

**PRESENTIA PSYKOLOGERNE APS**

VESTERGADE 44, 3. SAL  
5000 ODENSE C

**ÅRSRAPPORT FOR PERIODEN 01.01.2016 - 31.12.2016**

6. REGNSKABSÅR

CVR. NR. 33 05 51 88

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 20. januar 2017

---

Ann-Louise Korsgaard Lauritsen  
dirigent

## **INDHOLDSFORTEGNELSE**

Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåretning .....	5
Ledelsesberetning .....	8
Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse 01.01.2016 - 31.12.2016 .....	11
Balance pr. 31.12.2016 .....	12
Noter til årsregnskabet .....	14

## **SELSKABSOPLYSNINGER**

### **Selskabet**

Presentia Psykologerne ApS  
Vestergade 44, 3. sal  
5000 Odense C

Telefon: 31 33 80 09  
Hjemmeside: [www.presentiapsykologerne.dk](http://www.presentiapsykologerne.dk)  
Email: [kontakt@presentiapsykologerne.dk](mailto:kontakt@presentiapsykologerne.dk)

CVR-nr.: 33 05 51 88  
Stiftet: 1. juli 2010  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

### **Direktion**

Ann-Louise Korsgaard Lauritsen  
Tilde Hove Hartvig

### **Advokat**

Advokatgruppen Fredericia  
Danmarksgade 8  
7000 Fredericia

### **Revisor**

Sønderup & Partnere A/S  
Registrerede revisorer FSR  
Sydbanegade 2B - 1  
6000 Kolding  
*Kontakt@RevisorKolding.dk*  
*www.RevisorKolding.dk*

### **Pengeinstitut**

Sydbank A/S  
Vestergade 33  
5000 Odense C

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for selskabet Presentia Psykologerne ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016.

Det er endvidere vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 16. januar 2017

### **I direktionen**

---

Ann-Louise Korsgaard  
Lauritsen

---

Tilde Hove Hartvig

845/3+2/SR/MHV

# **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

## **Til kapitalejer i Presentia Psykologerne ApS**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Presentia Psykologerne ApS for regnskabsåret 01.01.2016 – 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 – 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### ***Udtalelse om ledelsesberetningen***

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 16. januar 2017

### **Sønderup & Partnere A/S**

Registrerede revisorer FSR

CVR-NR. 27905072

Palle Lysbjerg  
Registreret revisor

Søren Rasmussen  
Registreret revisor

# **LEDELSESBERETNING**

## **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive psykologiklinik/rådgivning og dermed beslægtet virksomhed.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. 207.813, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 485.354 og en egenkapital på kr. 303.051.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## **Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

## **Den forventede udvikling i regnskabsåret 2017**

Det forventes, at selskabet vil kunne fastholde nuværende aktivitetsniveau og indtjening.



# **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

## **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **RESULTATOPGØRELSE**

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Omsætningen m.v. er ikke vist i det eksterne selskabsregnskab på grund af selskabets særlige konkurrencemæssige situation.

## **Indtægtskriterium**

Indtægter og omkostninger periodiseres, så de dækker perioden frem til regnskabsårs udløb.

## **Bruttoresultat**

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Andre driftsudgifter**

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, salgsomkostninger, administrationsomkostninger og tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter samt tillæg og godtgørelse under a/contoskatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22,0%.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvider**

Likvider omfatter kontantbeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til nominelle værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

01.01.2016 - 31.12.2016

<u>NOTE</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....	<b>2.622.348</b>	<b>2.361.071</b>
1 Personalemkostninger .....	-2.284.748	-2.162.494
2 Afskrivninger .....	-70.144	-33.520
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>267.456</b>	<b>165.057</b>
Finansielle indtægter .....	38	253
Finansielle omkostninger .....	-721	-3.156
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>266.773</b>	<b>162.154</b>
3 Skat af årets resultat .....	-58.960	-38.127
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>207.813</b>	<b>124.027</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....	206.800	124.027
Overført resultat .....	1.013	0
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>207.813</b>	<b>124.027</b>

