
Revisionsfirmaet

RATHMANN & MORTENSEN

Godkendt Revisionsanpartsselskab

www.rmrevision.dk

CVR.nr. 27521975

Vejlevej 23 A · 8722 Hedensted

Tlf. 75 89 09 44 · Fax 75 89 99 30

E-mail: kontakt@rmrevision.dk

Årsrapport for 2016

01.01.16 - 31.12.16

(7. regnskabsår)

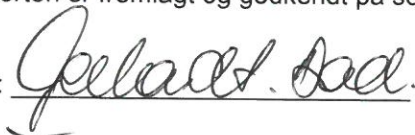
Super Spar Hedensted ApS

Bredgade 17
8722 Hedensted

CVR-nr. 33050127

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 29/5 2017

Dirigent:



Medlem af



Kreston er et samarbejde mellem
uafhængige statsautoriserede revisorer

Indholdsfortegnelse

**RATHMANN &
MORTENSEN**
KRESTON

| | |
|--|----|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 3 |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 10 |
| Balance 31. december | 11 |
| Noter til årsrapporten | 13 |

Ledelsespåtegning

**RATHMANN &
MORTENSEN**
KRESTON

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Super Spar Hedensted ApS for regnskabsåret 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 24. april 2017.

Direktion



Gerhardt Bach

Til kapitalejerne i Super Spar Hedensted ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Super Spar Hedensted ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang på årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hedensted, den 24. april 2017

Rathmann & Mortensen
Godkendt revisionsanpartsselskab
CVR 27521975



Tommy Rathmann
registreret revisor

Selskabet

Super Spar Hedensted ApS
Bredgade 17
8722 Hedensted

Etableret: 29. juni 2010
Hjemstedskommune: Hedensted
Telefon: 75891320
Fax: 75899312

CVR-nr.: 33050127
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Gerhardt Bach

Revisor

Rathmann & Mortensen
Godkendt revisionsanpartsselskab
Vejlevej 23A
8722 Hedensted

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 29. maj 2017 på selskabets
adresse.

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive detailhandelsvirksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke særlige begivenheder, som påvirker det realiserede resultat.

Årets resultat er ikke tilfredsstillende, men svarer til forventningerne.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Den forventede udvikling

For det kommende regnskabsår forventes en forbedret indtjening.

Årsrapporten for Super Spar Hedensted ApS for 2016 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle indtægter omfatter renter, samt godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle omkostninger omfatter renter, samt tillæg under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationselskabet, indregnes i balancen som "selskabsskat".

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|----------------------------|---------|
| Driftsmateriel og inventar | 5-10 år |
|----------------------------|---------|

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Leasingkontrakter

Selskabets leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under "Kontraktlige forpligtelser".

Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar + 31. december

**RATHMANN &
MORTENSEN**
KREYSTON

| | Note | 2016 kr. | 2015 tkr. |
|--|------|------------------|--------------|
| Bruttofortjeneste | | 1.977.499 | 2.231 |
| Personaleomkostninger | 1 | -1.899.521 | -1.953 |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver | | -130.826 | -179 |
| Ordinært resultat før finansielle poster | | -52.848 | 98 |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | | 6.806 | 9 |
| Andre finansielle indtægter | | 0 | 1 |
| Andre finansielle omkostninger | | -35.672 | -19 |
| Resultat før skat | | -81.713 | 88 |
| Skat af årets resultat | 2 | 21.086 | -26 |
| Årets resultat | | -60.627 | 62 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført fra tidligere år | | 727.906 | 666 |
| Årets resultat | | -60.627 | 62 |
| Til disposition | | 667.279 | 728 |
| Overført til næste år | | 667.279 | 728 |
| Disponeret i alt | | 667.279 | 728 |

