

## **RESOURCES DENMARK ApS**

**Hyskenstræde 12,2.**

**1207 København K**

**CVR-nummer 33071124**

### **Årsrapport**

**1. juli 2018 - 30. juni 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 2. december 2019

---

Ulrik Blinkenberg  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

RESOURCES DENMARK ApS  
Hyskenstræde 12,2.  
1207 København K

Hjemstedskommune: København  
CVR-nummer: 33071124  
Regnskabsperiode: 1. juli 2018 - 30. juni 2019

### Bestyrelse

Ulrik Blinkenberg  
Ingeborg Korsgård Petersen  
Knud C. B. Lønfeldt  
Søren Juel Kiebe

### Direktion

Søren Juel Kiebe  
Ole Lemvig

### Revisor

Dansk Revision Søborg  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Generatorvej 8D  
2860 Søborg

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for RESOURCES DENMARK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 2. december 2019

### Direktionen:

Søren Juel Kiebe

Ole Lemvigh

### Bestyrelsen:

Ulrik Blinkenberg  
Formand

Ingeborg Korsgård Petersen

Knud C. B. Lønfeldt

Søren Juel Kiebe

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i RESOURCES DENMARK ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for RESOURCES DENMARK ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi henleder opmærksomheden på, at selskabet har haft et tab på kr. 640.809 i regnskabsåret, der sluttede den 30.06 2019, og at selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med kr. 2.044.769. Disse forhold sammen med de i note 4 øvrige nævnte forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, 2. december 2019

### Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Thomas Ennistein  
Statsautoriseret revisor  
mne32161

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har siden 2013 været at udøve management konsulentvirksomhed, indenfor fagområderne interim support, search og assessment samt aktiviteter i tilknytning hertil. Resources kunder er repræsenteret i alle typer af industrier med et hovedfokus på CFO'ens ansvarsområder. Virksomheden har mange års erfaring i rådgivning inden for Interim og Search. Vores mål er altid at levere den bedst mulige løsning baseret på en grundig research samt kvalitet i alle faser af opgaven.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen vurderer, at der ikke er poster i årsregnskabet, der har været påvirket af væsentlig usikkerhed. Ledelsen vurderer ligeledes, at selskabet ikke har været udsat for usædvanlige forhold, der har påvirket årsrapporten. Dette gælder også efter regnskabsårets afslutning.

Selskabets resultat og økonomiske udvikling har i 2018-2019 været ikke tilfredsstillende. Selskabet har i regnskabsåret været præget af midlertidigt fravær af selskabets primære salgskapacitet, mens de øvrige aktiviteter til gengæld har været under kontrol. Derudover har der i regnskabsåret sket en tilpasning af organisationen som har påvirket resultatet i negativ retning.

### Forventet udvikling

Den fremtidige udvikling er præget af strategisk oprustning og optimisme: Selskabets ledelse forventer således et positivt resultat i det kommende regnskabsår. Dette er underbygget af øgede indsatser på salg (herunder tilførsel af nye kompetencer og metodikker) - i det som defineres som 'track 1'. Derudover tilføres innovativ produktudvikling, styrket strategisk kompetence inden for 'customer focus' konceptsalg, et nyt forretningsområde inden for Back-office området og 'senior netværk' – hvilket igen yderligere understøttes af markedets positive udvikling generelt og specifikt hen imod vores kerneområde 'fleksible workforce' (interim).

### Kapitalforhold og finansiering

Selskabet har i 2018/19 realiseret et underskud på 641 t.kr., som er overført til egenkapitalen. Pr. 30. juni 2019 udgør egenkapitalen herefter et negativt beløb på 2.045 t.kr.

Selskabets finansiering bygger i lighed med tidligere år på kortfristede kreditrammer i form af en factoring kredit og driftskredit hos selskabets bankforbindelse med forfald primo 2019, samt et lån på t.kr. 300.

Selskabet har derudover langfristet lån på t.kr. 872.

Baseret på selskabets økonomiske udvikling i regnskabsåret har der være løbende dialog med selskabets bankforbindelse for at drøfte udvikling, pipeline, strategi mv.

Det er ledelsens vurdering, at der på basis af denne dialog er tilstrækkelig finansiering af selskabets drift i det kommende regnskabsår. På denne baggrund er årsrapporten aflagt på grundlag af fortsat drift.

Efter ledelsens opfattelse bygger forventningerne om overskud og positive pengestrømme i regnskabsåret 2019/20 på realistiske forudsætninger og forventninger.



## Ledelsesberetning

---

På nuværende tidspunkt forventer ledelsen, at virksomhedskapitalen bliver reetableret gennem fremtidige overskud.

