



Tlf.: 89 22 30 00
silkeborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Papirfabrikken 34
DK-8600 Silkeborg
CVR-nr. 20 22 26 70

REDOFFICE AB & SJ KONTOR A/S

LILLEHØJVEJ 2, 8600 SILKEBORG

ÅRSRAPPORT

2015/16

6. REGNSKABSÅR

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 30. juni 2016**

Bo Kvist

CVR-NR. 33 04 79 67

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5
Årsregnskab 1. maj 2015 - 30. april 2016	
Anvendt regnskabspraksis.....	6-8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10-11
Noter.....	12-14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	RedOffice AB & SJ Kontor A/S Lillehøjvej 2 8600 Silkeborg Hjemmeside: www.absjkontor.dk E-mail: absjkontor@absjkontor.dk CVR-nr.: 33 04 79 67 Stiftet: 28. juni 2010 Hjemsted: Silkeborg Regnskabsår: 1. maj 2015 - 30. april 2016
Bestyrelse	Gunni Frantz Hinsch Mikkelsen, formand Micael Amden Tom Uglsø Jensen Bo Michael Kvist
Direktion	Bo Michael Kvist
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Papirfabrikken 34 8600 Silkeborg
Pengeinstitut	Jyske Bank A/S Vestergade 8-10 8600 Silkeborg
Advokat	Brockstedt Kaalund, advokat Tom Uglsø Jensen Godthåbsvej 4 8600 Silkeborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2015 - 30. april 2016 for RedOffice AB & SJ Kontor A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 27. juni 2016

Direktion

Bo Michael Kvist

Bestyrelse

Gunni Frantz Hinsch Mikkelsen
Formand

Micael Amden

Tom Uglsø Jensen

Bo Michael Kvist

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i RedOffice AB & SJ Kontor A/S

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for RedOffice AB & SJ Kontor A/S for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Silkeborg, den 27. juni 2016

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Jesper Dahl Jepsen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg og rådgivning indenfor hovedområderne kontorinventar, kontormaskiner samt kontorartikler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat viser god fremgang og anses for tilfredsstillende i et marked præget af fortsat høj konkurrence.

For regnskabsåret 2016/17 forventes et resultat på samme niveau

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for RedOffice AB & SJ Kontor A/S for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill og nøglepenge måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill og nøglepenge afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivning på goodwill og nøglepenge over 10 år afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og nøglepenge og er fastsat under hensynstagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill og nøglepenge er knyttet til.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	2-8 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, består af aktier i indkøbsforeninger m.v. samt udlån til samme. Aktier måles til indre værdi i forhold til seneste aflagte regnskab og udlån måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. I tilfælde, hvor den indre værdi eller den amortiserede kostpris overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. MAJ - 30. APRIL

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		4.930.496	4.949.238
Personaleomkostninger.....	1	-3.686.585	-3.991.210
Af- og nedskrivninger.....		-444.263	-459.822
DRIFTSRESULTAT		799.648	498.206
Indtægter af værdipapirer.....		25.509	93.407
Finansielle indtægter.....		5.226	7.313
Finansielle omkostninger.....		-299.942	-350.350
RESULTAT FØR SKAT		530.441	248.576
Skat af årets resultat.....	2	-126.178	-57.235
ÅRETS RESULTAT		404.263	191.341
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		300.000	0
Overført resultat.....		104.263	191.341
I ALT		404.263	191.341

BALANCE 30. APRIL

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Goodwill.....		876.967	1.087.447
Nøglepenge.....		25.831	32.035
Immaterielle anlægsaktiver.....	3	902.798	1.119.482
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		375.981	529.157
Materielle anlægsaktiver.....	4	375.981	529.157
Andre værdipapirer.....		544.876	513.173
Lejededpositum.....		173.451	169.942
Finansielle anlægsaktiver.....		718.327	683.115
ANLÆGSAKTIVER.....		1.997.106	2.331.754
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		1.529.027	1.709.448
Varebeholdninger.....		1.529.027	1.709.448
Tilgodehavender fra salg.....		2.330.668	2.353.483
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		21.670	14.420
Andre tilgodehavender.....		170.439	90.043
Periodeafgrænsningsposter.....		179.179	130.588
Tilgodehavender.....		2.701.956	2.588.534
Likvider.....		6.606	5.614
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.237.589	4.303.596
AKTIVER.....		6.234.695	6.635.350

