



Tlf.: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 20 22 26 70

SVENDBORG AFFALD A/S
RYTTERMARKEN 21, 5700 SVENDBORG
ÅRSRAPPORT
2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 18. maj 2016

Bo Tønnesen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5-6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	7-9
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11-12
Noter.....	13-15

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Svendborg Affald A/S Ryttermarken 21 5700 Svendborg
	Telefon: 63 21 55 15
	Hjemmeside: www.vandogaffald.dk
	E-mail: post@vandogaffald.dk
	CVR-nr.: 33 05 46 96
	Stiftet: 29. juni 2010
	Hjemsted: Svendborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Pia Dam, Formand Per Nykjær Jensen, Næstformand Henrik Buchwald Ove Engstrøm Hans Jordan Kroman Gry Tully Jesper Ullemose
Direktion	Ole Steensberg Øgelund
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C
Pengeinstitut	Danske Bank - Finanscenter Fyn Albanni Torv 2-3 5000 Odense C

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2015 for Svendborg Affald A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 28. april 2016

Direktion

Ole Steensberg Øgelund

Bestyrelse

Pia Dam
Formand

Per Nykjær Jensen
Næstformand

Henrik Buchwald

Ove Engstrøm

Hans Jordan Kroman

Gry Tully

Jesper Ullemose

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejeren i Svendborg Affald A/S

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 28. april 2016

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Lars Ove Hansen
Statsautoriseret revisor

Peter Damsted
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets primære aktiviteter er at forestå styring af dagrenovation og genbrugsordninger samt drift af genbrugsstationerne for selskabets kunder i Svendborg Kommune.

Selskabets virksomhed er reguleret efter affaldsbekendtgørelsen ud fra et "hvile i sig selv" princip, således at kundernes betaling svarer til medgåede omkostninger til selskabets drift.

Selskabets indtægter er baseret på kundeafgifter fra bolig- og tømningsbidrag fra husholdningerne samt administrations- og driftsgebyrer fra virksomhederne. Desuden genererer afsætning af affaldsfraktionerne en vis indtægt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Svendborg Affald A/S indgår i holdingselskabet "Svendborg Forsyning A/S" og er et af de fem underliggende selskaber; Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg VE A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S. Personale og driftsmateriel er placeret i Svendborg Forsyningsservice A/S.

Årets resultat:

Årets nettoomsætning udgør 53.697 tkr. Nettoomsætningen er i 2015 reguleret med årets under-/overdækning på 3.089 tkr. Resultatet for året udgør herefter 0 tkr.

Det er ledelsens forventning, at den positive udvikling i virksomheden vil fortsætte de kommende regnskabsår og bidrage til en stabil takstudvikling.

Investeringer:

Selskabet har i 2015 gennemført investeringer for 2.917 tkr. Alle investeringer i 2015 er finansieret via taksterne.

Kapitalberedskab:

Soliditetsgraden udgør 12,2 %, svarende til en egenkapital på 5.678 tkr. og en balancesum på 45.511 tkr. pr. 31. december 2015.

Bestyrelse og direktion:

Der har ikke været ændringer i bestyrelse og direktion i 2015.

Udviklingsaktiviteter

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er i gangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligst specifikke udviklingsaktiviteter for Svendborg Affald A/S er oplistet i det nedenstående:

Fælles projekt med SDU, Energiplan Fyn og de øvrige affaldsselskaber på Fyn omkring affaldsmængder og mulige scenarier for opfyldelse af ressourceplanen med krav om 50 % genanvendelse af husholdningsaffald er udarbejdet og afrapporteret. Projektet fortsættes med fokus på synergi og udnyttelse af energi.

Koncessionsaftale er indgået med den social økonomiske virksomhed Virksomhedsporten om sortering af dåseemballager fra vand og affalds indsamlingsordninger. Indsamling af dåser og samarbejdet er etableret.

I forlængelse af vedtaget affaldsplan er tre frontløber projekter under planlægning.

Udvidet brugerundersøgelse er gennemført på genbrugsstationerne.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

LEDELSESBERETNING

Særlige risici

Selskabets væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at have konstant fokus på sikker drift med konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for selskabet hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for affaldshåndtering.

