\_\_\_  
Henning Overgaard

\_\_\_\_\_  
Hans Grønlund Overgaard

Bestyrelse:  
*Board of Directors*

\_\_\_\_\_  
José Antonio Itarte San Gil  
Formand  
*Chairman*

\_\_\_\_\_  
Francisco Javier Roquero Ussia

\_\_\_\_\_  
Hans Grønlund Overgaard

\_\_\_\_\_  
Marcus Johannes Anna Maria  
Handels

\_\_\_\_\_  
Henning Overgaard

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**  
*THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT*

*Til kapitalejeren i SALTO Home Solution ApS*

**Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SALTO Home Solution ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

*To the Shareholder of SALTO Home Solution ApS*

**Conclusion**

*We have performed an extended review of the Financial Statements of SALTO Home Solution ApS for the financial year 1 January - 31 December 2023, which comprise income statement, Balance Sheet, statement of changes in equity and notes, including a summary of significant accounting policies. The Financial Statements are prepared under the Danish Financial Statements Act.*

*Based on the work performed in our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the Company's financial position at 31 December 2023 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2023 in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

**Basis for Conclusion**

*We conducted our extended review in accordance with the Danish Business Authority's Assurance Standard for Small Enterprises and FSR - Danish Auditors' standard on extended review of Financial Statements prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's Responsibilities for the Extended Review of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards) (IESBA Code), together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our conclusion.*

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**  
*THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT*

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

***Management's Responsibilities for the Financial Statements***

*Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such Internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

***Auditor's Responsibilities for the Extended Review of the Financial Statements***

*Our responsibility is to express a conclusion on the Financial Statements. This requires that we plan and perform procedures in order to obtain limited assurance for our conclusion on the Financial Statements and in addition perform specifically required supplementary procedures to obtain further assurance for our conclusion.*

*An extended review comprises procedures that primarily consist of making inquiries of Management and others within the Company, as appropriate, analytical procedures and the specifically required supplementary procedures as well as evaluation of the evidence obtained.*

*The procedures performed in an extended review are less than those performed in an audit, and accordingly, we do not express an audit opinion on the Financial Statements.*

***Statement on the Management Commentary***

*Management is responsible for the Management Commentary.*

*Our conclusion on the Financial Statements does not cover the Management Commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.*

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**  
*THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT*

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kalundborg, den 9. juli 2024  
*Kalundborg, 9 July 2024*

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70  
*CVR no.*

Søren Søndergaard Jensen  
Statsautoriseret revisor  
*State Authorised Public Accountant*  
MNE-nr. mne32069  
*MNE no.*

*In connection with our extended review of the Financial Statements, our responsibility is to read the Management Commentary and, in doing so, consider whether the Management Commentary is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained during the extended review, or otherwise appears to be materially misstated.*

*Moreover, it is our responsibility to consider whether the Management Commentary provides the information required under the Danish Financial Statements Act.*

*Based on the work we have performed, we conclude that the Management Commentary is in accordance with the Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement in the Management Commentary.*

## LEDELSESBERETNING MANAGEMENT COMMENTARY

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at udvikle og yde tjenester vedrørende smartphone låsesystemer og anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for 2023 udviser et overskud på TDKK 4.910 mod TDKK 3.574 sidste år, og balancen pr. 31. december 2023 viser en negativ egenkapital på TDKK 19.703.

Som følge af det forbedret resultat i Danalock ApS forventes der anvendt 3 mio. kr. af de skattemæssige underskud i løbet af de næste 3-5 år. Skatteaktivet er medtaget med tkr. 880.

Moderselskabet Salto Systems, S.L. har overfor selskabet afgivet støtteerklæring hvori Moderselskabet Salto Systems, S.L. erklære, gennem eventuelle nødvendige tilskud, at indestå for selskabets forpligtelser og dermed sikre datterselskabets fortsatte drift. På baggrund af denne støtteerklæring og med udgangspunkt i ledelsens vurdering af selskabets muligheder for fremtidig indtjening, er det ledelsens opfattelse, at selskaber kan fortsætte sin drift, hvorfor årsregnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

Selskabet vil fortsat blive finansieret gennem moderselskabet Salto Systems, S.L. samt ved hjælp af en udviklings- og service aftale.

