

## Blomster Apoteket ApS

Søndergade 8  
7480 Vildbjerg

CVR-nr. 33073283

## Årsrapport 2016/17

7. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22-08-2017

---

Chalotte Bilberg  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Blomster Apoteket ApS Søndergade 8 7480 Vildbjerg
Telefon	97269060
E-mail	info@blomsterapoteket.dk
CVR-nr.	33073283
Stiftelsesdato	04-08-2010
Regnskabsår	01-07-2016 - 30-06-2017
<b>Direktion</b>	Chalotte Bilberg , Direktør
<b>Revisor</b>	B. F. Rådgivning Herning ApS registreret revisor FSR - danske revisorer Hans Egedes Vej 29 7400 Herning CVR-nr.: 29509026
<b>Advokat</b>	Advokatfirmaet DAHL Bent Ramskov Kaj Munks Vej 4 7400 Herning
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Thy Dalgasgade 56 7400 Herning

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2016 - 30-06-2017 for Blomster Apoteket ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2016 - 30-06-2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vildbjerg, den 22-08-2017

### Direktion

Chalotte Bilberg

**Direktør**

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Blomster Apoteket ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Blomster Apoteket ApS for regnskabsåret 01-07-2016 - 30-06-2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

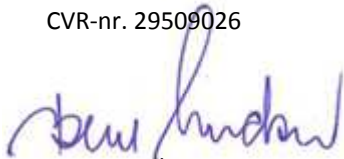
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for dem som Blomster Apoteket ApS's daglige ledelse og bør ikke distribueres til andre parter.

Herning, den 14-08-2017

**B. F. Rådgivning Herning ApS**  
**registreret revisor FSR - danske revisorer**  
CVR-nr. 29509026



Bent Frandsen  
**Registreret revisor**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af blomster og brugskunst fra detailforretning i Vildbjerg. Selskabet er medlem af InterFlora.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2016 - 30-06-2017 udviser et resultat på kr. 1.506.689, og selskabets balance pr. 30-06-2017 udviser en balancesum på kr. 503.773, og en egenkapital på kr. 282.226.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en fortsat positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling i den senest offentliggjorte årsrapport

I forhold til seneste årsrapport for regnskabsåret 2015/16 har indeværende regnskabsår levet til fulde op til forventningerne for året.

Det forventes at de kommende år, ligeledes vil udvise positive resultater i lighed med indeværende år.

## Resultatopgørelse

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>2.472.162</b>	<b>2.184.968</b>
Personaleomkostninger	1	-930.690	-813.847
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-24.041	-21.152
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.517.431</b>	<b>1.349.969</b>
Finansielle omkostninger	2	-89	-683
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.517.342</b>	<b>1.349.286</b>
Skat af årets resultat		-10.653	0
<b>Årets resultat</b>		<b>1.506.689</b>	<b>1.349.286</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		51.443	53.704
<b>Resultatdisponering</b>		<b>51.443</b>	<b>53.704</b>

## Balance 30. juni 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		1.634	21.205
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>1.634</b>	<b>21.205</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		19.375	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>19.375</b>	<b>0</b>
Indskud og depositum		34.000	34.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>34.000</b>	<b>34.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>55.009</b>	<b>55.205</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		162.359	174.994
<b>Varebeholdninger</b>	3	<b>162.359</b>	<b>174.994</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		38.855	50.493
Periodeafgrænsningsposter		46.216	56.165
<b>Tilgodehavender</b>		<b>85.071</b>	<b>106.658</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>201.334</b>	<b>78.722</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>448.764</b>	<b>360.374</b>
<b>Aktiver</b>		<b>503.773</b>	<b>415.579</b>



## Balance 30. juni 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	4	125.000	125.000
Overkurs ved emission	5	125.000	125.000
Overført resultat	6	32.226	-19.216
<b>Egenkapital</b>		<b>282.226</b>	<b>230.784</b>
Hensættelser til udskudt skat	7	687	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>687</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.558	38.304
Selskabsskat		9.966	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		182.798	145.953
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		538	538
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>220.860</b>	<b>184.795</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>220.860</b>	<b>184.795</b>
<b>Passiver</b>		<b>503.773</b>	<b>415.579</b>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Noter

	2016/17	2015/16
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	845.871	736.529
Andre omkostninger til social sikring	28.811	29.429
Andre personaleomkostninger	56.008	47.889
	<b>930.690</b>	<b>813.847</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	2	2
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	89	683
	<b>89</b>	<b>683</b>
<b>3. Varebeholdninger</b>		
<i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>		
Fremstillede varer og handelsvarer	162.359	174.994
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>162.359</b>	<b>174.994</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	125.000	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>5. Overkurs ved emission</b>		
Saldo primo	125.000	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Saldo primo	-19.217	-72.920
Årets tilgang	51.443	53.704
<b>Saldo ultimo</b>	<b>32.226</b>	<b>-19.216</b>
<b>7. Hensættelser til udskudt skat, specificeret</b>		
Udskudt skat	687	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>687</b>	<b>0</b>
<b>8. Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
<b>9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Blomster Apoteket ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner:	5-7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	3-5 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og

## Anvendt regnskabspraksis

administrationsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til restgælden, beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånetidspunktet, reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Chalotte Bilberg

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-208670585090

IP: 90.184.151.203

2017-09-05 15:41:50Z

NEM ID 

## Chalotte Bilberg

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-208670585090

IP: 90.184.151.203

2017-09-05 15:41:50Z

NEM ID 

## Bent Frandsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:29509026-RID:1269512815434

IP: 87.56.97.0

2017-09-06 07:40:01Z

NEM ID 

## Chalotte Bilberg

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-208670585090

IP: 90.184.151.203

2017-09-06 09:57:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: T27YV-ISAOM-02L5Q-ZUBMK-87ZPU-6EBHO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>