Finansielle risici:

Selskabet er som følge af sine gældsforpligtelser svagt eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

Miljøforhold

I ledelsessystemet er der opstillet en række kvalitets- og miljømål, som delvis er overholdt. I CSR rapporten 2015 for Vand og Affald er der en komplet afrapportering af kvalitets- og miljømål.

Kundetilfredshed:

Udvidet tilfredshedsundersøgelse blev foretaget på genbrugsstationerne i april-maj 2015, hvor 1.539 kunder besvarede spørgeskemaer. Undersøgelsen viser en høj tilfredshed med genbrugsstationerne med en tilfredshedsgrad på 99 %, hvilket er yderst tilfredsstillende.

Kvalitetsmål:

Resultatet af indsamlingen i 2015 viser et samlet resultat på 1,6 o/oo uafhentet dagrenovation, hvor målet var 1,5 o/oo. Resultatet er en forbedring fra 2014 (1,9 o/oo) og anses som tilfredsstillende.

Resultatet for storskraldsindsamlingen viser at 0,45 o/oo af husstandene i 2015 oplevede, at der stod storskrald på fortovet efter indsamlingen var foretaget, hvilket betyder målet på maksimalt 0,5 o/oo er nået og resultatet er tilfredsstillende.

Målet om en samlet genbrugsprocent på 60 % for alle ordninger (må ikke forveksles med Ressourceplanens bilag 5 opgørelse) blev ikke nået med en samlet genbrugsprocent på 58 %. Resultatet er ikke tilfredsstillende, og flere tiltag iværksættes.

De kommende års udfordringer

Følgende områder vil være i fokus de kommende år:

Revision af kommunens affaldsordninger samt implementering af disse.

EU's køreplan for ressourceeffektiv Europa.

De kommende nationale tiltag i forbindelse med en optimering af affald som ressource.

Det vurderes at Svendborg Affald A/S er godt forberedt til alle ovenstående udfordringer.

Samfundsansvar

Selskabet har indført politikker indeholdende interne retningslinjer, målsætninger og strategier, hvorefter der målrettet arbejdes med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø, og således at miljø og klimamæssige forhold tænkes ind i selskabets processer.

Selskabet omsætter sine politikker til handling gennem indførelse af ledelsessystemer og kontrolsystemer som opfølgning på arbejdsprocessen. Selskabet har certificeret sine ledelsessystemer og foretager løbende en evaluering, der systematisk gennemgår implementeringen af politikkerne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Svendborg Affald A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Hvile-i-sig-selv

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som en korrektionspost i nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med selskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Ved over- eller underdækning forstås, at de opkrævede betalinger fra kunderne henholdsvis overstiger eller ikke dækker de i selskabet afholdte omkostninger til indsamling, distribution, administration, afskrivninger, finansiering og skat.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter affaldsgebyrer og eventuel produktion og indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til affaldsbehandling, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejdere i administrationen, kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling og tab på kunder.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes væsentligste aktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3-8 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	30 år	0%
Tekniske anlæg og maskiner.....	4-20 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	4-20 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Underdækning

Såfremt de hos forbrugerne opkrævede beløb er mindre end omkostningerne ved håndtering af affald, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende i det omfang underdækningen forventes opkrævet.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Overdækning

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for håndtering af affald, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Under periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2015 tkr.	2014 tkr.
NETTOOMSÆTNING	1	53.697	54.350
Produktionsomkostninger.....		-50.235	-50.568
BRUTTORESULTAT		3.462	3.782
Administrationsomkostninger.....		-3.131	-3.205
DRIFTSRESULTAT		331	577
Finansielle indtægter.....	2	3	165
Finansielle omkostninger.....		-862	-876
RESULTAT FØR SKAT		-528	-134
Skat af årets resultat.....	3	528	134
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2015 tkr.	2014 tkr.
Software.....		2.750	0
Immaterielle anlægsaktiver.....	4	2.750	0
Grunde og bygninger.....		8.847	8.755
Tekniske anlæg og maskiner.....		22.131	22.389
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		2.033	2.198
Materielle anlægsaktiver under udførelse.....		0	125
Materielle anlægsaktiver.....	5	33.011	33.467
ANLÆGSAKTIVER.....		35.761	33.467
Råvarer og hjælpematerialer.....		297	352
Varebeholdninger.....		297	352
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.772	803
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		696	14.802
Andre tilgodehavender.....		1.352	3.146
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag.....		527	135
Periodeafgrænsningsposter.....		519	7
Tilgodehavender.....		4.866	18.893
Likvide beholdninger.....		5.587	1.259
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		10.750	20.504
AKTIVER.....		46.511	53.971