Ledelsen anser således virksomheden for at være going concern.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Selskabet har den 3. juni 2024 ændret navn fra Danalock ApS til Salto Home Solution ApS.

Til brug for skattemyndighedernes vurdering af, om priser og vilkår er fastsat ud fra armslængdeprincippet, dvs. på normale markedsmæssige vilkår, skal selskabet udfærdige og opbevare skriftlig dokumentation for, hvorledes priser og vilkår er fastsat ved transaktioner med de koncernforbundne selskaber, og der skal være etableret kontroller, der sikrer, at transaktioner foretages som beskrevet. Selskabet har haft udsættelse med indsendelse af masterfilen i Danmark til ultimo februar 2024. Fristen kunne ikke overholdes, hvorfor der højst sandsynligt vil komme en bøde.

### Principal activities

*The Company's primary activities are to develop and render services relating to smartphone locking systems and related activities.*

### Development in activities and financial and economic position

*The income statement for 2023 shows a profit of TDKK 4,910 against TDKK 3,574 last year, and the balance sheet at 31 December 2023 shows a negative equity of TDKK 19,703.*

*Som følge af det forbedret resultat i Danalock ApS forventes der anvendt 3 mio. kr. af de skattemæssige underskud i løbet af de næste 3-5 år. Skatteaktivet er medtaget med tkr. 880.*

*The parent company Salto Systems, S.L. has submitted a declaration of support to the company in which the parent company Salto Systems, S.L. declare, through any necessary subsidies, to vouch for the company's obligations and thus ensure the subsidiary's continued operation. On the basis of this declaration of support and based on the management's assessment of the company's possibilities for future earnings, it is the management's opinion that the company can continue its operations, which is why annual accounts have been prepared with continued operations in mind.*

*The company will continue to be financed through the parent company Salto Systems, S.L. as well as by means of a development and service agreement*

*The management thus considers the company to be going concern.*

### Significant events after the end of the financial year

*On 3 June 2024, the company changed its name from Danalock ApS til Salto Home Solution ApS.*

*For use by the tax authorities in assessing whether prices and terms are set based on the arm's length principle, i.e. under normal market related terms, the company must draw up and keep written documentation of how prices and terms are set for transactions with the group-affiliated companies, and controls must be established to ensure that transactions are carried out as described. The company has had a delay in submitting of the master file in Denmark until the end of February 2024. The deadline could not be met, which is why there will most likely be a fine. Lack of documentation can*



**LEDELSESBERETNING**  
*MANAGEMENT COMMENTARY*

**Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning (fortsat)**

Manglende dokumentation kan medføre bøder i størrelsesordenen af minimum 250.000 kr. Bøden (grundbeløbet) nedsættes til det halve, dvs. 125.000 kr., hvis den manglende dokumentation efterfølgende udarbejdes i den fornødne kvalitet. Bøden forhøjes med 10 pct. af indkomstforhøjelsen, hvis der sker en forhøjelse af indkomsten som følge af, at armlængdeprincippet ikke er opfyldt. Ledelsen har oplyst, at dokumentationen er på vej.

***Significant events after the end of the financial year (continued)***

*result in fines of at least DKK 250,000. The fine (basic amount) is halved, i.e. DKK 125,000 if the missing documentation is subsequently prepared in the required quality. The fine is increased by 10 per cent. of the increase in income if there is an increase in income as a result of the arm's length principle not being met. The management has stated that the documentation is on its way.*

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**  
**INCOME STATEMENT 1 JANUARY - 31 DECEMBER**