Note	Resultatopgørelse	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.899.725</b>	<b>1.808</b>
1	Personaleomkostninger	-3.091.768	-3.080
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-153.721	-171
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-345.765</b>	<b>-1.443</b>
	Finansielle indtægter	0	1
	Finansielle omkostninger	-295.044	-115
	<b>Årets resultat</b>	<b>-640.809</b>	<b>-1.557</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	-640.809	-1.557
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-640.809</b>	<b>-1.557</b>

Note	Balance	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 30. juni</b>		
2	Færdiggjorte udviklingsprojekter	30.001	123
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>30.001</b>	<b>123</b>
	Indretning af lejede lokaler	27.173	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	88
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>27.173</b>	<b>88</b>
	Deposita	80.063	62
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>80.063</b>	<b>62</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>137.237</b>	<b>273</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.360.865	852
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	139.066	181
	Andre tilgodehavender	60.933	61
	Periodeafgrænsningsposter	0	122
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.560.864</b>	<b>1.215</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.040</b>	<b>1</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.561.904</b>	<b>1.216</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.699.141</b>	<b>1.489</b>

Note	Balance	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>		
	Virksomhedskapital	400.000	400
	Overført resultat	-2.444.769	-1.804
3	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-2.044.769</b>	<b>-1.404</b>
	Kreditinstitutter	47.849	0
	Andre pengekreditorer	520.000	300
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>567.849</b>	<b>300</b>
	Kreditinstitutter	1.482.069	1.148
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	732.967	706
	Gæld til tilknyttede virksomheder	23.887	23
	Anden gæld	929.638	542
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	7.500	175
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.176.062</b>	<b>2.593</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>3.743.911</b>	<b>2.893</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.699.141</b>	<b>1.489</b>
4	Kapitalberedskab og finansiering		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2018/19	2017/18	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	2.936.387	2.932
	Pensioner	86.377	89
	Andre omkostninger til social sikring	34.137	0
	Øvrige personaleomkostninger	34.867	59
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.091.768</b>	<b>3.080</b>
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	5	7
<b>2</b>	<b>Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>		
	Kostpris 1. juli	296.415	283
	Tilgang i årets løb	0	14
	Kostpris 30. juni	296.415	296
	Af- og nedskrivninger 1. juli	-173.144	-74
	Årets af- og nedskrivninger	-93.269	-99
	Afskrivninger 30. juni	-266.414	-173
	<b>Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt</b>	<b>30.001</b>	<b>123</b>
<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom-</b>	<b>Overført</b>
		<b>hedskapi-</b>	<b>resultat</b>
		<b>tal</b>	<b>I alt</b>
		1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	400	-1.804
	Årets resultat	0	-641
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>400</b>	<b>-2.445</b>
<b>4</b>	<b>Kapitalberedskab og finansiering</b>		
	Selskabet har i 2018/19 realiseret et underskud på 880 t.kr., som er overført til egenkapitalen. Pr. 30. juni 2019 udgør egenkapitalen herefter et negativt beløb på 2.284 t.kr.		
	Selskabets finansiering bygger i lighed med tidligere år på kortfristede kreditrammer i form af en fakturabelåningskredit, driftskredit hos selskabets bankforbindelse med forfald primo 2019, samt et lån på t.kr. 300.		
	Selskabet har efter regnskabsårets udløb modtaget to langfristede lån på hhv. t.kr. 350 og t.kr. 220.		
	Baseret på selskabets økonomiske udvikling i regnskabsåret har der være løbende dialog med selskabets bankforbindelse for at drøfte udvikling, pipeline, strategi mv.		

	2018/19	2017/18
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

Det er ledelsens vurdering, at der på basis af denne dialog og de efter regnskabsåret modtagne langfristede lån på i alt t.kr. 470 er tilstrækkelig finansiering af selskabets drift i det kommende regnskabsår. På denne baggrund er årsrapporten aflagt på grundlag af fortsat drift.

På kort sigt knytter usikkerheden sig primært til opnåelse af den forventede omsætning, som grundlag for udnyttelse af fakturabelåningskredit. Efter ledelsens opfattelse bygger forventningerne om overskud og positive pengestrømme i regnskabsåret 2019/20 på realistiske forudsætninger og forventninger.

På nuværende tidspunkt forventer ledelsen, at virksomhedskapitalen bliver reetableret gennem fremtidige overskud.

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingforpligtelser pr. 30/6 2019 på TDKK 288.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Nordic People Group ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har indgået en aftale med en bank og et selskab knyttet til banken om driftskredit og finansiering af tilgodehavender fra salg. Selskabets samlede tilgodehavender fra salg, som pr. 30. juni 2019 udgør TDKK 1.361, er stillet som pant til sikkerhed for kreditaftalerne med banken og et selskab knyttet til banken. Den samlede gæld udgør pr. 30. juni 2019 TDKK 1.482. Fremtidige tilgodehavender fra salg vil ligeledes blive stillet som pant for kreditrammerne.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres

## Anvendt regnskabspraksis

---

som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Knud Carsten Bernhard Lønfeldt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-634354200817

IP: 87.63.xxx.xxx

2019-12-02 20:45:15Z

NEM ID 

## Ulrik Blinkenberg

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-101562678622

IP: 212.237.xxx.xxx

2019-12-03 05:35:03Z

NEM ID 

## Ulrik Blinkenberg

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-101562678622

IP: 212.237.xxx.xxx

2019-12-03 05:35:03Z

NEM ID 

## Ingeborg Majken Korsgård Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:39117436-RID:21829566

IP: 185.157.xxx.xxx

2019-12-03 09:57:26Z

NEM ID 

## Søren Juel Kiebe

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-230656034073

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-12-04 06:58:59Z

NEM ID 

## Søren Juel Kiebe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-230656034073

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-12-04 06:58:59Z

NEM ID 

## Ole Lemvig

Direktionsmedlem

Serienummer: CVR:33071124-RID:18670200

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-12-04 08:58:28Z

NEM ID 

## Thomas Ennistein

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:14649905-RID:96122768

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-12-04 09:06:09Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TYLVE-NV26K-YNHBL-7FGKX-OCOWN-3K32P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>