



Tlf.: 89 22 30 00
silkeborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Papirfabrikken 34
DK-8600 Silkeborg
CVR-nr. 20 22 26 70

REDOFFICE AB & SJ KONTOR A/S
LILLEHØJVEJ 2, 8600 SILKEBORG
ÅRSRAPPORT
1. MAJ 2016 - 30. APRIL 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 12. september 2017

Gunni Frantz Hinsch Mikkelsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæringer.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. maj 2016 - 30. april 2017	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	RedOffice AB & SJ Kontor A/S Lillehøjvej 2 8600 Silkeborg Hjemmeside: www.absjkontor.dk E-mail: absjkontor@absjkontor.dk CVR-nr.: 33 04 79 67 Stiftet: 28. juni 2010 Hjemsted: Silkeborg Regnskabsår: 1. maj 2016 - 30. april 2017
Bestyrelse	Gunni Frantz Hinsch Mikkelsen, Formand Micael Amden Tom Uglsø Jensen Bo Michael Kvist
Direktion	Bo Michael Kvist
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Papirfabrikken 34 8600 Silkeborg
Pengeinstitut	Jyske Bank A/S Vestergade 8-10 8600 Silkeborg
Advokat	Brockstedt-Kaalund, advokat Tom Uglsø Jensen Godthåbsvej 4 8600 Silkeborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2016 - 30. april 2017 for RedOffice AB & SJ Kontor A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2016 - 30. april 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 22. juni 2017

Direktion:

Bo Michael Kvist

Bestyrelse:

Gunn Frantz Hinsch Mikkelsen
Formand

Micael Amden

Tom Uglsø Jensen

Bo Michael Kvist

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i RedOffice AB & SJ Kontor A/S

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for RedOffice AB & SJ Kontor A/S for regnskabsåret 1. maj 2016 - 30. april 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

På grundlag af det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2016 - 30. april 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 22. juni 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jesper Dahl Jepsen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg og rådgivning indenfor hovedområderne kontorinventar, kontormaskiner samt kontorartikler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende med den nuværende markedssituation.

For regnskabsåret 2017/18 forventes et resultat på samme niveau.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. MAJ - 30. APRIL

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		5.219.227	4.930.496
Personaleomkostninger.....	1	-3.916.890	-3.686.585
Af- og nedskrivninger.....		-457.727	-444.263
DRIFTSRESULTAT		844.610	799.648
Indtægter af værdipapirer.....		5.628	25.509
Finansielle indtægter.....		3.329	5.226
Finansielle omkostninger.....		-225.654	-299.942
RESULTAT FØR SKAT		627.913	530.441
Skat af årets resultat.....	2	-140.692	-126.178
ÅRETS RESULTAT		487.221	404.263
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		450.000	300.000
Overført resultat.....		37.221	104.263
I ALT		487.221	404.263

BALANCE 30. APRIL

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Goodwill.....		666.487	876.967
Nøglepenge.....		19.627	25.831
Immaterielle anlægsaktiver.....	3	686.114	902.798
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		315.457	375.981
Materielle anlægsaktiver.....	4	315.457	375.981
Andre værdipapirer.....		444.899	544.876
Lejedefinitum.....		173.451	173.451
Finansielle anlægsaktiver.....	5	618.350	718.327
ANLÆGSAKTIVER.....		1.619.921	1.997.106
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		1.688.865	1.529.027
Varebeholdninger.....		1.688.865	1.529.027
Tilgodehavender fra salg.....		2.583.854	2.330.668
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		0	21.670
Andre tilgodehavender.....		320.529	170.439
Periodeafgrænsningsposter.....		142.989	179.179
Tilgodehavender.....		3.047.372	2.701.956
Likvider.....		11.143	6.607
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.747.380	4.237.590
AKTIVER.....		6.367.301	6.234.696

BALANCE 30. APRIL

PASSIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Aktiekapital.....		500.000	500.000
Overført overskud.....		365.493	328.272
Forslag til udbytte.....		450.000	300.000
EGENKAPITAL.....	6	1.315.493	1.128.272
Hensættelse til udskudt skat.....		6.305	26.785
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		6.305	26.785
Banklån.....		600.000	780.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	7	600.000	780.000
Kortfristet del af langfristet gæld.....	7	180.000	180.000
Gæld til pengeinstitutter.....		1.536.139	1.675.674
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.343.616	1.440.151
Selskabsskat.....		317.800	156.628
Anden gæld.....		1.067.948	847.186
Kortfristede gældsforpligtelser.....		4.445.503	4.299.639
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		5.045.503	5.079.639
PASSIVER.....		6.367.301	6.234.696
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