	Note	2023 kr. DKK	2022 kr. DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE.....</b>		<b>26.498.818</b>	<b>19.321.575</b>
<i>GROSS PROFIT</i>			
Personaleomkostninger.....	1	-17.950.238	-16.139.199
<i>Staff costs</i>			
Af- og nedskrivninger.....		-1.998.036	-1.800.927
<i>Depreciation, amortisation and impairment losses</i>			
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>		<b>6.550.544</b>	<b>1.381.449</b>
<i>OPERATING PROFIT</i>			
Andre finansielle indtægter.....	2	212.811	43.754
<i>Other financial income</i>			
Andre finansielle omkostninger.....	3	-2.733.054	-1.320.960
<i>Other financial expenses</i>			
<b>RESULTAT FØR SKAT.....</b>		<b>4.030.301</b>	<b>104.243</b>
<i>PROFIT BEFORE TAX</i>			
Skat af årets resultat.....	4	880.000	3.469.913
<i>Tax on profit/loss for the year</i>			
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>		<b>4.910.301</b>	<b>3.574.156</b>
<i>PROFIT FOR THE YEAR</i>			
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
<i>PROPOSED DISTRIBUTION OF PROFIT</i>			
Overført resultat.....		4.910.301	3.574.156
<i>Retained earnings</i>			
<b>I ALT.....</b>		<b>4.910.301</b>	<b>3.574.156</b>
<i>TOTAL</i>			

**BALANCE 31. DECEMBER**  
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

AKTIVER ASSETS	Note	2023 kr. DKK	2022 kr. DKK
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver..... <i>Intangible fixed assets acquired</i>		18.877.609	20.448.983
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b> <i>Intangible assets</i>	<b>5</b>	<b>18.877.609</b>	<b>20.448.983</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar..... <i>Other plant, machinery tools and equipment</i>		315.157	326.388
Indretning af lejede lokaler..... <i>Leasehold improvements</i>		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b> <i>Property, plant and equipment</i>	<b>6</b>	<b>315.157</b>	<b>326.388</b>
Lejedespositum og andre tilgodehavender..... <i>Rent deposit and other receivables</i>		322.943	321.140
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b> <i>Financial non-current assets</i>	<b>7</b>	<b>322.943</b>	<b>321.140</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b> <i>NON-CURRENT ASSETS</i>		<b>19.515.709</b>	<b>21.096.511</b>
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder..... <i>Receivables from group enterprises</i>		6.708.691	3.410.683
Udskudte skatteaktiver..... <i>Deferred tax assets</i>		880.000	1.319.772
Andre tilgodehavender..... <i>Other receivables</i>		307.146	314.431
Tilgodehavende selskabsskat..... <i>Corporation tax receivable</i>		1.319.772	2.150.141
Periodeafgrænsningsposter..... <i>Prepayments and accrued income</i>		329.304	225.077
<b>Tilgodehavender.....</b> <i>Receivables</i>		<b>9.544.913</b>	<b>7.420.104</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b> <i>Cash and cash equivalents</i>		<b>6.151.808</b>	<b>1.317.017</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b> <i>CURRENT ASSETS</i>		<b>15.696.721</b>	<b>8.737.121</b>
<b>AKTIVER.....</b> <i>ASSETS</i>		<b>35.212.430</b>	<b>29.833.632</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**  
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

<b>PASSIVER</b> <i>EQUITY AND LIABILITIES</i>	<b>Note</b>	<b>2023</b> kr. DKK	<b>2022</b> kr. DKK
Anpartskapital..... <i>Share capital</i>		120.565	120.565
Overført resultat..... <i>Retained earnings</i>		-19.823.750	-24.734.051
<b>EGENKAPITAL.....</b> <i>EQUITY</i>		<b>-19.703.185</b>	<b>-24.613.486</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder..... <i>Payables to group enterprises</i>		51.781.026	51.781.026
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b> <i>Non-current liabilities</i>	<b>8</b>	<b>51.781.026</b>	<b>51.781.026</b>
Gæld til pengeinstitutter..... <i>Bank debt</i>		99.043	125.303
Leverandører af varer og tjenesteydelser..... <i>Trade payables</i>		792.550	614.488
Gæld til tilknyttede virksomheder..... <i>Debt to group enterprises</i>		760.089	0
Anden gæld..... <i>Other liabilities</i>		1.482.907	1.926.301
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b> <i>Current liabilities</i>		<b>3.134.589</b>	<b>2.666.092</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSESR.....</b> <i>LIABILITIES</i>		<b>54.915.615</b>	<b>54.447.118</b>
<b>PASSIVER.....</b> <i>EQUITY AND LIABILITIES</i>		<b>35.212.430</b>	<b>29.833.632</b>
Eventualposter mv. <i>Contingencies etc.</i>	9		
Forudsætninger for fortsat drift <i>Going concern assumptions</i>	10		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**  
**EQUITY**

kr.	Anparts kapital	Overført resultat	I alt
DKK	Share capital	Retained earnings	Total
Egenkapital 1. januar 2023..... <i>Equity at 1 January 2023</i>	120.565	-24.734.051	-24.613.486
Forslag til resultatdisponering..... <i>Proposed profit allocation</i>		4.910.301	4.910.301
<b>Egenkapital 31. december 2023.....</b> <i>Equity at 31 December 2023</i>	<b>120.565</b>	<b>-19.823.750</b>	<b>19.703.185</b>