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2015 tkr.	2014 tkr.
Aktiekapital.....		1.000	1.000
Overført overskud.....		4.678	4.678
EGENKAPITAL.....	6	5.678	5.678
Gæld til realkreditinstitutter.....		24.262	25.128
Langfristede gældsforpligtelser.....	7	24.262	25.128
Kortfristet del af langfristet gæld.....	7	865	845
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		3.154	4.642
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		0	3.056
Anden gæld.....		1.831	847
Periodeafgrænsningsposter.....		207	172
Over-/underdækning.....		10.514	13.603
Kortfristede gældsforpligtelser.....		16.571	23.165
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		40.833	48.293
PASSIVER.....		46.511	53.971
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Nærtstående parter	10		

NOTER

	2015 tkr.	2014 tkr.	Note
Nettoomsætning			1
Omsætning.....	50.608	50.774	
Regulering over-/underdækning.....	3.089	3.576	
	53.697	54.350	
Finansielle indtægter			2
Tilknyttede virksomheder.....	0	155	
Finansielle indtægter i øvrigt.....	3	10	
	3	165	
Skat af årets resultat			3
Sambeskatningsbidrag.....	-528	-134	
	-528	-134	
Immaterielle anlægsaktiver			4
		Software	
Tilgang.....		2.750	
Kostpris 31. december 2015.....		2.750	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....		2.750	
Materielle anlægsaktiver			5
	Grunde og bygninger	Tekniske anlæg og maskiner	
Kostpris 1. januar 2015.....	8.755	26.273	
Overførsler til/fra andre poster.....	0	749	
Tilgang.....	92	0	
Kostpris 31. december 2015.....	8.847	27.022	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015.....	0	3.884	
Årets afskrivninger.....	0	1.007	
Af- og nedskrivninger 31. december 2015.....	0	4.891	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....	8.847	22.131	

NOTER

	Note
Materielle anlægsaktiver (fortsat)	5

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. januar 2015.....	3.002	125
Overførsler til/fra andre poster.....	0	-749
Tilgang.....	200	624
Kostpris 31. december 2015.....	3.202	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015.....	804	
Årets afskrivninger	365	
Af- og nedskrivninger 31. december 2015.....	1.169	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....	2.033	0

Egenkapital	6
--------------------	----------

	Aktiekapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2015.....	1.000	4.678	5.678
Egenkapital 31. december 2015.....	1.000	4.678	5.678

Aktiekapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år.

Aktiekapitalen består af 1.000 aktier á 1.000 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Langfristede gældsforpligtelser				7
	1/1 2015 gæld i alt	31/12 2015 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter...	25.973	25.128	865	20.592
	25.973	25.128	865	20.592

Eventualposter mv.	8
---------------------------	----------

Svendborg Affald A/S' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Hæftelse i sambeskatningen

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for de skatter, som vedrører koncernens sambeskattede indkomst.

Moderselskabet Svendborg Forsyning A/S er administrationselskab i sambeskatningen. Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst udgør 0 tkr. pr. balancedagen.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9
--	----------

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

NOTER**Note****Nærtstående parter**

10

Svendborg Affald A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Svendborg Forsyning A/S, Ryttermarken 21, 5700 Svendborg, der er modervirksomhed.
Svendborg Kommune, Ramsherred 5, 5700 Svendborg, der ejer samtlige kapitalandele i Svendborg Forsyning A/S.

Transaktioner med nærtstående parter

Samhandel med nærtstående parter er foregået på markedsmæssige vilkår eller omkostningsdækkende basis. Der har i 2015 været samhandel med Svendborg Forsyningsservice A/S.

Koncern

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Svendborg Forsyning A/S, Ryttermarken 21, 5700 Svendborg, hvilket er selskabets ultimative modervirksomhed.

Koncernregnskabet kan rekvireres på Svendborg Forsyning A/S' hjemmeside med følgende adresse:

<http://www.vandogaffald.dk/>