BALANCE 30. APRIL

PASSIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Aktiekapital.....		500.000	500.000
Overført overskud.....		328.272	224.009
Forslag til udbytte.....		300.000	0
EGENKAPITAL.....	5	1.128.272	724.009
Hensættelse til udskudt skat.....		26.785	37.213
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		26.785	37.213
Banklån.....		780.000	960.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	6	780.000	960.000
Kortfristet del af langfristet gæld.....	6	180.000	180.000
Gæld til pengeinstitutter.....		1.675.674	2.461.242
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.440.151	1.099.928
Selskabsskat.....		156.628	20.022
Anden gæld.....		847.185	1.152.936
Kortfristede gældsforpligtelser.....		4.299.638	4.914.128
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		5.079.638	5.874.128
PASSIVER.....		6.234.695	6.635.350
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Ejerforhold	9		

NOTER

	2015/16 kr.	2014/15 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Løn og gager.....	3.060.442	3.381.735	
Pensioner.....	393.135	413.470	
Andre omkostninger til social sikring.....	70.178	76.226	
Kørselsgodtgørelse.....	162.830	119.779	
	3.686.585	3.991.210	
Skat af årets resultat			2
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	136.606	20.022	
Regulering af udskudt skat.....	-10.428	37.213	
	126.178	57.235	
Immaterielle anlægsaktiver			3
	Goodwill	Nøglepenge	
Kostpris 1. maj 2015.....	2.104.757	62.016	
Kostpris 30. april 2016.....	2.104.757	62.016	
Afskrivninger 1. maj 2015.....	1.017.310	29.981	
Årets afskrivninger	210.480	6.204	
Afskrivninger 30. april 2016.....	1.227.790	36.185	
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2016.....	876.967	25.831	
Materielle anlægsaktiver			4
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. maj 2015.....		1.406.084	
Tilgang.....		92.403	
Afgang.....		-57.092	
Kostpris 30. april 2016.....		1.441.395	
Af- og nedskrivninger 1. maj 2015		876.927	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....		-57.092	
Årets afskrivninger		245.579	
Af- og nedskrivninger 30. april 2016.....		1.065.414	
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2016.....		375.981	

NOTER

	Note
Egenkapital	5

	Aktiekapital	Overført overskud	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital 1. maj 2015.....	500.000	224.009	0	724.009
Forslag til årets resultatdisponering.....		104.263	300.000	404.263
Egenkapital 30. april 2016.....	500.000	328.272	300.000	1.128.272

Selskabets kapital er på 500.000 kr. fordelt i kapitalandele á 1 kr. og multipla heraf.

Aktiekapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år.

Langfristede gældsforpligtelser				6
	1/5 2015 gæld i alt	30/4 2016 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banklån.....	1.140.000	960.000	180.000	240.000
	1.140.000	960.000	180.000	240.000

Eventualposter mv.	7
---------------------------	----------

Der påhviler selskabet sædvanlige branchemæssige garantier og serviceforpligtelser.

Huslejeforpligtelse

Selskabet har indgået en huslejekontakt vedrørende butik og kontor. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige husleje udgør 520 tkr. excl. moms.

Selskabet har endvidere indgået en huslejekontakt vedrørende værksted og fjernlager. Huslejekontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige husleje udgør 2 tkr. excl. moms.

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 86 tkr. Leasingkontrakterne har en maks. restløbetid på 58 mdr. med en samlet restleasingydelse på 227 tkr.

Hæftelse i sambeskatningen

Selskabet hæfter solidarisk med modervirksomhed BKFM Holding ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8
--	----------

Til sikkerhed for mellemværende med Jyske Bank A/S er der afgivet virksomhedspant på 4.9 mio. kr. Pantet omfatter simple fordringer, lagerbeholdning, driftsmateriel og immaterielle rettigheder.

Til sikkerhed for mellemværende med Jyske Bank A/S er deponeret ejerpantebreve på 500 tkr. med pant i Iveco Daily 35 s 2,8d.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet udstedt ejerpantebreve på i alt 800 tkr., der giver pant i materielle anlægsaktiver samt goodwill.

NOTER**Note****Ejerforhold****9**

Følgende aktionærer er noteret i selskabets særlige aktionærfortegnelse over betydelige kapitalposter som ejende minimum 5% af stemmerne eller aktiekapitalen:

BKFM Holding ApS
Trondheimsvej 92
8600 Silkeborg

Maga Holding ApS
Buskelundengen 90
8600 Silkeborg