**NOTER**  
**NOTES**

	2023 kr. DKK	2022 kr. DKK	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
<i>Staff costs</i>			
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit: <i>Average number of full time employees</i>	26	24	
Løn og gager..... <i>Wages and salaries</i>	16.628.853	14.949.919	
Pensioner..... <i>Pensions</i>	703.770	633.847	
Andre omkostninger til social sikring..... <i>Social security costs</i>	229.130	218.143	
Andre personaleomkostninger..... <i>Other staff costs</i>	388.485	337.290	
	<b>17.950.238</b>	<b>16.139.199</b>	
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>2</b>
<i>Other financial income</i>			
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder..... <i>Group enterprises</i>	161.198	41.358	
Finansielle indtægter i øvrigt..... <i>Other interest income</i>	51.613	2.396	
	<b>212.811</b>	<b>43.754</b>	
<b>Andre finansielle omkostninger</b>			<b>3</b>
<i>Other financial expenses</i>			
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder..... <i>Group enterprises</i>	2.709.601	1.276.882	
Finansielle omkostninger i øvrigt..... <i>Other interest expenses</i>	23.453	44.078	
	<b>2.733.054</b>	<b>1.320.960</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>4</b>
<i>Tax on profit/loss for the year</i>			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst..... <i>Calculated tax on taxable income of the year</i>	-1.319.772	-2.150.141	
Regulering af udskudt skat..... <i>Adjustment of deferred tax</i>	439.772	-1.319.772	
	<b>-880.000</b>	<b>-3.469.913</b>	

NOTER  
NOTES

	Note
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>
<i>Intangible assets</i>	
kr.	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver <i>Intangible fixed assets acquired</i>
DKK	
Kostpris 1. januar 2023.....	25.423.950
<i>Cost at 1 January 2023</i>	
Tilgang.....	223.162
<i>Additions</i>	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>25.647.112</b>
<i>Cost at 31 December 2023</i>	
Afskrivninger 1. januar 2023.....	4.974.966
<i>Amortisation at 1 January 2023</i>	
Årets afskrivninger .....	1.794.537
<i>Amortisation for the year</i>	
<b>Afskrivninger 31. december 2023.....</b>	<b>6.769.503</b>
<i>Amortisation at 31 December 2023</i>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b>18.877.609</b>
<i>Carrying amount at 31 December 2023</i>	
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>	 <b>6</b>
<i>Property, plant and equipment</i>	
kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other plant, machinery tools and equipment</i>
DKK	
Kostpris 1. januar 2023.....	786.635
<i>Cost at 1 January 2023</i>	
Tilgang.....	184.033
<i>Additions</i>	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>970.668</b>
<i>Cost at 31 December 2023</i>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023.....	460.247
<i>Depreciation and impairment losses at 1 January 2023</i>	
Årets afskrivninger .....	195.264
<i>Depreciation for the year</i>	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023.....</b>	<b>655.511</b>
<i>Depreciation and impairment losses at 31 December 2023</i>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b>315.157</b>
<i>Carrying amount at 31 December 2023</i>	

**NOTER**  
**NOTES**

**Note**

**Finansielle anlægsaktiver**  
*Financial non-current assets*

**7**

kr.	Lejededpositum og andre tilgodehavender <i>Rent deposit and other receivables</i>
<i>DKK</i>	
Kostpris 1. januar 2023.....	321.140
<i>Cost at 1 January 2023</i>	
Tilgang.....	1.803
<i>Additions</i>	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>322.943</b>
<i>Cost at 31 December 2023</i>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b>322.943</b>
<i>Carrying amount at 31 December 2023</i>	

