

JAFI A/S
Lundborgvej 2A, 8800 Viborg

CVR-nr. 33 05 20 22

Årsrapport
1. januar - 31. december 2023



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. juni 2024.

Finn Kjærgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for JAFI A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 24. juni 2024

Direktion

Johnny Christian Jørgensen

Bestyrelse

Finn Kjærgaard
formand

Elisabeth Rasmussen Kjærgaard Johnny Christian Jørgensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til aktionæren i JAFI A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JAFI A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 24. juni 2024

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Henrik Lundsgaard

statsautoriseret revisor
mne27708

Selskabsoplysninger

Selskabet	JAFI A/S Lundborgvej 2A 8800 Viborg
	CVR-nr.: 33 05 20 22
	Stiftet: 30. juni 2010
	Hjemsted: Viborg Kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Finn Kjærgaard, formand Elisabeth Rasmussen Kjærgaard Johnny Christian Jørgensen
Direktion	Johnny Christian Jørgensen
Revision	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af i grossist- og detailhandel, herunder e-handel med jagt-, outdoor- og fiskeriudstyr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2023, udviser et resultat på -560.103 kr. mod -478.658 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 6.471.054 kr.

Selskabet har i regnskabsåret 2023 investeret betydeligt i en omfattende nyetablering af et moderne POS system samt en ny Web shop platform. Denne investering muliggør en fuld interaktion og automatisering af den samlede IT-struktur, og dermed sikre en fremtidssikret platform, til at medvirke til yderligere udvikling af distributionskapaciteten på nethandel siden.

Bestyrelsen anser resultatet for 2023 for mindre tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Bestyrelsen forventer et positivt resultat for 2024, hvilket regnskabstallene for de hidtil forløbne måneder af året bekræfter.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JAFI A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede rettigheder

Rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsperioden er fastsat til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	5-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Leasingkontrakter

Selskabet har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bruttofortjeneste	3.148.548	3.339.357
1 Personaleomkostninger	-3.115.229	-3.362.813
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-367.809	-346.586
Driftsresultat	-334.490	-370.042
Andre finansielle indtægter	16.069	23.839
Øvrige finansielle omkostninger	-398.682	-265.465
Resultat før skat	-717.103	-611.668
2 Skat af årets resultat	157.000	133.010
Årets resultat	-560.103	-478.658
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-560.103	-478.658
Disponeret i alt	-560.103	-478.658

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2023	2022
Anlægsaktiver		
3 Erhvervede rettigheder	13.334	53.334
Immaterielle anlægsaktiver i alt	13.334	53.334
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	645.024	153.721
5 Indretning af lejede lokaler	2.178.963	2.415.097
Materielle anlægsaktiver i alt	2.823.987	2.568.818
6 Andre værdipapirer og kapitalandele	123.724	123.724
7 Andre tilgodehavender	567.000	567.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	690.724	690.724
Anlægsaktiver i alt	3.528.045	3.312.876
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	15.306.611	17.267.445
Forudbetalinger for varer	70.398	91.734
Varebeholdninger i alt	15.377.009	17.359.179
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	164.280	11.095
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	175.991	150.185
Udskudte skatteaktiver	184.000	27.000
Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	0	11.010
Andre tilgodehavender	652.386	573.615
Periodeafgrænsningsposter	66.605	9.100
Tilgodehavender i alt	1.243.262	782.005
Likvide beholdninger	12.253	18.905
Omsætningsaktiver i alt	16.632.524	18.160.089
Aktiver i alt	20.160.569	21.472.965

Balance 31. december

Passiver		
Note	2023	2022
Egenkapital		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	5.971.054	6.531.157
Egenkapital i alt	6.471.054	7.031.157
Gældsforpligtelser		
Ansvarlig lånekapital	1.900.000	1.900.000
Gæld til pengeinstitutter	562.000	710.000
Leasingforpligtelser	739.675	823.120
Anden gæld	3.751.500	3.749.527
8 Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.953.175	7.182.647
8 Kortfristet del af langfristet gæld	631.000	228.000
Gæld til pengeinstitutter	2.319.399	2.389.089
Modtagne forudbetalinger fra kunder	31.990	285.990
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.271.771	2.662.374
Anden gæld	1.482.180	1.693.708
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.736.340	7.259.161
Gældsforpligtelser i alt	13.689.515	14.441.808
Passiver i alt	20.160.569	21.472.965
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10 Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	7.009.815	7.509.815
Årets overførte overskud eller underskud	0	-478.658	-478.658
Egenkapital 1. januar 2023	500.000	6.531.157	7.031.157
Årets overførte overskud eller underskud	0	-560.103	-560.103
	500.000	5.971.054	6.471.054

