



## City Hotel Oasia Aarhus K/S

Kriegersvej 27  
8000 Aarhus C  
CVR-nr. 33055226

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
29.04.2020

---

**Jens Rysgaard**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2019	6
Balance pr. 31.12.2019	7
Egenkapitalopgørelse for 2019	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

City Hotel Oasia Aarhus K/S

Kriegersvej 27

8000 Aarhus C

CVR-nr.: 33055226

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Direktion

Jens Rysgaard pva. komplementar Oasia Aarhus ApS

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Papirfabrikken 26

8600 Silkeborg

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for City Hotel Oasia Aarhus K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 29.04.2020

**Direktion**

**Jens Rysgaard pva. komplementar Oasia Aarhus  
ApS**

# Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

## Til den daglige ledelse i City Hotel Oasia Aarhus K/S

Vi har opstillet årsregnskabet for City Hotel Oasia Aarhus K/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 29.04.2020

## **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

## **Bo Blaabjerg Odgaard**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32122

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet består i drift af hotelvirksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med forventningerne.

## Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har bevirket, at virksomhedens omsætning forventes reduceret væsentligt i forhold til 2019. Dette som følge af nedlukningen af Danmark i foråret samt forventet nedgang i turismen resten af året.

Effekten af ovenstående er, at virksomhedens likviditetsberedskab, uanset udnyttelse af de forlængede betalingsfrister for moms og A-skat samt hjælpepakker vedrørende lønkompensation samt kompensation af faste omkostninger, er begrænset. Virksomhedens fortsatte drift er betinget af ekstra likviditetstilførsel. Virksomheden har indgået aftale med kreditgiver vedrørende udvidelse af kreditfaciliteterne i 2020. De øgede kreditfaciliteter forventes at kunne dække virksomhedens øgede likviditetsbehov for 2020. Regnskabet er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

Der er herudover fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>6.367.675</b>	<b>5.829.226</b>
Personaleomkostninger	2	(5.635.949)	(5.222.523)
Af- og nedskrivninger		(21.408)	(19.380)
<b>Driftsresultat</b>		<b>710.318</b>	<b>587.323</b>
Andre finansielle indtægter		2.488	3.034
Andre finansielle omkostninger		(6.356)	(4.176)
<b>Årets resultat</b>		<b>706.450</b>	<b>586.181</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret		400.000	300.000
Overført resultat		306.450	286.181
<b>Resultatdisponering</b>		<b>706.450</b>	<b>586.181</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		34.094	55.502
<b>Materielle aktiver</b>		<b>34.094</b>	<b>55.502</b>
Deposita		1.500.000	1.500.000
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.534.094</b>	<b>1.555.502</b>
Råvarer og hjælpematerialer		44.921	5.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>44.921</b>	<b>5.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		317.416	205.385
Andre tilgodehavender		45.688	486.012
Periodeafgrænsningsposter		283.537	233.089
<b>Tilgodehavender</b>		<b>646.641</b>	<b>924.486</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>352.165</b>	<b>96.501</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.043.727</b>	<b>1.025.987</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.577.821</b>	<b>2.581.489</b>



**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000.000
Overført overskud eller underskud		151.355	(155.095)
<b>Egenkapital</b>		<b>1.151.355</b>	<b>844.905</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		121.680	141.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser		595.023	526.413
Anden gæld		709.763	1.068.571
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.426.466</b>	<b>1.736.584</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.426.466</b>	<b>1.736.584</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.577.821</b>	<b>2.581.489</b>
Going concern	1		
Eventualforpligtelser	3		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Foreslået ekstra- ordinært udbytte kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.000.000	(155.095)	0	844.905
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(400.000)	(400.000)
Årets resultat	0	306.450	400.000	706.450
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>151.355</b>	<b>0</b>	<b>1.151.355</b>

# Noter

## 1 Going concern

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har bevirket, at virksomhedens omsætning forventes reduceret væsentligt i forhold til 2019. Dette som følge af nedlukningen af Danmark i foråret samt forventet nedgang i turismen resten af året.

Effekten af ovenstående er, at virksomhedens likviditetsberedskab, uanset udnyttelse af de forlængede betalingsfrister for moms og A-skat samt hjælpepakker vedrørende lønkompensation samt kompensation af faste omkostninger, er begrænset. Virksomhedens fortsatte drift er betinget af ekstra likviditetstilførsel. Virksomheden har indgået aftale med kreditgiver vedrørende udvidelse af kreditfaciliteterne i 2020. De øgede kreditfaciliteter forventes at kunne dække virksomhedens øgede likviditetsbehov for 2020.

Regnskabet er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	5.093.438	4.672.467
Pensioner	416.717	440.966
Andre omkostninger til social sikring	125.794	109.090
	<b>5.635.949</b>	<b>5.222.523</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>13</b>	<b>12</b>

## 3 Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt med opsigelse på 6 måneder. Lejemålet kan dog tidligst opsiges til fraflytning pr. 01.07.2021. Årlig minimum husleje (ekskl. omsætningsbestemt husleje) udgør 3.408.000 kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Balancen****Materielle aktiver**

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-7 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.