

Bornholms Dentallaboratorium ApS

Skarvigen 18
3740 Svaneke
CVR-nr. 33 04 87 18

Årsrapport for 2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. november 2022

Claes Nygaard Larsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	8
Balance 30. juni 2022	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Bornholms Dentallaboratorium ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarsdale, den 18. november 2022

Direktion

Claes Nygaard Larsen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Bornholms Dentallaboratorium ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Bornholms Dentallaboratorium ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nexø, den 18. november 2022

Nexø Revision A/S
Statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR-nr. 41 99 84 07

Katja Møller Petersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31520

Selskabsoplysninger

Selskabet

Bornholms Dentallaboratorium ApS
Skarvigen 18
3740 Svaneke

Telefon: 56 49 69 10

CVR-nr.: 33 04 87 18

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Hjemsted: Bornholm

Direktion

Claes Nygaard Larsen

Revisor

Nexø Revision A/S
Statsautoriseret revisionsvirksomhed
Liseruten 1
3730 Nexø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tandteknik samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 51.090, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en negativ egenkapital på kr. 314.562.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bornholms Dentallaboratorium ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder modtagne kompensationer fra staten, der relaterer sig til COVID-19-pandemien.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der på erhvervelsestidspunktet forventes en indtjeningsmæssig virkning i denne periode.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste	1	629.259	414.309
Personaleomkostninger	2	-520.803	-562.699
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		108.456	-148.390
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-27.888	-28.188
Resultat før finansielle poster		80.568	-176.578
Finansielle omkostninger		-15.548	-21.557
Resultat før skat		65.020	-198.135
Skat af årets resultat		-13.930	43.000
Årets resultat		51.090	-155.135
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		51.090	-155.135
		51.090	-155.135

Balance 30. juni 2022

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	kr.
Aktiver			
Goodwill		200.000	225.000
Immaterielle anlægsaktiver		200.000	225.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.556	13.444
Materielle anlægsaktiver		10.556	13.444
Anlægsaktiver i alt		210.556	238.444
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		188.781	85.791
Andre tilgodehavender		0	68
Udskudt skatteaktiv		116.070	130.000
Tilgodehavender		304.851	215.859
Likvide beholdninger		140.157	229.689
Omsætningsaktiver i alt		445.008	445.548
Aktiver i alt		655.564	683.992

Balance 30. juni 2022

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		80.000	80.000
Overført resultat		-394.562	-445.652
Egenkapital		-314.562	-365.652
Anden gæld		0	804.906
Langfristede gældsforpligtelser		0	804.906
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	96.546
Leverandører af varer og tjenesteydelser		34.564	47.395
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	3	840.576	254
Anden gæld		94.986	100.543
Kortfristede gældsforpligtelser		970.126	244.738
Gældsforpligtelser i alt		970.126	1.049.644
Passiver i alt		655.564	683.992
Leje- og leasingforpligtelser	4		

Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	kr.	kr.
1 Særlige poster		
Covid-19 kompensationer	<u>0</u>	<u>30.500</u>
	<u>0</u>	<u>30.500</u>

Modtagne kompensationer der relaterer sig til COVID-19-pandemien, indgår i resultatopgørelsens Bruttofortjeneste.

2 Personaleomkostninger

Lønninger	508.967	553.016
Pensioner	2.880	2.880
Andre omkostninger til social sikring	<u>8.956</u>	<u>6.803</u>
	<u>520.803</u>	<u>562.699</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
--	----------	----------

3 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse har ingen tilbagebetalingsfrist, da gælden er på anfordring og kan kræves indfriet. Gæld er derfor klassificeret som kortfristet gæld. Selskabet har fra de pågældende kreditorer, fået en tilkendegivelse på at gælden først kræves indfriet når likviditeten tillader det.

4 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt om leje af laboratorium og kontor på adressen Skarvigen 18, 3740 Svaneke. Den årlige lejeomkostning andrager kr. 130.536. Lejemålet kan opsiges fra lejers side med 6 måneders varsel til den 1. juli. Lejemålet kan fra udlejers side opsiges i henhold til lejelovens bestemmelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Claes Nygaard Larsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Claes Nygaard Larsen

Dirigent

ID: 83c4a7f6-66e8-4e48-91f9-bac4a63904d7

Tidspunkt for underskrift: 21-11-2022 kl.: 10:20:44

Underskrevet med MitID



Claes Nygaard Larsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Claes Nygaard Larsen

Direktør

ID: 83c4a7f6-66e8-4e48-91f9-bac4a63904d7

Tidspunkt for underskrift: 21-11-2022 kl.: 10:20:44

Underskrevet med MitID



Katja Møller Petersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Katja Møller Petersen

Revisor

ID: 927e2585-fa41-43a8-8569-c3372d7349fb

Tidspunkt for underskrift: 21-11-2022 kl.: 13:06:37

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 9a5708QMjYs248767992

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.