

# **ADMIPARTNER VEJLE ApS**

Ladegårdsvej 2, 1  
7100 Vejle

Årsrapport  
1. januar 2015 - 31. december 2015

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**11/02/2016**

**Kurt Dessau Arp**  
**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	ADMIPARTNER VEJLE ApS Ladegårdsvej 2, 1 7100 Vejle  Telefonnummer: 40165870 e-mailadresse: kda@admipartner.dk  CVR-nr: 33062753 Regnskabsår: 01/01/2015 - 31/12/2015
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank Vejle Kirketorvet 4 7100 Vejle DK Danmark
<b>Revisor</b>	ERNST & YOUNG Godkendt Revisionspartnerselskab Lysholt Allé 10 Vejle DK Danmark CVR-nr: 30700228 P-enhed: 1014141010

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for ADMIPARTNER VEJLE ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

, den

## Direktion

Kurt Dessau Arp  
Direktør

## Bestyrelse

Ejvind Christensen  
Bestyrelsesformand

Kurt Dessau Arp  
Bestyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i ADMIPARTNER VEJLE ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for ADMIPARTNER VEJLE ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabs-loven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, 11/02/2016

Holger Simonsen  
statsautoriseret revisor  
ERNST & YOUNG Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR: 30700228

# Ledelsesberetning

## Selskabets hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i afsætning af serviceydelser indenfor administration og økonomistyring.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets regnskabsperiode er forløbet som planlagt og der forventes en fortsat positiv udvikling i selskabet.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

## Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Der er ikke sket ændringer i anvendt regnskabspraksis.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførelser som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttoresultat

I resultatopgørelsen er nettoomsætning og produktionsomkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en post benævnt bruttofortjeneste.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der afholdes til salgspersonale og markedsføring mv.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til ledelse, kontoromkostninger, rådgivning og afskrivninger mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og  $i$  omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN



## Anlægsaktiver

Inventar og driftsmidler, edb-udstyr inkl. software, samt lejedepositum måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

	År	Scrapværdi
Goodwill	10	0
Inventar og driftsmidler	5	0
Edb-hardware og software	3-5	0
Depositum lejede lokaler	7	0

## Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til forventet salgsværdi af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af et skøn over færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Skyldige skatter og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %

## Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi

# Resultatopgørelse 1. jan 2015 - 31. dec 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>642.489</b>	<b>688.114</b>
Distributionsomkostninger .....		-114.909	-60.976
Administrationsomkostninger .....		-525.414	-622.203
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>2.166</b>	<b>4.935</b>
Andre finansielle indtægter .....		0	166
Øvrige finansielle omkostninger .....		-1.028	0
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>1.138</b>	<b>5.101</b>
Skat af årets resultat .....	1	-1.386	-2.598
<b>Årets resultat</b> .....		<b>-248</b>	<b>2.503</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra (til) dispositionsfond .....		-248	2.503
<b>I alt</b> .....		<b>-248</b>	<b>2.503</b>

# Balance 31. december 2015

## Aktiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Goodwill .....		22.500	27.500
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>22.500</b>	<b>27.500</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		638	7.117
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>638</b>	<b>7.117</b>
Deposita .....		6.718	8.831
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>6.718</b>	<b>8.831</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>29.856</b>	<b>43.448</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		98.622	207.916
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		49.884	40.938
Andre tilgodehavender .....		44.250	0
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>192.756</b>	<b>248.854</b>
Likvide beholdninger .....		95.189	115.227
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>287.945</b>	<b>364.081</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>317.801</b>	<b>407.529</b>

# Balance 31. december 2015

## Passiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Registreret kapital mv. ....		200.000	200.000
Overført resultat .....		23.631	23.879
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>2</b>	<b>223.631</b>	<b>223.879</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		6.556	5.170
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>6.556</b>	<b>5.170</b>
Skyldig selskabsskat .....		0	13.500
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>13.500</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		87.614	164.980
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>87.614</b>	<b>164.980</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>87.614</b>	<b>178.480</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>317.801</b>	<b>407.529</b>

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

	2015 kr.	2014 kr.
Aktuel skat	0	13.500
Ændring af udskudt skat	1.386	-10.902
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<b>1.386</b>	<b>2.598</b>

## 2. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte kr.	Ialt kr.
Saldo primo	200.000	0	23.879	0	223.879
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	-248	0	-248
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>23.631</b>	<b>0</b>	<b>223.631</b>

Selskabskapitalen består af kr. 150.000 A-kapitalandele a`nom. Kr. 1.000  
& Kr. 50.000 B-kapitalandele a`nom. Kr. 1.000

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

INGEN

## 4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

INGEN

## 5. Oplysning om ejerskab

### Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

**Dessau Arp Holding ApS**  
Co. ADMIPartner Vejle ApS

Ladegårdsvej 2, 1. sal  
7100 Vejle

**ADMI KONCEPT ApS**

Nygade 4, 1. sal  
7400 Herning