## BALANCE PR. 31.12.2016

### AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	0	0
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	256.446	145.613
Andre tilgodehavender .....	54.628	53.037
Selskabsskat .....	0	15.113
<b>TILGODEHAVENDER I ALT .....</b>	<b>311.074</b>	<b>213.763</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER .....</b>	<b>174.280</b>	<b>328.916</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT .....</b>	<b>485.354</b>	<b>542.679</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>	<b>485.354</b>	<b>542.679</b>

## BALANCE PR. 31.12.2016

### PASSIVER

<u>NOTE</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Selskabskapital .....	80.000	80.000
Overført resultat .....	16.251	15.238
Afsat udbytte for regnskabsåret .....	206.800	124.027
<b>5 EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<b>303.051</b>	<b>219.265</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	0	114.000
<b>3 Selskabsskat .....</b>	<b>15.841</b>	<b>0</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	1.700	1.700
Anden gæld .....	164.762	207.714
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<b>182.303</b>	<b>323.414</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<b>182.303</b>	<b>323.414</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<b>485.354</b>	<b>542.679</b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og honorarer.....	1.766.748	1.657.143
Pensioner .....	236.360	234.030
Andre omkostninger til social sikring .....	121.020	107.678
Andre personaleomkostninger .....	160.620	163.643
<b>I ALT .....</b>	<b><u>2.284.748</u></b>	<b><u>2.162.494</u></b>
Gennemsnitlig antal medarbejdere .....	4,0	4,0
<b>2 Afskrivninger</b>		
Nyanskaffelser u/kr. 12.900 .....	70.144	33.520
<b>I ALT .....</b>	<b><u>70.144</u></b>	<b><u>33.520</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat .....	58.960	35.908
Årets ændring i udskudt skat .....	0	2.219
<b>ÅRETS SKAT I ALT .....</b>	<b><u>58.960</u></b>	<b><u>38.127</u></b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris pr. 01.01.2016 .....	29.838	29.838
Afgang 2016 .....	-29.838	0
<b>KOSTPRIS PR. 31.12.2016 .....</b>	<b>0</b>	<b>29.838</b>
Samlede afskrivninger pr. 01.01.2016 .....	29.839	29.838
Afskrivninger på udgåede aktiver .....	-29.839	0
<b>SAMLEDE AFSKRIVNINGER PR. 31.12.2016 .....</b>	<b>0</b>	<b>29.838</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31.12.2016.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Heraf indgår finansielt leasede aktiver med .....	0	0
Gæld på leasede aktiver udgør .....	0	0

Pantsætninger og behæftelser af de materielle anlægsaktiver fremgår af note 7.

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>5 Egenkapital</b>		
<b>Selskabskapital</b>		
Saldo primo .....		80.000
<b>Saldo ultimo .....</b>		<b>80.000</b>
<b>Foreslået udbytte</b>		
Saldo primo .....		124.027
Betalt udbytte.....		-124.027
Udbytte .....		206.800
<b>Saldo ultimo .....</b>		<b>206.800</b>
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo .....		15.238
Ændringer i løbet af regnskabsåret .....		1.013
<b>Saldo ultimo .....</b>		<b>16.251</b>
<b>Egenkapital ultimo .....</b>		<b>303.051</b>

Selskabskapitalen består af 80 kapitalandele á kr. 1.000. Ingen kapitalandele er tillagt særlige rettigheder.

### **6 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets fortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen.

Ann-Louise Korsgaard Lauritsen, Ankergade 16, st., 5000 Odense C  
Tilde Hove Hartvig, Pigeongrenen 3, 5462 Morud

### **7 Sikkerheder og pantsætninger**

Ingen



## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>8 Eventualaktiver og eventualforpligtelser</b>		
<b>Eventualaktiver</b>		
Ingen		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabets lejemål kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel svarende til kr. 114.029		