**Langfristede gældsforpligtelser**  
*Long-term liabilities*

**8**

kr.	31/12 2023	Afdrag	Restgæld	31/12 2022
<i>DKK</i>	<i>gæld i alt</i>	<i>næste år</i>	<i>efter 5 år</i>	<i>gæld i alt</i>
	<i>31/12 2023</i>	<i>Repayment</i>	<i>Debt</i>	<i>31/12 2022</i>
	<i>total</i>	<i>next year</i>	<i>outstanding</i>	<i>total</i>
	<i>liabilities</i>	<i>after 5 years</i>	<i>liabilities</i>	<i>liabilities</i>
Gæld til tilknyttede virksomheder.....	51.781.026	0	0	51.781.026
<i>Payables to group enterprises</i>				
	<b>51.781.026</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>51.781.026</b>



**NOTER**  
**NOTES****Note****Eventualposter mv.**  
*Contingencies etc.*

9

**Eventualaktiver**

Selskabet har et skattemæssigt underskud til fremførsel, som ikke er indregnet i balancen, da det ikke vurderes at kunne udnyttes inden for en periode på 3-5 år. Værdien af det skattemæssige underskud udgør 20.646 tkr. pr. 31. december 2023.

*Contingent assets*

*The company has a tax loss carryforward, which is not recognized in the balance sheet, as it is not assessed that it can be utilized within a period of 3-5 years. The value of the tax loss amounts to TDKK 20,646 per 31 December 2023.*

**Eventualforpligtelser***Contingent liabilities*

Lejeforpligtelser omfatter huslejeforpligtelse med ialt 163 tkr. med opsigelsesperiode på 3-6 måneder. Endvidere omfattes forpligtelser i operationelle og finansielle leasingkontrakter på biler og øvrige driftsmidler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 97 tkr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 21-49 måneder med en samlet restleasingydelse på 918 tkr.

*Lease obligations include rent obligations with a total of DKK 163 thousand with a notice period of 3-6 months. Furthermore, obligations in operational and financial leasing contracts for cars and other operating assets are included with an average annual lease payment of TDKK 97. The leasing contracts have a remaining term of 21-49 months with a total residual leasing payment of TDKK 918.*

**Hæftelse i sambeskatningen***Joint liabilities*

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for Salto Systems ApS, der er administrationsselskab for sambeskatningen.

*The company is jointly and severally liable together with the Parent Company and the other group companies in the joint taxable group for tax on the group's joint taxable income and for certain possible withholding taxes, such as dividend tax, etc.*

*Tax payable on the Group's joint taxable income is stated in the annual report of Salto Systems ApS, which serves as management company for the joint taxation*

**NOTER**  
**NOTES****Note****Forudsætninger for fortsat drift****10***Going concern assumptions*

Moderselskabet Salto Systems, S.L. har overfor selskabet afgivet støtteerklæring hvori Moderselskabet Salto Systems, S.L. erklære, gennem eventuelle nødvendige tilskud, at indestå for selskabets forpligtelser og dermed sikre datterselskabets fortsatte drift. På baggrund af denne støtteerklæring og med udgangspunkt i ledelsens vurdering af selskabets muligheder for fremtidig indtjening, er det ledelsens opfattelse, at selskaber kan fortsætte sin drift, hvorfor årsregnskaber er aflagt med fortsat drift for øje.

Selskabet vil fortsat blive finansieret gennem moderselskabet Salto Systems, S.L. samt ved hjælp af en udviklings- og service aftale.

*The parent company Salto Systems, S.L. has submitted a declaration of support to the company in which the parent company Salto Systems, S.L. declare, through any necessary subsidies, to vouch for the company's obligations and thus ensure the subsidiary's continued operation. On the basis of this declaration of support and based on the management's assessment of the company's possibilities for future earnings, it is the management's opinion that the company can continue its operations, which is why annual accounts have been prepared with continued operations in mind.*

*The company will continue to be financed through the parent company Salto Systems, S.L. as well as by means of a development and service agreement*

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**  
*ACCOUNTING POLICIES*

Årsrapporten for SALTO Home Solution ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra følgende ændringer.

**Ændring i regnskabsmæssige skøn**

Som følge af det forbedret resultat i Danalock ApS forventes der anvendt 3 mio. kr. af de skattemæssige underskud i løbet af de næste 3-5 år.