Balance 31. december

**RATHMANN &
MORTENSEN**
KREFTON

| Note | 2016 | 2015 |
|--|------------------|--------------|
| | kr. | tkr. |
| Aktiver | | |
| Anlægsaktiver | | |
| Materielle anlægsaktiver | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 548.195 | 679 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 548.195 | 679 |
| Anlægsaktiver i alt | 548.195 | 679 |
| Omsætningsaktiver | | |
| Varebeholdninger | | |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 1.086.032 | 1.159 |
| Varebeholdninger i alt | 1.086.032 | 1.159 |
| Tilgodehavender | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 77.811 | 118 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 645.461 | 395 |
| Andre tilgodehavender | 247.741 | 270 |
| Tilgodehavender i alt | 971.013 | 783 |
| Likvide beholdninger | 31.500 | 64 |
| Omsætningsaktiver i alt | 2.088.546 | 2.006 |
| Aktiver i alt | 2.636.741 | 2.685 |

Balance 31. december

**RATHMANN &
MORTENSEN**
KREBTON

| | Note | 2016 kr. | 2015 tkr. |
|--|------|------------------|--------------|
| Passiver | | | |
| Egenkapital | | | |
| Virksomhedskapital | | 250.000 | 250 |
| Overført resultat | | 667.279 | 728 |
| Egenkapital i alt | 3 | 917.279 | 978 |
| Hensatte forpligtelser | | | |
| Hensættelse til udskudt skat | | 44.792 | 94 |
| Hensatte forpligtelser i alt | | 44.792 | 94 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| Langfristede gældsforpligtelser | | | |
| Kreditinstitutter i øvrigt | | 158.191 | 205 |
| Kortfristet del af langfristet gæld | | -46.000 | -46 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt | 4 | 112.191 | 159 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Kortfristet del af langfristet gæld | | 46.000 | 46 |
| Kreditinstitutter i øvrigt | | 274.972 | 0 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 5.457 | 8 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 908.280 | 1.017 |
| Selskabsskat | | 8.888 | 43 |
| Anden gæld | | 318.881 | 341 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 1.562.478 | 1.454 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 1.674.669 | 1.613 |
| Passiver i alt | | 2.636.741 | 2.685 |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 5 | | |
| Kontraktlige forpligtelser | 6 | | |

| | | | |
|----------|------------------------------------|------------------|--------------|
| 1 | Personaleomkostninger | 2016 | 2015 |
| | | kr. | tkr. |
| | Løn, gager og vederlag | 1.665.390 | 1.724 |
| | Pensioner | 177.686 | 180 |
| | Andre udgifter til social sikring | 56.445 | 49 |
| | Personaleomkostninger i alt | 1.899.521 | 1.953 |

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 6, sidste år 5.

| | | | |
|----------|-------------------------------------|----------------|-------------|
| 2 | Skat af årets resultat | 2016 | 2015 |
| | | kr. | tkr. |
| | Skat af årets resultat | 8.888 | 43 |
| | Udskudt skat af årets resultat | -29.974 | -16 |
| | Skat af årets resultat i alt | -21.086 | 26 |

| | | | | |
|----------|---------------------|------------------|-----------------|----------------|
| 3 | Egenkapital | Selskabs- | Overført | I alt |
| | | kapital | resultat | |
| | | kr. | kr. | kr. |
| | Saldo primo | 250.000 | 727.906 | 977.906 |
| | Årets resultat | 0 | -60.627 | -60.627 |
| | Saldo ultimo | 250.000 | 667.279 | 917.279 |

4 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet bankgarantier for kr. 151.000.

Der er endvidere afgivet virksomhedspant kr. 1.000.000 til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.

Der er stillet sikkerhed for billån i form af ejendomsforbehold i BMW 530 årgang 2008 til bogført værdi kr. 206.200

6 Kontraktlige forpligtelser

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Varebil årlige ydelser ca. kr. 16.000 med en restløbetid på max. 54 måneder.

EDB og overvågning årlige ydelser ca. kr. 77.000.