

*TimeAdministration ApS
Park Allé 295, 2. sal
2605 Brøndby*

CVR-nr: 33 06 31 80

ÅRSRAPPORT
1. oktober 2020 - 30. september 2021

Penneo dokumentnøgle: ZLNFO-NCH31-KMX37-8C1UD-2WTCK-448ES

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30. november 2021

Jens Sørensen

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab 1. oktober 2020 - 30. september 2021

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 8

Balance 9

Noter 11

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for TimeAdministration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 23. november 2021

Direktion

Jens Sørensen

Bestyrelse

Brian Guldbæk
Formand

John Hansen

Jens Sørensen

Selskabet	TimeAdministration ApS Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby
	CVR-nr.: 33 06 31 80
	Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Bestyrelse	Brian Guldbæk, formand John Hansen Jens Sørensen
Direktion	Jens Sørensen

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er, i lighed med tidligere år, indenfor administrationsydelse.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for TimeAdministration ApS for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til administrativ assistance.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Skat

Selskabet er sambeskattet med Solhart Gruppen ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og afregnes via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kilde-skatte i sambeskatningskredsen.

Administrationsselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede/subsambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Solhart Gruppen ApS fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at administrationsselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

BALANCEN**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE

1. OKTOBER 2020 - 30. SEPTEMBER 2021

	2020/21 DKK	2019/20 TDKK
BRUTTOFORTJENESTE	140.009	142
1 Personalemkostninger	-13.920	-15
DRIFTSRESULTAT	126.089	127
Andre finansielle omkostninger	-1.625	-1
RESULTAT FØR SKAT	124.464	126
2 Skat af årets resultat	-27.368	-28
ÅRETS RESULTAT	97.096	98
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	98
Overført resultat	97.096	0
DISPONERET I ALT	97.096	98

AKTIVER

	2021 DKK	2020 TDKK
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.546	99
Andre tilgodehavender	8.200	10
Periodeafgrænsningsposter	143	0
Tilgodehavender	9.889	109
Likvide beholdninger	227.570	102
OMSÆTNINGSAKTIVER	237.459	211
AKTIVER	237.459	211

PASSIVER

	2021 DKK	2020 TDKK
Virksomhedskapital	80.000	80
Overført resultat	97.162	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	98
EGENKAPITAL	177.162	178
Selskabsskat	27.368	0
Langfristede gældsforpligtelser	27.368	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	980	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1
3 Selskabsskat	27.500	28
Anden gæld	4.449	4
Kortfristede gældsforpligtelser	32.929	33
GÆLDSFORPLIGTELSE	60.297	33
PASSIVER	237.459	211
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

NOTER

	2020/21 DKK	2019/20 TDKK
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	0	0
Lønninger	13.920	15
Personalemkostninger i alt	13.920	15
2 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	27.368	28
Skat af årets resultat i alt	27.368	28
	2021 DKK	2020 TDKK
3 Selskabsskat		
Selskabsskat, primo	27.500	88
Selskabsskat overført til langfristede gældsforpligtelser	-27.368	0
Skat af årets resultat	27.368	28
Sambeskatningsbidrag	0	-88
Selskabsskat i alt	27.500	28

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen Solhart Gruppen ApS. Som delejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Leje- og leasingforpligtelser

Ingen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Guldbæk Holst

Bestyrelsesformand

På vegne af: Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-679173356715

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-11-30 09:52:43 UTC

NEM ID 

John Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-211617210214

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-11-30 10:13:40 UTC

NEM ID 

Jens Sørensen

Direktør

På vegne af: Direktør/bestyrelsesmedlem/dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-12-02 07:42:03 UTC

NEM ID 

Jens Sørensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Direktør/bestyrelsesmedlem/dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-12-02 07:42:03 UTC

NEM ID 

Jens Sørensen

Dirigent

På vegne af: Direktør/bestyrelsesmedlem/dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-12-02 07:43:01 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZLNFO-NCH31-KMX37-8C1UD-2WTCK-448ES

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>