Skatteaktivet er medtaget med tkr. 880.

Den akkumulerede virkning af praksisændringerne udgør pr. 31. december 2023:

*The Annual Report of SALTO Home Solution ApS for 2023 has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act for enterprises in reporting class B and certain provisions applying to reporting class C.*

*The Annual Report is prepared consistently with the accounting principles applied last year, except for the following changes.*

**Change of accounting estimates**

*As a result of the improved result in Danalock ApS 3 million is expected to be used. DKK of the tax losses over the next 3-5 years.*

*The tax asset is included with TDKK 880*

*The accumulated impact of the policy changes is at 31 December 2023:*

**RESULTATOPGØRELSEN****Nettoomsætning**

Ved salg af tjenesteydelser indregnes omsætningen som udgangspunkt på grundlag af en målbar færdiggørelsesgrad, dog anvendes lineær indregning for ydelser, der leveres over tid i et jævnt mønster. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning maksimalt med det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder royalty indtægter, konsultenthonorar og lønrefusion.

**INCOME STATEMENT****Net revenue**

*Sale of services is generally recognised on the basis of a measurable degree of completion, using straight-line recognition of services delivered over time in a regular pattern. Where the degree of completion is not measurable or the sales value or the total costs of completion are uncertain, revenue is recognised by the amount that the enterprise as a maximum believes to have a right to claim and is expected to be received for services delivered at the Balance Sheet date.*

*Net revenue is recognised exclusive of VAT and less duties and discounts related to the sale.*

**Cost of sales**

*Cost of sales comprise costs incurred to achieve the net revenue for the year, including direct and indirect costs of raw materials and consumables.*

**Other operating income**

*Other operating income includes items of a secondary nature in relation to the Group's and the Company's activities, including royalty income, consultant fees and salary reimbursement.*

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**  
*ACCOUNTING POLICIES***Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til markedsføring, lokaler, leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasing-aftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler indgår i beløbet oplyst under eventualposter mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver**

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 15 år.

**Other external expenses**

*Other external expenses include other production, sales, delivery and administrative costs, including costs of energy, marketing, premises, loss on bad debts, lease expenses, etc*

*Payments related to operating lease expenses and other lease agreements are recognised in the Income Statement over the contract period. The Company's total liability concerning operating and other lease agreements are stated under contingencies, etc.*

**Staff costs**

*Staff costs comprise wages and salaries, including holiday pay and pensions, and other costs of social security etc., for the Company's employees.*

**Financial income and expenses**

*Financial income and expenses include interest income and expenses, financial expenses of finance leases, realised and unrealised gains and losses arising from securities, debt and transactions in foreign currencies, as well as charges and allowances under the tax-on-account scheme, etc. Financial income and expenses are recognised by the amounts that relate to the financial year. Interest income and expenses are calculated on amortised cost prices.*

**Tax**

*The tax for the year, which consists of the current tax for the year and changes in deferred tax, is recognised in the Income Statement by the share that may be attributed to the profit for the year, and is recognised directly in equity by the share that may be attributed to entries directly to equity.*

**BALANCE SHEET****Intangible fixed assets**

*Patents and licences are measured at the lower of cost less accumulated amortisation and the recoverable amount. Patents are amortised over the remaining patent period and licences are amortised over the period of the agreement, however, no more than 15 years.*

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS ACCOUNTING POLICIES

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid Useful life	Restværdi Residual value
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar..... <i>Other plant, fixtures and equipment</i>	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler..... <i>Leasehold improvements</i>	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

*Profit or loss from sale of intangible fixed assets is calculated at the difference between the sales price and the carrying amount at the time of the sale. Profit and loss are recognised in the Income Statement under other operating income or other operating expenses.*

### Tangible fixed assets

*Other plant, fixtures and equipment as well as leasehold improvements are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.*

*The depreciation base is cost less estimated residual value after end of useful life.*

*The cost includes the acquisition price and costs incurred directly in connection with the acquisition until the time when the asset is ready to be used.*

*Straight-line depreciation is provided on the basis of an assessment of the expected useful lives of the assets and their residual value:*