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.929.483	3.177.754
Pensioner	112.800	112.800
Andre omkostninger til social sikring	72.946	72.259
	<u>3.115.229</u>	<u>3.362.813</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>9</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	-11.010
Årets regulering af udskudt skat	-157.000	-122.000
	<u>-157.000</u>	<u>-133.010</u>
	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
3. Erhvervede rettigheder		
Kostpris primo	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
Kostpris ultimo	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
Af- og nedskrivninger primo	-146.666	-106.666
Årets afskrivninger	-40.000	-40.000
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-186.666</u>	<u>-146.666</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>13.334</u>	<u>53.334</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	1.036.781	978.744
Tilgang i årets løb	528.748	127.037
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-69.000</u>
Kostpris ultimo	<u>1.565.529</u>	<u>1.036.781</u>
Af- og nedskrivninger primo	-883.060	-830.220
Årets afskrivninger	-37.445	-76.990
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>24.150</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-920.505</u>	<u>-883.060</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>645.024</u>	<u>153.721</u>
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	3.374.138	3.136.152
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>237.986</u>
Kostpris ultimo	<u>3.374.138</u>	<u>3.374.138</u>
Af- og nedskrivninger primo	-959.041	-729.445
Årets afskrivninger	<u>-236.134</u>	<u>-229.596</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-1.195.175</u>	<u>-959.041</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>2.178.963</u>	<u>2.415.097</u>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	<u>866.666</u>	<u>933.333</u>
6. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris primo	<u>123.724</u>	<u>123.724</u>
Kostpris ultimo	<u>123.724</u>	<u>123.724</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>123.724</u>	<u>123.724</u>

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
7. Andre tilgodehavender		
Kostpris primo	567.000	567.000
Kostpris ultimo	567.000	567.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	567.000	567.000
Der specificeres således:		
Deposita	567.000	567.000
	567.000	567.000

8. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2023	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2023	Restgæld efter 5 år
Ansvarlig lånekapital	1.900.000	0	1.900.000	0
Gæld til pengeinstitutter	710.000	148.000	562.000	0
Leasingforpligtelser	822.675	83.000	739.675	378.000
Anden gæld	4.151.500	400.000	3.751.500	0
	7.584.175	631.000	6.953.175	378.000

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 3.029 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 4.080 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	15.307
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	164
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	645
Goodwill	0

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Husleje forpligtelse udgør 6.698 tkr.

Noter

10. Eventualposter (fortsat)

Eventualforpligtelser (fortsat)

Selskabet kautionerer for Ejendomspartnerselskabet af 23. marts 2016 engagement med pengeinstitut.

Finn Kjærgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Finn Kjærgaard
Bestyrelsesformand
ID: 2401fe70-da80-4d1f-8135-f9dc1d674d6f
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2024 kl.: 08:46:10
Underskrevet med MitID



Elisabeth Rasmussen Kjærgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Elisabeth Rasmussen Kjærgaard
Bestyrelsesmedlem
ID: b88dba44-03ec-4238-8faa-ff26201e495c
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2024 kl.: 08:58:44
Underskrevet med MitID



Johnny Christian Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Johnny Christian Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 350943eb-6bb8-480f-9117-3c7b6c97fade
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2024 kl.: 08:31:18
Underskrevet med MitID



Johnny Christian Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Johnny Christian Jørgensen
Direktør
ID: 350943eb-6bb8-480f-9117-3c7b6c97fade
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2024 kl.: 08:31:18
Underskrevet med MitID



Henrik Lundsgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henrik Lundsgaard
Revisor
ID: 2c61a16d-dc47-4f51-9211-75221d741ae3
CVR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2024 kl.: 09:12:16
Underskrevet med MitID



Finn Kjærgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Finn Kjærgaard
Dirigent
ID: 2401fe70-da80-4d1f-8135-f9dc1d674d6f
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2024 kl.: 09:29:46
Underskrevet med MitID

