



Take Offer ApS

**Trommesalen 5, 1 tv.
1614 København V**

CVR-nr 33 07 65 41

ÅRSRAPPORT 2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2023

Dirigent (Underskrift)

Dirigent (Blokbogstaver)



Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Virksomhedsoplysninger mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Take Offer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 21. marts 2023

Direktion

Lars Ulrik Thastum

Bestyrelse

Patrick Borre Hansen
Formand

Lars Ulrik Thastum

Jesper Borre Hansen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Take Offer ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Take Offer ApS for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 21. marts 2023

Nejstgaard & Vetlov
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr 12 86 86 93

Henrik Broe
Statsautoriseret revisor
mne34152



Selskabsoplysninger

Selskabet	Take Offer ApS Trommesalen 5, 1 tv. 1614 København V
	CVR-nr: 33 07 65 41 Stiftet: 12. august 2010 Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Bestyrelse	Patrick Borre Hansen, formand Lars Ulrik Thastum Jesper Borre Hansen
Direktion	Lars Ulrik Thastum
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S Vesterbrogade 8 900 København C
Revisor	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med udvikling, handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 viser et resultat på 11 t. kr., hvilket ledelsen finder tilfredsstillende under de givne forhold ift. inflation og den økonomiske udvikling.

Løbende koordinering med Daily Media af markedsføring og en bedre udnyttelse af den fælles medlemsbase på 850.000 medlemmer har bevirket en betydelig reduktion i de faste og variable omkostninger for begge selskaber og en mere effektiv drift.

Der har været stor fokus på at løfte kvaliteten af de services og produkter vi formidler til vores medlemmer.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for Take Offer ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.



Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Digital Media Invest ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år, da dette vurderes at være levetiden for aktivet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-8 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse

1. oktober - 30. september

Note	2021/22 kr.	2020/21 tkr.
Nettoomsætning.....	9.379.864	5.313
Andre driftsindtægter.....	878.237	1.594
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.....	-1.231.982	-150
Andre eksterne omkostninger.....	-3.045.843	-2.205
BRUTTORESULTAT.....	5.980.276	4.552
2 Personaleomkostninger.....	-5.427.459	-3.665
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-391.184	-392
DRIFTSRESULTAT.....	161.633	495
Andre finansielle indtægter.....	25.364	1
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder.....	-86.023	-82
Andre finansielle omkostninger.....	-75.525	-122
RESULTAT FØR SKAT.....	25.449	292
4 Skat af årets resultat.....	-14.690	-68
ÅRETS RESULTAT.....	10.759	224
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver.....	-51.855	-52
Overført resultat.....	62.614	276
DISPONERET I ALT.....	10.759	224



Balance 30. september

AKTIVER

Note	2022 kr.	2021 tkr.
5 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder	1.239.548	1.631
Immaterielle anlægsaktiver	1.239.548	1.631
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver	0	0
ANLÆGSAKTIVER	1.239.548	1.631
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	182.210	319
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	2
Andre tilgodehavender	4.978.119	2.145
Periodeafgrænsningsposter	85.159	89
Tilgodehavender	5.245.488	2.555
Likvide beholdninger	7.239.705	9.475
OMSÆTNINGSAKTIVER	12.485.193	12.030
AKTIVER	13.724.741	13.661



Balance 30. september

PASSIVER

Note	2022 kr.	2021 tkr.
Anpartskapital	80.000	80
Reserve for udviklingsomkostninger.....	246.418	298
Overført resultat.....	2.040.466	1.978
EGENKAPITAL.....	2.366.884	2.356
Hensættelse til udskudt skat	273.000	355
HENSATTE FORPLIGTELSER	273.000	355
Ansvarlig lånekapital.....	1.486.189	1.486
Selskabsskat.....	96.690	87
7 Langfristede gældsforpligtelser	1.582.879	1.573
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	2.012.189	1.164
Gæld til tilknyttede virksomheder	404.212	47
Selskabsskat.....	0	90
Anden gæld.....	7.085.577	8.076
Kortfristede gældsforpligtelser	9.501.978	9.377
GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....	11.084.857	10.950
PASSIVER	13.724.741	13.661