*Profit or loss on sale of tangible fixed assets is stated as the difference between the sales price less selling costs and the carrying amount at the date of sale. Profit or loss is recognised in the Income Statement as other operating income or other operating expenses.*

### Financial non-current assets

*Deposits include rental deposits which are recognised and measured at cost. Deposits are not depreciated.*

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**  
*ACCOUNTING POLICIES***Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

***Impairment of fixed assets***

*The carrying amount of intangible fixed and tangible assets together with fixed assets, which are not measured at fair value, are assessed annually for indications of impairment other than that reflected by amortisation and depreciation.*

*In the event of impairment indications, an impairment test is made for each asset or group of assets, respectively. If the recoverable amount is lower than the carrying amount, the asset is written down to the recoverable amount.*

*The recoverable amount is calculated at the higher of the capital value and the sales value less expected costs of a sale. The capital value is determined as the Company's share in the current value of the net cash flows which the subsidiary is expected to generate through its activities and from sale of assets after the end of their useful lives. A discount rate is used which reflects the risk-free market rate and the owners' minimum return on interest requirements for similar assets. The growth rate in the terminal period is determined in accordance with the standards within the industry.*

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**  
*ACCOUNTING POLICIES***Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Tilgodehavende og skyldigt sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

**Receivables**

*Receivables are measured at amortised cost which usually corresponds to nominal value. The value is written down to meet expected losses.*

*Write-off is performed to provide for losses when an objective indication has been assessed to have incurred that a receivable or a portfolio of receivables are impaired. If there is an objective indication that an individual receivable is impaired, the write-off is performed at individual level.*

*Receivables for which there are no objective indication of impairment at individual level are assessed at portfolio level for objective indication of impairment. The portfolios are primarily based on the debtors' registered office and credit rating in accordance with the Company's policy for credit risk management. The objective indicators, which are applied for portfolios, are determined based on the historical loss experiences.*

*Write-off is determined as the difference between the carrying amount of receivables and the present value of the expected cash flows, including realisable value of any received collaterals. The effective interest rate is used as discount rate for the single receivable or portfolio.*

**Accruals, assets**

*Accruals recognised as assets include costs incurred relating to the subsequent financial year.*

**Tax payable and deferred tax**

*Current tax liabilities and receivable current tax are recognised in the Balance Sheet as the calculated tax on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income for previous years and taxes paid on account.*

*The Company is subject to joint taxation with Danish Group companies. The current corporation tax is distributed among the joint taxable companies in proportion to their taxable income and with full allocation and refund related to tax losses. The joint taxable companies are included in the tax-on-account scheme. Joint taxation contributions receivable and payable are recognised in the Balance Sheet under current assets and liabilities, respectively.*

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**  
*ACCOUNTING POLICIES*

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lån-optagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

*Deferred tax is measured on the temporary differences between the carrying amount and the tax value of assets and liabilities.*

*Deferred tax assets, including the tax value of tax loss carryforwards, are measured at the amount at which the asset is expected to be used within a reasonable number of years, either by setoff against tax on future earnings or by setoff against deferred tax liabilities within the same legal tax entity.*

*Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and tax rates that under the legislation in force on the Balance Sheet date will be applicable when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Any changes in the deferred tax resulting from changes in tax rates, are recognised in the income statement, except from items recognised directly in equity.*

**Liabilities**

*Financial liabilities are recognised at the time of borrowing by the amount of proceeds received less transaction costs. In subsequent periods, the financial liabilities are measured at amortised cost equal to the capitalised value when using the effective interest, the difference between the proceeds and the nominal value being recognised in the Income Statement over the loan period.*

*The amortised cost of current liabilities corresponds usually to the nominal value.*

**Foreign currency translation**

*Transactions in foreign currencies are translated at the rate of exchange on the transaction date. Exchange differences arising between the rate on the transaction date and the rate on the payment date are recognised in the Income Statement as a financial income or expense.*

*Receivables, payables and other monetary items in foreign currencies that are not settled on the Balance Sheet date are translated at the exchange rate on the Balance Sheet date. The difference between the exchange rate on the Balance Sheet date and the exchange rate at the date when the receivables or payables come into existence recognised in the Income Statement as financial income or expenses.*

*Fixed assets acquired in foreign currencies are translated at the rate of exchange on the transaction date.*