NOTER

	2016/17 kr.	2015/16 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 9 (2015/16: 9)			
Løn og gager.....	3.232.883	3.060.442	
Pensioner.....	454.348	393.135	
Andre omkostninger til social sikring.....	67.779	70.178	
Andre personaleomkostninger.....	161.880	162.830	
	3.916.890	3.686.585	
Skat af årets resultat			2
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	161.172	136.606	
Regulering af udskudt skat.....	-20.480	-10.428	
	140.692	126.178	
Immaterielle anlægsaktiver			3
	Goodwill	Nøglepenge	
Kostpris 1. maj 2016.....	2.104.757	62.016	
Kostpris 30. april 2017.....	2.104.757	62.016	
Afskrivninger 1. maj 2016.....	1.227.790	36.185	
Årets afskrivninger	210.480	6.204	
Afskrivninger 30. april 2017.....	1.438.270	42.389	
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2017.....	666.487	19.627	
Materielle anlægsaktiver			4
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. maj 2016.....		1.441.395	
Tilgang.....		205.843	
Afgang.....		-247.677	
Kostpris 30. april 2017.....		1.399.561	
Af- og nedskrivninger 1. maj 2016		1.065.414	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....		-231.852	
Årets afskrivninger		250.542	
Af- og nedskrivninger 30. april 2017.....		1.084.104	
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2017.....		315.457	

NOTER

	Note
Finansielle anlægsaktiver	5

	Andre værdipapirer	Lejedepositum
Kostpris 1. maj 2016.....	544.876	173.451
Afgang.....	-99.977	0
Kostpris 30. april 2017.....	444.899	173.451
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2017.....	444.899	173.451

Egenkapital	6
--------------------	----------

	Aktiekapital	Overført overskud	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital 1. maj 2016.....	500.000	328.272	300.000	1.128.272
Betalt udbytte.....			-300.000	-300.000
Forslag til årets resultatdisponering.....		37.221	450.000	487.221
Egenkapital 30. april 2017.....	500.000	365.493	450.000	1.315.493

Langfristede gældsforpligtelser	7
--	----------

	1/5 2016 gæld i alt	30/4 2017 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banklån.....	960.000	780.000	180.000	0
	960.000	780.000	180.000	0

Eventualposter mv.	8
---------------------------	----------

Der påhviler selskabet sædvanlige branchemæssige garantier og serviceforpligtelser.

Huslejeforpligtelse

Selskabet har indgået en huslejekontakt vedrørende butik og kontor. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige husleje udgør 520 tkr. excl. moms.

Selskabet har endvidere indgået en huslejekontakt vedrørende værksted og fjernlager. Huslejekontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel. Den månedelige husleje udgør 2 tkr. excl. moms.

Operational leasing

Selskabet har indgået leasingaftaler på driftsmateriel med en årlig leasingydelse på 50 tkr.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på op til 46 måneder med en samlet restleasingydelse på 141 tkr.

Hæftelse i sambeskatningen

Selskabet hæfter solidarisk med modervirksomhed BKFM Holding ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat.

NOTER**Note****Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****9**

Til sikkerhed for mellemværende med Jyske Bank A/S er der afgivet virksomhedspant på 4,9 mio. kr. Pantet omfatter simple fordringer, lagerbeholdning, driftsmateriel og immaterielle rettigheder.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet udstedt ejerpantebreve på i alt 800 tkr., der giver pant i materielle anlægsaktiver samt goodwill.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for RedOffice AB & SJ Kontor A/S for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Indtægter af andre værdipapirer

Indtægter af andre værdipapirer indeholder renteindtægter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill og nøglepenge måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill og nøglepenge afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivning på goodwill og nøglepenge over 10 år afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og nøglepenge og er fastsat under hensynstagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill og nøglepenge er knyttet til.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	2-8 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, består af aktier i indkøbsforeninger m.v. samt udlån til samme. Aktier måles til indre værdi i forhold til seneste aflagte regnskab og udlån måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. I tilfælde, hvor den indre værdi eller den amortiserede kostpris overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsevnen for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.