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Egenkapitalopgørelse

	2022	2021
	kr.	tkr.
Anpartskapital primo	80.000	80
Anpartskapital ultimo	80.000	80
Reserve for udviklingsomkostninger primo	298.273	350
Årets afgang	-51.855	-52
Reserve for udviklingsomkostninger ultimo	246.418	298
Overført resultat, primo	1.977.852	1.702
Årets resultat	62.614	276
Overført resultat ultimo	2.040.466	1.978
EGENKAPITAL	2.366.884	2.356



Noter

1 Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der er af en særlige karakter i forhold til selskabets primære indtjeningskabende driftsaktiviteter. Særlige poster omfatter omkostninger til strategiske og finansielle strukturændringer, som efter ledelsens vurdering ikke er en del af selskabets primære drift og om ikke antages af være tilbagevendende.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en særlig post, som ledelsen ikke vurderer, er en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2021/22	2020/21
	kr.	tkr.
Indtægter		
COVID-kompensation, Faste omkostninger	593.823	1.594
Øvrige driftsindtægter	284.414	0
	878.237	1.594
Særlige poster indregnes i årsregnskabet under andre driftsindtægter		
Andre driftsindtægter.....	878.237	1.594
	878.237	1.594
2 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget.....	8	8
Lønninger	5.427.459	3.665
	5.427.459	3.665
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Koncessioner, patenter, licenser og lignende	391.184	391
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	1
	391.184	392
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat.....	96.690	87
Regulering af udskudt skat	-82.000	-19
	14.690	68



Noter

	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder
5 Immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris 1. oktober 2021	3.911.835
Årets tilgang	0
Afgang	0
Kostpris 30. september 2022	3.911.835
Af-/nedskrivninger 1. oktober 2021	-2.281.103
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0
Af-/nedskrivninger	-391.184
Af-/nedskrivninger 30. september 2022	-2.672.287
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022	1.239.548

Under immaterielle anlægsaktiver er indregnet eksternt udviklet IT-plattform og hjemmeside der anvendes til håndtering af selskabets data. Der ny- og videreudvikles løbende.



Noter

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

6 Materielle anlægsaktiver

Kostpris 1. oktober 2021	43.055
Årets tilgang	0
Afgang	0
Kostpris 30. september 2022.....	43.055
Af-/nedskrivninger 1. oktober 2021	-43.055
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0
Af-/nedskrivninger	0
Af-/nedskrivninger 30. september 2022.....	-43.055
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022.....	0

7 Langfristede gældsforpligtelser

	1/10 2021	30/9 2022	Restgæld efter 5 år
	Gæld i alt	Gæld i alt	
Ansvarlig lånekapital.....	1.486.189	1.486.189	0
Selskabsskat.....	86.988	96.690	0
	1.573.177	1.582.879	0

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med moderselskab Digital Media Invest ApS som administrationselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2013 forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter fra og med 1. juli 2012 forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

Operationel leasing:

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t. kr. 68.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på 9 måneder med en samlet restleasingydelse på t. kr. 51.



Noter

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har oprettet en sikringskonto med indestående t.kr. 50, som garanti overfor Europæiske.

Selskabet har oprettet en sikringskonto med indestående t.kr. 50, som garanti overfor NETS.

Selskabet har afgivet garanti overfor Rejsegarantifonden på t. kr. 900.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Borre Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-638068975778

IP: 130.185.xxx.xxx

2023-03-21 08:59:51 UTC

NEM ID 

Lars Ulrik Thastum

Direktør

Serienummer: aba061bd-561e-441e-a3ed-ed18806c9e61

IP: 130.185.xxx.xxx

2023-03-21 09:04:42 UTC

Mit  

Lars Ulrik Thastum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: aba061bd-561e-441e-a3ed-ed18806c9e61

IP: 130.185.xxx.xxx

2023-03-21 09:04:42 UTC

Mit  

Patrick Borre Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 11a86da6-8386-455e-94ef-2bb0ce702d65

IP: 185.203.xxx.xxx

2023-03-21 17:54:36 UTC

Mit  

Henrik Broe

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejstgaard & Vetlov, Godkendt Revisions...

Serienummer: CVR:12868693-RID:95365323

IP: 80.160.xxx.xxx

2023-03-21 18:51:45 UTC

NEM ID 

Jesper Borre Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-638068975778

IP: 193.106.xxx.xxx

2023-03-21 19:11:08 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: D4885-AUGFB-QVEMM-FZIS2-VW5C3-B3FW4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>